

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е.АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Институт радиоэлектроники и информационных технологий
НГТУ ПСП 16-01-03-25	Положение о структурном подразделении


УТВЕРЖДАЮ
 Ректор НГТУ
 С.М.Дмитриев
 «__» _____ 2025 г.

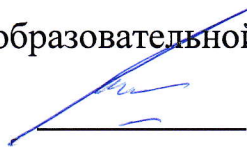
ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

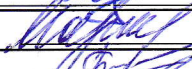
Учебно-научный институт радиоэлектроники и информационных технологий

НГТУ ПСП 16-01-03-25

«СОГЛАСОВАНО»

Первый проректор – проректор
по образовательной деятельности


 Е.Г.Ивашкин

	Должность	Подпись /Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Руководитель подразделения	 Мякинков А.В.	22.07.2025
Согласовано	Начальник ПУ	 Маркеева А.В.	
Согласовано	И.о. начальника УРП	 Бакалина Е.Н.	
Согласовано	Начальник СКЭиТК	 Рындык П.А.	

	НГТУ ПСП 16-01-03-25
	Положение о структурном подразделении
	Институт радиоэлектроники и информационных технологий

1. Общие положения

1.1. Образовательно-научный институт радиоэлектроники и информационных технологий (далее – ИРИТ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (далее НГТУ) и подчиняется ректору НГТУ.

ИРИТ организован с целью осуществления эффективной деятельности по:

- подготовке инженерных и научных кадров, обеспечивающих развитие промышленности России и Приволжского Федерального округа;
- выполнению фундаментальных и прикладных научно-инновационных исследований в области радиоэлектроники, информатики и вычислительной техники;
- формированию высокого профессионального уровня выпускников, их гражданских и нравственных качеств, отвечающих требованиям современного общества;
- развитию инновационной деятельности;
- расширению международных связей в области образования и науки.

1.2. ИРИТ возглавляет директор, который избирается Ученым советом НГТУ на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации требованиям, имеющих ученую степень и ученое звание, а также стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 (пяти) лет. Процедура выбора директора института определяется Положением «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу НГТУ», утвержденным приказом ректора НГТУ № 97 от 05.03.2025г.

1.3. Директор ИРИТ осуществляет общее руководство работой подразделения, планирование, координацию деятельности ИРИТ с работой других подразделений НГТУ, а также выполняет другие обязанности, предусмотренные настоящим Положением, локальными нормативными актами НГТУ и организационно-распорядительными документами НГТУ.

1.4. В своей деятельности директор ИРИТ руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ; постановлениями Правительства Российской Федерации по вопросам управления в образовании; нормативными правовыми актами Минобрнауки России; Уставом и локальными

	НГТУ ПСП 16-01-03-25
	Положение о структурном подразделении
	Институт радиоэлектроники и информационных технологий

актами университета; в том числе правилами внутреннего трудового распорядка; настоящим Положением.

1.5. ИРИТ осуществляет свою деятельность на базе входящих в его состав дирекции, кафедр, учебных лабораторий, научно-исследовательских лабораторий, научно-образовательных центров и иных подразделений, обеспечивающих выполнение основных задач НГТУ и ИРИТ.

1.6 По квалификации и профессиональной подготовленности все сотрудники ИРИТ должны соответствовать квалификационным характеристикам должностей специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.7. Структуру и штатное расписание ИРИТ, а также изменения к ним утверждает ректор НГТУ.

1.8. Перечень внутренних и внешних документов СМК, подлежащих внедрению в структурном подразделении, а также записей по качеству ежегодно определяется СКЭиТК по согласованию с руководителем СП исходя из специфики деятельности структурного подразделения НГТУ.

1.9. Схема административного и функционального взаимодействия структурного подразделения с другими структурными подразделениями и органами управления НГТУ, подчинённость, порядок обмена информацией, участие в процессах деятельности НГТУ определяется Стандартом организации, а также другими нормативными и ненормативными актами, документами СМК НГТУ.

2. Основные задачи и направления деятельности СП

2.1. Основные направления в деятельности ИРИТ:

- образовательная;
- научно-исследовательская;
- инновационная;
- воспитательная.

2.2. Основные задачи ИРИТ:

- повышение качества ведения образовательного процесса, совершенствование учебной работы, внедрение новых форм ведения образовательного процесса;

- помощь в осуществлении профессиональной деятельности профессорско-преподавательского, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала для реализации основных целей деятельности ИРИТ, повышения авторитета работников НГТУ;



- формирование, поддержка и развитие научно-исследовательской и опытно-конструкторской базы для проведения исследований, разработок и обучения специалистов;

- выполнение фундаментальных научных исследований, прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также экспериментальных и иных разработок; использование новейших научных достижений и технологий в обучении; разработка наукоемких проектов;

- участие в решении социально-бытовых проблем работников ИРИТ и защита их законных интересов;

- формирование у обучающихся ответственного и добросовестного отношения к выполнению учебного плана образовательных программ, соблюдению Устава НГТУ, правил внутреннего распорядка. Формирование у обучающихся гражданской позиции, патриотического сознания, личностных и нравственных качеств.

3. Функции

3.1. Основными функциями ИРИТ НГТУ являются:

- подготовка специалистов, бакалавров и магистров по направлениям, соответствующим профилю деятельности ИРИТ и лицензии НГТУ на право ведения образовательной деятельности;

- реализация программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессионально-технического обучения;

- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;

- выполнение научно-технических и инновационных проектов, фундаментальных и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских и других работ в области информационных технологий, высокопроизводительных вычислительных систем, компьютерного моделирования, искусственного интеллекта, телекоммуникаций, радиотехнических систем и систем цифровой обработки сигналов, разработки техники сверхвысокочастотного и крайне высокочастотного диапазона и др.;

- развитие международного сотрудничества и взаимодействие с ведущими организациями, промышленными предприятиями, предприятиями оборонно-промышленного комплекса Российской Федерации по направлениям деятельности ИРИТ;

- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, сохранению и укреплению репутации НГТУ. Формирование у обучающихся гражданской позиции и способности к труду в условиях современной цивилизации

4. Функциональные обязанности директора ИРИТ

	НГТУ ПСП 16-01-03-25
	Положение о структурном подразделении
	Институт радиоэлектроники и информационных технологий

- Директор ИРИТ обязан:
- определять стратегию, цели и задачи развития ИРИТ;
- осуществлять контроль над реализацией принятых решений по выполнению стратегических и первоочередных задач, стоящих перед ИРИТ;
- решать учебно-методические, научные, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы;
- обеспечивать условия для эффективной работы ИРИТ, направленной на создание в нем наиболее благоприятных возможностей ведения образовательного процесса и научной деятельности;
- согласовывать условия выполнения структурными подразделениями ИРИТ научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, контролировать ход выполнения работ;
- привлекать дополнительные источники финансирования ИРИТ;
- обеспечивать рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих от других источников;
- изучать рынок труда, формировать совместно с базовыми предприятиями и учреждениями портфеля заказов на подготовку квалифицированных специалистов;
- представлять ИРИТ в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и учреждениях;
- создавать условия в ИРИТ для функционирования и развития внутривузовской СМК;
- организовывать и контролировать работу ИРИТ НГТУ по выполнению планов в соответствии с правилами внутреннего распорядка НГТУ;
- создавать условия для работы персонала ИРИТ в соответствии с законодательством, нормами по охране труда и технике безопасности, а также коллективным договором;
- организовывать рациональное использование помещений, закрепленных за ИРИТ.

5. Права директора ИРИТ:

- Директор ИРИТ имеет право:
- являться членом Ученого совета НГТУ, Ученого совета ИРИТ, государственных аттестационных комиссий, государственных экзаменационных комиссий и других комиссий по решению руководства НГТУ и ИРИТ;
- отдавать распоряжения, обязательные для исполнения в ИРИТ;
- запрашивать от руководителей структурных подразделений НГТУ и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

	НГТУ ПСП 16-01-03-25
	Положение о структурном подразделении
	Институт радиоэлектроники и информационных технологий

- распределять финансовые средства ИРИТ, согласно смете расходов и доходов (в рамках существующих положений НГТУ) и выделенных ИРИТ лимитов средств госбюджетного финансирования;

- требовать от сотрудников ИРИТ и обучаемых выполнения служебных обязанностей, соблюдения трудовой и учебной дисциплины;

- выносить своим распоряжением сотрудникам и обучающимся ИРИТ благодарности, замечания, предупреждения и выговоры в случае ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей и допущенных ими нарушений внутреннего распорядка НГТУ;

- вносить на рассмотрение ректората представления на поощрение и административное наказание сотрудников ИРИТ и обучаемых;

- требовать от администрации НГТУ организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

- разрабатывать организационную структуру ИРИТ и выносить ее на последующее утверждение Ученым советом НГТУ и ректором;

- вносить на рассмотрение ректората предложения по штатному составу кафедр и иных структурных подразделений ИРИТ;

- согласовывать служебные командировки профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала и иные отвлечения сотрудников ИРИТ от учебного процесса;

- согласовывать и передавать на последующее подписание ректором договоры на проведение научных исследований, издание методических материалов, прохождение практик, оказание образовательных услуг с другими организациями и частными лицами;

- в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации НГТУ;

- вносить предложения по составу Ученого совета ИРИТ;

- занимать выборные должности.

6. Ответственность директора ИРИТ

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ИРИТ задач и функций, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет директор ИРИТ.

Каждый работник ИРИТ несет ответственность за качество выполняемых работ в соответствии с должностной инструкцией.

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	2	3	4