

ООО "Издательство "Газетный мир" организация занимается издательской деятельностью. В настоящее время насчитывается более 50 наименований полиграфической продукции, которая распространяется по всем городам России. Постоянно открываются и развиваются новые направления.

## **Вакансия: Менеджер (оператор) по работе с претензиями**

### **Обязанности:**

Прием поступающих претензий и работа с ними  
Обработка данных и занесение в 1с  
Подготовка необходимой документации  
Подготовка данных для ежемесячной отчетности

### **Требования:**

Уверенный пользователь ПК (Excel), навык формирования сводных таблиц  
Высокий уровень обучаемости  
Знание 1С: Предприятие, будет преимуществом  
Умение пользоваться оргтехникой  
Образование не ниже средне-специального  
Внимательность, стрессоустойчивость, желание работать и развиваться, организованность, аккуратность, грамотная речь, целеустремленность

### **Условия:**

**Зарботная плата от 20 000 рублей ( до вычета НДФЛ)**  
Официальное трудоустройство в штат компании  
Оформление в соответствии с ТК РФ  
Стабильна официальная заработная плата  
График работы: пятидневная рабочая неделя, с 8-00 до 17-00  
Работа в комфортном офисе, расположенном в верхней части города, Приокский район  
Дружный коллектив и команда единомышленников

### **Контактные данные:**

Богомолова Ирина Николаевна  
Начальник отдела кадров ООО "Редакционный центр "Газетный мир"  
Телефон: (831) 469-98-95 понедельник -пятница с 8:00 - 16:00  
Моб. тел.: 902-306-81-81 понедельник -пятница с 8:00 - 16:00  
Эл. почта: [bogomolova@gmi.ru](mailto:bogomolova@gmi.ru)

--