	Министерство образования и науки Российской Федерации
	<i>Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е.Алексеева</i>
	Рабочая программа практики
	Факультет подготовки специалистов высшей квалификации
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
_____ Н.Ю.Бабанов

«____» _____ 2016 г.

Кафедра «Экономика, управление и финансы»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
Б2.2**

Образовательная программа: основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Направление подготовки: 38.06.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки в аспирантуре)

Направленности (профиль): Экономика и управление народным хозяйством
(наименование направленностей (профилей) подготовки в аспирантуре)

Присваиваемая квалификация:
«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения
_____ очная _____

Нижний Новгород 2016

Рабочая программа педагогической практики Б2.2 для аспирантов направления подготовки 38.06.01 Экономика / авт. Д.А. Корнилов – Нижний Новгород: НГТУ, 2016. - 18 с.

Рабочая программа предназначена для методического сопровождения педагогической практики аспирантов очной формы обучения по направлению подготовки кадров высшей квалификации 38.06.01 «Экономика».


Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. N 898.
2. Учебные планы подготовки аспирантов НГТУ по направленностям (профилям) основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования";
4. СМК-П-15.1-27-16. Положение о практике аспиранта НГТУ.

Автор _____ Д.А. Корнилов
(подпись)


_____ 2016 г.

© Корнилов Д.А., 2016
© ФГБОУ ВО НГТУ, 2016

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

СОДЕРЖАНИЕ

		стр
1	Цель и задачи педагогической практики.....	4
2	Место практики в структуре ОПОП ВО.....	4
3	Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.....	5
4	Формы проведения практики.....	6
5	Место и время проведения практики.....	7
6	Структура и содержание практики.....	7
7	Образовательные технологии.....	8
8	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.....	8
9	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
9.1	Основная литература.....	11
9.2	Дополнительная литература.....	11
9.3	Периодические издания.....	12
9.4	Интернет-ресурсы.....	12
9.5	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспиранта	12
10	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	13
11	Организация прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья.....	13
	Приложение А. Индивидуальный план аспиранта по педагогической практике.....	14
	Приложение Б. Отчет аспиранта о педагогической практике.....	15
	Приложение В. Пример оформления титульного листа отчета о педагогической практике.....	16
	Лист согласования рабочей программы дисциплины.....	17
	Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины	18

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

1 Цель и задачи педагогической практики

Цель педагогической практики: профессиональная подготовка аспиранта к научно-педагогической деятельности в образовательных организациях высшего образования, формирование и развитие у аспиранта профессиональных навыков практической деятельности по осуществлению учебно-воспитательного процесса (преподавание специальных дисциплин, организация учебной деятельности студентов, научно-методическая работа по дисциплине).

Задачи:

- изучение достижений современного состояния образовательного процесса в организациях высшего образования, передовых образовательных технологий;
- изучение основ учебно-методической и педагогической деятельности;
- приобретение практических навыков ведения занятий, руководства учебно-научной работой студентов;
- развитие профессионально-педагогической направленности будущего преподавателя, в том числе методами проверки знаний и оценки уровня подготовки учащихся;
- подготовка фрагментов учебно-методических материалов по дисциплинам, соответствующим направлению подготовки аспиранта.


2 Место практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика включена в Блок 2 Программы. Шифр практики – Б2.2.

Педагогическая практика базируется на знаниях, полученных аспирантами в результате освоения образовательной программы высшего образования второго уровня (магистратура, специалитет), а также в результате изучения дисциплины «Инженерная психология и педагогика высшей школы».

Педагогическая практика является предшествующей для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

Блок	Базовая или вариативная часть	Семестр, в котором проходит практика	Трудоемкость		Вид промежуточной аттестации
			Зачетные единицы	Часы	
Б 2.2	Вариативная часть	5	6	216	Зачет
ИТОГО			6	216	Зачет

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Область профессиональной деятельности выпускников включает экономическую теорию, макроэкономическое управление, регулирование и планирование, экономику и управление предприятием, отраслями и межотраслевыми комплексами, менеджмент, маркетинг, логистику, управление инновациями, финансы, денежное обращение и кредит, бухгалтерский учет, статистику, математические и инструментальные методы экономики, мировую экономику, экономику предпринимательства.

Объекты профессиональной деятельности:

- концептуальные (фундаментальные) проблемы экономической науки, включая методы экономического анализа;
- прикладные проблемы функционирования различных экономических агентов, рынков и систем.

Педагогическая практика направлена на освоение следующих **видов профессиональной деятельности**: преподавательская деятельность:

- разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;
- преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;
- ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

№ пп.	Формируемые компетенции	Номер/ индекс компетенции
1	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	УК-6
2	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	ОПК-3

В результате прохождения практики аспирант должен:

Шифр компетенции	Шифр результата обучения	Результат обучения
УК-6	З ¹ (УК-6)-2	знать: возможности использования современных информационно-коммуникационных технологий для организации учебного процесса
	У ¹ (УК-6)-2	уметь: самостоятельно совершенствоваться и развивать свой общекультурный уровень, определять цели и последовательность действий, необходи-



		мых для достижения целей
	В ¹ (УК-6)-2	владеть: основными навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций
ОПК-3	З ¹ (ОПК-3)-2	знать: состав и назначение учебно-методических комплексов преподаваемых дисциплин; правила ведения документации по учебной работе, внедрения инноваций в учебный процесс; нормативно-правовые основы деятельности организаций высшего образования
	У ¹ (ОПК-3)-2	уметь: грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию по проблемам профессиональной деятельности
	В ¹ (ОПК-3)-2	владеть: опытом межличностной коммуникации; навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии

4 Формы проведения практики

Руководство педагогической практикой возлагается на научного руководителя аспиранта, совместно с которым на первой неделе практики аспирант составляет индивидуальный план. В нем планируется вся работа практиканта по двум основным направлениям:

- педагогическая деятельность;
- работа аспиранта на кафедре.

Для прохождения практики аспирант совместно с руководителем выбирают учебную дисциплину для проведения анализа занятий и для самостоятельного проведения занятий.

График работы аспирантов составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедр, обеспечивающих учебный процесс аспирантской подготовки по направлению подготовки кадров высшей квалификации 38.06.01 «Экономика».

Педагогическая практика аспирантов проходит в следующих формах:

1. Ознакомление с документацией по образовательному процессу (ФГОС по направлениям подготовки, рабочие программы по дисциплинам, учебные планы) и участие в ее разработке.
2. посещение лекционных, лабораторных и практических занятий ведущих преподавателей кафедры;
3. чтение пробных лекций, проведение практических или лабораторных занятий по темам, определенным научным руководителем аспиранта;
4. освоение инновационных методов ведения занятий со студентами;
5. проверка курсовых работ и проектов.

**НГТУ****Рабочая программа практики**

СК-РП-15.1-04-16


Рабочая программа педагогической практики
Б2.2**5 Место и время проведения практики**

Педагогическая практика аспиранта проходит на кафедрах Института экономики и управления (ИНЭУ) НГТУ, обеспечивающих подготовку по направлению подготовки кадров высшей квалификации 38.06.01 «Экономика». Время проведения устанавливается в соответствии с Учебным планом и индивидуальным планом аспиранта в пятом семестре обучения аспиранта.

6 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Трудоемкость (в часах)	Шифр результата обучения
1	2	3	4	5
1	Ознакомление с ФГОС 3+, рабочими программами по дисциплинам.	Ознакомление с документацией кафедры по образовательному процессу (ФГОС+ по направлениям подготовки, рабочие программы по дисциплинам, календарные планы).	16	3 ¹ (УК-6)-2 3 ¹ (ОПК-3)-2
2	Посещение лекций, лабораторных и практических занятий	Посещение лекций ведущих преподавателей по дисциплинам, соответствующим направлению подготовки аспиранта, посещение лабораторных и практических занятий.	36	У ¹ (ОПК-3)-2
3	Проведение практических занятий по одному из курсов специальных дисциплин	Проведение практических занятий со студентами ИНЭУ по дисциплине, определенной научным руководителем аспиранта. Составление плана занятий, работа с литературой.	40	У1(УК-6)-2 В ¹ (УК-6)-2 В1(ОПК-3)-2
4	Проведение лабораторных занятий по курсам специальных дисциплин	Проведение лабораторных занятий со студентами ИНЭУ по курсам специальных дисциплин, составление плана занятий, работа с литературой.	48	У1(УК-6)-2 В ¹ (УК-6)-2 В1(ОПК-3)-2
5	Разработка раздела методической разработки	Составление раздела методической разработки для практикума по дисциплине, определенной научным руководителем аспиранта, работа с литературой.	52	В ¹ (УК-6)-2 У ¹ (ОПК-3)-2
6	Оформление отчета	Оформление отчета о педагогической практике.	24	3 ¹ (УК-6)-2 3 ¹ (ОПК-3)-2 У1(УК-6)-2 У ¹ (ОПК-3)-2 В ¹ (УК-6)-2
ИТОГО:			216	

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

7 Образовательные технологии

При прохождении педагогической практики используются следующие образовательные технологии:

- информационные (анализ и обзор источников информации);
- компьютерные (виртуальные и сетевые интернет-технологии),
- информационно-коммуникативные (компьютеры, телекоммуникационные сети),
- коммуникативные (обсуждение проблем на собеседованиях и консультациях),
- проблемные задания аспирантам, их представление, разбор конкретных ситуаций.

8 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

По итогам практики аспирант должен предоставить следующие документы:

- 1) индивидуальный план практиканта (приложение А);
- 2) методический материал (раздел методической разработки) по избранной учебной дисциплине;
- 3) отчет о практике (приложение Б);

Индивидуальный план студента должен иметь отметку о выполнении запланированной работы.

Отчет о практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики, подпись аспиранта.


Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом (приложение В).

Сроки сдачи отчета устанавливаются кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта. Отчет докладывается аспирантом на заседании кафедры.

Результаты педагогической практики учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации аспирантов.

Текущий контроль этапов выполнения индивидуального плана педагогической практики проводится в виде собеседования с научным руководителем по основным вопросам, изученным аспирантом в процессе выполнения плана практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета**.

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

**Образцы оценочных средств
для проведения текущего контроля в виде опроса на собеседовании**

1. Предмет регулирования Федерального закона «Об образовании в РФ».
2. Структура системы образования.
3. Федеральные государственные образовательные стандарты.
4. Образовательные программы.
5. Общие требования к реализации образовательных программ.
6. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
7. Формы получения образования и формы обучения.
8. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.
9. Научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования.
10. Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования.
11. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.


**Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации
по итогам освоения дисциплины (зачет)**

Оценивание «знаниевой» составляющей компетенции

Шифр компетенции	Шифр результата обучения	Вопросы
УК-6	З ¹ (УК-6)-2	1. Использование современных технических средств для проведения аудиторных занятий. 2. Активные и интерактивные инновационные методы обучения. Опыт применения на практике.
ОПК-5	З ¹ (ОПК-3)-2	3. Нормативно-правовые основы деятельности образовательного учреждения. 4. Основные образовательные программы направлений подготовки студентов. 5. Учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин: назначение и состав. 6. Содержание УМК дисциплин, по которым проводились занятия. Рекомендации по доработке и процедура доработки.

Оценивание «деятельностных» составляющих компетенции

Шифр компетенции	Шифр результата обучения	Вопросы
УК-6	У ¹ (УК-6)-2	1. Образовательная цель учебного занятия и задачи, решаемые для достижения этой цели.
	В ¹ (УК-6)-2	2. Основы проектирования учебно-воспитательной ситуации и формы организации учебной деятельности.
ОПК-5	У ¹ (ОПК-3)-2	3. Способы ведения дискуссии по проблемам профессиональной деятельности. Аргументация собственной точки зрения.

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

	В ¹ (ОПК-3)-2	4. Эффективные формы общения со студентами в системе «преподаватель - студент» и профессорско-преподавательским коллективом.
--	--------------------------	--

***Описание показателей и критериев оценивания компетенций,
а также шкал оценивания***

Категории «знать», «уметь», «владеть» применяются в следующих значениях:

«знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты.

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

Интегральный уровень сформированности компетенции определяется по следующим критериям:

- пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- повышенный уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Критерии оценивания компетенции следующие:

проверка уровня сформированности «знаниевой» составляющей компетенции по теме:

- полный ответ на вопрос – 5 баллов;
- неполный ответ – 3 балла;
- неполученный ответ – 0 баллов;

проверка уровня сформированности «деятельностных» составляющих компетенции, позволяющих оценить уровень умений и навыков, применить полученные знания при решении конкретных вопросов (задач) по теме:

- полный ответ на вопрос – 6 баллов;
- неполный ответ – 3-5 баллов;
- неполученный ответ – 0-2 баллов.

При проведении промежуточной аттестации по итогам прохождения педагогической практики аспиранту задаются два контрольных вопроса:

**НГТУ****Рабочая программа практики**

СК-РП-15.1-04-16

Рабочая программа педагогической практики
Б2.2

- 1) из группы вопросов, формирующих «знаниевую» составляющую компетенции;
- 2) из группы вопросов, формирующих «деятельностную» составляющую компетенции.

Оценку «зачтено» по педагогической практике получает аспирант, предоставивший отчет о практике, а также суммарно набравший при ответе на два вопроса не менее 8 баллов.


9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

Основная	
1	Андреев, Г.И. Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] : монография / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба [и др.]. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2012. — 296 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=28348
2	Буяров, В.С. Научно-исследовательская работа магистранта [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.С. Буяров, С.В. Мошкина. — Электрон. дан. — ОрелГАУ (Орловский государственный аграрный университет), 2014. — 108 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=71357
3	Белов, Н.А. Методические указания к выполнению магистерской диссертации: курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Белов, М.В. Пикунов, С.В. Лактионов. — Электрон. дан. — М. : МИСИС, 2013. — 105 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47415
4	Математико-статистические методы в эмпирических социально-экономических исследованиях: учеб. пособие / И.Н. Дубина. - М.: Финансы и статистика, 2014. - 416 с.: http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4
5	Исследование систем управления: Учебное пособие / Баранов В.В., Зайцев А.В., Соколов С.Н. - М.: Альпина Паблишер, 2013. - 216 с. http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4
6	Эконометрика: Учеб. пособие для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 254 с. http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы)	Заглавие	Издательство, год издания, гриф	Количество экз. в библиотеке
1	Венделева М.А.	Информационные технологии управления	М. : Юрайт, 2012 Учеб.пособие для бакалавров	4
2	Колесов К.И.	Управление проектами в области информационных систем	НГТУ им.Р.Е. Алексеева. - Н.Новгород, 2014, Учебное пособие . Рекомендовано Ученым Советом НГТУ	В эл. виде в ЭБС кафедры "ЭУФ"
3	Дубик Е.А.	Применение методов управления проектами в производственной деятельности промышленного предприятия	НГТУ им.Р.Е. Алексеева. - Н. Новгород, 2011, Рекомендовано Ученым Советом НГТУ	100
4	Актуарные расчеты : Учебник и практикум / Ю. Н. Миронкина [и др.] ; Нац.-исслед.ун-т "Высш.шк.экономики"; Моск.гос.ун-т экономики, статистики и информатики. - М. : Юрайт, 2014. - 665 с.			1
5	Оценка бизнеса [Электронный ресурс] [CD-ROM] : Электронный учебник / Л. А. Филиппов. - М. : КНОРУС, 2010. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-406-00098-4.Дата издания: 2010			[Эл]

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

9.3 Периодические издания


1. «Вопросы экономики»
2. «ЭКО (экономика и организация промышленного производства)»
3. «Проблемы теории и практики управления»
4. «Российское предпринимательство»
5. «Экономика и предпринимательство»
6. «Финансы и бизнес»
7. «Финансы»
8. «Экономический анализ: теория и практика»

9.4 Интернет-ресурсы

- Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>
- Электронно-библиотечная система <http://elanbook.com>
- Электронно-библиотечная система <http://ibooks.ru>
- Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
- Сайт Минобрнауки России <http://mon.gov.ru/>
- Научно-техническая библиотека НГТУ <http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/bibl.html>
- Электронный каталог книг <http://library.nntu.nnov.ru/>
- Электронный каталог периодических изданий <http://library.nntu.nnov.ru/>
- Консультант Плюс онлайн: http://www.consultant.ru/online/#utm_cmedium=menu
- Персональные библиографические указатели ученых НГТУ http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/bibl_ych.html
- Экономический портал: <http://instituciones.com/download/books/1464-zadachi-i-estypo-finansovoj-matematike.html>
- Административно-управленческий портал: <http://www.aup.ru/>
- Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент.: <http://ecsocman.hse.ru/search/index.html>
- Образовательные ресурсы интернета – Экономика: <http://www.alleng.ru/edu/econom5.htm>
- Электронная библиотека: <http://do.gendocs.ru>
- Центр дистанционных образовательных технологий НГТУ, Электронная библиотека: <http://do.gendocs.ru/docs/index-240368.html>
<http://www.intuit.ru/studies/courses/12247/1179/lecture/19715?page=2>

9.5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспиранта

Используются следующие виды самостоятельной работы аспиранта: в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах с доступом к ресурсам Интернет и в домашних условиях.

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2


Самостоятельная работа подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим рекомендованные учебники и учебно-методические пособия.

10 Материально-техническое обеспечение практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Мультимедийные классы 1305, 6421 Аудитории кафедр ИНЭУ 1301, 1311	Персональные компьютеры, проекторы, настенные экраны, ноутбуки. Доступ в Internet через локальную сеть 30 Мбит/с.	<ul style="list-style-type: none"> - Операционная система Windows XP, Prof - MSOffice 2007 лиц №43847744 (бессрочная) - Dr.Web (срок лиц.2016-02-29 – 2017-04-27) - Реферативные наукометрические базы (eLIBRARY.RU, Web of Science, Scopus), электронные библиотечные системы (издательства «Инженерные науки», «Лань», «Машиностроение», «Информатика», «НЭИКОН»). - Автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) «МАРК-SQL 1.14», ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» с 20 октября 2014 (Договор № 069/2014-А/О).

11 Организация прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья

При обучении по данной образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья для них разрабатывается индивидуальная программа прохождения научно-исследовательской практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)


**Индивидуальный план аспиранта
по педагогической практике**

_____ (ФИО)

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Подпись руководителя программы практики _____ /научн. руководитель/

Подпись аспиранта _____

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2


ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

**Отчет аспиранта
о педагогической практике**

1. Прделанная работа _____
- 2.Соответствие индивидуальному плану _____
- 3.Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) _____
- 4.Предложения по проведению практики _____

Подпись руководителя программы практики _____ /научный руководитель/

Подпись аспиранта _____

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)

**Пример оформления титульного листа
отчета о педагогической практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева»

Факультет подготовки специалистов высшей квалификации

Кафедра «Экономика, управление и финансы»

ОТЧЕТ

о педагогической практике


по направлению подготовки кадров высшей квалификации (шифр, наименование)
направленности (наименование)

Заведующий кафедрой, / /
науч. степень, звание (подпись, дата)

Научный руководитель, / /
науч. степень, звание (подпись, дата)

Исполнитель / /
аспирант (подпись, дата)

Нижний Новгород 2022

	НГТУ
	Рабочая программа практики
СК-РП-15.1-04-16	Рабочая программа педагогической практики Б2.2

**Дополнения и изменения в рабочей программе
практики на 20__/20__ уч.г.**

Внесенные изменения на 20__/20__ учеб-
ный год

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе

(подпись, расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20... Г

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на дан-
ный учебный год

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФСВК

наименование факультета (института, где реализуется данное направление) личная подпись расшифровка подписи дата