

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»  
(НГТУ)

Институт физико-химических технологий и материаловедения

Кафедра Производственная безопасность, экология и химия

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Ж.В. Мацулевич  
*(подпись)* 2020 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ  
ВСЕХ ВИДОВ ПРАКТИК**

Направление подготовки/специальность: 20.04.01 Техносферная безопасность

Направленность: Безопасность технологических процессов и производств

Квалификация выпускника: магистр

Заочная форма обучения

Разработчик к.т.н., доцент А.Б. Елькин

г. Нижний Новгород, 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
2.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ .....	4
	2.1. Порядок оформления студента на практику .....	4
	2.2. Обязанности руководителя практики от кафедры.....	5
	2.3. Обязанности руководителя практики от профильной органи- зации .....	6
	2.4. Права и обязанности студента при прохождении практики	6
3.	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	8
4.	ФОРМА, СПОСОБЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	14
5.	СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК .....	14
	5.1. Производственная практика (НИР).....	15
	5.2. Производственная практика (по получению первичных профессиональных умений и опы- та).....	15
	5.3. Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта организацион- но-управленческой деятельности).....	16
	5.4. Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта экспертной, надзорной и инспекционно-аудиторской деятельности).....	17
	5.5. Производственная практика (преддипломная) ....	18
6.	ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА .....	18
	СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ .....	20
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	22
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....	24

## 1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Обучающиеся (студенты, выпускники)** – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования в НГТУ – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

**ВКР** – выпускная квалификационная работа.

**ФГОС ВО** – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - совокупность обязательных требований к высшему образованию, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**ОП ВО** – образовательная программа высшего образования – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных средств и методических материалов.

**Квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

**УК, ОПК** – универсальная, общепрофессиональная компетенция – способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода, также в определенной широкой области.

**ПК** - профессиональная компетенция – способность успешно действовать на основе практического опыта, умения и знаний при решении задач профессионального рода деятельности.

**ПСК** – профессиональные специальные компетенции - способность успешно действовать на основе практического опыта, умения и знаний при решении задач узко направленных профессиональных задач.

**Результаты освоения ОП** - все УК и ОПК обучающихся, установленные ФГОС ВО, а также ПК, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа и ПСК, установленные дополнительно (в случае установления таких компетенций). Результаты освоения ОП отражаются в общей характеристике ОП.

**Практическая подготовка** – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

**Результаты обучения по каждой практике** - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОП. Планируемые результаты обучения отражаются в программах практик.

**Профильная организация** - предприятие, учреждение или организация, деятельность которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО, и с которой заключается договор по организации и проведению практик.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Порядок оформления студента на практику**

2.1.1. Практика обучающихся является обязательным компонентом ОП, реализуемым в форме практической подготовки. Она позволяет эффективно сочетать теоретические знания с практической подготовкой в производственных условиях и направлена на приобретение обучающимися умений и навыков по направлению подготовки/специальности.

2.1.2. Реализация практической подготовки в профильных организациях осуществляется на основании договоров, заключаемых между НГТУ и профильными организациями.

2.1.3. Приложением к заключенному договору является календарный план проведения практической подготовки на текущий год, в котором оговариваются образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки.

2.1.4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.1.5. При наличии в профильной организации или в НГТУ (при организации практической подготовки в университете) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.1.6. На студентов в период прохождения практики в профильной организации распространяются правила охраны труда и пожарной безопасности и правила трудового распорядка, действующие в данной организации.

2.1.7. Направление студентов на практику осуществляется путем издания соответствующих приказов ректора, в которых указываются места прохождения практики каждого обучающегося, вид и сроки прохождения практики, руководители практики от НГТУ и от профильной организации.

2.1.8. Для руководства практикой, проводимой в НГТУ, назначается руководитель практики из числа сотрудников кафедры, относящийся к профессорско-преподавательскому составу.

2.1.9. Для руководства практической подготовкой обучающихся, проводимой в профильной организации, назначаются руководители практической подготовкой от НГТУ и ответственное лицо из числа работников профильной организации (при проведении практики – руководитель практики от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

## **2.2. Обязанности руководителя практики от кафедры**

Руководитель практики от выпускающей кафедры:

- участвует в распределении студентов по местам прохождения практики, в т.ч. по профильным организациям;
- участвует в распределении студентов по рабочим местам и видам работ в университете или профильной организации;
- не менее чем за две недели до начала практики формирует приказ о направлении студентов на практику и представляет его заведующему выпускающей кафедрой;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания, выполняемые в период практики, и выдает их студентам;
- осуществляет контроль и несет ответственность за соблюдением сроков проведения практики и соответствие ее содержания требованиям, установленным рабочей программой практики;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда студентов, несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для составления отчета по практике, курсовой или выпускной квалификационной работы;
- оценивает результаты прохождения практики студентами.

### **2.3. Обязанности руководителя практики от профильной организации**

Руководитель практики от профильной организации:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации;
- при проведении практики совместно с руководителем практики от выпускающей кафедры согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- при проведении практики осуществляет координацию работ и консультирование обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- обеспечивает проведение оценки условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю практической подготовки от университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- сообщает руководителю по практической подготовке от университета обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;
- при проведении практики дает характеристику (отзыв) о прохождении практики студентом, в виде подтверждения ответной части путевки или самостоятельного письма.

### **2.4. Права и обязанности студента при прохождении практики**

2.4.1. Обучающиеся имеют право:

- проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики;
- заключать трудовой договор о замещении вакантной должности при организации практической подготовки в профильной организации или университете (при их наличии);

- самостоятельно осуществлять поиск профильной организации для прохождения практики;
- обращаться за помощью с целью содействия в поиске места практики и получать консультации по вопросам практики у руководителя практики от выпускающей кафедры и в отделе практик и трудоустройства;
- выбирать тему предстоящей ВКР с учетом предполагаемого места практической подготовки;
- осуществлять право на зачет результатов обучения по отдельным компонентам практической подготовки, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке, установленном Положением НГТУ о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры.

#### 2.4.2. Обучающийся при организации практической подготовки обязан:

- своевременно ознакомиться с расписанием занятий при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в форме практической подготовки и местами их проведения, со сроками прохождения практики и местом ее проведения;
- при проведении практики принять участие в организационном собрании, получить индивидуальное задание, необходимые методические материалы и путевку на практику;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие в профильной организации или в структурном подразделении университета, в котором организуется практическая подготовка;
- соблюдать правила противопожарной безопасности, правила охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, действующие в профильной организации или в структурном подразделении университета, в котором организуется практическая подготовка;
- завершить освоение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в форме практической подготовки и пройти по ним промежуточную аттестацию;
- при проведении практики выполнить индивидуальное задание, представить руководителю практики оформленный в соответствии с требованиями программы практики отчет по прохождению практики и пройти промежуточную аттестацию по практике.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения всех видов практик обучающийся должен приобрести практические навыки и умения, приведенные в табл. 1.

Таблица 1

Осваиваемые компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
<b>1. Производственная практика (Научно-исследовательская работа)</b>			
<b>ОК-9</b> Способность самостоятельно планировать, проводить, обрабатывать и оценивать эксперимент	основы математических, естественнонаучных и профессиональных дисциплин; -основные понятия и факты изучаемых математических теорий, подходы к моделированию, основы теоретического и экспериментального исследования	использовать теоретические знания для организации научно-исследовательской работы по техносферной безопасности; - осваивать новые математические модели и методы для использования их в работе и научных исследованиях	методами теоретического и экспериментального исследования; -навыками применения методов математического анализа и моделирования
<b>ОК-10</b> Способность к творческому осмыслению результатов эксперимента, разработке рекомендаций по их практическому применению, выдвижению научных идей	нормативные правовые акты в сфере техносферной безопасности;	применять нормативные документы при разработке локальных правовых актов по производственной безопасности;	навыками подготовки распорядительной и нормативно-технической документации.
<b>ПК-24</b> Способность проводить научную экспертизу безопасности новых проектов, аудит систем безопасности	порядок проведения экспертизы безопасности в сфере техносферной безопасности;	- проводить оценку соответствия объектов экспертизы нормативным требованиям;	показателями соответствия объектов экспертизы установленным требованиям.
<b>2. Производственная практика (по получению первичных профессиональных умений и опыта)</b>			
<b>ОК-4</b> Способность самостоятельно получать знания, используя различные источники информации	-основы работы с источниками информации в сфере производственной безопасности;	-использовать различные источники информации для получения знаний в сфере производственной безопасности;	-навыками оформления результатов использования различных источников информации в сфере производственной безопасности
<b>ОК-5</b> Способность к анализу и синтезу, критическому мышлению	- основы критического анализа и методы критического	-выделять базовые составляющие в проблемной ситуации;	-методами анализа и синтеза в решении проблемной



нию, обобщению, принятию и аргументированному отстаиванию решений	анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; - способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;	.	ситуации.
<b>ОК-11</b> Способность представлять итоги профессиональной деятельности в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями			- навыками по реализации возможных рисков на производстве
<b>ОК-12</b> Владение навыками публичных выступлений, дискуссий, проведения занятий		- готовить доклад выступления;	- навыками публичных выступлений при защите отчета по практике
<b>ПК-15</b> Способность осуществлять взаимодействие с государственными службами в области экологической, производственной, пожарной безопасности, защиты в чрезвычайных ситуациях	- проблемы в сфере безопасности производственных процессов и оборудования;	-ставить цели и задачи для решения проблем производственной безопасности	- навыками проектирования структуры управления охраной труда
<b>ПК-23</b> Способность проводить экспертизу безопасности объекта, сертификацию изделий машин, материалов на безопасность	-основные проблемы в сфере производственной безопасности;	-выявлять опасности, связанные с производственной деятельностью	- методикой анализа при экспертизе безопасности объекта и определения показателей качества при сертификации изделий машин, материалов на безопасность
<b>3.Производственная практика</b> (по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности)			
<b>ОК-1</b> Способность организовывать и возглавлять работу небольшого коллектива инженерно-технических работников, работу небольшого научного коллектива, готовность к лидерству	- нормы и установленные правила командной работы;	- соблюдать нормы и установленные правила командной работы; - нести личную ответственность за общий результат;	- навыками командной работы.
<b>ОК-2</b> Способность и готовность к творче-	- психологию принятия решения;	- адаптироваться к конкретным условиям при-	- навыками принятия инновацион-

ской адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям		нятия решения;	ных решений
<b>ОК-5</b> Способность к анализу и синтезу, критическому мышлению, обобщению, принятию и аргументированному отстаиванию решений	- основы критического анализа и методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; - способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;	-выделять базовые составляющие в проблемной ситуации; .	-методами анализа и синтеза в решении проблемной ситуации.
<b>ОК-6</b> Способность обобщать практические результаты работы и предлагать новые решения, к резюмированию и аргументированному отстаиванию своих решений	- планирование системы управления охраной труда и разработку показателей деятельности в области охраны труда;	- применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда	Навыками разработки процедур в области охраны труда
<b>ОК-7</b> Способность и готовность использовать знание методов и теорий экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	- содержание математических дисциплин, составляющих теоретическую основу профессиональной подготовки в области техносферной безопасности;	- решать математические задачи в области техносферной безопасности;	- навыками решения задач, составляющих теоретическую основу профессиональной подготовки в области техносферной безопасности.
<b>ОК-8</b> Способность принимать управленческие и технические решения	-последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе;	-анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строить продуктивное взаимодействие;	-навыками анализа возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе.
<b>ОК-11</b> Способность представлять итоги профессиональной деятельности в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями	- правила оформления материалов и документации в области техносферной безопасности;	- составлять отчеты, рефераты, публикации по проблемам техносферной безопасности;	- навыками работы с различными типами научной документации в ходе решения академических и профессиональных задач.
<b>ОК-12</b> Владение навыками публичных выступлений, дискус-	- методологию публичных выступле-	- готовить доклад выступления;	- навыками публичных выступле-

сий, проведения занятий	ний, дискуссий;		ний при защите отчета по практике.
<b>ПК-14</b> Способность организовывать и руководить деятельностью подразделений по защите среды обитания на уровне предприятия, территориально-производственных комплексов и регионов, а также деятельность предприятия в режиме чрезвычайной ситуации	- порядок аудита системы управления охраной труда;	- проводить оценку эффективности системы управления охраной труда в организации;	- требованиями, предъявляемыми к структуре и содержанию системы управления охраной труда.
<b>ПК-15</b> Способность осуществлять взаимодействие с государственными службами в области экологической, производственной, пожарной безопасности, защиты в чрезвычайных ситуациях		- проводить оценку эффективности системы управления охраной труда организации.	- навыками разработки показателей деятельности в области охраны труда
<b>ПК-16</b> Способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов по вопросам техносферной безопасности	- цели и задачи в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей производственной деятельности работодателя;	- разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда и совершенствованию системы управления охраной труда;	- навыками оценки и снижения уровня профессионального риска.
<b>ПК-17</b> Способность к рациональному решению вопросов безопасного размещения и применения технических средств в регионах	-порядок проведения аудита системы управления охраной труда; - методы оценки соответствия системы управления охраной труда нормативным требованиям		- навыками оформления результатов аудита системы управления охраной труда.
<b>ПК-18</b> Способность применять на практике теории принятия управленческих решений и методы экспертных оценок		- применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки;	- навыками оформления результатов аудита системы управления охраной труда.
<b>4.Производственная практика</b> (по получению профессиональных умений и опыта экспертной, надзорной и инспекционно-аудиторской деятельности)			
<b>ОК-11</b> Способность представлять итоги профессиональной деятель-	- правила оформления материалов и документации в области техносферной без-	- составлять отчеты, рефераты, публикации по проблемам техносферной безопасности;	- навыками работы с различными типами научной документации в ходе ре-

ности в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями	опасности;		шения академических и профессиональных задач.
<b>ОК-12</b> Владение навыками публичных выступлений, дискуссий, проведения занятий	- методологию публичных выступлений, дискуссий;	- готовить доклад выступления;	- навыками публичных выступлений при защите отчета по практике.
<b>ПК-19</b> Умение анализировать и оценивать потенциальную опасность объектов экономики для человека и среды обитания	-характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду;	-анализировать и оценивать профессиональные риски;	-процедурой оценки профессиональных рисков.
<b>ПК-20</b> Способность проводить экспертизу безопасности и экологичности технических проектов, производств, промышленных предприятий и территориально-производственных комплексов	- систему управления безопасностью на предприятии, средства коллективной и индивидуальной защиты;	- планировать мероприятия по улучшению условий и охраны труда на основе профессионального риска.	- методами проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда
<b>ПК-21</b> Способность разрабатывать рекомендации по повышению уровня безопасности объекта	-процедуру проведения специальной оценки условий труда;	- анализировать результаты специальной оценки условий труда на рабочих местах;	-навыками применения результатов специальной оценки условий труда для предоставления компенсаций за работу во вредных и опасных условиях труда.
<b>ПК-22</b> Способность организовывать мониторинг в техносфере и анализировать его результаты, составлять краткосрочные и долгосрочные прогнозы развития ситуации	- нормативные правовые акты в сфере техносферной безопасности;	- применять нормативные требования для оценки безопасности и экологичности производственных процессов;	-методикой оценки безопасности и экологичности производства.
<b>ПК-23</b> Способность проводить экспертизу безопасности объекта, сертификацию изделий машин, материалов на безопасность	-методы анализа и оценки риска аварий на опасных производственных объектах;	-проводить анализ и оценку риска эксплуатации производственных объектов;	-методами оценки риска производственной деятельности
<b>ПК-24</b> Способность проводить научную экспертизу безопасности новых проектов, аудит систем безопасности	-технические меры по обеспечению безопасности производственных процессов и оборудования;	-выбирать эффективные средства защиты от вредных и опасных производственных факторов;	-навыками применения эффективных способов защиты.
<b>ПК-25</b> Способность осуществлять мероприятия по надзору и контролю на объекте экономики, территории в соответствии с действующей нормативно-правовой базой	-организационные мероприятия по обеспечению безопасности производственных процессов;	-вырабатывать предложения по управлению охраной труда;	- навыками организации работ повышенной опасности.
<b>5.Производственная практика</b> (преддипломная)			
<b>ОК-11</b> Способность представлять итоги профессиональной деятельности в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями	- правила оформления материалов и документации в области техносферной безопасности;	- составлять отчеты, рефераты, публикации по проблемам техносферной безопасности;	- навыками работы с различными типами научной документации в ходе решения академических и профессиональных задач.
<b>ОК-12</b> Владение навыками публичных выступлений, дискуссий, проведения заня-	- методологию публичных выступлений, дискуссий;	- готовить доклад выступления;	- навыками публичных выступлений при защите отчета по

тий			практике.
<b>ПК-14</b> Способность организовывать и руководить деятельностью подразделений по защите среды обитания на уровне предприятия, территориально-производственных комплексов и регионов, а также деятельность предприятия в режиме чрезвычайной ситуации	-проблемы современных производств в сфере безопасности;	- проводить анализ существующих проблем по производственной безопасности.	-навыками разработки предложений по организационному обеспечению управления охраной труда
<b>ПК-15</b> Способность осуществлять взаимодействие с государственными службами в области экологической, производственной, пожарной безопасности, защиты в чрезвычайных ситуациях	-стратегию решения проблемной ситуации;	-решать проблемные ситуации на основе системного подхода.	-навыками организации и координации работы по решению проблемной ситуации
<b>ПК-16</b> Способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов по вопросам техносферной безопасности			навыками постоянного совершенствования в профессиональной деятельности.
<b>ПК-17</b> Способность к рациональному решению вопросов безопасного размещения и применения технических средств в регионах	-процедуру целенаправленного достижения поставленной цели;	-решать поставленные задачи;	-способами совершенствования и реализации собственной деятельности.
<b>ПК-18</b> Способность применять на практике теории принятия управленческих решений и методы экспертных оценок	-требования к системам управления охраной труда в организации;	-разрабатывать процедуры по улучшению условий и охраны труда в организации.	- методами анализа и прогнозирования принятия управленческих решений по улучшению условий и охраны труда в организации
<b>ПК-19</b> Умение анализировать и оценивать потенциальную опасность объектов экономики для человека и среды обитания	-процедуру оценки результативности и эффективности системы управления охраной труда;	-разрабатывать предложения по устранению недостатков и совершенствованию системы управления охраной труда.	- методами оценки эффективности системы управления охраной труда.
<b>ПК-20</b> Способность проводить экспертизу безопасности и экологичности технических проектов, производств, промышленных предприятий и территориально-производственных комплексов	-требования нормативных правовых актов в сфере техносферной безопасности;	-проводить анализ на соответствие производственных объектов требованиям производственной и экологической безопасности.	.навыками проведения экспертизы соответствия производственных объектов требованиям производственной и экологической безопасности
<b>ПК-21</b> Способность разрабатывать рекомендации по повышению уровня безопасности объекта	- методику анализа и оценки риска аварий на промышленных объектах;	-определять вероятности причин аварий и устранения их последствий.	- навыками анализа и оценки риска аварий на промышленных объектах и разработки рекомендаций по повышению уровня безопасности
<b>ПК-22</b> Способность организовывать мониторинг в техносфере и анализировать его результаты, составлять краткосрочные и долгосрочные прогнозы развития ситуации	-эффективные средства и методы обеспечения производственной безопасности;	-применять мероприятия по снижению риска.	- навыками составления краткосрочных и долгосрочных прогнозов развития системы управления охраной труда и оценки возможности ее адаптации
<b>ПК-23</b> Способность проводить экспертизу безопасности объекта, сертификацию изделий машин, материалов	-методы анализа и оценки риска аварий на опасных производственных объектах;	-проводить анализ и оценку риска эксплуатации производственных объектов;	-методами оценки риска производственной деятельности.

на безопасность			
<b>ПК-24</b> Способность проводить научную экспертизу безопасности новых проектов, аудит систем безопасности	-технические меры по обеспечению безопасности производственных процессов и оборудования;	-выбирать эффективные средства защиты от вредных и опасных производственных факторов;	-навыками применения эффективных способов защиты.
<b>ПК-25</b> Способность осуществлять мероприятия по надзору и контролю на объекте экономики, территории в соответствии с действующей нормативно-правовой базой	-организационные мероприятия по обеспечению безопасности производственных процессов;	вырабатывать предложения по управлению охраной труда;	- навыками организации работ повышенной опасности.

#### 4. ФОРМА, СПОСОБЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Форма, время и место проведения практик, трудоемкость приведены в табл. 2.

Таблица 2

Форма, время и место проведения практик, трудоемкость	Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Производственная практика (по получению первичных профессиональных умений и опыта)	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности)	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта экспертной, надзорной и инспекционно-аудиторской деятельности)	Производственная практика (преддипломная)
Форма проведения практики	рассредоточенная	дискретно: концентрированная.	дискретно: концентрированная	дискретно: концентрированная	дискретно: концентрированная
Время проведения практики	1, 2 курс семестр 1, 2, 3, 4	1курс, семестр 2	2 курс, семестр 4	3 курс, семестр 5	3 курс, семестр 5
Продолжительность, нед.	12	4	6	8	6
Общая трудоемкость: з.е./ч	18	6	9	12	9
Места проведения	кафедра	ООО «ЛУКОЙЛ-Нижегороднефтеоргсинтез», АО «Теплоэнерго», Приокское линейно-производственное управление магистральных газопроводов – филиал ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород», ГБУЗ НО «Городская поликлиника №4 Канавинского района» г.Н.Новгород.			

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Содержание практики соотносится с видом и задачами профессиональной деятельности, определяемой ОП:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда	Разработка показателей деятельности в области охраны труда	Разработка предложений по организационному обеспечению управления охраной труда	Система управления охраной труда (СУОТ) в организации
Формирование целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей производственной деятельности работодателя	Оценка результативности и эффективности системы управления охраной труда	Подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда	Охрана труда, промышленная и экологическая безопасность

### 5.1. Производственная практика (Научно-исследовательская работа).

#### **Ознакомиться:**

- со структурой организации и его подразделениями;
- с организацией управления производственной деятельностью и технологическим процессом;
- с работой службы охраны труда и промышленной безопасности организации;
- со средствами коллективной защиты по обеспечению безопасности технологического процесса и производственного оборудования;
- со средствами механизации и автоматизации, применяемые для различных работ, в том числе и для транспортных операций;
- с системой управления охраной труда в организации;
- с результатами специальной оценки условий труда.

#### **Изучить:**

- организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность технологических процессов, системы и средства по безопасной эксплуатации технологического оборудования, установок и аппаратов;
- результаты производственного контроля, рекомендации аудита системы управления охраной труда, предписания органов государственного контроля и надзора за безопасностью производства.

#### **Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью:**

- анализ опасных и вредных факторов в организации;
- определить эффективность функционирования систем безопасности;
- разработать рекомендации и предложения по совершенствованию управления производственной безопасностью на предприятии.

**Собрать материал** по теме индивидуального задания (выпускной квалификационной работы) для подготовки отчета по практике

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Факторы производственной среды и трудового процесса и воздействия их на работников исследовательской лаборатории.
2. Оценка экономической эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации.
3. Нормативные правовые акты в области оценки риска и условий труда.
4. Обеспечение экологической безопасности в теплоэнергетике.
5. Анализ условий труда и оценка опасных и вредных факторов в металлургическом производстве.
6. Обеспечение взрывопожаробезопасности опасных производственных объектов.

**Список контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам производственной практики (НИР) приведен в «Оценочных средствах по практике».**

### 5.2. Производственная практика (по получению первичных профессиональных умений и опыта).

Во время прохождения практики студент обязан:

#### **Ознакомиться:**

- с технологическим процессом и производственным оборудованием;
- опасными и вредными производственными факторами на рабочих местах в структурном подразделении организации);

- с применяемыми средствами коллективной защиты от опасных и вредных производственных факторов;

- наличием средств индивидуальной защиты, первичных средств пожаротушения; с применением средств сигнализации и контроля уровней опасных и вредных производственных факторов.

**Изучить:**

- нормативные правовые акты по охране труда с учетом специфики деятельности организации, организацию медицинского осмотра, обучения по охране труда, обеспечения работников специальной одеждой, средствами индивидуальной защиты, порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве.

**Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью:**

- идентификацию опасных и вредных производственных факторов в структурных подразделениях организации;

- определить классы условий труда работников организации на основе СОУТ;

- разработать рекомендации и предложения по предоставлению работникам компенсаций за работу во вредных условиях труда.

**Собрать материал** по теме индивидуального задания для подготовки отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и опыта.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Идентификация опасных и вредных производственных факторов на рабочем месте (в структурном подразделении).

2. Основные причины возникновения производственного травматизма и профзаболеваний на производстве (в структурном подразделении) и их классификация.

3. Предоставление компенсации за тяжелую работу и вредные условия труда в организации.

4. Обеспечение комфортных и безопасных условий труда при выполнении сварочных работ

5. Анализ применения средств коллективной защиты от опасных и вредных производственных факторов на производстве (на участке, в подразделении и т.п.).

6. Анализ несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7. Обеспечение безопасности технологических процессов и производственного оборудования (на участке, в подразделении и т.п.).

8. Применение автоматизации, средств контроля и сигнализации в производственном процессе.

9. Обеспечение взрывопожарной безопасности производственного процесса.

10. Обеспечение комфортных условий труда в организации.

11. Обеспечение комфортных и безопасных условий труда при выполнении сварочных работ (на участке, в подразделении и т.п.).

**Список контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам производственной практики (по получению первичных профессиональных умений и опыта) приведен в «Оценочных средствах по практике».**

### **5.3 Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности)**

Во время прохождения практики студент обязан:

**Ознакомиться:**

- с основными задачами, направлениями, тенденциями и перспективами развития в области защиты окружающей среды;

- с основными методами, средствами и технологиями получения и систематизации научно-технической информации;

- с классификацией, характеристиками и принципами работы основного оборудования, применяемого для обеспечения безопасности технологических процессов;

- с видами технологических процессов, особенностями протекания производственных процессов с точки зрения воздействия на окружающую среду с учетом эколого-экономических параметров;

- со способами контроля качества объектов окружающей среды;

**Изучить:**

- методы систематизации и анализа научно-технической информации, оценивая возможные преимущества новых технологических решений;

- оборудование и обосновывать свой выбор для конкретных технологических/научно-исследовательских задач;

- результаты производственного контроля, специальной оценки условий труда, предписания органов государственного контроля и надзора за безопасностью производства.



**Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью:**

- анализ производственной деятельности работодателя, его организационную структуру;
- рассмотреть систему управления охраной труда, структуру службы охраны труда, обосновывать ее численность;
- конкретизировать требования к знаниям и умениям, уровню подготовки специалистов службы охраны труда;
- определить ответственность и обязанности в сфере охраны труда для руководителей и специалистов;
- оценить финансирование обеспечения мероприятий по охране труда.

**Собрать материал** по теме индивидуального задания для подготовки отчета по практике

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Организация работы службы охраны труда на предприятии.
2. Порядок и организация обучения по охране труда.
3. Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны на предприятии.
4. Разработка положения о системе управления охраной труда в организации.
5. Проведение медицинского осмотра и психиатрического освидетельствования.
7. Организация проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.
8. Административный и общественный контроль за условиями и охраной труда.
9. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.
10. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

**Список контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности) приведен в «Оценочных средствах по практике».**

**5.4 Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта экспертной, надзорной и инспекционно-аудиторской деятельности)**

Во время прохождения практики студент обязан

**Ознакомиться:**

- с организацией производственного контроля на опасных производственных объектах;
- с системой управления промышленной безопасностью организации;
  - с результатами плановых проверок по охране труда и промышленной безопасности;
  - с результатами производственного контроля за условиями труда и аудита СУОТ.

**Изучить:**

- процедуры проведения проверок за соблюдением требований законодательства и нормативных актов в сфере безопасности;

- предписания органов государственного контроля и надзора за безопасностью на производстве.

**Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью:**

- анализ методов по оценке профессионального риска работников;
- идентификацию опасностей на предприятии с учетом специфики производственной деятельности;
- разработать график производственного контроля за производственной безопасностью.

**Собрать материал** по теме индивидуального задания для подготовки отчета по практике

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Определение класса опасности предприятий для проведения плановых проверок.
2. Требования к проведению производственного контроля на опасных производственных объектах
3. Государственный надзор и контроль за соблюдением требований трудового законодательства и нормативных актов.
4. Государственная экспертиза условий труда
5. Порядок сертификации экспертов по безопасности труда.
6. Экспертиза проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.
7. Предоставление компенсаций за работу во вредных условиях труда.
8. Порядок аккредитации испытательных лабораторий.
9. Аудит системы управления охраной труда организации.

**Список контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта экспертной, надзорной и инспекционно-аудиторской деятельности) приведен в «Оценочных средствах по практике».**

## 5.5 Производственная практика (преддипломная)

Во время прохождения практики студент обязан:

### **Ознакомиться:**

- с системой управления охраной труда организации;
- с технологическим процессом и оборудованием;
- со структурой службы охраны труда и промышленной безопасности организации;
- со средствами коллективной защиты по обеспечению безопасности технологического процесса и производственного оборудования;
- со средствами механизации и автоматизации, применяемые для различных работ, в том числе и для транспортных операций;
- с результатами специальной оценки условий труда.

### **Изучить:**

- организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность технологических процессов, системы и средства по безопасной эксплуатации технологического оборудования, установок и аппаратов;
- результаты производственного контроля, рекомендации аудита системы управления охраной труда, предписания органов государственного контроля и надзора за безопасностью производства.

### **Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью:**

- анализ и оценку соответствия системы управления охраной труда организации установленным требованиям;
- оценить эффективность функционирования СУОТ;
- разработать рекомендации и предложения по совершенствованию управления производственной безопасностью на предприятии.

**Собрать материал** по теме индивидуального задания (выпускной квалификационной работы) для подготовки отчета по практике

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Порядок оценки профессионального риска и управление безопасностью на производстве.
2. Порядок и социальная защита работников на производстве.
3. Оценка эффективности функционирования системы управления охраной труда в организации.
4. Средства коллективной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.
5. Основные направления экологической безопасности производства.
6. Требования промышленной безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов.
7. Организация и порядок проведения работ с повышенной опасностью.
8. Принципы безопасности производственных процессов и оборудования.
9. Планирование мероприятий по локализации и ликвидации аварий на опасных производственных объектах.
10. Обеспечение взрывопожаробезопасности опасных производственных объектов.

Список контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам производственной практики (преддипломной) приведен в «Оценочных средствах по практике».

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Направление студентов на практику осуществляется путем издания соответствующих **приказов** ректора, в которых указываются места прохождения практики каждого обучающегося, вид и сроки прохождения практики, руководители практики от НГТУ и от профильной организации.

Основанием для подготовки проекта приказа на прохождение студентами практики являются **договор**, заключенный между профильными организациями и НГТУ.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от НГТУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Отчетные документы по практике включают в себя:

- индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики от предприятия (Бланк индивидуального задания в Приложении 1);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет студента по прохождению практики (Форма отчета в Приложении 2);
- подтверждение с места практики (ответная часть бланка путевки) или характеристика (отзыв) руководителя практики от предприятия.

## Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой.

### Требования к содержанию и оформлению отчета

Объем отчета должен составлять не менее 20-25 листов (без приложений) (шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – одинарный, все поля – 2 см, отступ - 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Структура и содержание основной части отчета определяется содержанием практики, определенной в рабочей программе практики и индивидуальным заданием на практику.

Основная часть отчета может содержать:

- характеристику организации в целом и непосредственно самого отдела, в котором студент практиковался, его должностные обязанности;
- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения индивидуального задания;
- анализ полученных результатов (их необходимо подкрепить графическими материалами, таблицами в приложениях).

### Сроки и формы проведения защиты отчета

Отчет по практике представляется руководителю практики от НГТУ и защищается на кафедре после окончания практики в сроки, указанные в соответствующей рабочей программе практики.

Основываясь на результатах обучения, разработана шкала оценивания для промежуточной аттестации по итогам практики.

Показатели оценивания	Шкала оценивания			
	1.Отсутствие усвоения	2.Неполное усвоение	3.Хорошее усвоение	4.Отличное усвоение
1. Отзыв руководителя практики от предприятия о качестве работы студента в должности и соблюдении учебной и трудовой дисциплины	Отзыв содержит неудовлетворительную характеристику руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит удовлетворительную характеристику руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит положительную характеристику руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит отличную характеристику руководителя практики от предприятия
2. Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов	Отчет не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требований действующих стандартов по оформлению отчета не соблюдены	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных
3.Защита отчета, в т.ч. качество доклада	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Студент демонстрирует неспособность к высказыванию и обоснованию своих суждений.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна; изложение материала в отчете в целом логично, однако содержит значительные неточности. Использовано не более 5 профессиональных терминов,	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, однако содержит отдельные неточности. Представление отчета демонстрирует достаточную	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно. Представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией,

		Студент с трудом высказывает и обосновывает свои суждения.	степень владения студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения	умение высказывать и обосновать свои суждения
4. Качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений	Постановка задачи отсутствует, поиск известных решений проблемы не выполнен, собственные варианты решений не предложены	Постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен поверхностно, собственные варианты решений не предложены	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, но не достаточно обоснованы	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, обоснованы, обладают новизной и могут быть внедрены в условиях базового предприятия
5. Ответы на контрольные вопросы	Отсутствие правильных ответов	Значительные затруднения при ответах	Ответы правильные, но не достаточно обоснованные	Ответы правильные, полные, обоснованные В ходе ответов студент проявил способность глубоко анализировать информацию
Оценка*	Неудовлетворит.	Удовлетворит.	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено

## 7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### 7.1. Основная литература

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Тимофеева С.С., Шешуков Ю.В. <i>Производственная безопасность: учеб. пособие</i> - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014.-336 с.	10
2.	Пачурин Г.В., Елькин А.Б., Трунова И.Г. <i>Безопасность и экологичность технологических процессов в машиностроении: учеб. пособие. Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е.Алексеева.</i> - Нижний Новгород, 2018.-173 с.	20
3.	Пачурин Г.В., Щенников Н.И., Курагина Т.И. <i>Охрана труда. Методика проведения исследований несчастных случаев на производстве: учебное – 2-е изд., доп.</i> - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 144 с	Текст: электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1013414">https://znanium.com/catalog/product/1013414</a>
4.	Пачурин Г.В., Миндрин В.И., Филиппов А.А. <i>Безопасность эксплуатации промышленного оборудования и технологических процессов: учебное пособие.</i> – Старый Оскол: ТНТ, 2019. – 192 с	5
5.	Елькин А.Б., Тишков К.Н. <i>Управление техносферной безопасностью: учеб. пособие;</i> Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е. Алексеева.-Нижний Новгород, 2014.- 105с	Электронный ресурс

### 7.2. Дополнительная литература

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
6.	<i>Илиев А.Г., Молев М.Д. Управление техносферной безопасностью; учеб.пособие</i> - Шахты : ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты, 2019. – 81 с.	<a href="http://www.libdb.ssu.ru">http://www.libdb.ssu.ru</a>
7.	Храмцов Б.А. и др. <i>Промышленная безопасность опасных производственных объектов: учеб.пособие</i> - Старый Оскол: ТНТ, 2011. - 276 с.	5

7.3. Нормативно-правовые акты:

ГОСТ Р ИСО/МЭК 31010 — 2011 Методы оценки риска;

Приказ Ростехнадзора от 13.05.2015 N 188 "Об утверждении Руководства по безопасности;

"Методические основы по проведению анализа опасностей и оценки риска аварий на опасных производственных объектах";

СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Порядок создания и внедрения СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019;

Приказ Ростехнадзора РФ от 30.11.2017 №520 об утверждении Типового положения о единой СУПБиОТ для организаций по добыче угля.

8.4. Ресурсы сети «Интернет»:

Научно-техническая библиотека НГТУ

Электронный адрес: <http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/index.html>

Электронный каталог книг: <http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/index.html>

Электронный каталог периодических изданий: <http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/index.html>

Информационная система доступа к каталогам библиотек сферы образования и науки ЭКБСОН:<http://www.vlibrary.ru>

Электронные библиотечные системы:

- ЭБС «Консультант студента» (Электронная библиотека технического ВУЗа): <http://www.studentlibrary.ru>

Электронная библиотека:

<http://cdot-nntu.ru/wp/электронный-каталог/>

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»  
(НГТУ)

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ

*(вид, тип практики)*

Студента гр. \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Направление подготовки/специальность: \_\_\_\_\_  
*код и наименование направления подготовки*

Образовательная программа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

*(название предприятия или лаборатории, подразделения вуза)*

Время прохождения практики

Дата начала практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата окончания практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Тема индивидуального задания:** *(для преддипломной практики индивидуальные задания должны соответствовать темам выпускных квалификационных работ (ВКР))*

### Содержание практики

Во время прохождения практики студент обязан:

Ознакомиться: \_\_\_\_\_

Изучить: \_\_\_\_\_

Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков:

Собрать материал по теме индивидуального задания (выпускной квалификационной работы) для подготовки отчета по практике

Должность на практике \_\_\_\_\_

*(практикант, стажер, помощник, конкретная должность)*

## Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции			

Результаты освоения обучающимся компетенций при прохождении практики оцениваются по итогам защиты отчета по прохождению практики, с учетом выполнения индивидуального задания и отзыва (характеристики) о прохождении практики на предприятии.

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*(ученые звание и степень)*

*(подпись)*

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от предприятия

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*(должность)*

*(подпись)*

Задание на практику получил:

Студент \_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(ФИО)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»  
(НГТУ)

Институт \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
(14 пт)

по прохождению \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики – учебной, производственной)  
(указать тип практики)

Направление подготовки/специальность: \_\_\_\_\_  
*код и наименование направления подготовки*

Образовательная программа: \_\_\_\_\_

Выполнил:

Студент гр. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
*(группа) (подпись практиканта)*

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
*(должность) (подпись, печать предприятия)*

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
*(ученые звание и степень) (подпись)*

Отчет защищен с оценкой: \_\_\_\_\_

Дата защиты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Объем отчета должен составлять не менее 10–15 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, все поля – 2 см, отступ - 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

## **Содержание**

1. Индивидуальное задание на практику
2. Совместный рабочий график (план) проведения практики
3. Основная часть отчета
4. Заключение
5. Список использованных источников и литературы

Приложения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»  
(НГТУ)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ**  
*(вид, тип практики)*

Студента гр. \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Направление подготовки/специальность: \_\_\_\_\_  
*код и наименование направления подготовки*

Образовательная \_\_\_\_\_ программа

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
*(название предприятия или лаборатории, подразделения вуза)*

Время прохождения практики

Дата начала практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата окончания практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Тема индивидуального задания:** *(для преддипломной практики индивидуальные задания должны соответствовать темам выпускных квалификационных работ (ВКР))*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Содержание практики**

Во время прохождения практики студент обязан:

Ознакомиться: \_\_\_\_\_

Изучить: \_\_\_\_\_

Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков:

Собрать материал по теме индивидуального задания (выпускной квалификационной работы) для подготовки отчета по практике

Должность на практике \_\_\_\_\_  
*(практикант, стажер, помощник, конкретная должность)*

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики <i>(берутся из рабочей программы практики)</i>
Код компетенции	
УК-...	
ОПК - ...	
ПК - ...	
и т.д.	

Результаты освоения обучающимся компетенций при прохождении практики оцениваются по итогам защиты отчета по прохождению практики, с учетом выполнения индивидуального задания и отзыва (характеристики) о прохождении практики на предприятии.

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(ученые звание и степень) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(должность) (подпись)

Задание на практику получил:

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ

(вид, тип практики)

Студента гр. \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

№№ п/п	Разделы (этапы) практики	Сроки выпол- нения с _____ по _____	Отметка о вы- полнении (подпись ру- ководителя практики*)
<b>1.</b>	<b>Подготовительный (организационный) этап</b>		
1.1.	Проведение собрания студентов; получение индивидуального задания и путевки на практику		
1.2.	Оформление пропуска на предприятие		
1.3.	Прохождение инструктажа по технике безопасности		
<b>2.</b>	<b>Производственный этап (примерный)</b>		
2.1.	Знакомство со структурой предприятия, его подразделениями, цехами, отделами		
2.2.	Знакомство с научно-исследовательской деятельностью предприятия.		
2.3.	Знакомство с организацией производственных и технологических процессов		
2.4.	Знакомство работой подразделения (отдела, цеха – <i>указать конкретное подразделение предприятия</i> )		
2.5.	Приобретение навыков работы в должности ( <i>указать</i> )		
2.6.	Выполнение индивидуального задания:		
	1. <i>Краткое содержание выполненной работы (по дням)</i>		
	2.		
	3.		
	...		
<b>3.</b>	<b>Заключительный этап</b>		
3.1.	Анализ и обобщение полученной информации		
3.2.	Написание отчета по практике		

\* На этапах 1.1, 3.1, 3.2 отметку о выполнении ставит руководитель практики от кафедры, на этапах 1.2, 1.3, 2 – руководитель практики от предприятия.

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(ученые звание и степень) (подпись)

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(должность) (подпись)

## Основная часть отчета

Структура и содержание основной части отчета определяется содержанием практики, определенным в программе практики по конкретной ОП, и индивидуальным заданием на практику.

Основная часть отчета может содержать:

- характеристику организации в целом и непосредственно самого отдела, в котором студент практиковался, его должностные обязанности.
- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения индивидуального задания;
- анализ полученных результатов (их необходимо подкрепить графическими материалами, таблицами в приложении).

## Заключение

1. Заключение отчета по практике подводит итог проведенной работе, содержит выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики, предложения и рекомендации по совершенствованию, сделанные в ходе практики:

---

---

---

---

---

---

---

2. В результате прохождения \_\_\_\_\_ практики были  
(наименование практики)  
приобретены следующие практические навыки и умения:

(указываются знания, умения, навыки, соответствующие компетенциям, из программы практики по конкретной ОП, приобретенные в ходе практики).

---

---

---

---

---

### **Список использованных источников**

Может содержать библиографический список, список отчетов, проектов, нормативно-правовых документов, монографические, публицистические, статистические источники, а также Интернет-ресурсы, использованные при прохождении практики и составлении отчета.

### **Приложения**

В приложении приводятся графики, таблицы, чертежи, схемы, копии документов, статистические данные, результаты интервьюирования, анкетирования и проч. Каждое приложение следует начинать с новой страницы, нумеровать по возрастанию: 1,2, 3 и т.д. либо в алфавитном порядке. Вверху пишется слово «Приложение». Приложения выносятся после списка использованных источников.