

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРА-
ЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕ-
СКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
(НГТУ)

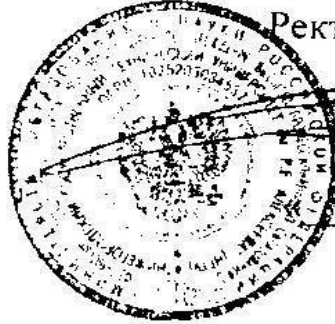
Положение о структурном подразделении

СМК-ТКР9-01-03 <15

Спортивный клуб

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор НГТУ



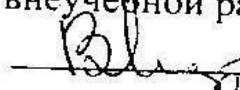
Дмитриев С.М.

» _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О «СПОРТИВНОМ КЛУБЕ»

СОГЛАСОВАНО

Проректор по
внеучебной работе


 В.П. Могутнов

«__» _____ 2015 г.

Нижний Новгород 2015

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель спортивного клуба	Гопп К.Э.	10.06.15
Проверил	Начальник отдела анализа и контроля качества образования	Дубкова Н.М.	
Согласовал	Начальник управления кадров	Латинов А.Ю.	
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____	УЭ № _____

Стр. 1 из 13

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВА- ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРА- ЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕ- СКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение о структурном подразделении Спортивный клуб
39-01-03	

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о спортивном клубе федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Нижегородский государственный технический университет им. Р. Е. Алексеева» (далее НГТУ) осуществляет деятельность по развитию физической культуры и спорта среди студентов, слушателей, аспирантов, докторантов и работников НГТУ. Общее руководство деятельностью Спортивного клуба возлагается на ректора НГТУ.

Работа спортивного клуба осуществляется в соответствии с перспективными и ежегодными планами работ, охватывающими спортивную, учебную, научно-методическую, воспитательные и другие формы работы.

Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности спортивного клуба проводится на заседаниях тренерского Совета. Тренерский Совет в спортивном клубе создается, как совещательный орган. В состав Совета входит заведующий кафедрой «Физическое воспитание» НГТУ, представители институтов, любительских объединений, секций, сборных команд и т.д. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Совет возглавляет руководитель спортивного клуба.

Совет заслушивает отчеты организации работы в сборных командах, секциях, группах, любительских объединениях и т.д. Рассматривает планы работы, календарные планы спортивно-массовых мероприятий, сметы расходов, нормативные документы Спортивного клуба и в установленном порядке вносит их на утверждение администрации НГТУ. Рассматривает и утверждает документы на присвоение спортивных разрядов, вносит в установленном порядке представления на присвоение почетных званий и других поощрений.

1.2 Спортивный клуб имеет свою эмблему, документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения тренировочного процесса сборных команд НГТУ, деятельность по развитию физической культуры и спорта.

1.3 Настоящий документ является локальным актом НГТУ.


1.4 Спортивный клуб осуществляет свою деятельность в тесном контакте с кафедрой «Физическое воспитание» НГТУ.

1.5 Спортивный клуб возглавляет руководитель спортивного клуба.

1.6 На должность руководителя спортивного клуба по представлению тренерского Совета приказом ректора НГТУ назначается преподаватель кафедры «Физическое воспитание», являющийся одновременно тренером одной из сборных команд.

1.7 В своей деятельности спортивный клуб руководствуется:

- Приказом №1065 от 13.09.13 г.
- Трудовым кодексом РФ;

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение о структурном подразделении
39-01-03	Спортивный клуб

- Закон 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Действующим законодательством и другими правовыми нормативными актами РФ в области образования;
- Приказом Минобрнауки РФ «О разработке и внедрении внутривузовской системы управления качеством образования в высших учебных заведениях»;
- ФЗ от 04.12.2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ»;
- Уставом НГТУ;
- Политикой и Целями НГТУ в области качества;
- Правилами внутреннего трудового распорядка НГТУ;
- Приказами и распоряжениями ректора, проректоров, решениями Ученого Совета и Совета по качеству:
 - Настоящим Положением;
 - Должностными инструкциями работников спортивного клуба.

1.9 Требования к квалификации руководителя спортивного клуба: высшее профессиональное образование, стаж научно-педагогической, тренерской работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей руководителю спортивного клуба, не менее 5 лет.

1.10 В период отсутствия руководителя спортивного клуба его обязанности исполняет в установленном порядке назначаемое лицо, несущее полную ответственность за их надлежащее исполнение.

Структура спортивного клуба, штаты утверждаются приказом ректора.

В состав спортивного клуба входят: преподаватели-тренеры сборных команд НГТУ.


2. Основные цели и задачи спортивного клуба

2.1 Целью деятельности спортивного клуба НГТУ является осуществление спортивной, учебной, методической, научно-исследовательской и воспитательной работы. Развитие массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди студентов.

2.2 Основными задачами спортивного клуба являются:

2.2.1 Руководство тренировками, специальной спортивной подготовкой студентов членов сборных команд НГТУ;

2.2.2 Организация воспитательного процесса обучающихся с целью формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях, сохранению и преумножению нравственности, культурных и научных ценностей общества;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВА- ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРА- ЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕ- СКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение о структурном подразделении Спортивный клуб
39-01-03	

2.2.3 Формирование здорового образа жизни, позитивных жизненных установок у студентов и учащихся, их гражданское и патриотическое воспитание;

2.2.4 Совершенствование качества учебно-тренировочного процесса и повышение спортивного мастерства, подготовка спортсменов сборных команд НГТУ для участия в соревнованиях различного уровня;

2.2.5 Привлечение обучающихся в НГТУ к различным формам оздоровительной физической культуры и студенческого спорта;

2.2.6 Профилактика преступности, наркомании и алкоголизма;

2.2.7 Формирование моральных, волевых и физических качеств;

2.2.8 Укрепление здоровья, устранение функциональных отклонений и недостатков в физическом развитии и подготовленности;

2.2.9 Поддержание у студентов высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения;

2.2.10 Воспитание у учащихся организаторских и инструкторских навыков;

2.2.11 Внедрение педагогических инноваций и прогрессивных форм обучения;

2.2.12 Подготовка учебников, учебных пособий и другой учебной и учебно-методической литературы;


2.2.13 Рассмотрение индивидуальных планов тренировочной, учебной, научной, методической и другой работы сотрудников спортивного клуба, изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших тренеров, оказание помощи начинающим тренерам в овладении педагогическим мастерством;

3. Функции спортивного клуба

Для реализации определенных в п. 2 задач спортивный клуб осуществляет следующие виды деятельности: тренировочную, учебную, педагогическую, воспитательную, организационную, и др.

Спортивный клуб выполняет следующие функции:

- по организации тренировочного и учебного процесса:
 - формирование тренировочных и учебных планов, графика тренировочного процесса сборных команд НГТУ;
 - организация учебно-тренировочного процесса сборных команд НГТУ;
 - осуществление контроля текущей, промежуточной и итоговой спортивной аттестации студентов сборных команд НГТУ на всех этапах тренировочного процесса;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-П/Т/В-01-03 - 15	Спортивный клуб

- планирование и осуществление учебно-тренировочной, учебно-методической, организационно-методической работы и отчетности по ним;
- контроль и поддержание порядка в спортивных, учебных, производственных и служебных помещениях, закрепленных для занятий за спортивным клубом;
- проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивных мероприятий.
- интеграция научного, образовательного и тренировочного процессов, внедрение результатов научных исследований в учебно-тренировочный процесс;
- сотрудничество с ведущими вузами России и зарубежных стран по направлениям деятельности спортивного клуба.

- *по организации воспитательного процесса:*

- планирование и отчетность по мероприятиям воспитательного характера;
- реализация воспитательного процесса в учебно-тренировочное время;
- организация спортивно-массовых мероприятий университетского масштаба (кубок Первокурсника, спартакиада НГТУ, дни институтов, ежегодный легкоатлетический эстафетный пробег);
- организация участия команд НГТУ в соревнованиях, проводимых как внутри университета, так и в Первенствах и Чемпионатах города Нижнего Новгорода и области, а также во всероссийских соревнованиях различного уровня;
- привлечение студентов к реализации масштабных, международных, всероссийских и областных мероприятий.

- *по организации инновационной работы:*

- внедрение педагогических инноваций и прогрессивных форм тренировочного процесса;
- развитие новых форм сотрудничества с вузами Российской Федерации, направленными на развитие спорта в НГТУ, улучшение материально-технической базы, усиление позиций НГТУ в спортивной жизни региона.

4. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения

- законы и нормативные документы, регулирующие соответствующие вопросы;
- устав НГТУ;
- политика и Цели в области качества;
- коллективный договор;

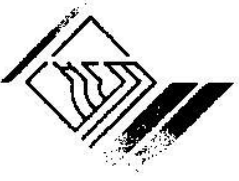
Версия: 1.0

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки.
Дата и время распечатки:

КЭ: _____

УЭ № _____

Стр. 5 из 13

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение о структурном подразделении
СК-ЛС/Б9-01-03 -15	Спортивный клуб

- правила внутреннего трудового распорядка;
- приказы, распоряжения ректората, решения Ученого совета, относящиеся к деятельности спортивного клуба;
- служебные записки по общим вопросам работы спортивного клуба;
- номенклатура дел спортивного клуба;
- положение о спортивном клубе;
- должностные инструкции сотрудников спортивного клуба;
- документы по материально-техническому обеспечению спортивного клуба;
- документы по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, гражданской обороны;
- стратегический план работы спортивного клуба;
- годовой план работы спортивного клуба.

5. Взаимодействие с другими подразделениями

Спортивный клуб взаимодействует и регулирует свои отношения со структурными подразделениями университета в соответствии с регламентом типовых процедур управления университетом, Уставом НГТУ, настоящим положением.

Сотрудники спортивного клуба при осуществлении своей деятельности взаимодействуют со следующими структурными подразделениями:

Взаимосвязи подразделения

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Ректор	Распоряжения, документы организационного характера	Отчеты о деятельности СК
Институты университета	Служебные записки по организации и проведению спортивно-массовых мероприятий	План и положение о спортивно-массовых мероприятиях.
Учебно-методическое управление	Приказы и распоряжения руководства университета по организации учебного процесса	Служебные записки и заявки, служебное командирование преподавателей-тренеров по различным вопросам.
Научно-техническая библиотека	Учебную литературу, информацию о новых изданиях литературы	Заявки на приобретение литературы, информацию о публикациях сотрудников

	МИНОБНАУКИ РОССИИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПСПВ9-01-03-15	Спортивный клуб

Управление бухгалтерского учета и финансового контроля	Счета на приобретенное оборудование и расходные материалы, инвентарные ведомости и др. документы.	Служебные записки о перечислении денежных средств, подписанные ведомости на заработную плату, документы на приобретение оборудования и расходных материалов, акты приемки-сдачи инвентаря и оборудования, заполненные инвентарные ведомости и др.
Управление кадров	Формы документов для заполнения	Материалы на оформление сотрудников кафедры
Управление материально-технического обеспечения	Требования на приобретение хозяйственно-канцелярских принадлежностей	Служебные записки о ремонте помещений и инвентаря спортклуба
Отдел анализа и контроля качества образования	Нормативные документы системы менеджмента качества НГТУ	Документы системы менеджмента качества СК для проведения экспертизы и согласования.

6. Основные функции руководителя спортивного клуба

6.1 Руководитель спортивного клуба осуществляет:

-Предложение по штатному расписанию и внесение предложений по:

-планированию и организации работы тренеров, секций, команд по видам спорта;

-составлению расчетов и смет по финансовому и материальному обеспечению деятельности спортивного клуба;

-составление отчетов о работе спортивного клуба;

-внесение на рассмотрение администрации НГТУ предложений по совершенствованию спортивной и оздоровительной работы.


В спортивном клубе создаются отделы: учебно-спортивный и организационно-массовый, а также создается тренерский Совет, как совещательный орган.

6.2. Обеспечение своевременного составления установленной отчетности.

6.3. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности.

Для осуществления возложенных на него функций руководителя спортивного клуба выполняет следующие **должностные обязанности**:

- Разрабатывает стратегию развития спортивного клуба по направлению подготовки, укрепляет и развивает внешние связи с органами управления образованием.
- Формирует предложения по улучшению ведения тренировочного процесса.
- Организует внутривузовское, межвузовское, международное взаимодействие тренеров спортивного клуба.
- Определяет педагогические методы и средства тренировок в целях обеспечения достижения высокого качества тренировочного процесса.
- Организует проведение и контролирует выполнение тренировочных процесса.
- Присутствует на тренировках по выбору.

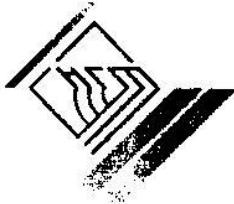
	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение о структурном подразделении
СМК-ПС/39-01-03 -15	Спортивный клуб

- Регулярно проводит заседания Совета спортивного клуба по обсуждению запланированных и текущих вопросов тренировочного процесса, методической деятельности тренеров и воспитательной работы.
- Представляет на утверждение Совету спортивного клуба планы работы клуба.
- Осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении тренировочного процесса и обеспечивает возможности их использования.
- Обеспечивает проведение промежуточных спортивных испытаний сборных команд НГТУ, анализирует их результаты и докладывает о них на заседания Совета спортивного клуба.
- Обеспечивает возможность опубликования сведений о достигнутых спортивных результатах.
- Организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке наглядных пособий и учебно-методических материалов спортивного клуба.
- Ведет тренерскую, педагогическую работу в спортивном клубе.
- Изучает, обобщает и распространяет опыт работы тренеров.
- Планирует повышение квалификации тренеров.
- Принимает участие в международной деятельности спортивного клуба, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю с спортивными клубами отечественных и зарубежных высших учебных заведений.
- Участвует в разработке штатного расписания спортивного клуба.
- Обеспечивает составление и хранение всех видов документации и отчетности по итогам деятельности спортивного клуба.
- Учет рабочего времени, ведение табеля учета рабочего времени.
- Контролирует выполнение тренерами и студентами правил по охране труда и пожарной безопасности.
- При угрозе возникновения ЧС прибывает к руководителям, уясняет поставленную задачу, доводит обстановку до тренерского состава.
- При возникновении чрезвычайной ситуации организует вывод людей в места сбора, принимает меры к спасению имущества, выполняет задачи по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, докладывает руководству НГТУ о наличии сотрудников и студентов, о проведенных мероприятиях.

7. Права руководителя спортивного клуба

Руководителя спортивного клуба имеет право:

1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности университета, а также кафедр и учебных подразделений.
2. Запрашивать от руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
3. Присутствовать на всех этапах тренировочного процесса.
4. Пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений НГТУ.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
СМК-ИОР9-01-03 -15	Положение о структурном подразделении
	Спортивный клуб

5. Требовать от администрации НГТУ организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

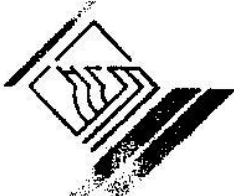
6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации НГТУ в установленном законодательством порядке.

7. Выносить на рассмотрение Совета спортивного клуба вопросы, связанные с совершенствованием тренировочного процесса и повышением качества подготовки сборных команд.

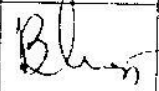
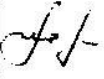
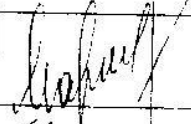
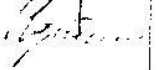

8. Ответственность руководителя спортивного клуба

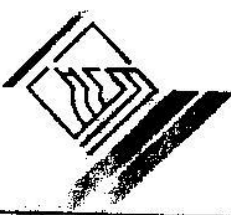
Руководитель спортивного клуба несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации сотрудниками подразделения;
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работников и студентов, к которым они имеют доступ, в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
НК-ПДР-01-03-15	Положение о структурном подразделении
	Спортивный клуб

9. Лист согласования

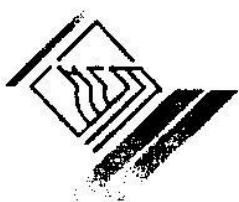
№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	Ректорат	Проректор по воспитательной работе	Могутнов В.П.		
2	Управление кадров	Начальник управления кадров	Лапшов А.Ю.		
3	Юридическая служба	Начальник юридической службы	Маркеева А. В.		
4	Планово-финансовое управление	Начальник планово-финансового управления	Обыденнова С.Ю.		
5	Зав. Кафедрой «Физического воспитания»		Кононец В.В.		

	МИНОБНАУКИ РОССИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВА- ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРА- ЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕ- СКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)	
	Положение о структурном подразделении	
	Спортивный клуб	

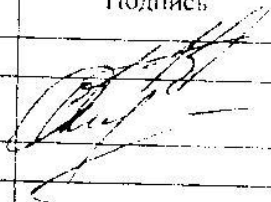
СМК-КСД-01-03 - 15

10. Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номер листа			Дата вне- сения измене- ния	Дата вве- дения из- менения	Всего листов в докумен- те	Подпись, ответственного за внесение изменений
	изме- ненного	нового	изъятого				

	МИНОБНАУКИ РОССИИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение о структурном подразделении
ФНР-НГТУ9-01-03 - 15	Спортивный клуб

11. Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата	Подпись
	Гопп К.Э., руководитель клуба	10.06.15	
	Пшеничный А. Ю., заместитель руководителя клуба	10.06.15	
0.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
0.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

