

**Дополнения и изменения в рабочей программе производственной
(преддипломной) практики
на 2023/2024 уч. г.**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
экономики и управления

С.Н. Митяков

(подпись, расшифровка подписи)

«20» июня 2023 г.

1. В рабочую программу практики вносятся следующие изменения для учебного плана приема 2022г.:

1.1. П.2.1. дополнить

Код компетенции	Содержание компетенции и ее части	Код и наименование Индикатора достижения компетенции (Планируемые результаты освоения ОП)	Дескрипторы достижения компетенций (Планируемые результаты обучения при прохождении практики)
ПК-7	Способен осваивать и применять цифровые технологии для объектов профессиональной деятельности	<p>ИПК-7.1 Осваивает цифровые технологии математического и информационного моделирования используемых процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК-7.2. Применяет цифровые технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановку проблем математического и информационного моделирования сложных систем менеджмента; - постановку проблем математического и информационного моделирования сложных систем менеджмента. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать процесс моделирования и вычислительного эксперимента в менеджменте; - работать на современной электронно-вычислительной техники с объектами профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами постановки задач и обработки результатов компьютерного моделирования в менеджменте; - навыками самостоятельной работы в лаборатории на современной вычислительной технике.

1.2. П 3.1. заменить на:

Дисциплины, участвующие в формировании компетенций ПК-1, 2, 3, 4, 5,6, 7 вместе с преддипломной практикой

Наименование дисциплин и практик.	Семестр	Код и формулировка компетенций. Коды индикаторов						
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
Психология менеджмента	Оч.ф. 2 сем., Оч.-з.ф. 2. Сем.	ИПК-1.1., 1.2., 1.4.						
Стратегический менеджмент	Оч.ф. 3 сем., Оч.-з.ф. 3 сем.		ИПК-2.1., 2.3., 2.4.			ИПК-5.2.		
Маркетинг	Оч.ф. 3 сем., Оч.-з.ф. 4 сем.		ИПК-2.2., 2.3., 2.4.			ИПК-5.2., 5.4.		
Инвестиционный анализ	Оч.ф. 5 сем., Оч.-з.ф. 5 сем.			ИПК-3.1., 3.2.		ИПК-5.2., 5.4.		ИПК7.1, 7.2
Создание и организация деятельности предприятия	Оч.ф. 6 сем., Оч.-з.ф. 8 сем.					ИПК-5.2., 5.4.	ИПК-6.1., 6.2.	
Организация коммерческой деятельности	Оч.ф. 7 сем., Оч.-з.ф. 9 сем.				ИПК-4.2., 4.3., 4.5., 4.6.	ИПК-5.2., 5.4.	ИПК-6.1., 6.2.	
Управление проектами	Оч.ф. 5 сем., Оч.-з.ф. 5 сем.				ИПК-4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6		ИПК-6.1., 6.2.	
Анализ функциональных стратегий	Оч.ф. 3 сем., Оч.-з.ф. 4 сем.		ИПК-2.1., 2.3., 2.4					
Менеджмент исследований и разработок	Оч.ф. 8 сем., Оч.-з.ф. 10 сем.				ИПК-4.2., 4.3., 4.5.			
Управление инновационной деятельностью	Оч.ф. 7 сем., Оч.-з.ф. 10 сем.				ИПК-4.2., 4.3., 4.5.			
Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенства	Оч.ф. 3 сем., Оч.-з.ф. 3 сем.							
Управление изменениями	Оч.ф. 8 сем., Оч.-з.ф. 10 сем.	ИПК-1.1., 1.2., 1.3.			ИПК-4.2., 4.3., 4.5., 4.6			
Системный анализ	Оч.ф. 4 сем., Оч.-з.ф. 5 сем.		ИПК-2.2., 2.3, 2.4			ИПК-5.2., 5.4		
Технология стратегического планирования	Оч.ф. 4 сем., Оч.-з.ф. 5 сем.		ИПК-2.2., 2.3, 2.4			ИПК-5.2., 5.4		
Оценка бизнеса	Оч.ф. 6 сем., Оч.-з.ф. 7 сем.			ИПК-3.1., 3.2.		ИПК-5.1., 5.3.		
Экономика предприятия	Оч.ф. 6 сем., Оч.-з.ф. 7 сем.			ИПК-3.1., 3.2.		ИПК-5.1., 5.3.		
Конфликтология	Оч.ф. 5 сем., Оч.-з.ф. 7 сем.	ИПК-1.1., 1.2., 1.4.						
Стресс-менеджмент	Оч.ф. 5 сем., Оч.-з.ф. 7 сем.	ИПК-1.1., 1.2., 1.4.						
Управленческий учёт	Оч.ф. 7 сем., Оч.-з.ф. 9 сем.			ИПК-3.1., 3.2.				ИПК7.1, 7.2
Контроллинг	Оч.ф. 7 сем., Оч.-з.ф. 9 сем.			ИПК-3.1., 3.2.				ИПК7.1, 7.2
Анализ деятельности производственных систем	Оч.ф. 8 сем., Оч.-з.ф. 9 сем.		ИПК-2.2., 2.4.		ИПК-4.2., 4.3., 4.6.			
Рейнжиниринг бизнес-процессов	Оч.ф. 8 сем., Оч.-з.ф. 9 сем.		ИПК-2.2., 2.4.		ИПК-4.2., 4.3., 4.6.			
Организационно-	Оч.ф. 4 сем.,	ИПК-	ИПК-					

управленческая практика	<i>Оч.-з.ф. 6 сем.</i>	<i>1.1., 1.2., 1.3., 1.4.</i>	<i>2.1., 2.2., 2.3., 2.4.</i>					
Технологическая (проектно-технологическая) практика	<i>Оч.ф. 6 сем., Оч.-з.ф. 8 сем.</i>			<i>ИПК-3.1., 3.2.</i>	<i>ИПК-4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6</i>	<i>ИПК-5.1., 5.2., 5.3., 5.4</i>	<i>ИПК-6.1., 6.2.</i>	
Преддипломная практика	<i>Оч.ф. 8 сем, Оч.-з.ф. 10 сем.</i>	<i>ИПК-1.1., 1.2., 1.3., 1.4.</i>	<i>ИПК-2.1., 2.2., 2.3., 2.4.</i>	<i>ИПК-3.1., 3.2.</i>	<i>ИПК-4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6</i>	<i>ИПК-5.1., 5.2., 5.3., 5.4</i>	<i>ИПК-6.1., 6.2.</i>	<i>ИПК7.1, 7.2</i>

1.3. П.5 в части тем индивидуальных заданий дополнить:

31. Особенности бизнес-модели предприятия.
32. Уровень цифровой грамотности сотрудников предприятия.
33. Учетная модель предприятия.
34. Модель операционных бюджетов предприятия.
35. Финансовая модель компании/бизнес-проекта.

2. В рабочую программу практики вносятся следующие изменения для учебного плана приема 2023г.:

2.1. П.2.1. дополнить:

Код компетенции	Содержание компетенции и ее части	Код и наименование Индикатора достижения компетенции (Планируемые результаты освоения ОП)	Дескрипторы достижения компетенций (Планируемые результаты обучения при прохождении практики)
ПК-8	Владение методами принятия решений, планирования, организации и координации деятельности организаций	ИПК- 8.1 Анализирует эффективность деятельности предприятий и организаций по различным критериям ИПК- 8.2 Выявляет области для улучшения в работе предприятий и организаций по различным критериям, участвует во внедрении результатов исследований и разработок	Знать: – принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; – различные диагностические инструменты выявления улучшений в работе предприятий и организаций; – принципы групповой динамики, командной работы, лидерства. Уметь: – описывать деятельность предприятий и организаций по разным критериям; – разрабатывать документы по менеджменту организации; проводить оценку процессов и систем управления предприятий и организаций по различным критериям; – выявлять области для улучшения в работе предприятий и организаций на основе оценки по различным критериям. Владеть: – навыками описания

			деятельности, процессов и систем управления предприятий; – навыками выявления областей для улучшения систем управления и процессов предприятий и организаций по различным критериям с целью их устойчивого развития.
--	--	--	---

2.2. П 3.1. дополнить ПК 8:

Дисциплины, участвующие в формировании компетенций ПК-1, 2, 3, 4, 5,6, 7,8 вместе с преддипломной практикой

Наименование дисциплин и практик.	Семестр	Код и формулировка компетенций.
		Коды индикаторов
		<i>ПК-8</i>
Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенства	<i>Оч.ф. 3 сем., Оч.-з.ф. 3 сем.</i>	<i>ИПК8.1-8.2</i>
Преддипломная практика	<i>Оч.ф. 8 сем, Оч.-з.ф. 10 сем.</i>	<i>ИПК8.1-8.2</i>

2.3. П.5 в части тем индивидуальных заданий дополнить:

31. Особенности управления устойчивым развитием предприятий.

32. Управление изменениями организации.

33. Определение областей для улучшения систем управления и процессов предприятий с целью их устойчивого развития.

34. Разработка критериев оценки эффективности управленческих решений по областям.

35. Особенности командной работы для улучшения систем управления и процессов предприятий с целью их устойчивого развития.

3. Для всех действующих учебных планов внести следующие изменения:

3.1. Дополнить П.8.1. :

- Цифровизация: Практические рекомендации по переводу бизнеса на цифровые технологии / - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 252 с. // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961428490.html>

3.2. Дополнить п. 8.2. :

- Каз, Е. М. Бизнес-модели компаний и устойчивое развитие / Е. М. Каз, И. В. Краковецкая, Е. В. Нехода, Н. А. Редчикова. - Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2020. - 214 с // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785946219433.html>

3.3. Дополнить 8.4. прочие:

- Всероссийская организация качества <https://efqm-rus.ru/>

3.4 В п.9 внести изменения в части используемого ПО:

Используемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 MSDN/ XP, Prof, S/P3 реквизиты договора - подписка Dream Spark Premium, договор № Tr113003 от 25.09.14,
- Microsoft Windows 10 Professional (подписка DreamSpark Premium, договор № 0509/KMP от 15.10.18),
- MicrosoftOffice 2007 (Номер лицензии - 44804588),
- ConsultantPlus(договор №0332100025422000043 от 09.01.2023);

- Dr.Web (с/н GMN9-DSLH-G4U1-LW6H от 11.05.23),
- 7-zip для Windows (лицензия GNU LGPL);
- Бесплатное ПО (пакет программ Open Office, True Conf, Браузер Google Chrome, Браузер Mozilla Firefox, Браузер Opera, McAfee Security Scan, Adobe Acrobat Reader DC)

3.5 В п.10 заменить таблицу на:

	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Практика преддипломная	1305 (компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых, контрольных работ), текущего контроля и промежуточной аттестации г. Нижний Новгород, ул. Минина, 24, учебный корпус 1) *	1. Экран – 1 шт. 2. Мультимедийный проектор Epson X12 – 1 шт. 3. Персональные компьютеры PC AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4600+ 2.40 GHz/4 Gb RAM/ATI Radeon XI 200/HDD 250Gb/DVD-ROM, монитор 17”, в составе локальной вычислительной сети, с подключением к интернету - 23 шт. 4. Рабочее место студента - 23 5. Рабочее место преподавателя - 1	1. Windows 7 (подписка DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14) 2. ConsultantPlus(договор №0332100025422000043 от 09.01.2023); 3. 1С предприятие 8.1 (лицензионное соглашение №800908353 с ЗАО «1С») (бессрочное) 4. Visual Studio 2008 (подписка DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14) 5. Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655) 6. Dr.Web (с/н GMN9-DSLH-G4U1-LW6H от 11.05.23)
*	6543 (компьютерный класс - помещение для самостоятельной работы студентов, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), г. Нижний Новгород, Казанское ш., 12, учебный корпус 6)	1. Рабочие места студента, оснащенные ПК на базе Intel Core i5 с мониторами – 8 шт. 2. Рабочие места студента, оснащенные ПК на базеCore 2 Duo с мониторами –2 шт. 3. Рабочее место преподавателя, оснащенное ПК на базе Intel Core i5 с монитором – 1 шт. 4. Проектор Ассег, проекционный экран – 1 шт. ПК подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета 5. Принтер HP LaserJet 1200 – 1 шт. Посадочных мест - 12, 10 оснащены ПК.	1. Microsoft Windows 7 MSDN (реквизиты договора - подписка DreamSpark Premium, договор № Tr113003 от 25.09.14) 2. Пакет программ Open Office 3. Браузер Google Chrome 4. Браузер Mozilla Firefox 5. Браузер Opera 6. McAfee Security Scan 7. Adobe Acrobat Reader DC 8. AutoCAD2013
	6545 (компьютерный класс - помещение для самостоятельной работы студентов, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), г. Нижний Новгород, Казанское ш., 12, учебный корпус 6)	1. Рабочие места, оснащенные ПК на базеCore 2 Duo с мониторами – 5 шт. 2. Рабочее место преподавателя, оснащенное ПК на базе Intel Core i5 с монитором – 1 шт. 3. Доска интерактивная ScreenMedia-M. ПК подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. 4. Посадочных мест - 12, шесть оснащены ПК. 5. Принтер Xerox Phaser 3300 MFP	1. Microsoft Windows 7 MSDN реквизиты договора - подписка DreamSpark Premium, договор № Tr113003 от 25.09.14, 2. Бесплатное ПО: Пакет программ Open Office, True Conf, Браузер Google Chrome, Браузер Mozilla Firefox, Браузер Opera, McAfee Security Scan, Adobe Acrobat Reader DC
	2210 (зал электронных ресурсов НТБ - помещение для самостоятельной	1. ПК – 2 шт. на базе Intel Celeron(R) CPU E3400, 2.6 ГГц., ОЗУ 2Гб, 250 Гб HDD, ПК – 1 шт., монитор 17” - 3 шт.	1. Microsoft Windows 10 Professional (подписка DreamSpark Premium, договор № 0509/KMP от 15.10.18)

	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	работы студентов; Нижний Новгород, ул. Минина, 28Б, учебный корпус 2),	ПК подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета 2. Рабочее место студента - 3	2. Dr.Web (с/н GMN9-DSLH-G4U1-LW6H от 11.05.23) 3. ConsultantPlus(договор №0332100025422000043 от 09.01.2023) 4. Техэксперт (Гражданско-правовой договор № 0332100025422000048 от 23.01.2023г.) 5. АИБС «МегаПро» (Договор № 28-14/19-41 от 23 октября 2019г.) 6. MicrosoftOffice2007 (Номер лицензии - 44804588) 7. НЭБ РФ (Договор №101/НЭБ/1020) 8. Open office (свободное ПО)
	2202 (читальный зал НТБ - помещение для самостоятельной работы студентов; Нижний Новгород, ул. Минина, 28Б, учебный корпус 2).	1. Рабочие места студента, оснащенные переносным оборудованием (ноутбук HP – 21 шт.) 2. ПК на базе Intel (R) CPU 2140, 1.6 ГГц., ОЗУ 2Гб, 160 Гб HDD, монитор17" – 1 шт. ПК подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.	1. Microsoft Windows 10 Professional (подписка DreamSpark Premium, договор № 0509/KMP от 15.10.18) 2. ConsultantPlus(договор №0332100025422000043 от 09.01.2023) 3. Техэксперт (Гражданско-правовой договор № 0332100025422000048 от 23.01.2023г.) 4. АИБС «МегаПро» (Договор № 28-14/19-41 от 23 октября 2019г.) 5. MicrosoftOffice 2007 (Номер лицензии - 44804588) 6. ОС Microsoft Windows OEM-21 шт. 7. Dr.Web (с/н GMN9-DSLH-G4U1-LW6H от 11.05.23)

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Менеджмент» от 31 мая 2023г. протокол №7.

Заведующий выпускающей кафедрой «Менеджмент»

В.М. Матиашвили

наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО на заседании учебно-методического совета института _____:

Протокол заседания от «20» июня 2023 г. № 5.

СОГЛАСОВАНО (в случае, если изменения касаются литературы):

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись расшифровка подписи

Начальник ОПиТ УМУ

Е.В. Троицкая

личная подпись

расшифровка подписи

дата