

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
(НГТУ)

Согласовано:
Председатель профкома
работников НГТУ

Семашко А.В.

« 31 » 08 2021 г.



Утверждено:
Ректор НГТУ

Дмитриев С.М.

« 31 » 08 2021 г.



ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда
для административно - управленческого персонала
и учебно-вспомогательного персонала

Регистрационный номер 2-21 ОТ

2021 г.

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда предназначена для учебно-вспомогательного персонала (УВП) и административно-управленческого персонала (АУП) – руководителей и специалистов НГТУ (далее-работники).

1.2. К самостоятельной работе допускаются работники, прошедшие предварительный медицинский осмотр, вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда.

1.3. Руководители и специалисты НГТУ проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

1.4. Работник обязан:

- соблюдать правила пожарной безопасности, знать направления эвакуации при пожаре, знать места расположения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться;
- соблюдать утвержденные правила внутреннего трудового распорядка;
- поддерживать порядок на своем рабочем месте;
- быть внимательным во время работы, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других от работы;
- не допускать нарушений требований охраны труда;
- использовать оборудование и инструменты строго в соответствии с инструкциями заводов - изготовителей;
- соблюдать правила личной гигиены;
- выполнять только ту работу, которая определена его должностной инструкцией;
- соблюдать режим труда и отдыха в зависимости от продолжительности и вида трудовой деятельности;
- хранить и принимать пищу только в установленных и специально оборудованных местах;
- при необходимости использовать рабочую одежду;
- немедленно сообщать непосредственному или вышестоящему руководителю о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о происшедшем в его присутствии несчастном случае, об ухудшении состояния здоровья, в т.ч. о появлении профессионального заболевания (отравления);
- соблюдать требования и предписания знаков безопасности, сигнальных цветов и разметки;
- знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях;
- знать номера телефонов для вызова экстренных служб (пожарной охраны, скорой медицинской помощи, аварийной службы газового хозяйства и т.д.) и срочного информирования непосредственного и вышестоящих руководителей, пути эвакуации людей при чрезвычайных ситуациях.

1.5. При выполнении работы на работника могут оказывать действие следующие опасные производственные факторы:

- повышенные уровни электромагнитного излучения;
- повышенный уровень шума;
- повышенный или пониженный уровень освещенности;
- повышенная яркость светового изображения;
- несоответствие параметров микроклимата (температура, относительная влажность и скорость движения воздуха) в рабочем помещении нормативным значениям;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

- напряжение зрения, внимания, длительные статические нагрузки;
 - физические нагрузки (вынужденная поза, длительная статическая нагрузка).
- 1.6. При привлечении работника к несвойственным его должности работам с ним необходимо провести целевой инструктаж по охране труда.
- 1.7. В случаях травмирования или недомогания необходимо прекратить работу, известить об этом руководителя работ и обратиться в медицинское учреждение.
- 1.8. За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно законодательства Российской Федерации.

2. Требования охраны труда перед началом работы

- 2.1. Каждый работник перед началом работы обязан:
- 2.1.1. При необходимости проветрить помещение, устранить повышенную подвижность воздуха (сквозняки) и т.д.
- 2.1.2. Осмотреть и привести в порядок рабочее место.
- 2.1.3. Отрегулировать освещенность на рабочем месте и убедиться в ее достаточности.
- 2.1.4. Проверить правильность подключения оборудования к сети.
- 2.1.5. Перед началом работы с электрооборудованием работник должен:
- осмотреть электрооборудование;
 - проверить комплектность и надежность крепления деталей;
 - проверить внешним осмотром исправность кабеля (шнура);
 - проверить четкость работы выключателя;
 - использовать только штатные приспособления.
- 2.1.6. При обнаружении дефектов в электрооборудовании работник обязан доложить об этом своему руководителю и не эксплуатировать неисправное электрооборудование.
- 2.1.7. Включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную розетку для бытовых приборов.
- 2.1.8. При работе на персональном компьютере (ПК):
- протереть салфеткой поверхность экрана монитора и защитного фильтра;
 - проверить правильность угла наклона экрана монитора, положение клавиатуры, положение "мыши" на специальном коврик, расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла.
 - включить питание ПК, соблюдая последовательность: сетевой фильтр, монитор, периферийные устройства, процессор.
- 2.2. Работнику не разрешается приступать к работе в случае обнаружения неисправности оборудования и протирать влажной салфеткой электрооборудование, находящееся под напряжением (электровилка вставлена в розетку).
- 2.3. Работник обязан сообщить руководителю структурного подразделения об обнаруженной неисправности оборудования и приступить к работе только после устранения неисправностей.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Работник обязан выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен лицом, ответственным за безопасное выполнение работ.
- 3.2. В течение всего рабочего дня необходимо содержать в порядке и чистоте рабочее место.
- 3.3. Во время работы **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:
- допускать захламленность рабочего места;
 - включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) электрооборудование;
 - производить самостоятельно вскрытие и ремонт электрооборудования;

- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами пути эвакуации;
- допускать к своей работе необученных и посторонних лиц;
- использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.) и оборудование.

3.4. Во время работы **ТРЕБУЕТСЯ**:

- применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент, приспособления;
- использовать оборудование, инструмент, приспособления только для тех работ, для которых они предназначены;
- соблюдать правила перемещения в помещении и на территории НГТУ, пользоваться только установленными проходами.

3.5. При работе с электрооборудованием запрещается:

- снимать ограждения, производить ремонт оборудования;
- допускать попадание влаги на поверхность электроприборов;
- разрешать работать на оборудовании лицам, не имеющим допуска к работе;
- оставлять включенное электрооборудование без надзора (если это не предусмотрено инструкцией по эксплуатации);
- передавать электрооборудование лицам, не имеющим право работать с ним;
- ударять по электрооборудованию;
- снимать средства защиты;
- дергать за подводящий провод для отключения;
- держать палец на выключателе при переносе электрооборудования;
- натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель;
- ставить на кабель (шнур) посторонние предметы и перекручивать его;
- допускать касание кабеля (шнура) с горячими или теплыми предметами.

3.6. Если во время работы обнаружится неисправность электрооборудования или работающий с ним почувствует хотя бы слабое действие тока, работа должна быть немедленно прекращена и неисправное электрооборудование должно быть сдано на проверку или в ремонт.

3.7. Отключение электрооборудования необходимо производить:

- при перерыве в работе;
- при окончании рабочего процесса.

3.8. Работник должен отключить электрооборудование, вынув исправную вилку из исправной розетки.

3.9. Подключение персонального компьютера (далее ПК) и другого оборудования к сети электропитания производить только имеющимися штатными сетевыми кабелями при закрытых кожухах и наличии заземления.

3.10. При работе с ПК необходимо:

- соблюдать установленные режимы рабочего времени, регламентированные перерывы в работе;
- соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 60-70 см, но не ближе 50 см с учётом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов.

3.11. Работнику при работе на ПК запрещается:

- касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- переключать разъёмы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
- производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования.

3.12. Работник обязан отключить ПК от электросети:

- при обнаружении неисправности;

- при внезапном снятии напряжения электросети;
- во время чистки и уборки оборудования.

3.13. Продолжительность непрерывной работы с ПК без регламентированного перерыва не должна превышать 2 часов.

3.14. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления выполнять комплексы упражнений.

3.15. С целью уменьшения отрицательного влияния монотонии применять чередование операций осмысленного текста и числовых данных (изменение содержания работ), чередование редактирования текстов и ввода данных (изменение содержания работы).

3.16. При работе на копировально-множительном оборудовании необходимо:

- работать только с закрытой крышкой, прижимающей копируемые материалы;
- при расположении оборудования в кабинете работать не более 2 часов в день;
- при попадании тонера на кожу – немедленно смыть его водой с мылом, при попадании в глаза – немедленно промыть глаза большим количеством воды в течении 15 минут и обратиться к врачу;
- при возникновении раздражения глаз, носоглотки или покраснения кожи необходимо прекратить копирование.

3.17. При работе на копировально-множительном оборудовании запрещается:

- освобождать заевшую бумагу при включенном питании;
- выключать оборудование, не дожидаясь его автоматического отключения;
- производить самостоятельное вскрытие и ремонт копировально-множительного устройства;
- класть и ставить на копировально-множительный аппарат посторонние предметы, подвергать его механическим воздействиям;
- оставлять работающее копировально-множительное устройство без присмотра.

3.18. При обнаружении постороннего напряжения на копировально-множительном оборудовании, во всех случаях обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений, появления гари, задымления немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю.

Не приступать к работе до устранения неисправностей.

3.19. При нахождении в помещениях и на территории НГТУ работник обязан:

- ознакомиться с действующими правилами безопасности, со схемами движения по территории и помещениям и выполнять их требования;
- ходить по лестничным маршам, держась за перила, при пользовании лифтом – соблюдать правила пользования лифтом.

При этом работнику запрещается:

- стоять и проходить под грузом, перемещаемым грузоподъемным механизмом, под настилами лесов и приставными лестницами;
- заходить в опасные зоны производства, действия машин, механизмов, оборудования, за ограждения;
- ходить без надобности по территории и помещениям, отвлекаться от работы самому и отвлекать других;
- отключать блокировки, сигнализации и другие предохранительные и защитные приспособления и устройства;
- разжигать костры, производить огневые работы в помещениях и на территории НГТУ, курить

вне специально обозначенных и оборудованных местах;

- открывать двери электроустановок, открывать или снимать защитные кожухи, ограждения;
- пить воду, предназначенную для промышленных целей; включать или выключать рубильники, автоматы, открывать или закрывать краны, задвижки, на которых вывешены предупредительные или запрещающие знаки, снимать знаки.

3.20. При передвижении пешком выполнять правила дорожного движения для пешеходов:

- выбрать маршрут передвижения с соблюдением мер личной безопасности. Если на маршруте движения есть (или появились) опасные участки, то выбрать обходной путь;
- двигаться по тротуарам или пешеходным дорожкам, а при их отсутствии - по обочинам или идти в один ряд по краю проезжей части. Вне населенных пунктов при движении по проезжей части пешеходы должны идти навстречу движению транспортных средств;
- пересекать проезжую часть по пешеходным переходам, в том числе по подземным и надземным, а при их отсутствии - на перекрестках по линии тротуаров или обочин;
- в местах, где движение регулируется, пешеходы должны руководствоваться сигналами регулировщика или пешеходного светофора, а при его отсутствии - транспортного светофора;
- на нерегулируемых пешеходных переходах пешеходы могут выходить на проезжую часть после того, как оценят расстояние до приближающихся транспортных средств, их скорость и убедятся, что переход будет для них безопасен;
- пешеходы, не успевшие закончить переход, должны остановиться на линии, разделяющей транспортные потоки противоположных направлений. Продолжать переход можно лишь убедившись в безопасности дальнейшего движения и с учетом сигнала светофора (регулирующего).

3.21. При передвижении на служебной автомашине или маршрутном транспортном средстве необходимо выполнять правила дорожного движения для пассажира:

- ожидать маршрутное транспортное средство и такси разрешается только на приподнятых над проезжей частью посадочных площадках, а при их отсутствии - на тротуаре или обочине. В местах остановок маршрутных транспортных средств, не оборудованных приподнятыми посадочными площадками, разрешается выходить на проезжую часть для посадки в транспортное средство лишь после его остановки. После высадки необходимо, не задерживаясь, освободить проезжую часть.
- при поездке на транспортном средстве, оборудованном ремнями безопасности, быть пристегнутыми ими, а при поездке на мотоцикле - быть в застегнутом мотошлеме;
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства.
- если посадка и высадка невозможны со стороны тротуара или обочины, они могут осуществляться со стороны проезжей части при условии, что это будет безопасно и не создаст помех другим участникам движения.

Пассажирам запрещается:

- отвлекать водителя от управления транспортным средством во время его движения;
- при поездке на грузовом автомобиле с бортовой платформой стоять, сидеть на бортах или на грузе выше бортов;
- открывать двери транспортного средства во время его движения.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении поломки оборудования, угрожающей аварией на рабочем месте работнику необходимо:

- прекратить его эксплуатацию, а также подачу к нему электроэнергии, воды и т.п.;
 - при срабатывании предохранительного клапана, парении и подтекании воды отключить оборудование, работающее под давлением, доложить о неисправности непосредственному руководителю (лицу, ответственному за безопасную эксплуатацию оборудования) и действовать в соответствии с полученными указаниями.
- 4.2. При аварийной обстановке оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.
- 4.3. При возникновении пожара необходимо вызвать пожарную команду по телефону 101, 112 и срочно принять меры к пожаротушению, эвакуации людей. Сообщить о случившемся руководителю.
- 4.4. При поражении электрическим током необходимо немедленно отключить электрооборудование, освободить пострадавшего от действия электрического тока, оказать первую помощь, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.
- 4.5. При произошедшем на рабочем месте несчастном случае необходимо освободить пострадавшего от действия травмирующего фактора, оказать ему первую помощь, при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 103. Сообщить руководителю о происшествии. По возможности сохранить обстановку, если это не приведет к аварии или травмированию других людей.
- 4.6. При обнаружении подозрительных предметов в учебных корпусах или на территории НГТУ, работник обязан немедленно поставить в известность руководство.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. После окончания работы необходимо:

- привести в порядок рабочее место;
- отключить приборы и оборудование за исключением работающего в ждущем режиме (факс, сигнализация и т.п.);
- снять спецодежду, осмотреть, привести в порядок и убрать в шкафчик;
- о замеченных во время работы неисправностях и неполадках доложить руководителю.

5.2. После окончания работы с ПК соблюдать следующую последовательность его выключения:

- произвести закрытие всех активных задач;
- отключить USB-флеш-накопители;
- выключить питание системного блока (процессора);
- выключить питание всех периферийных устройств;
- отключить блок питания.

Руководитель службы охраны труда



Новокрещенова Е.В.