	МИНОБРНАУКИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е.АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год
НГТУ ПВД 11.1/104-21	Положение по виду деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГТУ

С.М.Дмитриев



2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

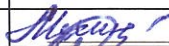
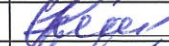


Порядок проведения
конкурсного отбора в магистратуру университета
на 2022-2023 учебный год


НГТУ ПВД 11.1/104-21

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор - проректор
по образовательной деятельности

19.10.21 Е.Г. Ивашкин

	Должность	Подпись /Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела	 Мухина И.В.	11.10.21
Согласовано	Начальник учебно-методического управления	 Ермакова Т.И.	12.10.21
Согласовано	Начальник правового управления	 Маркеева А.В.	15.10.21
Согласовано	Начальник СКЭиТК	 Рындык П.А.	15.10.21

	НИ 1 У ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета (далее Порядок) представляет собой совокупность требований, обязательных для исполнения при проведении процедуры отбора кандидатов, аттестационных испытаний и зачисления в Магистратуру.

1.2. Настоящий Порядок обязателен к руководству и применению комиссиями институтов, осуществляющими конкурсный отбор в Магистратуру на 2022/23 учебный год.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящий Порядок разработан с учетом требований правовых и нормативных документов, регламентирующих прием граждан на обучение в Магистратуру ННТУ на 2022/2023 учебный год:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – «Порядок»);

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е.Алексеева»;

- Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Нижегородский государственный технический университет им.Р.Е. Алексеева на 2022/2023 учебный года

3. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Конкурсный отбор - логически выстроенный процесс, предполагающий последовательное проведение организационных, испытательных и аттестационных процедур, направленных на отбор и зачисление на обучение в Магистратуре наиболее подготовленных граждан;

Научно-педагогический потенциал выпускающей кафедры - количество магистров, одновременное обучение которых может осуществляться профессорско-преподавательским составом, имеющим ученые степени и (или) ученые звания, а также профессиональную подготовку, соответствующую профилю программы магистратуры.

ОП – образовательная программа;

УО – учебный отдел УМУ ННТУ;

УМС ННТУ – учебно-методический совет ННТУ;

ВО – высшее образование;

	НГТУ ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

ВПО – высшее профессиональное образование;
РИНЦ – российский индекс научного цитирования; **НИР** – научно-исследовательская работа.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Форма и основа обучения

Образовательная подготовка в Магистратуре НГТУ осуществляется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения на места:

- в рамках контрольных цифр приема (бюджетные места);
- по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг) (платная основа обучения).

4.2. Категории граждан, допускаемых к участию в конкурсном отборе

4.2.1. К участию в конкурсном отборе (конкурсе) в Магистратуру НГТУ допускаются лица, имеющие документ о высшем образовании и о квалификации.


Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ о высшем образовании или о высшем образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца о высшем образовании или о высшем образовании и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ о высшем образовании или о высшем образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

	НГТУ ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

- документ (документы) иностранного государства о высшем образовании или о высшем образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне высшего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

4.2.2. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

4.2.3. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

4.2.4. В рамках контрольных цифр выделяется квота целевого приема на обучение (далее - целевая квота).

4.2.5. Кандидаты, имеющие документ об образовании или об образовании и о квалификации, подтверждающий присвоение кандидату квалификации «Бакалавр», участвуют в конкурсе на места, в рамках контрольных цифр приема.

4.2.6. Кандидаты, имеющие документ об образовании или об образовании и о квалификации, подтверждающий присвоение кандидату квалификации «Магистр», вправе участвовать в конкурсе только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, так как получение образования этими лицами по программам магистратуры рассматривается как получение второго высшего образования.

4.2.7. Кандидаты, имеющие диплом государственного образца о ВПО, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист», имеют право продолжить на конкурсной основе обучение по программам магистратуры соответствующего уровня ВО (в рамках контрольных цифр приема), которое не рассматривается как получение ими второго ВО.

4.2.8. Иностранцы имеют право поступления в магистратуру в соответствии с «Особенностями приема иностранных граждан и лиц без гражданства», размещенными на сайте НГТУ.

4.2.9. Стоимость обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг в магистратуре НГТУ утверждается Ученым советом не позднее 1-го июня 2022 года.


4.3. Структура и количественный состав приема

4.3.1. Структура и количественный состав приема определяются по направлениям подготовки магистров в пределах контрольных цифр приема, устанавливаемых Минобрнауки России с детализацией по каждому институту ректором НГТУ.

4.3.2. Непосредственное распределение бюджетных мест между программами магистратуры внутри каждого из направлений осуществляется институтами по согласованию с УМС НГТУ в зависимости от существующего спроса на рынке высококвалифицированного труда и научно-педагогического потенциала выпускающих кафедр.

4.3.3. Институты вправе сверх установленных контрольных цифр приема объявлять дополнительный набор в Магистратуру по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.3.4. Информация о сроках проведения конкурса с указанием направлений и программ подготовки магистров, а также программы вступительных испытаний, количество выделенных

	НГТУ ПВД 11.1/104-21	
	Положение по виду деятельности	
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год	

по направлениям подготовки (по программам) мест в рамках контрольных цифр приема и мест по договорам об оказании платных образовательных услуг и информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, на иностранном языке; информация о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры с иностранным языком (языками) образования размещаются на официальном сайте НГТУ до 1 ноября 2020 года.

4.4. Сроки приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисления

Для приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисления в Магистратуру определены следующие сроки:

Условия	Прием документов		Вступительные испытания		Публикация конкурсных списков	Согласие на зачисление	Зачисление
	Начало	Окончание	Экзамен по соответствующему направлению подготовки магистратуры				
			Начало	Окончание			
Для поступающих в магистратуру на любую форму обучения (прием за счет бюджета РФ)	19 июня	20 июля	21 июля	26 июля	27 июля	по 28 июля	30 июля
Для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на любую форму обучения	19 июня	5август*	25 июня	17 августа*	с 28 июня по 17 августа**	по 18 августа*	с 29 июня по 18 августа*


* - может быть продлено по решению приемной комиссии;

** - может быть изменено по решению приемной комиссии;

4.5. Порядок формирования и функции комиссий

Для проведения процедур приема документов, конкурсного отбора и зачисления на обучение в Магистратуру формируются комиссии, порядок создания которых, полномочия и организация деятельности определяются соответствующими Положениями, утвержденными ректором НГТУ.

4.5.1. Приемная комиссия НГТУ.

	НГТУ ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

Функции комиссии:

- рассмотрение и утверждение результатов конкурсного отбора;
- подготовка проекта приказа о зачислении на обучение в Магистратуре.

4.5.2. Отборочные комиссии.

Функции комиссий:

- прием от кандидатов документов для участия в конкурсном отборе, формирование конкурсных (личных) дел и их передача в аттестационные комиссии институтов;
- проведение конкурсного отбора по направлениям подготовки из числа кандидатов, успешно прошедших вступительные испытания;
- подготовка предложений приемной комиссии НГТУ о зачислении в Магистратуру.

4.5.3. Экзаменационные комиссии.

Функция комиссии - проведение вступительных испытаний для кандидатов.

4.5.4. Апелляционная комиссия.

Функция комиссии – рассмотрение апелляций кандидатов на результаты вступительных испытаний.

4.5.5. Аттестационные комиссии.

Функция комиссии – определение итогового рейтингового показателя каждого из кандидатов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА)

5.1. Порядок приема и перечень документов.

5.1.1. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в НГТУ одним из следующих способов:

- представляются лично поступающим (доверенным лицом) в организацию, в том числе: по месту нахождения филиала; уполномоченному должностному лицу университета, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;
- направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
- направляются в организацию в электронной форме.

5.1.2. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

5.1.3. Документы, необходимые для поступления, направляемые через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме, должны быть предоставлены в Университет не позднее 05 августа 2021 года. Документы, поданные позднее указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

5.1.4. Лица, желающие принять участие в конкурсе, в период с 19 июня по 05 августа 2022 года представляют в отборочные комиссии институтов следующие документы:

- 1) личное заявление согласно установленной форме (*Приложение 1*);
- 2) заверенную ксерокопию документа, удостоверяющего личность и гражданство кандидата;
- 3) документ о высшем образовании и о квалификации (диплом бакалавра, специалиста или магистра);

	НГТУ ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

При представлении документа иностранного государства об образовании, поступающий представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

4) фотографии 3x4 в количестве 4 штук;

5) другие документы, подтверждающие право кандидата на льготы, установленные действующим законодательством РФ и Правилами приема в университет в 2022 году;

6) документы или их заверенные копии, подтверждающие индивидуальные достижения кандидата, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема (свидетельств на объекты интеллектуальной собственности; дипломы призеров международных, всероссийских и др. олимпиад и конкурсов; список опубликованных работ установленной формы (приложение 2) и др);

7) оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей специалистов, лабораторных и функциональных исследований (данный перечень располагается на официальном сайте вуза), по следующим направлениям:

- 13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника»;

- 13.04.02 «Электроэнергетика и электротехника»;

- 14.04.01 «Ядерная энергетика и теплофизика»;

- 14.04.02 «Ядерная физика и технологии»;

- 23.04.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы»;

- 23.04.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»;


8) для отдельных категорий поступающих - документ, подтверждающий инвалидность;

9) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий. Документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме. Если в документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа;

10) иные документы (предоставляются по усмотрению поступающего).

5.1.5 Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, признанными гражданами, и лицами, постоянно проживавшими на территории Крыма, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке. Поступающий может представить заявление о приеме на языке республики Российской Федерации или на иностранном языке, если организацией установлена такая возможность.

Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с

	НГТУ ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

5.1.6 При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

5.1.7 Если поступающий представил поданные документы с нарушением Порядка (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), организация (в части оригиналов документов) возвращает документы поступающему:

- в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;
- пользования - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

5.1.8 Если документы, которые представляются согласно пункту 5.1.4 Порядка не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, организация возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

5.1.9 В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Порядком, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов установленным требованиям документы (в части оригиналов документов) возвращаются поступающему:


- в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;
- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме – в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

5.1.10. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5.1.11. При поступлении в организацию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

5.1.12. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте

5.1.13. Инструкции, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования)

	НГТУ ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

5.1.14 Личной подписью поступающего в заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии НГТУ на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- с копией свидетельства о государственной аккредитации НГТУ (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

- с датами завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца в рамках контрольных цифр приема, с датами завершения предоставления поступающими сведений о согласии на зачислении на места по договорам об оказании образовательных услуг;

- с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, за подлинность документов, подаваемых для поступления;

4) отсутствие при поступлении на обучение в рамках контрольных цифр приема у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист».

5.1.15 В период приема документов приемная комиссия ежедневно информирует о количестве поданных заявлений и конкурсной ситуации (конкурсе) по каждой программе магистерской подготовки, на которую объявлен конкурсный отбор. Информация размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте НГТУ.


5.2 Вступительные испытания.

5.2.1. Для поступающих на все программы магистратуры установлено одно вступительное испытание в форме экзамена по соответствующему направлению подготовки магистратуры. Критерии оценки при проведении вступительного испытания указаны в *Приложении 3*.

5.2.2. Выпускникам учебных заведений, имеющим документ государственного образца о высшем образовании, получившим высшее образование по направлению, соответствующему избранному направлению магистерской подготовки, может учитываться результат выпускной квалификационной работы (ВКР).

5.2.3. Для поступающих на образовательные программы, обучение по которым ведется на иностранном языке, по решению руководителя образовательной программы необходимым условием для поступления может являться проведение вступительного экзамена на иностранном языке, либо предоставление сертификата, подтверждающего владение иностранным языком на определенном уровне (за исключением иностранных граждан из стран, в которых этот язык является государственным).

5.2.4. При приеме на обучение с иностранным языком (языками) образования вступительное испытание (испытания) проводится только на соответствующем языке (языках).

	НГТУ ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

При проведении одного и того же вступительного испытания на различных языках форма проведения и программа вступительного испытания одинакова.

5.2.5. Вступительные испытания проводятся в период с 21 июля по 26 июля (для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных – с 25 июня по 13 августа), по мере формирования групп сдающих.

5.2.6. Расписание проведения вступительных испытаний составляется институтами и не позднее 1 июня размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте НГТУ

Персональный состав аттестационных и экзаменационных комиссий в расписании не указывается.

5.2.7. Вступительные испытания проводятся экзаменационными комиссиями в составе 3-х человек (по соответствующему направлению). Результаты испытания оформляются экзаменационной ведомостью и вместе с конкурсными делами кандидатов передаются в приемную комиссию НГТУ.

5.2.8. Вступительные испытания проводятся в период с 21 июля по 26 июля (для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных – с 25 июня по 13 августа) в письменной форме, в соответствии с программами вступительных испытаний по соответствующим направлениям подготовки.

5.2.9. Итоговый рейтинговый показатель включает в себя (*Приложение 5*):

- оценку, полученную кандидатом на вступительном экзамене по соответствующему направлению;

- средний балл по оценкам дисциплин, курсовых работ (проектов) и практик, включенных в приложение к документу о высшем образовании и о квалификации;

- баллы за индивидуальные достижения кандидата (портфолио) (*Приложение 4*).

Индивидуальные достижения кандидата (портфолио) – это целевая подборка работ, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения по соответствующему направлению подготовки.

При рассмотрении портфолио комиссия учитывает наличие у кандидата:

- диплома бакалавра, диплома магистра, диплома о высшем профессиональном образовании с отличием;

- свидетельства на объекты интеллектуальной собственности (патент, авторское свидетельство, зарегистрированное свидетельство);

- публикации в научных изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science Scopus по соответствующему направлению (*Приложение 2*);


- публикаций ведущих научных журналах (из перечня РИНЦ) по соответствующему направлению (*Приложение 2*);

- документов, подтверждающих участие в международных, всероссийских, областных и городских студенческих олимпиадах или конкурсах, грантах на проведение НИР по соответствующему профилю;

- приказ о назначении специальной стипендии;

- публикаций в материалах международных и (или) всероссийских конференций по соответствующему направлению;

- участие студентов бакалавриата и специалитета в проектных командах и рамках СП7 «Проектно-ориентированное обучение - полный жизненный цикл».

	ИТГУ ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

Максимальная оценка за индивидуальные достижения составляет 5 баллов. В случае, если кандидат набирает более 5 баллов, то оценка округляется до максимальной.

5.2.10 По результатам вступительных испытаний кандидат имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с результатами испытания.

Кандидаты, не прошедшие вступительные испытания или не явившиеся на них без уважительной причины, исключаются из числа участников конкурса. При наличии уважительной причины (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) вступительное испытание переносится на другое время.

5.2.11 По результатам проведенных вступительных испытаний по каждому направлению подготовки и программе магистратуры формируется ранжированный рейтинговый список (по принципу убывания итогового рейтинга). При прочих равных условиях учитывается значимость предоставляемых документов, согласно ранжированному списку индивидуальных достижений (Приложение 4).

5.2.12 При равенстве конкурсных баллов преимущественное право зачисления получает абитуриент, имеющий наибольший средневзвешенный балл по всем дисциплинам диплома за исключением ВКР, государственного экзамена, практик, курсовых проектов и работ.

Средневзвешенный балл B определяется по формуле: $B = \frac{\sum_{i=1}^n O_i \cdot T_i}{T \Sigma}$,

где O_i – оценка по i -ой дисциплине; T_i – трудоемкость i -ой дисциплины; $T \Sigma$ – суммарная трудоемкость всех дисциплин; n – количество дисциплин диплома за исключением ВКР, государственного экзамена, практик, курсовых проектов и работ.

5.3 Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов


5.3.1 НГТУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.3.2 Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

5.3.3 Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

5.3.4 Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

	НИ 1 У ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

5.3.5 Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

5.3.6 Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1 час.

5.3.7 Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

5.3.8 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.3.9 При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований, в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;


3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

- для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру – по решению организации);

	ИГТУ ПВД 11.1/104-21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру – по решению организации).

5.3.10 Условия, указанные в пункте 5.3 Методической инструкции, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

5.3.11 Организация может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

5.4 Проведение конкурсного отбора

5.4.1 Конкурсный отбор проводится отборочными комиссиями институтов с целью выявления из числа кандидатов наиболее подготовленных к освоению конкретных образовательных программ подготовки магистров, реализуемых в институтах НГТУ.

5.4.2 К участию в конкурсе допускаются кандидаты, подавшие документы для поступления в Магистратуру в установленные сроки и получившие положительный результат на вступительных испытаниях.


5.4.3 Лица, не прошедшие по конкурсу на места в рамках контрольных цифр приема, а также лица, желающие получить второе высшее образование данного уровня, принимаются в магистратуру на конкурсной основе для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.5 Зачисление в Магистратуру и дополнительный конкурс

5.5.1 Зачисление в Магистратуру производится приказом ректора НГТУ на бесплатную или платную основу обучения с указанием направления и программы подготовки магистров.

5.5.2 Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте НГТУ и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.


5.5.3 Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее - заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца не требуется, если он был представлен в организацию ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

	ИГТУ ПВД 11.1/104 21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основания приема, в соответствии с которыми абитуриент хочет быть зачисленным.

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в ИГТУ не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в организацию не позднее 18 часов по местному времени.

5.5.4 Зачислению подлежат абитуриенты, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

	ИГТУ ПВД 11 1/104 ?1
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

Приложение 1

Ректору
Нижегородского государственного
технического университета им. Р.Е.Алексеева
Дмитриеву С.М.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, дата рождения _____
Место рождения _____

Паспорт РФ _____ выдан _____ в _____

Гражданство _____ Пол _____

Адрес _____

Окончил(а) в _____
_____ году _____

наименование образовательной организации

И освоил(а) ВО (ВПО) по направлению
подготовки _____

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям для поступления на обучение в Магистратуре университета

В институт _____

Высшее образование магистерской ступени получаю впервые _____ / _____ /
подпись _____ инициалы и фамилия _____

В общежитии нуждаюсь (не нуждаюсь). О себе дополнительно сообщаю:

1. Номер телефона для мобильной связи _____
2. Изучаемый иностранный язык: _____

Со свидетельством о государственной аккредитации университета, Лицензией на право осуществления образовательной деятельности по указанному в заявлении направлению подготовки магистров, Уставом НГТУ, Правилами приема в НГТУ в 2022 году, Положением об апелляционной комиссии, порядком и сроках предоставления подлинника документа об образовании ознакомлен(а)

_____ / _____ /
подпись _____ инициалы и фамилия _____

Даю согласие на обработку персональных данных _____

подпись

« _____ » _____ 20__ г

Допустить к вступительным испытаниям

Ректор университета С.М. Дмитриев

Рекомендуется для участия в конкурсном отборе.

Итоговый рейтинговый показатель _____ балла.

Председатель аттестационной комиссии _____
подпись _____ инициалы и фамилия _____



НГТУ ПВД 11 1/104-21

Положение по виду деятельности

Порядок проведения
конкурсного отбора в магистратуру университета
на 2022-2023 учебный год

По результатам конкурсного отбора рекомендуется к зачислению в Магистратуру университета.

Председатель отборочной комиссии _____

институт

подпись

инициалы и фамилия

Приказом ректора НГТУ от _____ 2022 года № _____ зачислен(а) на обучение в Магистратуре по

магистерской
программе _____

полное наименование программы подготовки магистра

Направления _____

Шифр и полное наименование направления подготовки магистра

Приложение 2

СПИСОК
опубликованных научных работ

фамилия, имя и отчество автора

№ пп	Наименование работы и ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем (стр)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

подпись автора научных работ

расшифровка


Список верен:

Заведующий кафедрой _____

название выпускающей кафедры

подпись зав. кафедрой


расшифровка

	НГТУ ПВД 11 1/104 ?1
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

Приложение 3

Критерии оценки при проведении вступительного испытания


Баллы	Критерии оценки	
	Оценка экзамена	Общие требования к знаниям абитуриента
5	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется абитуриенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
4	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется абитуриенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
3	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется абитуриенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
2	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется абитуриенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

	НГТУ ПВД 11.1/104 21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

Приложение 4

Баллы, начисляемые за успехи в учебе и научной деятельности, ранжированные в порядке убывания значимости

Наименование достижения (поощрения)	Баллы
Диплом бакалавра с отличием	1
Публикации в научных изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus по соответствующему направлению подготовки	0,5 (за 1 публикацию)
Патент на изобретение	0,4 (за 1 патент)
Патент на полезную модель, авторские свидетельства	0,3 (за 1 патент или свидетельство)
Публикации в ведущих научных журналах (из перечня РИНЦ) по соответствующему направлению подготовки	0,2 (за 1 публикацию)
Дипломы победителей международных и всероссийских научных конкурсов, студенческих олимпиад и творческих фестивалей по соответствующему профилю	0,1 (за 1 диплом)
Лауреаты именных стипендий	0,2 (за 1 стипендию)
Участие в конференции с размещением публикаций в сборнике по соответствующему направлению подготовки	0,1 (за 1 публикацию)

	ИГТУ ПВД 11.1/104 21
	Положение по виду деятельности
	Порядок проведения конкурсного отбора в магистратуру университета на 2022-2023 учебный год

Приложение 5

Абсолютные значения рейтинговых показателей кандидата

№п/п	Виды оценочных средств	Абсолютное значение
1	Оценка, полученная на вступительном экзамене	
	Оценка выпускной квалификационной работы*	
2	Баллы за индивидуальные достижения по направлению подготовки (портфолио)	
3	Средний балл по оценкам дисциплин, курсовых работ (проектов) и практик, включенных в приложение к документу о высшем образовании и о квалификации	

*п.5.2.2 настоящей инструкции

Итоговый рейтинговый показатель кандидата составляет

_____ балла(ов)

Комиссия постановила:

Рекомендовать/не рекомендовать

_____ фамилия, имя, отчество кандидата

к участию в конкурсном отборе на обучение по программе магистратуры _____

_____ наименование программы