	Минобрнауки России ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	Документированная процедура «Программа практики»
	7.2. Процессы, связанные с потребителями
СМК-ДП-7.2.-19.3-15	

**Институт транспортных систем**

**Кафедра «Строительные и дорожные машины»**

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор института: \_\_\_\_\_ /А.В. Тумасов/  
 подпись \_\_\_\_\_ ФИО  
 « 11 /» \_\_\_\_\_ июня 20 20 г.

**Рабочая программа учебной практики**

**Б2.У.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**  
*(тип практики)*

Направление подготовки/специальность: 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы»  
*код наименования направления подготовки*


Направленность: «Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование»  
*профиль/программа/специализация*

**Квалификация выпускника: бакалавр**

**Очная форма обучения**


Год начала подготовки - 2020

НИЖНИЙ НОВГОРОД, 2020 год

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
<b>СМК-ДП-7.2.-19.3-15</b>	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

## Содержание

1.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
2.	Место учебной практики в структуре ОПОП	4
3.	Формы и способы проведения практики	5
4.	Время и место проведения практики	5
5.	Структура и содержание учебной практики	5
5.1.	Структура практики	6
5.2.	Содержание практики	6
6.	Формы отчетности по практике	7
7.	Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	8
7.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	8
7.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	9
7.3.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
7.4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	13
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение работы студента на практике	13
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	14
10.	Материально-техническое обеспечение практики	14
	Лист согласования программы практики	16
	Дополнения и изменения в программе практики	17

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
СМК-ДП-7.2.-19.3-15	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

## 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

### 1.1. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести общекультурные ОК-6, ОК-7 компетенции:

Код	Компетенция	Планируемые результаты обучения
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: культуру поведения в обществе и в частности в обществе на предприятиях, университете, кафедрах, лабораториях; Уметь: поддерживать на качественном уровне морально психологический климат в коллективе, соблюдать дисциплину поведения и технику безопасности; Владеть: навыками разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: приемы самоорганизации и самообразования Уметь: определять цели и задачи самоорганизации и самообразования Владеть: навыками самоорганизации и самообразования.

## 2. Место учебной практики в структуре ОПОП

2.1. Разделы ОПОП: учебная практика относится к разделу ОПОП Б2.У (Б.2.У.1)


2.2. Практика базируется на знаниях дисциплины:

Названия учебных дисциплин, модулей, практик предшествующих данной практике	Курсы /семестры обучения			
	1 курс		2 курс	
	1	2	3	4
История				
Введение в специальность				
Культурология				
Социология				
Психология				
Философия				

Для освоения программы учебной практики студент должен:

**ЗНАТЬ:** основы конструкции узлов, агрегатов и систем транспортно-технологических машин; основные методы проведения лабораторных и дорожных испытаний наземных транспортно-технологических машин.

<b>Версия: 1.0</b>	<i>Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата распечатки:</i>	КЭ: _____	УЭ № _____	<i>Стр. 3 из 14</i>
--------------------	---	-----------	------------	---------------------

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
СМК-ДП-7.2.-19.3-15	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

**УМЕТЬ:** составлять технические документы, планировать методику проведения испытаний,  
**ВЛАДЕТЬ:** навыками профессиональной эксплуатации технологических машин, оборудования и приборов для испытаний, основами методов получения, хранения и анализа полученной информации

### 3. Формы и способы проведения практики

Учебная практика Б.2.У.1 (кафедральная) проводится в конце 2-го семестра. Учебная практика Б.2.У.1 проводится на предприятиях и в организациях дорожно-строительной отрасли по разработке конструктивных элементов НТТМ, ремонту и эксплуатации подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин, механизмов и оборудования.

### 4. Время и место проведения практики

Учебная практика Б.2.У.1 проводится на 1-ом курсе, 2-ый семестр на кафедре «СДМ», фирмах и организациях дорожно-строительной отрасли ООО «Нижегородская строительная компания», ООО «Мантрак-Восток», ООО «ТрансМаш», Кафедра «СДМ» НГТУ и др.)

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.


### 5. Структура и содержание практики.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов (2 недели).

#### 5.1. Структура практики

##### Примерный календарный график учебной практики

№№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, включая сам. работу студентов и трудоемкость в часах*		Форма отчетности*
			Кол-во часов на сам. работу	
<b>1.</b>	<b>Организационный этап.</b>			
<b>1.1.</b>	Проведение собрания студентов; выдача индивидуальных заданий и путевок на практику	1	-	-
<b>1.2.</b>	Оформление пропусков на предприятия.	2	-	пропуск
<b>1.3.</b>	Прохождение инструктажа по технике безопасности.		-	-
<b>2.</b>	<b>Производственный этап.</b>			
<b>2.1.</b>	Знакомство со структурой предприятия, его подразделениями, цехами, отделами.	12	-	раздел отчета
<b>2.2.</b>	Знакомство с научно-исследовательской деятельностью предприятий.	12	-	раздел отчета
<b>2.3.</b>	Знакомство с организацией производственных и технологических процессов (на посещаемых предприятиях).	12	-	раздел отчета
<b>3.</b>	<b>Этап выполнения индивидуального задания.</b>			
<b>3.1.</b>	Анализ и обобщение полученной информации.		40	-

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
<b>СМК-ДП-7.2.-19.3-15</b>	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

<b>3.2</b>	Поиск дополнительной информации, работа с литературой.		20	
<b>3.2</b>	Написание отчета по практике.		9	отчет по практике
	<b>ИТОГО:</b>	<b>39</b>	<b>69</b>	

## 5.2. Содержание учебной практики

Во время прохождения практики студент обязан:

**Ознакомиться:** со структурой посещаемых предприятий и структурными подразделениями, имеющими отношение к выполнению индивидуального задания; продукцией, выпускаемой предприятиями.

**Изучить:** методы выполнения элементов чертежно-технической документации, отдельные виды нормативных документов.

**Выполнить следующие виды работ по приобретению практических навыков:** индивидуальное задание по разборке и сборке конструктивного элемента НТТМ.

**Собрать материал** по теме индивидуального задания, достаточный для выполнения в полном объеме и в соответствии с темой отчета по практике.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Бульдозер с неповоротным отвалом: навесное оборудование, классификация,
2. Экскаваторы с прямой и обратной лопатой: рабочее оборудование, классификация,
3. Автогрейдеры: рабочее оборудование, классификация, колесная формула.

И т.д.

## 6. Формы отчетности по практике

Руководители практики осуществляют текущий контроль посещаемости и выполненных работ.

Отчет должен быть оформлен отдельным документом на листах формата А4 (в рукописном или машинописном виде) с приложениями.


Содержание отчета должно в произвольной форме отражать работу, выполненную на этапах 2 и 3 учебной практики.

Содержание производственного этапа должно отражать работу, указанную в п.п. 3.1-3.2.

Содержание этапа выполнения индивидуального задания должно включать: обзор конструкций, анализ преимуществ и недостатков отдельных конструктивных решений, технико-экономическое обоснование выбранной конструкции узла, анализ современных нормативных требований к рассматриваемому узлу машины.

Приложение к отчету должно содержать чертежно-техническую документацию, основные методики выбора конструктивных параметров и размеров узла.

Защита отчетов по практике производится в течении 7-ми календарных дней после её окончания, в день и время назначенные кафедрой, формы контроля – дифференцированный зачет.

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
СМК-ДП-7.2.-19.3-15	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

## 7. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенций ОК-6, ОК-7 вместе с учебной практикой

Код компетенции	Названия учебных дисциплин, модулей, практик участвующих в формировании компетенций, вместе с данной практикой	Курсы /семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-6	Философия								
	История								
	Социология								
	Культурология								
	Психология								
	<b>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</b>								
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков								
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности								
Преддипломная практика									
ОК-7	Психология								
	Введение в специальность								
	<b>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</b>								
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков								
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности								
	Преддипломная практика								


	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
<b>СМК-ДП-7.2.-19.3-15</b>	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

Таблица 2 – Этапы формирования компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Начальный этап (пороговый уровень)	Основной этап (углубленный уровень)	Завершающий этап (продвинутый уровень)
		Наименования дисциплин		
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1. Философия 2. История 3. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1. Социология 2. Культурология 3. Психология 4. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	1. Введение в специальность 2. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1. Психология 2. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 3. Преддипломная практика	1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 2. Преддипломная практика

Итого уровень сформированности компетенций ОК-6, ОК-7 пороговый, формируется частично, итоговый контроль – преддипломная практика.

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для каждой формируемой компетенции описать Знаниевый компонент и Деятельностный компонент (умения и навыки), критерии оценивания результатов обучения и показатели оценивания

При проведении промежуточной аттестации по итогам практики используются следующие **показатели оценивания компетенций:**

- 1) Отзыв руководителя практики от предприятия о соблюдении учебной и трудовой дисциплины
- 2) Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов.
- 3) Защита отчета, в т.ч. качество доклада
- 4) Качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений
- 5) Ответы на контрольные вопросы

Таблица 3

Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов				Показатели оценивания
	1.	2.Неполное усвоение	3. Хорошее усвоения	4. Отличное усвоение	
<b>ОК-6</b>					
<b>Знать:</b> социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Не знает социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	Знает отдельные социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает основные социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Отзыв руководителя структурного подразделения предприятия (СПП)
<b>Уметь:</b> толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Не умеет толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Не умеет в некоторых случаях адекватно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Умеет во многих случаях воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Умеет правильно оценивать и воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Отзыв руководителя СПП
<b>Владеть:</b> навыками работы в коллективе	Не владеет навыками работы в коллективе	Испытывает серьезные затруднения при контактах с членами коллектива	В большинстве случаев способен установить контакты с членами коллектива	Свободно общается с членами коллектива.	Отзыв руководителя СПП
<b>ОК-7</b>					
<b>Знать:</b> приемы самоорганизации и самообразования	Не знает приемов самоорганизации и самообразования	Знает приемы самоорганизации и самообразования, не способен реализовать большинство из них	Знает приемы самоорганизации и самообразования, способен реализовать большинство из них	Знает приемы самоорганизации и самообразования, способен реализовать их и подтвердить реальными достижениями	отчет, защита отчета, отзыв руководителя СПП
<b>Уметь:</b> определять цели и задачи самоорганизации и самообразования	Не умеет определять цели и задачи самоорганизации и самообразования	Умеет определять цели и задачи самоорганизации и самообразования в результате длительных консультаций	Умеет определять цели и задачи самоорганизации и самообразования в результате отдельных замечаний и консультаций	Умеет определять цели и задачи самоорганизации и самообразования самостоятельно в соответствии с поставленными задачами	отчет, защита отчета, отзыв руководителя СПП
<b>Владеть:</b> навыками самоорганизации и самообразования	Не владеет навыками самоорганизации и самообразования	Приобретает навыки самоорганизации и самообразования в результате постоянного контроля	Владеет навыками самоорганизации и самообразования, нуждается в контроле для их реализации	Владеет навыками самоорганизации и самообразования, самостоятельно применяет их при решении указанных задач	отчет, защита отчета, отзыв руководителя СПП

Руководствуясь таблицей 3, основываясь на результатах обучения, разработана шкала (уровень) оценивания для промежуточной аттестации по итогам практики (таблица 4). Формой промежуточной аттестации являются зачет с оценкой.





Минобрнауки России

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»


Документированная процедура «Программа практики»

СМК-ДП-7.2.-19.3-15

7.2. Процессы, связанные с потребителями

Таблица 4

Показатели оценивания	Шкала (уровень оценивания)				
	1.Отсутствие усвоения (ниже порога)	2.Неполное усвоение (пороговый)	3.Хорошее усвоение (углубленный)	4.Отличное усвоение (продвинутый)	
1. Отзыв руководителя практики от предприятия о качестве работы студента в должности и соблюдении учебной и трудовой дисциплины	Отзыв содержит неудовлетворительную оценку руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит удовлетворительную оценку руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит хорошую оценку руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит отличную оценку руководителя практики от предприятия	
2. Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов	Отчет не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требования действующих стандартов по оформлению отчета не соблюдены	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных	
3.Защита отчета, в т.ч. качество доклада	Представляемая информация не логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Студент демонстрирует неспособность к высказыванию и обоснованию своих суждений.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна; изложение материала в отчете в целом логично, однако содержит значительные неточности. Использовано не более 5 профессиональных терминов, Студент с трудом высказывает и обосновывает свои суждения.	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, однако содержит отдельные неточности. Представление отчета демонстрирует достаточную степень владения студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно. Представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения	
4. Качество выполнения индивидуального задания на практику,	Постановка задачи отсутствует, поиск известных решений проблемы не выполнен	Постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных	
<b>Версия: 1.0</b>	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата распечатки:		КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 9 из 14

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
<b>СМК-ДП-7.2.-19.3-15</b>	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений	собственные варианты решений предложены	поверхностно, собственные варианты решений не предложены	решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, но не достаточно обоснованы	решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, обоснованы, обладают новизной и могут быть внедрены в условиях базового предприятия
5. Ответы на контрольные вопросы	Отсутствие правильных ответов	Значительные затруднения при ответах	Ответы правильные, но не достаточно обоснованные	Ответы правильные, полные, обоснованные В ходе ответов студент проявил способность глубоко анализировать информацию
Оценка	Неудовлетворит.	Удовлетворит.	Хорошо	Отлично


#### Критериальная оценка:

Пороговый уровень	оценка «удовлетворительно»	<b>1.2+2.2+3.2+4.2+5.2 или 1.2+2.1+3.2+4.2+5.1</b>
Углубленный уровень	оценка «хорошо»	<b>1.3+2.3+3.3+4.3+5.3 или 1.2+2.2+3.3+4.3+5.2</b>
Продвинутый уровень	оценка «отлично»	<b>1.4+2.4+3.4+4.4+5.4 или 1.3+2.3+3.4+4.4+5.3</b>

#### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Список контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам учебной практики:

1. Оценка степени вероятности и характеристика возможных социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе предприятия.
2. Характеристика структуры предприятия (подразделения, цеха, отдела).
3. Оценка необходимости самоорганизации и возможности самообразования практиканта.
4. Мероприятия и приемы, обеспечивающие безопасность профессиональной деятельности на предприятии.
5. Мероприятия и приемы, обеспечивающие улучшения условий труда в сфере профессиональной деятельности на предприятии.
6. Возможные негативные экологические последствия деятельности предприятия.
7. Состояние и концепция развития дорожно-строительной отрасли.
8. Особенности конструкции современных транспортных средств.
9. Проектирование НТТМ с помощью современных программно-вычислительных комплексов.

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
<b>СМК-ДП-7.2.-19.3-15</b>	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

Темы индивидуальных заданий на практику

1. Виды конструкций бульдозерного оборудования.
  2. Особенности конструкций рыхлителей.
  3. Виды и конструктивные особенности экскаваторов с прямой лопатой.
  4. Виды и конструктивные экскаваторов с обратной лопатой.
  5. Виды и конструктивные экскаваторов драглайн.
  6. Анализ конструкций мостовых кранов.
  7. Особенности конструкций автомобильных кранов.
  8. Виды конструкций башенных кранов.
  9. Конструкции и описание работ, выполняемых козловыми кранами.
  10. Виды ремонтов ковшей экскаваторов.
  11. Средства индивидуальной защиты при работе с горячими асфальтовыми смесями.
- И т.п.

Таблица 5. - Оценочные средства для промежуточной аттестации

	Формируемые компетенции	Номера вопросов
1	Компетенция ОК-6	1-6
2	Компетенция ОК-7	7-9

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Положение о фонде оценочных средств для установления уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВО от 5 декабря 2014г.

[http://www.nntu.ru/RUS/otd\\_sl/ymy/norm\\_dokym\\_ngty/polog\\_o\\_fonde\\_ocen\\_sredstv.pdf](http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/norm_dokym_ngty/polog_o_fonde_ocen_sredstv.pdf)

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся НГТУ [http://www.nntu.ru/RUS/otd\\_sl/ymy/norm\\_dokym\\_ngty/polog\\_kontrol\\_yspev.pdf](http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/norm_dokym_ngty/polog_kontrol_yspev.pdf)


Учебный план, паспорт направления 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы, программы академического бакалавриата «Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование»

#### **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение работы студента на практике**

*(Литература должна быть не позднее 5 лет в 70% указанных источников.*

Основная литература

№ п/п	Автор (ы)	Заглавие	Издательство, год издания, гриф	Количество экземпляров в библиотеке
1	С.М. Огороднов, К.Я. Лелиовский;	Испытания транспортных машин. Дорожные испытания. Стендовые испытания узлов и агрегатов: учеб. пособие	Нижегород гос. техн. Ун-т.- Н. Новгород, 2012.,-234с. Гриф УМО	40

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
<b>СМК-ДП-7.2.-19.3-15</b>	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

2	В. И. Песков	Эти удивительные автомобили [Электронные текстовые данные] : Учеб.пособие / В. И. Песков ;	НГТУ им.Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Б.и.], 2014. - 144 с.	1
		Автомобильный справочник. Терминология, определения, исторические факты : Учебно-справ.пособие / Н. А. Кузьмин, В. И. Песков	НГТУ им.Р.Е.Алексеева. - 2-е изд.,перераб.и доп. - Н.Новгород : Изд-во НГТУ, 2013. - 334 с.	43
5	В. В. Зеленцов	Основы технологии производства и ремонта автомобилей : Комплекс учебно-метод.материалов. Ч.6	НГТУ им.Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : НГТУ, 2011. - 210 с. :	270


#### Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы)	Заглавие	Издательство, год издания, гриф	Количество экземпляров в библиотеке
1	В.Н. Кравец	Измерители эксплуатационных свойств транспортных средств	Нижегород гос. техн. Ун-т.- Н. Новгород, 2014 - 157 с.	101
2	В. П. Передерий	Устройство автомобиля : Учеб.пособие	М. : ФОРУМ; ИНФРА-М, 2008. - 288 с.	1
3		Электронный каталог книг <a href="http://library.nntu.nnov.ru/">http://library.nntu.nnov.ru/</a> .		

### 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики

При проведении учебной практики предполагается использование информационных технологий как вспомогательного инструмента для выполнения задач, таких как:

- оформление отчета по учебной практике;
- демонстрация материалов практики с использованием мультимедийных технологий;
- использование электронной образовательной среды университета;
- использование электронной справочно-информационной среды предприятия практики;
- использование специализированного программного обеспечения;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты;
- использование электронных конспектов лекций;

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
<b>СМК-ДП-7.2.-19.3-15</b>	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение:

- Microsoft Office (Fox manager, Excel, Power Point, Word, Visual Studio 2008);
- Портал электронного обучения НГТУ;
- лицензированные программные средства для выполнения конструкторских разработок, моделирования рабочих процессов НТТМ и обработки измерений (массивов), полученных при аналитических и натурных испытаниях НТТМ.

### **10. Материально-техническое обеспечение практики**

1. Материально-техническое обеспечение учебной практики на предприятиях ООО «Нижегородская строительная компания», ООО «Мантрак-Восток», ООО «ТрансМаш», Кафедра «СДМ» НГТУ и др.) позволяет выполнить её полноценное прохождение по каждому из возможных направлений – проектному (конструкторскому), испытательному и исследовательскому. Обеспечивается современными техническими и программными средствами, используемыми в подразделениях предприятий: компьютерами, испытательным оборудованием, программными комплексами для разработки проектной документации, моделирования рабочих процессов и обработки результатов испытаний.


2. Центр коллективного пользования ИТС обеспечен техническими средствами измерений при испытаниях и обработки результатов:

- стенд определения эффективности тормозного управления;
- стенд проверки подвески;
- стенд нагружения агрегатов трансмиссия;
- стенд опрокидыватель для оценки пассивной безопасности,
- тензометрическая аппаратура;
- виброшумоизмерительная аппаратура.

3. Специализированная учебная аудитория 1328 кафедры «Строительные и дорожные машины» с техническим оснащением: персональный компьютер на базе процессора Intel Celeron, мультимедиа-проектор, моделями современных дорожно-строительных машин.

4. Пакеты ПО общего назначения:

- Windows XP SP2;
- Гарант;
- VisualStudio 2008;
- MathCad 14.0 Professional;
- Foxmanager;
- Project Expert;
- Alt Finance 2;
- 7-zip;
- Adobe Reader 11;
- Adobe Flash Player 10;
- Dr.web;
- Deductor Academic.

	<i>Минобрнауки России</i>
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
	<b>Документированная процедура «Программа практики»</b>
<b>СМК-ДП-7.2.*-15</b>	<i>7.2. Процессы, связанные с потребителями</i>

**Дополнения и изменения в программе практики  
на 20 \_\_\_\_ /20 \_\_\_\_ уч. г.**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель направления

\_\_\_\_\_  
*(подпись, расшифровка подписи)*  
“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20... г

В программу практики вносятся следующие изменения:

- 1) .....
- 2) .....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Программа пересмотрена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
*(дата, номер протокола заседания кафедры).*

Председатель координационного совета по направлению подготовки

\_\_\_\_\_  
*цифр наименование личная подпись расшифровка подписи дата*

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_  
*наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата*

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

\_\_\_\_\_  
*личная подпись расшифровка подписи*

Дополнения и изменения внесены в базу данных рабочих программ практики

Начальник ОПиТ УМУ \_\_\_\_\_  
*личная подпись расшифровка подписи дата*