



МИНОБНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е.АЛЕКСЕЕВА»  
(НГТУ)

Кафедра «Иностранные языки»

НГТУ ПСП 24.5-23

Положение о кафедре

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГТУ

С.М.Дмитриев

«23» ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ  
Кафедра «Иностранные языки»

НГТУ ПСП 24.5-23

СОГЛАСОВАНО

Директор образовательно-  
научного института экономики и  
управления

Митяков С.Н.

	Должность	Подпись /Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Заведующий кафедрой	Лазаревич С.В.	
Согласовано	Начальник ПУ	Маркеева А.В.	
Согласовано	И.о. начальника УРП	Бакалина Е.Н.	
Согласовано	Начальник СКЭиТК	Рындык П.А.	



## 1. Общие положения

1.1. Кафедра «Иностранные языки» (далее кафедра «ИЯ») является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (далее НГТУ), входящим в состав образовательно-научного Института экономики и управления (далее ИНЭУ) и подчиняется непосредственно директору ИНЭУ. Кафедра «Иностранные языки» организована с целью осуществления учебной, методической и научно-исследовательской работы по дисциплинам «Иностранный язык (английский, немецкий, французский)», «Деловой иностранный язык», «Технический иностранный язык», «Профессионально ориентированный иностранный язык», воспитательной работы среди студентов, а также подготовки научно-педагогических кадров высшей категории и повышения их квалификации.

1.2. Кафедру «Иностранные языки» возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом ректора НГТУ. Требования к квалификации заведующего кафедрой «ИЯ»: высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет. Заведующий кафедрой избирается ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета. Процедура избрания заведующего кафедрой «ИЯ» определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

В период отсутствия заведующего кафедрой «ИЯ» его обязанности исполняет в установленном порядке назначаемый заместитель, несущий полную ответственность за их надлежащее исполнение.

1.3. Заведующий кафедрой «Иностранные языки» осуществляет общее руководство работой подразделения, планирование, координацию деятельности кафедры с работой других подразделений НГТУ, а также выполняет другие обязанности, предусмотренные настоящим Положением, локальными нормативными актами НГТУ и организационно-распорядительными документами НГТУ.



1.4. В своей деятельности кафедра «Иностранные языки» руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ; решениями Правительства Российской Федерации по вопросам управления в образовании; нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации; Уставом и локальными актами университета; в том числе правилами внутреннего трудового распорядка; настоящим Положением.

1.5. Работа кафедры «ИЯ» осуществляется в соответствии с перспективными и ежегодными планами работ, охватывающими учебную, научно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и другие формы работы.

Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности кафедры «ИЯ» проводится на заседаниях профессорско-преподавательского состава кафедры, под председательством заведующего кафедрой «ИЯ».

Кафедра «ИЯ» организуется по решению Ученого совета вуза. Создание, реорганизация или ликвидация кафедры «ИЯ» осуществляются на основании решения Ученого совета и утверждения приказом ректора вуза. При реорганизации, имеющиеся на кафедре «ИЯ» документы по основной деятельности должны быть переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив.

Кафедра «ИЯ» имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения образовательного процесса.

Настоящий документ является локальным нормативным актом университета.

Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, в котором принимают участие с правом решающего голоса педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, включая совместителей (не менее 0,5 ставки). На заседании кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Учебно-вспомогательный персонал и другие работники кафедры принимают участие в заседании кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности. Заседание кафедры проводится в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости. Заседание кафедры является правомочным, если на нем присутствует более половины



работников кафедры с правом решающего голоса. На каждом заседании кафедры ведется протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания кафедры.

1.6. По квалификации и профессиональной подготовленности все сотрудники кафедры должны соответствовать требованиям профстандартов.

1.7. Структуру и штатное расписание кафедры «Иностранные языки», а также изменения к ним утверждает ректор НГТУ.

1.8. Перечень внутренних и внешних документов СМК, подлежащих внедрению в структурном подразделении, а также записей по качеству ежегодно определяется СКЭиТК по согласованию с заведующим кафедрой исходя из специфики деятельности структурного подразделения НГТУ.

1.9. Схема административного и функционального взаимодействия кафедры с другими структурными подразделениями и органами управления НГТУ, подчиненность, порядок обмена информацией, участие в процессах деятельности НГТУ определяется Стандартом организации, а также другими нормативными и ненормативными актами, документами СМК НГТУ.

## **2. Основные задачи и направления деятельности кафедры «Иностранные языки»**

### **2.1. Основные направления в деятельности кафедры «Иностранные языки»:**

- учебно-воспитательной работа по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- воспитательная работа среди студентов, преподавателей, сотрудников;
- научные исследования по профилю кафедры «ИЯ»;
- подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.


## **3. Функции**

### **3.1. Основными функциями кафедры «Иностранные языки» НГТУ являются:**

- разработка и представление на утверждение в установленном порядке рабочих, учебных программ и документации учебно-методического обеспечения дисциплин кафедры, установленной Ученым советом вуза, а также подготовка заключений по учебным программам, составленным другими кафедрами;



- проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами для соответствующих направлений подготовки и форм обучения;
- руководство учебной и производственной практикой студентов;
- руководство самостоятельной работой студентов и выполнением ими всех видов учебных заданий по дисциплинам кафедры «ИЯ»;
- организация индивидуальной подготовки студентов;
- прием курсовых зачетов и экзаменов;
- проведение мероприятий по организации воспитательной работы среди студентов;
- подготовка учебников, учебных пособий, методических указаний и наглядных пособий по курсам кафедры «ИЯ», а также составление заключений, рецензий по поручению ректора (директора) на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу, подготовленную другими кафедрами;
- обеспечение рационального сочетания традиционных способов и новейших методов обучения студентов и активизации их познавательной деятельности в изучении дисциплин кафедры «ИЯ»;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- обеспечение эффективного использования в обучающем процессе имеющихся в НГТУ технических средств обучения, компьютерной техники, лабораторного оборудования, осуществление задач всесторонней компьютеризации учебного процесса;
- обеспечение повышения квалификации преподавателей;
- проведение контроля остаточных знаний студентов по дисциплинам кафедры «ИЯ» в установленные сроки;
- проведение научных исследований по профилю кафедры «ИЯ» и проблемам педагогики высшей школы, руководство научной работой студентов;
- обсуждение законченных научно-исследовательских работ с принятием рекомендаций о возможности использования исследований для подготовки диссертаций или для оформления документации на получение авторских свидетельств и патентов, или опубликования их в виде монографий и научных статей в центральных отечественных и зарубежных изданиях, а также для применения в учебном процессе и внедрения в производство;
- организация участия в вузовских, региональных, Всероссийских, международных выставках и конкурсах научно-исследовательских работ, курсовых и дипломных проектов, научных и других

	НГТУ ПСП 24.5-23
	Положение о структурном подразделении
	Кафедра «Иностранные языки»

самостоятельных работ студентов, а также в проводимых олимпиадах по дисциплинам кафедры и конкурсах по направлениям подготовки;

- организация профессиональной ориентации учащейся и работающей молодежи, проведения занятий на подготовительном отделении и подготовительных курсах;

- оказание помощи отделу практики и трудоустройства в информировании студентов о положении в сфере занятости, содействие в заключении договоров (контрактов) с предприятиями, учреждениями и организациями по их трудоустройству;

- установление в соответствии с законодательством Российской Федерации сотрудничества по профилю кафедры с отечественными и зарубежными ВУЗами, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями в области высшего образования, подготовки и повышения квалификации специалистов и научно-педагогических кадров, научных и иных работ, а также экономической и предпринимательской деятельности;

- создание заведующим кафедрой «ИЯ» условий и организация им работы по привлечению внебюджетных средств для развития материально-технической базы кафедры «ИЯ», дополнительного стимулирования персонала с целью более активного включения в процессы рыночной экономики в сфере образовательных и других услуг.

- разработка учебных планов, в том числе для обучения по сокращенной и (или) ускоренной формам обучения, по индивидуальному плану, по программам дополнительного профессионального образования;

- разработка и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ учебных дисциплин кафедры «ИЯ», а также составление заключений на рабочие программы учебных дисциплин, подготовленных другими кафедрами;

- подготовка учебно-методических комплексов дисциплин, учебников, учебных пособий и другой учебно-методической литературы, а также организация рецензирования учебников, учебных пособий и другой учебно-методической литературы;

- определение потребности в основной учебной литературе по дисциплинам кафедры «ИЯ» для формирования библиотечных фондов;

- формирование и актуализация кафедрального фонда дополнительной учебной литературы и других информационных ресурсов кафедры «ИЯ»;

- формирование и поддержание баз данных кафедры «ИЯ», представление ежегодной отчетности об образовательной деятельности в соответствии с требованиями документов вуза.



#### 4. Функциональные обязанности заведующего кафедрой «ИЯ»

Заведующий кафедрой «ИЯ» обязан:

- организовывать и контролировать работу кафедры «Иностранные языки» НГТУ по выполнению планов в соответствии с правилами внутреннего распорядка НГТУ;
- разрабатывать стратегию развития деятельности кафедры «ИЯ» по направлениям подготовки, укреплять и развивать внешние связи с работодателями и органами управления образованием;
- формировать предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю кафедры «ИЯ»;
- организовывать межфакультетское, межвузовское, международное взаимодействие преподавателей кафедры «ИЯ»;
- обеспечивать выполнение государственного образовательного стандарта;
- организовывать проведение и контролировать выполнение всех видов учебных занятий по всем формам обучения;
- присутствовать на учебных занятиях, а также на экзаменах и зачетах по выбору;
- регулярно проводить заседания кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов учебной, научной, методической деятельности работников кафедры «ИЯ» и воспитательной работы;
- подготавливать заключения по учебным программам и дисциплинам кафедры «ИЯ», по учебным программам других кафедр НГТУ;
- представлять на утверждение директору ИНЭУ план работы кафедры «ИЯ» и индивидуальных планов работы преподавателей кафедры;
- осуществлять распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры «ИЯ» и контроль своевременности и качества их исполнения;
- осуществлять выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий;
- обеспечивать проведение курсовых экзаменов и зачетов, а также промежуточных испытаний обучающихся (студентов, слушателей); анализировать их результаты и докладывать о них на заседаниях кафедры;
- организовывать по поручению руководства ИНЭУ проведение научно-исследовательской работы на кафедре «ИЯ», рассматривать диссертации, представляемые к защите работниками кафедры или соискателями ученой степени;
- руководить научно-исследовательской работой обучающихся (студентов, слушателей);



- организовывать обсуждения завершенных научно-исследовательских работ и результатов возможности их внедрения;
- организовывать работу и принимать непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов кафедры «ИЯ»;
- контролировать качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры «ИЯ» и иных работников;
- изучать, обобщать и распространять опыт работы преподавателей кафедры «ИЯ»;
- руководить подготовкой научно-педагогических кадров;
- планировать повышение квалификации преподавателей кафедры «ИЯ»;
- участвовать в разработке штатного расписания кафедры «ИЯ»;
- обеспечивать составление и хранение всех видов документации и отчетности по итогам деятельности кафедры «ИЯ»;
- создавать условия для работы персонала кафедры в соответствии с законодательством, нормами по охране труда и технике безопасности, а также коллективным договором.

## 5. Права заведующего кафедрой «ИЯ»:

Заведующий кафедрой имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности университета, а также кафедр и учебных подразделений;
- запрашивать от руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- присутствовать на всех видах учебных занятий, а также при проведении экзаменов и зачетов;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством порядке;
- выносить на рассмотрение совета ИНЭУ вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки студентов.

## 6. Ответственность заведующего кафедрой «ИЯ»

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением о кафедре задач и функций, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет заведующий кафедрой.



НГТУ ПСП 24.5-23

Положение о структурном подразделении

Кафедра «Иностранные языки»

Каждый работник кафедры несет ответственность за качество выполняемых работ в соответствии с должностной инструкцией.

