

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»  
(НГТУ)**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-НАУЧНЫЙ ИНСТИТУТ ПРОМЫШЛЕННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ МАШИНОСТРОЕНИЯ**

Выпускающая кафедра «Автоматизация машиностроения»

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор института**

Панов А.Ю.

(подпись) (ф. и. о.)

« **09** » \_\_\_\_\_ **09** \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Рабочая программа учебной практики**

**Б2.У.1 Ознакомительная практика**

Направление подготовки/специальность:

15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Направленность:

Автоматизация технологических процессов и производств в машиностроении

**Квалификация выпускника: *бакалавр***

**Очная, заочная формы обучения**

г. Нижний Новгород, 2021 г.

## Лист согласования рабочей программы практики

Разработчик рабочей программы Б2.У.1 Ознакомительная практика  
старший преподаватель кафедры «Автоматизация машиностроения»  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись) Л.О. Федосова  
Ф.И.О.

Рабочая программа Б2.У.1 Ознакомительной практики рассмотрена на заседании кафедры «Автоматизация машиностроения»

Протокол заседания от 31.08. 2021 г. № 1

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись) С.А.Манцеров  
Ф.И.О.

Рабочая программа Б2.У.1 Ознакомительной практики утверждена на заседании Учебно-методического совета института ИПТМ

Протокол заседания от 09.09. 2021 г. № 1

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом комплектования НТБ \_\_\_\_\_ Н.И. Кабанина  
(подпись) Ф.И.О.

Рабочая программа практики зарегистрирована в ОПиТ под номером РППб-110

Начальник ОПиТ \_\_\_\_\_ Е.В. Троицкая

Рабочая программа практики согласована с профильными организациями:

1) Филиал ФГУП РФЯЦ-ВНИИЭФ "НИИИС им. Ю.Е. Седакова"

Заместитель директора по управлению персоналом

С.И. Гребнев

\_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)

2) АО "Нижегородский завод 70-летия Победы"

Начальник отдела обучения и развития персонала

Ю.А. Мальханова

\_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Вид и форма проведения практики	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП	4
3.	Место практики в структуре ОП	6
4.	Объем практики	7
5.	Содержание практики	9
6.	Формы отчетности по практике	11
7.	Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике	12
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение работы студента на практике	12
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	13
10.	Материально-техническое обеспечение практики	13
11.	Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов	15
12.	Особенности проведения практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	16
	Дополнения и изменения в рабочей программе практики	17

## 1. Вид и форма проведения практики

Вид практики - учебная

Тип практики – Б2.У.1 Ознакомительная практика

Форма проведения практики – дискретно: концентрированная

Время проведения практики: очная форма - 1 курс, 2 семестр, заочная форма – 3 курс.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

2.1. В результате прохождения Б2.У.1 Ознакомительной практики у обучающегося должны быть сформированы следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, студент должен приобрести следующие практические навыки и умения:

Код компетенции	Содержание компетенции и ее части	Код и наименование Индикатора достижения компетенции (Планируемые результаты освоения ОП)	Дескрипторы достижения компетенций (Планируемые результаты обучения при прохождении практики)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	<b>Знать:</b> идеи других членов команды для достижения поставленной цели. <b>Уметь:</b> осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, а также оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.
		ИУК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.	<b>Знать:</b> нормы и установленные правила командной работы. <b>Уметь:</b> соблюдать нормы и установленные правила командной работы, неся личную ответственность за результат.
ОПК-6	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационно-библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	ИОПК-6.1. Выбирает оборудование для реализации технологических процессов в области мехатроники и робототехники, используя аналоги и прототипы конструкций при их проектировании. Проектирует типовые технологические процессы изготовления продукции	<b>Знать:</b> - основные современные средства проектирования мехатронных систем и их модулей; - правила оформления конструкторской документации в соответствии с ЕСКД; - тенденции развития компьютерной графики, ее роль и значение в инженерных системах и прикладных программах; - методы построения эскизов, чертежей и технических рисунков стандартных деталей, разъемных и неразъемных соединений; - навыки межличностной и групповой коммуникации, публичных выступлений; <b>Уметь:</b> - снимать эскизы, выполнять и читать чертежи и другую конструкторскую документацию; - проектировать простые программные алгоритмы и реализовывать их с помощью современных средств программирования; - организовывать на практике исследовательские и проектные работы, как индивидуально, так и в малых группах; <b>Владеть:</b> - начальными навыками использования

			<p>стандартных программных пакетов, а также разработки специализированного программного обеспечения, необходимого для решения поставленных задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения стандартных программных средств в области мехатроники;</li> <li>- навыками работы на компьютерной технике с графическими пакетами для получения конструкторских, технологических и других документов;</li> <li>- навыками проектирования простых программных алгоритмов и реализации их на языке программирования.</li> <li>- навыками освоения деловой корреспонденции, обсуждения проблем общетехнического и профессионального характера.</li> </ul>
ПК-1	Способен разрабатывать различные виды схем (кинематические, электрические, структурные, информационные и пр.) при проектировании мехатронных и робототехнических систем и модулей	ИПК-1.1. Анализирует исходные данные на проектирование систем автоматизации и механизации технологических процессов, выделяет ключевые параметры для подбора компонентов	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные типы и области применения электронных приборов и устройств;</li> <li>- параметры современных полупроводниковых устройств: усилителей, генераторов, вторичных источников питания, цифровых преобразователей, измерительных комплексов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять и читать чертежи и другую конструкторскую документацию;</li> <li>- разрабатывать структурные и принципиальные электрические схемы;</li> <li>- выбирать эффективные исполнительные механизмы, определять простейшие неисправности, составлять спецификации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с электротехнической аппаратурой и электронными устройствами.</li> </ul>

## 2.2. Трудовые функции, на приобретение опыта которых направлена данная практика:

*Прохождение ознакомительной практики позволит выпускнику данной образовательной программы выполнять частично обобщенную трудовую функцию «Автоматизация и механизация технологических операций механосборочного производства»*

Код и наименование ПС	Обобщенная трудовая функция			Трудовая функция		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень квалификации
28.003 «Специалист по автоматизации и механизации механосборочного производства»	А	Автоматизация и механизация технологических операций механосборочного производства	5	Внедрение средств автоматизации и механизации технологических операций механосборочного производства	А/02.5	5

### 3. Место ознакомительной практики в структуре ОП

Б2.У.1 Ознакомительная практика является компонентом ОП, реализуемая в форме практической подготовки.

**Разделы ОП:** Ознакомительная практика относится к разделу Б.2 Практика

**3.1. Дисциплины, участвующие в формировании компетенций УК-3, ОПК-6, ПК-1** вместе с ознакомительной практикой

Код и формулировка компетенций		Ознакомительная практика	Психология	Социология	Проектно-конструкторская практика	Бережливое производство	Цифровизация машиностроения	Гидравлические и пневматические приводы автоматизированных систем	Технологические процессы автоматизированных производств	Автоматизация управления жизненным циклом продукции	Автоматизация технологических процессов и производств	Организация и планирование автоматизированных производств	Аппаратные и программные средства систем управления	Моделирование и исследование интегрированных систем	Преддипломная практика
семестры	очное	2	3	4	4	4	5	5	6	7	7	8	8	8	8
курсы	заочное	3	2	2		3	4	3	4	4	5	5	5	5	5
УК-3Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		<b>ИУК 3.4, 3.5</b>	<b>ИУК 3.1, 3.2</b>	<b>ИУК 3.1, 3.2, 3.3</b>	<b>ИУК 3.4, 3.5</b>										
ОПК-6Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий		<b>ИОПК 6.1</b>					<b>ИОПК 6.2</b>		<b>ИОПК 6.1</b>						
ПК-1. Способен анализировать исходные данные для проектирования систем автоматизации и механизации технологических операций и процессов, планировать проектную деятельность и выполнять действия по подбору компонентов проектируемых изделий		<b>ИПК 1.1</b>				<b>ИПК 1.1</b>		<b>ИПК 1.1, 1.2</b>		<b>ИПК 1.1, 1.2</b>	<b>ИПК 1.1, 1.2</b>	<b>ИПК 1.1, 1.2</b>	<b>ИПК 1.1</b>	<b>ИПК 1.1, 1.2</b>	<b>ИПК 1.1, 1.2</b>

### **3.2. Входные требования, необходимые для освоения программы ознакомительной практики:**

#### ***Знать:***

- основные физические явления и законы; основные физические величины и константы, их определение и единицы измерения;
- аналитическую геометрию и линейную алгебру; последовательности и ряды; дифференциальное и интегральное исчисления; гармонический анализ; дифференциальные уравнения; численные методы; функции комплексного переменного; элементы функционального анализа; теорию вероятностей и математическую статистику;
- построение и чтение сборочных чертежей общего вида различного уровня сложности и назначения;
- правила оформления конструкторской документации в соответствии с ЕСКД;
- тенденции развития компьютерной графики, ее роль и значение в инженерных системах и прикладных программах;
- методы построения эскизов, чертежей и технических рисунков стандартных деталей, разъемных и неразъемных соединений;

#### ***Уметь:***

- применять физико-математические методы для решения задач в области автоматизации технологических процессов и производств, управления жизненным циклом продукции и ее качеством с применением стандартных программных средств;
- снимать эскизы, выполнять и читать чертежи и другую конструкторскую документацию;
- проектировать простые программные алгоритмы и реализовывать их с помощью современных средств программирования;

#### ***Владеть:***

- численными методами решения дифференциальных и алгебраических уравнений, методами аналитической геометрии, теории вероятностей и математической статистики;
- навыками применения стандартных программных средств в области автоматизации технологических процессов и производств, управления жизненным циклом продукции и ее качеством;
- навыками работы на компьютерной технике с графическими пакетами для получения конструкторских, технологических и других документов;
- навыками проектирования простых программных алгоритмов и реализации их на языке программирования.

## **4. Объем практики**

### **4.1. Продолжительность практики - 2 недели**

Общая трудоемкость (объем) практики составляет **3** зачетных единиц,  
**108** академических часов.

### **4.2. Этапы практики**

**График ознакомительной практики  
при прохождении практики в профильной организации**

№№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость в часах		
		Контактная работа с рук- лем от кафедры	Контактная работа с рук- лем от проф.орг-ции	Самостоя тельная работа студента
<b>1.</b>	<b>Подготовительный (организационный) этап</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
1.1.	Проведение собрания студентов; выдача индивидуальных заданий и путевок на практику	2	-	-
1.2.	Ознакомление студентов с программой практики	2	-	4
1.3.	Разработка рабочего графика (плана) проведения практики	2	4	
1.4.	Оформление пропусков на предприятия	-	4	-
1.5.	Прохождение инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии, правилам внутреннего трудового распорядка	-	4	-
<b>2.</b>	<b>Основной (производственный) этап</b>	<b>-</b>	<b>28</b>	<b>42</b>
2.1	Знакомство со структурой предприятия, его подразделениями, цехами, отделами	-	4	4
2.2	Знакомство с научно-исследовательской деятельностью предприятия	-	4	8
2.3	Знакомство с организацией производственных и технологических процессов	-	6	4
2.4	Знакомство с работой подразделения	-	6	6
2.5	Выполнение индивидуального задания	-	8	20
<b>3.</b>	<b>Заключительный этап</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>12</b>
3.1	Анализ и обобщение полученной информации, консультации с руководителем практики от кафедры	2	-	4
3.2	Формирование отчетной документации, написание отчета по практике	-	-	8
3.3.	Защита отчета по практике	2	-	-
	<b>ИТОГО:</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>58</b>
	<b>ИТОГО ВСЕГО:</b>		<b>108</b>	



**Графикознакомительной практики  
при прохождении практики на кафедре**

№№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость в часах	
		Контактная работа с рук- лем от кафедры	Самостоя тельная работа студента
<b>1.</b>	<b>Подготовительный (организационный) этап</b>	<b>16</b>	<b>12</b>
1.1.	Проведение собрания студентов; выдача индивидуальных заданий	4	4
1.2.	Ознакомление студентов с программой практики	4	4
1.3.	Разработка рабочего графика (плана) проведения практики	4	4
1.4.	Прохождение инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии	4	-
<b>2.</b>	<b>Основной этап</b>	<b>22</b>	<b>42</b>
2.1	Знакомство с оборудованием лабораторий кафедры	6	12
2.2	Изучение правил составления и оформления типовой технической документации для объектов профессиональной деятельности.	6	10
2.3	Выполнение индивидуального задания с использованием оборудования лабораторий кафедры	10	20
<b>3.</b>	<b>Заключительный этап</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
3.1	Анализ и обобщение полученной информации, консультации с руководителем практики от кафедры	2	4
3.2	Формирование отчетной документации, написание отчета по практике		8
3.3.	Защита отчета по практике	2	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>42</b>	<b>66</b>
	<b>ИТОГО ВСЕГО:</b>	<b>108</b>	

**5. Содержание ознакомительной практики**

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Содержание практики соотносится с видом и задачами профессиональной деятельности, определяемой ОП:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования (в сфере определения технических характеристик новой техники)	Проектно-конструкторский	Сбор и анализ исходных информационных данных для проектирования технических средств систем автоматизации и управления производственными и технологическими процессами, оборудованием, жизненным циклом продукции ее качеством,	- продукция и оборудование различного служебного назначения предприятий и организаций, производственные и технологические процессы ее изготовления; - системы автоматизации производственных и технологических процессов изготовления продукции различного служебного

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере автоматизации, механизации и роботизации производства)		<p>контроля, диагностики и испытаний</p> <p>Участие в расчетах и проектировании контроля, диагностики, испытаний элементов средств автоматизации и управления в соответствии с техническим заданием с использованием стандартных средств автоматизации и проектирования</p> <p>Выбор средств автоматизации процессов и производств, аппаратно-программных средств для автоматических и автоматизированных систем управления контроля диагностики, испытаний и управления</p>	<p>назначения, управления ее жизненным циклом и качеством, контроля, диагностики и испытаний;</p> <p>- нормативная документация;</p> <p>- средства технологического оснащения автоматизации, управления, контроля, диагностирования, испытаний основного и вспомогательного производств, их математическое, программное, информационное и техническое обеспечение, а также методы, способы и средства их проектирования, изготовления, отладки, производственных испытаний, эксплуатации и научного исследования в различных отраслях национального хозяйства</p>

Основные места проведения практики:

1. Филиал РФЯЦ-ВНИИЭФ – «НИИИС им. Ю.Е. Седакова»;
2. АО «НЗ 70-летия Победы»;
3. АО «Завод Красное Сормово»
4. АО «ЦНИИ «Буревестник»;
5. АО «ФНПЦ «ННИИРТ»;
6. Предприятия «Группы ГАЗ»;
7. ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород»;
8. ООО «Синтек»;
9. АО «ОКБМ Африкантов» и другие предприятия города и Нижегородской области.

Во время прохождения практики студент обязан:

**Ознакомиться:**

- со структурой предприятия и его подразделениями;
- с ассортиментом выпускаемой продукции;
- с научно-исследовательской деятельностью предприятия;
- с организацией производственных и технологических процессов;
- с техникой безопасности и охраной труда.

## **Изучить:**

- состав технологического оснащения;
- современное технологическое оборудование для автоматизации производства перспективного вида продукции;
- назначение и правила эксплуатации технического оборудования;
- методику проведения автоматизированного проектирования конкретного вида продукции с использованием программного пакета, применяемого на предприятии.

## ***Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью:***

- **собрать материал** по теме индивидуального задания для подготовки отчета по практике.

## **Примерные темы индивидуальных заданий:**

1. Изучение технических средств автоматизации на предприятии
2. Современные станки с ЧПУ
3. Автоматизация внутривоздушных транспортных потоков
4. Современные системы диспетчеризации технологического процесса
5. Современные системы автоматизации
6. Современные системы автоматизированного проектирования
7. Загрузочные устройства автоматизированных систем
8. Транспортно-складские системы для автоматизации производств
9. Применение промышленных роботов для автоматизации (роботизации) производства
10. Технологическое оборудование для обеспечения автоматизации технологического процесса

## **6. Формы отчетности по практике**

Организация проведения практик, предусмотренных ОП ВО, осуществляется на основе договоров о практической подготовке обучающихся между НГТУ и профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Направление студентов на практику осуществляется путем издания соответствующих приказов ректора, в которых указываются места прохождения практики каждого обучающегося, вид и сроки прохождения практики, руководители практики от НГТУ и от профильной организации.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от НГТУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Отчетные документы по практике включают в себя:

- индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики от предприятия;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;

- отчет студента по прохождению практики;
- подтверждение с места практики (ответная часть бланка путевки) или характеристика (отзыв) руководителя практики от предприятия.

**Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой.**

### **Требования к содержанию и оформлению отчета**

Отчет студента по практике оформляется в соответствии с действующим в университете стандартом в объеме 15-20 листов формата А4.

Отчет включает в себя;

- титульный лист,
- содержание;
- описание основного технологического процесса;
- индивидуальное задание.

Титульный лист подписывается руководителем практики от предприятия с проставлением оценки.

### **Сроки и формы проведения защиты отчета**

После подготовки студентом отчета, оформленного в соответствии с требованиями и в установленный срок, сдается для проверки. По результатам проверки отчета принимается решение о допуске студента к защите отчета. Аттестация студентов по программе учебной практики проводится в форме зачета с оценкой. Зачет по ознакомительной практике проводится в первую неделю 3 семестра для очного обучения, в первую неделю 7 семестра для заочного обучения.

### **7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике**

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по всем видам и типам практик, предусмотренных учебным планом по данной ОП ВО, оформляются отдельным документом в качестве Приложения к РПП.

### **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение работы студента на практике**

#### **8.1. Основная литература**

№ п/п	Автор (ы)	Заглавие	Издательство, год издания, гриф	Количество экземпляров в библиотеке
1	А. А. Иванов, С. А. Кудрявцев, А. А. Москвичев	Основы робототехники	НГТУ им. Р.Е. Алексеева, 2011, Учебное пособие	9
2	А. А. Иванов	Основы робототехники	М.: Форум, 2012, Учебное пособие	9
3	А. А. Иванов	Автоматизация технологических процессов и производств	М.: Форум, 2011, Учебное пособие	25
4	А. А. Иванов	Автоматизация технологических процессов и производств	М.: Форум, 2015, Учебное пособие	4
5	А. П. Лукинов.	Проектирование мехатронных и робототехнических устройств	СПб.; М.; Краснодар: Лань, 2012, Учебное пособие	6

## 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы)	Заглавие	Издательство, год издания, гриф	Количество экземпляров в библиотеке
1	М. Ю. Рачков	Технические средства автоматизации	М. : МГИУ, 2009, Учебник	5
2	В. В. Кангин.	Промышленные контроллеры в системах автоматизации технологических процессов	Старый Оскол : ТНТ, 2013, Учебное пособие	5
3	А. А. Иванов	Проектирование автоматизированных систем манипулирования объектами обработки и сборки	М.: Форум, 2013, Учебное пособие	30
4	А. А. Иванов	Теоретические основы процессов манипулирования объектами обработки и сборки	НГТУ им. Р.Е. Алексеева, 2009, Учебное пособие	23
5	Д. Шмид	Управляющие системы и автоматика	М. :Техносфера, 2007	22
6	В. В. Кангин, В. Н. Козлов	Аппаратные и программные средства систем управления. Промышленные сети и контроллеры	М.: БИНОМ. Лаб.знаний, Учебное пособие	2

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

При прохождении практики используется имеющиеся информационные технологии (программное обеспечение) по профилю работы структурного подразделения предприятия.

При написании отчета студент может использовать следующее программное обеспечение:

- текстовые редакторы MS Word, OpenOffice.Wrighter;
- электронные таблицы MS Excel, OpenOffice.Calc;
- пакет MS Visio;
- AutodeskInventor, АСКОН Компас- 3D и другие САПР;
- интернет-ресурсы.

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

Практика организуется на базе профильных организаций, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся, и которые обладают необходимой материально-технической базой.

По месту прохождения практики в профильной организации обучающимся предоставлено рабочее место, оборудованное необходимыми средствами для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.

При проведении практики на кафедре указать материально-техническое оснащение аудиторий и лабораторий кафедры

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	1	2	3
1	<b>4104</b> Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного, семинарского и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации); 603155, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Минина, дом 24В, корп. 4	1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор Benq MX 505 3. Компьютер PC (IntelAtom CPU D510 Intel 3150, ОЗУ 2Gb, HDD 80 Gb) без подключения к интернету; 4. Робот РЭС-005-009-ФО; 5. Лабораторный пневматический комплекс "Фесто"; 6. Учебно-исследовательская лаборатория по робототехнике на базе контроллера NI; 7. Учебная лаборатория (транспортно-сортировочная линия "VENETA"); 8. Мобильные роботы Arduino (4шт); 9. Мобильные роботы DaNI (3шт); 10. Платы miRIO 1900 для сбора данных от распределенных систем (3шт); 11. Ноутбук LENOVO G580 (4шт).	Операционная система Windows XP(x32), лицензия по подписке MSDN (договор DreamSpark№Tr113003 от 25.09.14). Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Open License Pack NoLevelAcademicEdition, акт предоставления прав №Us000193 от 30.07.2012.
2	<b>4106</b> Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного, семинарского и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор Benq MX 505; 3. Компьютер PC (IntelPentium III, NVidia RAVA TNT 2, ОЗУ 512 Mb, HDD 20 Gb) без подключения к интернету; 4. Стенд учебный пневматический (3шт); 5. Стенд учебный гидравлический (2шт); 6. Компрессор СБ4/С-100	Операционная система Windows XP(x32), лицензия по подписке MSDN (договор DreamSpark№Tr113003 от 25.09.14). Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Open License Pack NoLevelAcademicEdition, акт предоставления прав №Us000193 от 30.07.2012.
3	<b>4115</b> Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного, семинарского и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор Benq MX 505; 3. Компьютер PC (IntelCore CPU 6600, Radeon X300, ОЗУ 2 Gb, HDD 80 Gb) без подключения к интернету; 4. Стенд учебный пневматический "Samozzi"; 5. Комплект учебно-лабораторного оборудования "ПДМВ"; 6. Промышленный робот РМ-01; 7. Промышленный робот "Электроника НЦТМ-01"; 8. Промышленный робот МП-9С;	Операционная система Windows XP(x32), лицензия по подписке MSDN (договор DreamSpark №Tr113003 от 25.09.14). Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Open License Pack NoLevelAcademicEdition, акт предоставления прав №Us000193 от 30.07.2012.

		9. Вибробункер	
4	<b>3218</b> Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, выполнения <b>курсовых работ</b> )	1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор, Epson EB-X14; 3. Персональные компьютеры, AMD FX4100/4 Gb RAM/AMD RADEON 6450/HDD 250, без подключения к интернету (14 шт.)	Windows 8 professional (Авторизационный номер лицензиата 91194359zze1411, Номер лицензии 61196358); Dr.Web (с/н H365-W77K-B5HP-N346 от 31.05.2021). Распространяемое по свободной лицензии: Adobe Acrobat Reader DC-Russian; ERP Галактика 7.1; VMWare Workstation Player; AnyLogic 8.3; GPSS WORLD student version; VISUAL STUDIO community

### **11. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

Практика для обучающихся с ОВЗ и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

Для организации практики и процедуры промежуточной аттестации по итогам практики для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, могут быть приняты ПП, устанавливающие:

- фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в программе практик результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ПП;
- формы проведения аттестации по итогам практики с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет, проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

Конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ОВЗ и инвалидов разрабатывается при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

## **12. Особенности проведения практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

При необходимости, практика может быть организована частично без непосредственного нахождения обучающегося на рабочем месте в профильной организации либо в вузе (дистанционная форма).

Примерный календарный график практики может предусматривать проведение организационного и производственного этапа с использованием дистанционных образовательных технологий – системы дистанционного обучения НГТУ им. Р.Е. Алексеева на базе E-Learningserver 4G.

Для организации дистанционной работы разрабатываются и направляются студентам индивидуальное задание на практику, график проведения практики.

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, которые будут выполняться обучающимися в формате дистанционной (удаленной) работы при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии с руководителями практики как со стороны вуза, так и со стороны профильной организации:

- удаленные консультации и семинары по теме индивидуальных заданий с использованием электронных платформ для коммуникаций;
- онлайн (удаленные) экскурсии по профильным предприятиям.

В случае осуществления практики в дистанционной форме, отчет направляется студентом в электронном виде руководителю практики для контроля и согласования. Защита отчета по практике осуществляется в этом случае посредством дистанционных образовательных технологий.

При осуществлении образовательного процесса могут использоваться следующие дистанционные образовательные технологии: Zoom, Discord, Skype и др.



**Дополнения и изменения в рабочей программе практики  
на 20 \_\_\_\_/20 \_\_\_\_ уч. г.**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

ПАНОВ А.Ю.

*(подпись, расшифровка подписи)*

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20... г

В рабочую программу практики вносятся следующие изменения:

- 1) .....
- 2) .....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
(дата, номер протокола заседания кафедры).

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

*наименование кафедры      личная подпись      расшифровка подписи*

УТВЕРЖДЕНО            на            заседании            учебно-методического            совета  
института \_\_\_\_\_ :

Протокол заседания от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО *(в случае, если изменения касаются литературы):*

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

\_\_\_\_\_  
*личная подпись      расшифровка подписи*

Начальник ОПиТ УМУ

\_\_\_\_\_  
*личная подпись      расшифровка подписи      дата*