

## Аннотация рабочей программы практики (РПП)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ (ИНЭУ)

КАФЕДРА «Менеджмент»

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»  
(код и наименование направления подготовки)

Направленность ОП ВО «Менеджмент организаций различных организационно-правовых форм»  
(наименования профиля подготовки бакалавриата, программы магистратуры, специализации специалитета)

Форма обучения очная, очно-заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

### 1. Вид практики - производственная

Тип практики - технологическая (проектно-технологическая) практика.

Форма проведения практики – дискретно: концентрированная

Время проведения практики: очная форма: 3 курс, 6 семестр; очно-заочная форма: 4 курс, 8 семестр

### 2. Продолжительность практики - 4 недели

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 6 зачетные единицы, 216 академических часов

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

3. Практика является компонентом ОП, реализуемая в форме практической подготовки.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

Код компетенции	Содержание компетенции и ее части	Код и наименование Индикатора достижения компетенции (Планируемые результаты освоения ОП)	Дискрипторы достижения компетенций (Планируемые результаты обучения при прохождении практики)
ПК-3.	Способен применять основные инструменты и методы экономики предприятия, управленческого учета, финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом и принятия инвестиционных решений	ИПК-3.1. Учитывает основные инструменты и методы экономики предприятия, управленческого учета, финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом и принятия инвестиционных решений.  ИПК-3.2. Применяет основные инструменты и методы экономики предприятия, управленческого учета, финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом и принятия инвестиционных	<b>Знать:</b> - инструменты и методы финансового менеджмента; - знать основные методы принятия инвестиционных решений. <b>Уметь:</b> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку. <b>Владеть:</b> – инструментами и методами финансового менеджмента; - современными методами планирования и прогнозирования; – методами

		решений.	инвестиционного анализа и анализа рынков.
ПК-4.	Способен принимать обоснованные решения в области управления проектами, внедрения технологических и продуктовых инноваций, проведения организационных изменений и контроля реализации проектов и условий заключаемых соглашений, и координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении проектов и работ	<p>ИПК-4.1. Понимает основы управления проектами.</p> <p>ИПК-4.2. Понимает суть и различия между технологическими и продуктовыми инновациями, особенности проведения организационных изменений, контроля реализации проектов и условий заключаемых соглашений.</p> <p>ИПК-4.3. Понимает методы и приемы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении проектов и работ.</p> <p>ИПК-4.4. Использует основы управления проектами.</p> <p>ИПК-4.5. Применяет методы и приемы внедрения технологических и продуктовых инноваций, проведения организационных изменений и контроля реализации проектов и условий заключаемых соглашений.</p> <p>ИПК-4.6. Использует методы и приемы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении проектов и работ.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации;</li> <li>- принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании;</li> <li>- место и роль управления проектами в менеджменте организации; принципы организации внедрения технологических и продуктовых инноваций;</li> <li>- этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения согласованности выполнения проектов и работ.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать эффективность системы управления предприятием в целом, и по отдельным элементам;</li> <li>- диагностировать организационные проблемы;</li> <li>- оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании, экономической, социальной и экологической эффективности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками бизнес-планирования;</li> <li>- навыками операционного и стратегического планирования;</li> <li>- технологией принятия управленческих решений и разработки функциональных стратегий;</li> <li>- навыками и инструментарием управления проектами.</li> </ul>
ПК-5	Способен оценивать экономические и	ИПК-4.1. Понимает основы управления проектами.	<b>Знать:</b> - принципы организации

	<p>социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели для создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>ИПК-4.2. Понимает суть и различия между технологическими и продуктовыми инновациями, особенности проведения организационных изменений, контроля реализации проектов и условий заключаемых соглашений.</p> <p>ИПК-4.3. Понимает методы и приемы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении проектов и работ.</p> <p>ИПК-4.4. Использует основы управления проектами.</p> <p>ИПК-4.5. Применяет методы и приемы внедрения технологических и продуктовых инноваций, проведения организационных изменений и контроля реализации проектов и условий заключаемых соглашений.</p> <p>ИПК-4.6. Использует методы и приемы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении проектов и работ.</p>	<p>операционной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации;</li> <li>- базовый инструментарий управления проектами;</li> <li>- иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за ходом программ развития организации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь оценивать эффективность принимаемых управленческих решений;</li> <li>- проводить анализ операционной деятельности организации, подготавливать, разрабатывать и внедрять управленческие решения;</li> <li>- разрабатывать концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за ходом программ развития организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки и внедрения организационно-управленческих решений, методами прогнозирования и оценки их результатов.</li> </ul>
ПК-6	<p>Способен подготавливать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур и координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>ИПК-6.1. Понимает различные подходы к подготовке организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур и координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p> <p>ИПК-6.2. Применяет</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления управленческих решений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интегрировать данные о состоянии и динамике объекта управления;</li> <li>- подготавливать организационные и распорядительные</li> </ul>

		<p>управленческий инструментарий для подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур и координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p>	<p>документы для менеджмента компании.  <b>Владеть:</b>  - навыками документального оформления операционной (производственной) деятельности предприятий.</p>
--	--	--	--

**5. Трудовые функции, на приобретение опыта которых направлена данная практика:**

Код и наименование ПС	Обобщенная трудовая функция			Трудовая функция		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень квалификации
28.002 "Специалист по контроллингу машиностроительных организаций"	А	Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам	6	Формирование комплекса исходных данных для оперативного планирования	А/01.6.	6
				Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков	А/02.6.	6
				Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов	А/03.6.	6