	МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение по виду деятельности
НГТУ ПВД 11.5/12-17	О контактной работе обучающихся с преподавателем, при организации образовательного процесса по образовательным программам в НГТУ

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор НГТУ



С.М. Дмитриев

«26» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

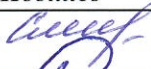


О контактной работе обучающихся с преподавателем,
при организации образовательного процесса
по образовательным программам в НГТУ
НГТУ ПВД 11.5/12-17

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по учебной работе

Е.Г. Ивашкин

«26» сентября 2017 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела проектирования образовательных программ	Смирнова Е.В. 	22.09.2017
Проверили	Начальник учебно-методического управления	Ермакова Т.И. 	22.09.2017
	Начальник службы качества, экспортного и технического контроля	Рындык П.А. 	25.09.2017



Оглавление

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения.....	3
4. Порядок организации контактной работы в университете.....	4
5. Максимальный и минимальный объемы контактной работы обучающихся с преподавателем.....	6
6. Правила расчета контактной работы.....	7
7. Текущий контроль успеваемости студентов в ходе контактной работы.....	8
8. Порядок утверждения и изменения настоящего положения.....	9



1. Область применения

Настоящее положение определяет порядок организации контактной работы преподавателей с обучающимися при реализации образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет имени Р.Е. Алексеева» для всех уровней образования и форм обучения.

2. Нормативные ссылки

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с текущими изменениями и дополнениями);
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Локальных нормативных актов, регламентирующих в Университете организацию и реализацию учебного процесса.
- Устав НГТУ.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

Контактная работа - работа обучающегося во взаимодействии с преподавателем.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия в виде передачи учебной информации преподавателем обучающимся.

Занятия семинарского типа - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия.

Индивидуальная работа преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой) - групповые консультации, индивидуальные консультации и иные учебные занятия.

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ПС – профессиональный стандарт;

ОП - образовательная программа.

УП - учебный план

ФГБОУ ВО НГТУ или Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный технический университет имени Р.Е. Алексеева»



4. Порядок организации контактной работы в университете

4.1. Образовательная деятельность по ОП проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых организацией.

4.2. По ОП могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем, обучающимся (далее - занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся.

Организация может проводить учебные занятия иных видов


4.3. Цель организации контактной работы - обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников Университета по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

4.4. Качество освоения ОП обучающимися оценивается преподавателями Университета в ходе контактной работы посредством: текущего (в течение семестра) контроля за успеваемостью; промежуточной аттестации студентов (период сдачи зачетов и экзаменов); итоговой аттестации выпускников, составляющих неотъемлемую часть внутри вузовской системы качества образования.

4.5. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть, как аудиторной, так и внеаудиторной.

4.6. В учебном плане образовательной программы контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий. Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с преподавателем, указываются в учебном плане образовательной программы и рабочей программе дисциплины.

4.7. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

	НГТУ
	НГТУ ПВД 11.5/12 -17
	О контактной работе обучающихся с преподавателем, при организации образовательного процесса по образовательным программам в НГТУ

4.8. Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

4.9. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

4.10. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению или специальности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки и (или) специальностям.

4.11. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы. Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

4.12. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению или специальности могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один поток учебных групп по различным направлениям и (или) специальностям.

4.13. В Университете в процессе реализации контактной работы предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме инновационных курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

4.14. Единицей измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

4.15. Для всех видов аудиторных учебных занятий в Университете устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.



4.16. Университет до начала обучения по ОП формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах Университета и в локальной сети Университета.

4.17. Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым проектам и работам составляется кафедрой с учетом учебного расписания занятий.

4.18. В указанный объем не включаются учебные занятия по элективным курсам по физической культуре и спорту.

5. Максимальный и минимальный объемы контактной работы обучающихся с преподавателем

5.1. Максимальный объем учебной нагрузки для студентов, обучающихся по очной, очно-заочной форме устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы (без учета факультативных дисциплин и элективных курсов по физической культуре и спорту). В исключительных случаях, по решению учебно-методического совета, максимальный объем может быть увеличен.

5.2. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам должен составлять не более 27 академических часов в неделю.

5.3. Максимальный объем контактной работы, если соответствующим ФГОС ВО не определен иной объем:

- по программам бакалавриата и специалитета не более 30 академических часов в неделю;

- по программам магистратуры не более 28 академических часов в неделю.

5.4. Максимальный объем контактной работы при освоении образовательной программы в очно-заочной форме обучения не должен превышать 20 академических часов.

5.5. Контактная работа по заочной форме обучения не может превышать 230 часов за учебный год.

5.6. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем:

- по программам бакалавриата и специалитета не менее 20 академических часов в неделю;

- по программам магистратуры не менее 14 академических часов в неделю.

5.7. Минимальный объем контактной работы при освоении ОП в очно-заочной форме обучения должен составлять не менее 10 академических часов в неделю.

5.8. Минимальный объем контактной работы обучающегося с преподавателем при освоении ОП должен составлять не менее 120 академических часов в год (на выпускающем курсе не менее 60 часов в год).

5.9. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем должен соответствовать таблице 1.

	НГТУ
	НГТУ ПВД 11.5/12 -17
	О контактной работе обучающихся с преподавателем, при организации образовательного процесса по образовательным программам в НГТУ

Таблица 1. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем

Уровень обучения	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Бакалавриат и специалитет	не менее 20 академических часов в неделю	не менее 10 академических часов в неделю	не менее 120 академических часов в год (на выпускающем курсе не менее 60 часов в год)
Магистратура	не менее 14 академических часов в неделю		

6. Правила расчета контактной работы


6.1. Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана данного направления подготовки (специальности).

6.2. Расчет объема контактной работы ведется в соответствии с учебным планом и нормами расчета, приведенными ниже на 1 студента.

6.3. При расчете контактной работы обучающихся с преподавателем необходимо суммировать часы работы преподавателя и обучающегося по следующим видам учебной деятельности - таблица 2.

Таблица 2. Нормы расчета контактной работы в зависимости от вида учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Нормы расчета	Примечание
Аудиторные занятия	1 час за 1 академический час	
Промежуточная аттестация	20 минут на экзамен 20 минут на дифференцированный зачет 15 минут на зачет по дисциплине 30 минут на зачет по Инженерной графике	Количество экзаменов и зачетов определяется учебным планом
Проверка и прием контрольных работ, расчетно-графических работ, рефератов	15 минут на работу	Максимальное количество работ на одну дисциплину - 4
Групповые консультации	2 часа перед каждым экзаменом, включая государственный экзамен в рамках ГИА	
	4 часа по каждой дисциплине учебного плана на группу	Для студентов всех форм обучения
Индивидуальные консультации	15 минут по каждой дисциплине в год	Для студентов заочной формы обучения
Руководство, консультации и прием защиты: - курсовой работы - курсового проекта	2 часа на 1 работу 3 часа на 1 работу	
Руководство магистром	25 часов в год на 1 магистра	

	НГТУ
	НГТУ ПВД 11.5/12 -17
	О контактной работе обучающихся с преподавателем, при организации образовательного процесса по образовательным программам в НГТУ

Руководство ВКР (на каждого студента): -бакалавра: -специалиста: -магистра:	16 часов 20 часов 25 часов	
Элективные курсы по физической культуре и спорту	Не менее 328 часов	Для студентов очной формы обучения в соответствии с учебным планом
	Количество аудиторных часов по учебному плану	Для студентов заочной и очно-заочной форм обучения

7. Текущий контроль успеваемости студентов в ходе контактной работы


7.1. В ходе контактной работы организуется текущий контроль успеваемости студентов Университета (далее - текущий контроль). Текущий контроль - это объективная оценка степени освоения студентами программ учебных курсов; их усилий, настойчивости, результатов в приобретении знаний, умений, навыков; соблюдения ими учебной дисциплины. Его целями являются обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплине студентов.

7.2. Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения студентами дисциплин и выполнения других видов учебной работы (практик, проектной работы, научно-исследовательских семинаров и пр.) во время контактных занятий, включая занятия, организуемые с использованием дистанционных технологий, и по итогам самостоятельной работы студентов.

7.3. Текущий контроль проводится по всем видам учебной деятельности (освоение дисциплин учебного плана, научно-методическим семинарам, научно-исследовательской работе, практикам), предусмотренным учебным планом по направлениям подготовки (специальностям), и организуется институтами в соответствии с графиком учебного процесса в межсессионные периоды. Обобщение результатов текущего контроля по дисциплинам (модулям) для студентов очной формы обучения проводится в период контрольных недель.

7.4. Текущий контроль осуществляется преподавателями кафедр институтов, за которыми закреплены виды учебной деятельности, посредством выставления оценок (зачетов) и баллов (в случае применения рейтинговой системы), которые должны носить комплексный характер и учитывать приобретение студентами соответствующих компетенций.

7.5. Формами текущего контроля могут выступать контрольные и самостоятельные работы, рефераты, эссе, коллоквиумы, лабораторные работы, курсовые проекты и другие формы текущего контроля по решению преподавателя, ответственного за реализацию дисциплины.

	НГТУ
	НГТУ ПВД 11.5/12 -17
	О контактной работе обучающихся с преподавателем, при организации образовательного процесса по образовательным программам в НГТУ


7.6. Преподаватели должны информировать студентов о результатах текущего контроля не позднее 10 рабочих дней после проведения мероприятия текущего контроля. Для информирования могут быть использованы различные каналы коммуникации, в том числе электронные.

8. Порядок утверждения и изменения настоящего положения

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. По мере введения (изменения) нормативных документов в Положение могут вноситься изменения и дополнения.

8.3. Положение прекращает свое действие с момента введения в действие нового Положения.

	НГТУ
	НГТУ ПВД 11.2/ -19
	О контактной работе обучающихся с преподавателем при организации образовательного процесса по образовательным программам в НГТУ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<i>Дата введения изменения</i>	<i>Номер изменения</i>	<i>Номера разделов, пунктов</i>	<i>Кто разработал (должность, фамилия)</i>	<i>Кто утвердил (должность, фамилия)</i>