

Правила внутреннего распорядка Общежитий студенческого городка НГТУ

(утверждены приказом ректора от 14.01.2014г. №8, с изменениями и дополнениями, внесенными приказами ректора от 05.05.2017г. № 166, от 09.08.2017г. № 286, от 01.09.2017г. № 320, от 07.05.2018г. № 200, от 20.12.2024г. № 637)

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка общежитий Студенческого городка НГТУ (далее - Студгородок) (далее - настоящие Правила) разработаны на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава НГТУ и других нормативных документов.

Правила внутреннего распорядка Студгородка являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за НГТУ на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, слушателей подготовительных отделений (курсов) институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения, абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов (далее - обучающиеся) и иных лиц, которым жилое помещение в общежитии предоставляется в установленном порядке.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора НГТУ на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений. Иностранцы граждане, принятые на обучение в НГТУ по международным договорам размещаются в общежитии студгородка на общих основаниях с российскими студентами, обучающимися в НГТУ.

Договор найма жилого помещения со студентом (далее - договор найма жилого помещения), нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ ректора НГТУ на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, подготавливается администрацией студгородка на основании списков, подготовленных директорами институтов.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации НГТУ.

2.2. Заселение иных лиц осуществляется в порядке, установленном Положением о предоставлении сотрудникам НГТУ жилых помещений в общежитиях университета, утвержденного приказом №211 от 03.06.2013 года.

2.3. Вселение в общежитие производится администрацией студенческого городка на основании приказа ректора, паспорта, военного билета (приписного свидетельства), полиса обязательного медицинского страхования (полис ОМС), справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.4. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением об управлении студенческого городка, положением о пропускном режиме в НГТУ и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится администрацией студенческого городка (заведующей общежитием).

2.6. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается приказом Ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется безналичным расчетом, путем оплаты квитанции за проживание через банк или терминал.

2.7. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается.

2.8. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое койко-место (жилое помещение) в общежитии, сдав администрации студенческого городка по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде, весь полученный инвентарь в исправном состоянии, ключи от помещения. У выбывающего должна отсутствовать задолженность за проживание.

2.9. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией НГТУ.

2.10. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится НГТУ, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится НГТУ, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проход в общежитие осуществляется по кампусным картам с помощью системы контроля и управления доступом (СКУД) с турникетами, временным пропуском на период оформления кампусных карт и в иных случаях.

3.2. Лицам, не проживающим и не работающим в общежитии, для прохода в общежитие оформляется разовый пропуск.

3.3. Право выписки разовых и временных пропусков предоставляется заведующей общежитием.

3.4. Проход гостей сотрудников, проживающих в общежитии, осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в журнале учета посетителей.

3.5. Приглашенные лица и родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии до 22:00 часов.

3.6. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.7. Приглашенным лицам, родственникам проживающих, не имеющим возможность покинуть общежитие после 22:00, может быть предоставлено жилое помещение улучшенного проживания. Оплата за проживание в указанном жилом помещении производится посуточно.

3.8. Проход посетителей на основании служебных записок руководителей структурных подразделений, писем сторонних организаций с разрешающими визами ректора (проректора), начальника управления студенческого городка осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.9. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующей общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация в специальном журнале.

3.10. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие запрещен.

4. Права проживающих в общежитии студенческого городка

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

4.1.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

4.1.3. обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

4.1.4. участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

4.1.5. участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

4.1.6. пользоваться бытовой техникой, указанной в договоре найма жилого помещения, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в общежитии студенческого городка

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

5.1.1. выполнять условия заключенного с НГТУ договора найма жилого помещения;

5.1.2. в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

5.1.3. информировать руководство общежития об утере или замене паспорта, приобретении гражданства, утере свидетельства о регистрации по месту пребывания, смене адреса постоянного места жительства, выселении;

5.1.4. принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

5.1.5. своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

5.1.6. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

5.1.7. строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

5.1.8. строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

5.1.9. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

5.1.10. экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

5.1.11. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

5.1.12. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

5.1.13. по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность;

5.1.14. допускать в жилое помещение в любое время представителя управления студенческого городка с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

5.1.15. в соответствии с п. 10 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012г. № 390, информировать администрацию студенческого городка о своем убытии из общежития на срок более суток.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

5.2.1. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

5.2.2. самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

5.2.3. самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

5.2.4. выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 7.00 часов в жилых помещениях (комнатах, блоках) на всех этажах общежитий студенческого городка должна соблюдаться полная тишина, в коридорах и местах общего пользования должно быть включено дежурное освещение;

5.2.5. наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

5.2.6. курить в помещениях общежития;

5.2.7. незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.2.8. появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

5.2.9. хранить наркотики и наркосодержащие вещества и смеси, в том числе галлюциногены и стимуляторы;

5.2.10. хранить любые виды оружия, луки, арбалеты, боеприпасы, взрывоопасные, горючие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы, психотропные, наркотические и отравляющие вещества, а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровья людей

(топор, ледоруб, кирка, бита и пр.);

5.2.11. выключать, заклеивать, закрашивать, переносить, демонтировать датчики пожарной сигнализации;

5.2.12. производить чистку ковров, ковровых дорожек и т.д. в местах общего пользования (коридорах, холлах, кухнях, туалетах, умывальниках, на лестничных клетках, балконах);

5.2.13. проводить несанкционированные руководством НГТУ или администрацией студенческого городка массовые мероприятия, политические или любые другие общественные акции;

5.2.14. организовывать азартные игры и принимать в них участие;

5.2.15. выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования, унитазы, раковины;

5.2.16. хранить в комнате громоздкие вещи (в том числе колеса для транспортных средств), специальное и спортивное снаряжение, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

5.2.17. использовать кальяны, вейпы, электронные сигареты и иные приборы, которые могут быть использованы для курения и потребления наркотиков и стимуляторов;

5.2.18. продавать алкогольные напитки, наркотические средства;

5.2.19. устанавливать дополнительные замки на входные двери жилого помещения, осуществлять переделку замков или их замену без разрешения администрации студенческого общежития;

5.2.20. содержать в общежитии домашних животных;

5.2.21. использовать в жилом помещении и местах общего пользования источники открытого огня;

5.2.22. осуществлять пропаганду нетрадиционных сексуальных отношений среди несовершеннолетних, которая выражается в распространении информации, направленной на формирование у несовершеннолетних нетрадиционных сексуальных отношений, искаженного представления о социальной равноценности традиционных и нетрадиционных сексуальных отношений, либо навязывании информации о нетрадиционных сексуальных отношениях, вызывающей интерес к таким отношениям;

5.2.23. использовать неисправные и самодельные электроприборы, несертифицированные удлинители, электроплитки, электрообогреватели, электрокипятильники, другие электроприборы без теплозащиты;

5.2.24. использовать электроприборы, не указанные в договоре найма жилого помещения;

5.2.25. мусорить в общежитии;

5.2.26. нецензурно выражаться;

5.2.27. неуважительно относиться, совершать противоправные действия, проявлять грубость, угрозы и насилие к проживающим, сотрудникам общежития и обслуживающих организаций;

5.2.28. оставлять комнату открытой в отсутствии проживающих лиц, создавая предпосылки к хищению имущества (администрация общежития за оставленные без присмотра вещи в комнате и местах общего пользования ответственности не несет);

5.2.29. препятствовать администрации общежития в осуществлении проверок по контролю за соблюдением проживающими правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования;

5.2.30. заходить в жилое помещение к другим проживающим без их согласия;

5.2.31. выходить на крышу, пожарную лестницу, сидеть и стоять на подоконниках, высовываться из окон;

5.2.32. вешивать из окон сумки и другие предметы;

5.2.33. осуществлять пропаганду националистической, террористической, экстремистской направленности.

6. Права администрации студенческого городка

6.1. Администрация студенческого городка имеет право:

6.1.1 вносить предложения руководству вуза по улучшению условий проживания в общежитии;

6.1.2. принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации НГТУ

7.1. Администрация НГТУ обязана:

7.1.1. обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии;

7.1.2. производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;

7.1.3. при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

7.1.4. содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

7.1.5. заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

7.1.6. укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

7.1.7. укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

7.1.8. своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

7.1.9. обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

7.1.10. содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;

7.1.11. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

7.1.12. обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого городка

8.1. Администрация студенческого городка обязана:

8.1.1. обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

8.1.2. содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

8.1.3. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

8.1.4. обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

8.1.5. оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

8.1.6. обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

8.1.7. в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

8.1.8. обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

8.1.9. производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;

8.1.10. предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой, указанной в договоре найма, при соблюдении ими техники безопасности и

инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

8.1.11. содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

8.1.12. принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

8.1.13. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

8.1.14. обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;

8.1.15. обеспечить контроль поступления оплаты за проживание, в целях недопущения возникновения задолженности;

8.1.16. обеспечить контроль за заключением договоров найма жилого помещения в общежитии и дополнительных соглашений к ним.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами и Положением о студенческом совете.

9.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

9.3. Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом НГТУ и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается ректором НГТУ.

10.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

10.1.1. замечание;

10.1.2. выговор;

10.1.3. выселение из общежития;

10.1.4. отчисление из НГТУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора НГТУ.

11. Основания и порядок выселения проживающих из общежитии студенческого городка

11.1. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

11.1.1. использования жилого помещения не по назначению;

11.1.2. разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

11.1.3. отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

11.1.4. систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

11.1.5. невнесения проживающими платы за жилое помещение и (или) коммунальные

услуги в течение более трех месяцев;

11.1.6. отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

11.1.7. появления в общежитии в состоянии наркотического опьянения;

11.1.8. хранения, распространения наркотических средств;

11.1.9. хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

11.1.10. расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

11.1.11. по личному заявлению проживающих;

11.1.12. при отчислении обучающегося из НГТУ;

11.1.13. иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.2. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора НГТУ.

11.3. При освобождении жилого помещения необходимо сдать имущество и помещение в надлежащем состоянии, сняться с регистрационного учета, погасить задолженность по оплате за проживание.

11.4. Выселение из общежитий лиц, утративших право на пользование жилым помещением в общежитии, уклоняющихся от выезда или оплаты за пользование жилым помещением, нарушивших договор пользования жилым помещением в общежитии, осуществляется в индивидуальном порядке на основании приказа ректора об отчислении из Университета или специально издаваемого приказа ректора, в котором указываются причина и дата выселения.

11.5. Основания и порядок выселения иных лиц происходит по тем же основаниям, что и обучающихся.