

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
(НГТУ)**

Институт транспортных систем

Выпускающая кафедра Автомобильный транспорт

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

_____ Тумасов А.В.
(подпись) (ф. и. о.)

« 10 » 06 _____ 2021 г.

Рабочая программа производственной практики
(вид практики)

Расчетно-проектная практика
(вид практики)

Направление подготовки:

23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность: Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте (логистика на автомобильном транспорте)

Квалификация выпускника: Бакалавр

очная, заочная форма обучения

г. Нижний Новгород, 2021 г.

Лист согласования рабочей программы практики

Разработчик рабочей программы производственной (расчетно-проектной) практики
(вид, тип практики)

Доцент кафедры Автомобильный транспорт _____ Липенков А.В.
(должность) (подпись) Ф.И.О.

Рабочая программа производственной (расчетно-проектной) практики рассмотрена на
(вид, тип практики)
заседании кафедры «Автомобильный транспорт»

Протокол заседания от «02» 06 2021 г. № 9

Заведующий кафедрой

_____ Кузьмин Н.А.
(подпись) Ф.И.О.

Рабочая программа производственной (расчетно-проектной) практики утверждена на
(вид, тип практики)
заседании учебно-методического совета Института транспортных систем

Протокол заседания от « 08 » 06 2021 г. № 08/1

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом комплектования НТБ _____
(подпись) Ф.И.О.

Рабочая программа практики зарегистрирована в ОПиТ под номером РППб-161

Начальник ОПиТ _____ Е.В. Троицкая

Рабочая программа практики согласована с профильными организациями:

Логистическая компания GEFCO _____

Акопов Д.В., директор департамента наземных перевозок _____
(Ф.И.О., должность представителя организации) (подпись) (дата)

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид и форма проведения практики	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП	4
3. Место практики в структуре ОП	5
4. Объем практики	6
5. Содержание практики	7
6. Формы отчетности по практике	9
7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение работы студента на практике	10
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	11
10. Материально-техническое обеспечение практики	11
11. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов	12
12. Особенности проведения практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	12
Дополнения и изменения в рабочей программе практики	13

1. Вид и форма проведения практики

Вид практики - *производственная*

Тип практики – *расчетно-проектная*

Форма проведения практики – *дискретно: концентрированная*

Время проведения практики: *очная форма обучения - 3 курс, 6 семестр ,
заочная форма обучения - 4 курс, 8 семестр*

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

2.1. В результате прохождения производственной (расчетно-проектной) практики у обучающегося должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции, студент должен приобрести следующие практические навыки и умения:

Код компетенции	Содержание компетенции и ее части	Код и наименование Индикатора достижения компетенции (Планируемые результаты освоения ОП)	Дескрипторы достижения компетенций (Планируемые результаты обучения при прохождении практики)
1	2	3	4
ПК- 2	ПК-2 Способен к разработке проектов и внедрению современных логистических систем и технологий для транспортных организаций, технологий интермодальных и мультимодальных перевозок грузов, оптимальной маршрутизации	ИПК-2.3 Производит расчеты задач оптимальной маршрутизации по отдельным видам автомобильного транспорта	Знать: - методики решения транспортных задач осуществления автомобильных перевозок по оптимальным маршрутам; Уметь: - решать задачи оптимальной маршрутизации по отдельным видам автомобильного транспорта при осуществлении транспортных процессов; Владеть: - алгоритмами выбора оптимальных маршрутов при осуществлении процессов перевозок грузов и пассажиров автомобильным транспортом.

2.2. **Трудовые функции, на приобретение опыта которых направлена данная практика.**

Прохождение производственной (расчетно-проектной) практики позволит выпускнику данной образовательной программы выполнять частично обобщенную трудовую функцию: Организация процесса перевозки груза в цепи поставок (ПС 40.049):

Код и наименование ПС	Обобщенная трудовая функция			Трудовая функция		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень квалификации
40.049 «Специалист по логистике на транспорте»	В	Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	6	Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	В/01.6	6

3. Место производственной (расчетно-проектной) практики в структуре ОП (наименование практики)

Производственная (расчетно-проектная) практика является компонентом ОП, реализуемая в форме практической подготовки.

Разделы ОП: Производственная (расчетно-проектная) практика относится к разделу Б.2 Практика

3.1. Дисциплины, участвующие в формировании компетенций **ПК-2** (коды компетенций)

вместе с производственной (расчетно-проектной) практикой
(тип практики)

Код и формулировка компетенций	Наименование дисциплин и практик. Коды индикаторов										
	Прикладное программирование	Транспортно-экспедиционное обслуживание	Моделирование транспортных процессов	Грузовые перевозки	Расчетно-проектная практика	Основы научных исследований	Международные перевозки	Автомобильные перевозки и логистика	Транспортная логистика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 использовать на практике знания системы технического обслуживания и ремонта, диагностирования транспортных и транспортно-технологических машин, знания по осуществлению транспортных процессов	<i>Очная форма обучения</i>										
	<i>Семестр</i>										
	5	5	5	6	6	8	8	8	8	8	8
	ИПК 2.1	ИПК 2.1	ИПК 2.3	ИПК 2.2	ИПК 2.3	ИПК 2.1	ИПК 2.1	ИПК 2.1 ИПК-2.2	ИПК 2.1	ИПК-2.1 ИПК-2.2 ИПК-2.3	ИПК-2.1 ИПК-2.2 ИПК-2.3
	<i>Заочная форма обучения</i>										
<i>Семестр</i>											
	5	7	8	5	8	7	10	10	10	10	10

3.2. Входные требования, необходимые для освоения программы производственной (расчетно-проектной) практики:

Знать:

- методики решения транспортных задач осуществления автомобильных перевозок по оптимальным маршрутам;

Уметь:

- решать задачи оптимальной маршрутизации по отдельным видам автомобильного транспорта при осуществлении транспортных процессов;

Владеть:

- алгоритмами выбора оптимальных маршрутов при осуществлении процессов перевозок грузов и пассажиров автомобильным транспортом.

4. Объем практики

4.1. Продолжительность практики – 4 недели

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 6 зачетных единиц,
216 академических часов

4.2. Этапы практики

График производственной (расчетно-проектной) практики при прохождении практики в профильной организации

№№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость в часах		
		Контактная работа с рук- лем от кафедры	Контактная работа с рук- лем от проф.орг-ции	Самостоя тельная работа студента
1	2	3	4	5
1.	Подготовительный (организационный) этап			
1.1.	Проведение собрания студентов; выдача индивидуальных заданий и путевок на практику	4		
1.2.	Ознакомление студентов с программой практики	2		2
1.3.	Разработка рабочего графика (плана) проведения практики	8	2	
1.4.	Оформление пропусков на предприятия		4	
1.5.	Прохождение инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии, правилам внутреннего трудового распорядка		2	
2.	Основной (производственный) этап			
2.1	Ознакомление со структурой предприятия		6	2
2.2	Ознакомление с особенностями организационно-производственной структурой организации		4	2
2.3	Ознакомление с особенностями производственных функций подразделений организации		4	4
2.4	Изучение порядка организации документооборота в логистических процессах		4	4
2.5	Анализ порядка организации технологических процессов перевозки грузов (пассажиров), работы подразделений организации		4	6
2.6	Приобретение навыков работы в должности специалиста по логистике		26	66
2.7	Выполнение индивидуального задания по расчету (проекту) выданного на практике	2	4	6
3.	Заключительный этап			
3.1	Анализ и обобщение полученной информации, консультации с руководителем практики от кафедры	20		16
3.2	Формирование отчетной документации, написание отчета по практике			8
3.3.	Защита отчета по практике	4		
	ИТОГО:	40	60	116
	ИТОГО ВСЕГО:	216		

**График производственной (расчетно-проектной) практики
при прохождении практики на кафедре**

№№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость в часах	
		Контактная работа с рук- лем	Самостоя тельная работа студента
1	2	3	4
1.	Подготовительный (организационный) этап		
1.1.	Проведение собрания студентов; выдача индивидуальных заданий	4	
1.2.	Ознакомление студентов с программой практики	2	2
1.3.	Разработка рабочего графика (плана) проведения практики	8	
1.4.	Прохождение инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии	4	
2.	Основной этап		
2.1	Изучение организационно-производственной структуры предприятия	6	4
2.2	Анализ структуры и производственных функций подразделений предприятия	4	4
2.3	Состав служб предприятий автомобильного транспорта	4	4
2.4	Особенности документооборота на предприятиях автомобильного транспорта	4	4
2.5	Выполнение операций по составлению логистических процессов на предприятиях автомобильного транспорта на оборудовании кафедры и предприятия	4	18
2.6	Определение показателей работы логистического подразделения предприятия	2	4
2.7	Приобретение навыков работы в должности специалиста по логистике	8	66
2.8	Выполнение индивидуального расчетного задания	6	6
3.	Заключительный этап		
3.1	Анализ и обобщение полученной информации, консультации с руководителем практики от кафедры	20	16
3.2	Формирование отчетной документации, написание отчета по практике		8
3.3.	Защита отчета по практике	4	
	ИТОГО:	80	120
	ИТОГО ВСЕГО:	216	

5. Содержание производственной (расчетно-проектной) практики
(наименование практики)

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Содержание практики соотносится с видом и задачами профессиональной деятельности, определяемой ОП:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере управления поставками при производстве транспортных средств и оборудования).	Расчетно-проектный	1. Реализация в составе коллектива исполнителей поставленных целей проекта решения транспортных задач, критериев и показателей достижения целей, построении структуры их взаимосвязей, выявлении приоритетов решения задач с учетом показателей экономической и экологической безопасности 2. Участие в составе коллектива исполнителей: в разработке обобщенных вариантов решения производственной проблемы, анализе этих вариантов, прогнозировании последствий, нахождении компромиссных решений в условиях 3. Участие в составе коллектива исполнителей в разработке планов развития транспортных предприятий, систем организации движения 4. Использование современных информационных технологий при разработке новых и совершенствовании сложившихся транспортно-технологических систем	- Автотранспортные предприятия, занимающиеся перевозками грузов и пассажиров; - Логистические модели, методы и методики маршрутизации, погрузочно-разгрузочных и экспедиционных работ для осуществления эффективной и безопасной перевозки грузов и пассажиров; - Автотранспортные средства для осуществления перевозочных процессов

Основные места проведения практики:

- *Логистическая компания GEFSCO;*
- *ООО "Приволжье-Транс";*
- *МКУ ЦОДД.*
- *ООО "Параллель";*
- *Coca-Cola HBC.*

Во время прохождения практики студент обязан:

Ознакомиться:

- с организационно-производственной структурой предприятия;
- нормативной документацией, принятой предприятием;
- с процессами организации работы отдела логистики предприятия;
- с техникой безопасности и охраной труда.

Изучить:

- состав служб предприятий автотранспорта;
- порядок выполнения операций по составлению логистических процессов;
- методики расчета показателей работы логистического подразделения;
- особенности документооборота.

Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

- выполнить функции специалиста по логистике на предприятии;
- выполнить функции специалиста по планированию в логистической компании;

Собрать материал по теме индивидуального задания для подготовки отчета по практике.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Функционально-технологическая схема управления производственными участками, формы и методы работы.
2. Особенности взаимодействия с клиентами логистических компаний.
3. Влияние способа хранения подвижного состава на выпуск автомобилей. Технология подготовки автомобиля к работе в зимний период.
4. Особенности выбора тарифа на перевозку грузов.
5. Пути сокращения логистических затрат.

6. Формы отчетности по практике

Организация проведения практик, предусмотренных ОП ВО, осуществляется на основе договоров о практической подготовке обучающихся между НГТУ и профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Направление студентов на практику осуществляется путем издания соответствующих приказов ректора, в которых указываются места прохождения практики каждого обучающегося, вид и сроки прохождения практики, руководители практики от НГТУ и от профильной организации.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от НГТУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Отчетные документы по практике включают в себя:

- индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики от предприятия;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет студента по прохождению практики;
- подтверждение с места практики (ответная часть бланка путевки) или характеристика (отзыв) руководителя практики от предприятия.

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой

Требования к содержанию и оформлению отчета

Основные требования к оформлению и содержанию отчета студента по практике и примерная форма отчета по практике приведены в Положении о практической подготовке обучающихся в НГТУ.

Отчет по расчетно-проектной практике должен содержать следующие обязательные разделы:

1. Краткая справка по компании.
2. Анализ структуры и производственных функций подразделений предприятия, разработка иерархической схемы организационно-производственного управления предприятием.
3. Разработка план-графика логистических процессов на предприятиях автомобильного транспорта, расчет тарифов на перевозку грузов.

Сроки и формы проведения защиты отчета – защита отчета с 1 по 10 сентября следующего учебного года.

7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по всем видам и типам практик, предусмотренных учебным планом по данной ОП ВО, оформляются отдельным документом в качестве Приложения к РПП.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение работы студента на практике

8.1. Основная литература

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1 Основная литература		
1	Кузьмин, Н.А. Теоретические основы обеспечения работоспособности автомобилей: учебное пособие / Н.А. Кузьмин. – М.: ФОРУМ, 2019. – 272 с.	50
2	Кузьмин, Н.А. Основы работоспособности технических систем: учебное пособие / Н.А. Кузьмин, Г.В. Борисов; Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е. Алексеяева. – Нижний Новгород, 2021. – 117 с.	56
3	Кузьмин, Н.А. Техническая эксплуатация автомобилей: нормирование и управление: учебное пособие / Н.А. Кузьмин. – М.: ФОРУМ, 2011. – 224 с	70
4	Кузьмин Н.А. Техническая эксплуатация автомобилей: нормативы, показатели, управление: учебное пособие / Н.А. Кузьмин; Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е. Алексеяева. – Нижний Новгород, 2010. – 158 с.	50
5	Троицкая Н.А. Общий курс транспорта : Учебник / Н.А. Троицкая. - М. : Академия, 2014. - 176 с. : ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.:с.173. - ISBN 978-5-4468-0543-3 : 390-83	10
6	Катаев Н.Н. Автотранспортное право : Учеб.пособие. Ч.2 / Н.Н. Катаев, Н.А. Кузьмин; НГТУ им.Р.Е.Алексеяева. - Н.Новгород : [Изд-во НГТУ], 2021. - 100 с. : ил. - Прил.:с.89-100. - Библиогр.:с.88. - ISBN 978-5-502-01276-8; 978-5-502-01411-3 (Ч.2) : 83-29.	41
7	Ясенов В.В. Безопасность транспортных процессов : Учеб.пособие / В.В. Ясенов, Н.А. Кузьмин, А.В. Липенков; НГТУ им.Р.Е.Алексеяева. - Н.Новгород : Изд-во НГТУ, 2019. - 138 с. : ил. - Библиогр.:с.138. - ISBN 978-5-502-01144-0 : 146-00	21

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы)	Заглавие	Издательство, год издания, гриф	Количество экземпляров в библиотеке
1	Катаев Н.Н., Кузьмин Н.А	Автотранспортное право. Часть 1	Н.Новгород. НГТУ, 2020, Учебное пособие	51
2	Вдовина С.Б.	Логистические системы инновационного предприятия: состояние и перспективы развития	Н.Новгород. НГТУ, 2013	29

8.3. Нормативно-правовые акты:

- Приказ Министерства транспорта РФ от 15 января 2021 г. № 9 “Об утверждении Порядка организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств”;
- Приказ министерства транспорта российской федерации от 16.10.2020 № 424 "об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей"

8.4. Ресурсы сети «Интернет»:

Электронная библиотека НГТУ : <https://library.nntu.ru/MegaPro/Web>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Платформы дистанционных технологий обучения (Skype, Zoom, ELearning, Moodle).

10. Материально-техническое обеспечение практики

Практика организуется на базе профильных организаций, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся, и которые обладают необходимой материально-технической базой:

отдел логистики, ремонтные мастерские, зоны ЕО, ТО-1, ТО-2, текущего ремонта, контрольно-технический пункт, зона хранения подвижного состава, основные отделы структуры управления.

По месту прохождения практики в профильной организации обучающимся предоставлено рабочее место, оборудованное необходимыми средствами для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.

При проведении практики на кафедре используется следующее основное кафедральное оборудование:

№ ауд.	Наименование оборудованного учебного кабинета	Оснащенность оборудованного учебного кабинета	Программное обеспечение
ауд.1161.3	Специальная аудитория "Студенческая лаборатория автомобильных эксплуатационных материалов ООО "Лукойл-Нижегороднефтеоргсинтез" (для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Интерактивная доска 2. Мультимедийный проектор (BENQ) 3. Ноутбук (LENOVO) 4. Переносная лаборатория для контроля качества автомобильных топлив и масел, рефрактометр, переносной комплекс для диагностики топливной системы, ареометр.	Windows 7 (лицензия 00268-50025-10614-AAOEM), Microsoft Office 2013 (лицензия 02278-04988-10027-AA125), Dr.Web по лицензии НГТУ, Adobe Reader 11 (freeware, http://www.adobe.com)
ауд.1161.4	Мультимедийная аудитория (для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор (ACER) 3. Компьютер PC (Intel Celeron)	Windows 7 (лицензия 00268-50025-10614-AAOEM), Microsoft Office 2013 (лицензия 02278-04988-10027-AA125), Dr.Web по лицензии НГТУ, Adobe Reader 11 (freeware, http://www.adobe.com)
ауд.1161.6	Специальная аудитория "Техническая эксплуатация автомобилей" (для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор (BENQ); 3. Ноутбук (LENOVO) 4. Разрезы-макеты двигателей ЗМЗ-511, КамАЗ-740; разрез-макет механической коробки передач ВАЗ, ; разрез макеты механической и автоматической коробок передач автомобилей; разрез заднего моста автомобиля ВАЗ, разрез силового агрегата с передней подвеской, разрез реечного рулевого управления	Windows 7 (лицензия 00268-50025-10614-AAOEM), Microsoft Office 2013 (лицензия 02278-04988-10027-AA125), Dr.Web по лицензии НГТУ, Adobe Reader 11 (freeware, http://www.adobe.com)

На площадях сторонних организаций – имеющееся оборудование по спецификам бакалаврских выпускных квалификационных работ.

11. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся с ОВЗ и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

Для организации практики и процедуры промежуточной аттестации по итогам практики для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, могут быть приняты РПП, устанавливающие:

использование дистанционных технологий обучения при прохождении практики с формированием индивидуальных заданий.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ: лекции и трансляции с применением дистанционных технологий обучения (Skype, Zoom, ELearning, Moodle).

Конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ОВЗ и инвалидов разрабатывается при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

12. Особенности проведения практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При необходимости, практика может быть организована частично без непосредственного нахождения обучающегося на рабочем месте в профильной организации либо в вузе (дистанционная форма).

Примерный календарный график практики может предусматривать проведение организационного и производственного этапа с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для организации дистанционной работы разрабатываются и направляются студентам индивидуальное задание на практику, график проведения практики.

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, которые будут выполняться обучающимися в формате дистанционной (удаленной) работы при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии с руководителями практики как со стороны вуза, так и со стороны профильной организации:

- Разработка технологического процесса организации цепочки поставок грузов;
- Разработка план-графика сменно-суточного задания на перевозку;
- Разработка иерархической схемы организационно-производственного управления предприятием;
- Определение тарифов на перевозку грузов и себестоимости перевозок грузов.

В случае осуществления практики в дистанционной форме, отчет направляется студентом в электронном виде руководителю практики для контроля и согласования. Защита отчета по практике осуществляется в этом случае посредством дистанционных образовательных технологий.

При осуществлении образовательного процесса могут использоваться следующие дистанционные образовательные технологии:

- электронная платформа дистанционного обучения e-Learning НГГУ;
- система управления обучением Moodle НГГУ;
- веб-конференций (для проведения лекций и консультаций);
- Skype, Zoom (для консультаций, текущего контроля);
- обмен документами и материалами через электронную почту.

**Дополнения и изменения в рабочей программе практики
на 20 ____/20 ____ уч. г.**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

(подпись, расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20... г

В рабочую программу практики вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

(дата, номер протокола заседания кафедры).

Заведующий выпускающей кафедрой _____
наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО на заседании учебно-методического совета
института _____:
Протокол заседания от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

СОГЛАСОВАНО *(в случае, если изменения касаются литературы):*

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись расшифровка подписи

Начальник ОПиТ УМУ

личная подпись расшифровка подписи дата