МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
(НГТУ)

ПРИКАЗ

«02» марта 2016 г. № 78

г. Нижний Новгород

О развитии электронной информационно-образовательной среды

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и в целях развития электронной информационно-образовательной среды НГТУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (приложение 1).
2. Утвердить Положение об электронном портфолио обучающихся в НГТУ им. Р.Е. Алексеева (приложение 2).
3. Утвердить Положение о доступе к Электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) обучающихся и преподавателей НГТУ им. Р.Е. Алексеева (приложение 3).
4. Директорам институтов, АВШ, филиалов, декану ЗВФ, руководителям других образовательных структурных подразделений, реализующих образовательные программы, руководствоваться в своей деятельности данными локальными нормативными документами.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по развитию М.В. Ширяева.

Ректор С.М. Дмитриев

Проект вносит:

Начальник учебно-методического управления
_____ Т.И. Ермакова

Согласовано:

Проректор по развитию
_____ М.В. Ширяев

Проректор по учебной работе
_____ Е.Г. Ивашкин

Начальник управления информатизации
_____А.М. Лабаев

Декан факультета довузовской подготовки и дополнительных образовательных услуг
_____ М.Е. Бушуева

Директор научно-технической библиотеки
_____ В.П. Хорунжий

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора НГТУ
№ ___ от _____ 2016 г.

Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

1 Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в НГТУ им. Р.Е. Алексеева (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г.№ 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.2. Порядок определяет цели, условия организации и применения в НГТУ им. Р.Е. Алексеева таких образовательных технологий как электронное обучение (далее – ЭО) и дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) при реализации образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1. 4. Целями применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в НГТУ является повышение качества обучения по образовательным программам, в том числе, инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, востребованности образовательных услуг, доступности образования.

1.5. ЭО и ДОТ применяются при реализации образовательных программ в образовательных структурных подразделениях, реализующих образовательные программы.

1.6. Образовательные структурные подразделения реализуют образовательные программы или их части с применением ЭО и ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и/или государственной итоговой аттестации обучающихся.

2 Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ образовательное структурное подразделение самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия научно-педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ. Допускается отсутствие аудиторных занятий.

2.2. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения НГТУ независимо от места нахождения обучающегося.

2.3. Образовательные структурные подразделения оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ образовательные структурные подразделения ведут и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с законодательством Российской Федерации. Срок хранения определяется соответствующим локальным актом НГТУ.

2.5. Контактная работа обучающихся с преподавателем с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

2.6. Для проведения семинарских занятий с применением дистанционных образовательных технологий формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия проводятся для одной учебной группы, при необходимости возможно объединение в одну группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. Допускается объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.7. Контроль качества освоения образовательных программ, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ, включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся, проводимые в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

2.8. Перечень дисциплин образовательных программ высшего образования, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, рассматривается на Учебно-методическом совете институтов и утверждается на Ученом совете института.

3. Условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Для реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ на сайте Центра дистанционных образовательных технологий факультета довузовской подготовки и дополнительных образовательных услуг (далее – ЦДОТ) установлено современное программное обеспечение «Система управления обучением «eLearning Server», которое позволяет регистрировать и создавать учебные курсы; регистрировать обучающихся и преподавателей; публиковать учебно-методические материалы в различной форме, тесты; вести учет успеваемости в электронной ведомости успеваемости (для преподавателя) и в электронной зачетке (для учащихся); формировать расписание занятий и др.

Для реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в ЦДОТ имеются видеосервер, который позволяет использовать видеоконтент при изучении дисциплин; сервер для проведения конференций в локальной сети или сети Интернет; корпоративная электронная почта.

3.2. В целях обеспечения соответствующего применяемым образовательным технологиям уровня подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных работников образовательных структурных подразделений ЦДОТ обеспечиваются следующие виды поддержки: проведение курсов повышения квалификации, индивидуальное консультирование сотрудников, on-line консультирование, регистрация групп обучающихся, обновление банка тестовых заданий, обеспечение форума «Общие вопросы по работе в системе управления обучением «eLearning Server».

3.3. В целях оказания учебно-методической помощи обучающимся ЦДОТ обеспечиваются следующие виды поддержки: индивидуальное консультирование, размещение на сайте дистанционного обучения специализированного ресурса (специальный электронный курс «Работа в системе управления обучением «eLearning Server»») и форумов «Общие вопросы по работе в системе управления обучением «eLearning Server»», «Задать вопрос».

3.4. Организационную и методическую поддержку образовательного процесса в структурных подразделениях осуществляет ответственный за применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, доступ к информационным сервисам осуществляет ЦДОТ.

4. Ответственность

4.1. Организацию и контроль деятельности по применению ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в образовательных структурных подразделениях осуществляет руководитель образовательного структурного подразделения.

4.2 Контроль качества образовательной деятельности по реализации образовательных программ в образовательных структурных подразделениях с применением ЭО и ДОТ осуществляет заместитель руководитель образовательного структурного подразделения.

4.3. Разработку и применение в образовательной деятельности учебно-методических материалов по дисциплине, реализуемой с применением ЭО и ДОТ, осуществляет преподаватель дисциплины.

4.4. Доступ образовательных структурных подразделений к информационным сервисам осуществляет ЦДОТ.

4.5. Контроль за технической поддержкой учебного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляет начальник управления информатизации.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора НГТУ
№ ___ от _____ 2016 г.

Положение об электронном портфолио обучающегося в НГТУ им. Р.Е. Алексеева

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об электронном портфолио обучающегося в НГТУ (далее – Положение) разработано в связи с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к условиям реализации образовательных программ высшего образования.

1.2 Положение определяет цель и содержание электронного портфолио студентов, обучающихся по образовательным программам в НГТУ (далее – обучающийся).

1.3. Электронное портфолио обучающегося в НГТУ (далее – портфолио) представляет собой комплект документов и материалов в электронном виде, отражающий достижения обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной и других видах деятельности.

1.4. Основная цель портфолио – представление и анализ значимых результатов, процессов профессионального и личностного становления будущего выпускника, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста обучающегося.

1.5. Портфолио является современной эффективной формой самооценки результатов образовательной деятельности и способствует:

– мотивации обучающихся к образовательным достижениям;

– обоснованной реализации самообразования обучающихся;

– повышению конкурентоспособности будущего выпускника.

1.6. Портфолио позволяет потенциальному работодателю оценить уровень профессиональной подготовки выпускника, дает информацию о профессиональных навыках, деловых качествах, карьерном потенциале будущего работника.

2. Содержание портфолио

2.1. Портфолио обучающегося представляет собой комплект документов в электронном виде, формируемый самим обучающимся.

2.2. Портфолио может включать информацию о достижениях в следующих видах деятельности:

– в учебной деятельности (творческие работы, презентации, рефераты, курсовые работы, выпускные квалификационные работы, дополнительное образование);

– в научно-исследовательской деятельности (полученные гранты, участие в олимпиадах, конкурсах; проектная деятельность; участие в научных конференциях, публикации научных статей);

– в общественной деятельности (участие в общественных мероприятиях, студенческих общественных организациях);

– в культурно-творческой деятельности (участие в культурно-творческих мероприятиях, получение наград, призов, активная деятельность в различных творческих объединениях);

– в спортивной деятельности (участие в спортивных соревнованиях, получение призов, медалей, кубков).

2.3. В портфолио должны быть представлены в формате PDF курсовые работы и курсовые проекты обучающегося, рецензии, оценки.

2.4. Портфолио может содержать материал из внешних источников (отзывы или грамоты, выписки из приказов о практике и т.д.), дающий дополнительную оценку освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

3. Разработка электронного портфолио

3.1. В целях обеспечения возможности предоставления обучающимся информации о своих достижениях в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности и иной деятельности на официальном сайте НГТУ в разделе «Студентам» организован доступ к системе «Портфолио студента». Логин и пароль для входа в систему можно получить в дирекции института или деканате факультета.

3.2. Обучающийся самостоятельно определяет информацию о себе на данном ресурсе и несет ответственность за достоверность предоставленной им информации.

3.3. Портфолио обучающегося содержит комплект документов, представляющий совокупность индивидуальных образовательных достижений и личных успехов обучающегося. Интерактивное портфолио – это возможность поиска интересной работы.

4. Ответственность

4.1. Организацию и контроль размещения обучающимся электронного портфолио на официальном сайте НГТУ осуществляет руководитель направления подготовки, по которому обучается студент, обучающийся по образовательным программам в НГТУ.

4.2. Руководитель направления подготовки:

– консультирует обучающегося по вопросам создания и ведения портфолио;

– выполняет роль посредника между обучающимся и преподавателями;

– осуществляет контроль за заполнением портфолио;

– периодически проверяет достоверность сведений, входящих в портфолио.

4.3. Обучающийся самостоятельно:

– оформляет портфолио в соответствии с данным Положением;

– систематически пополняет портфолио материалами, отражающими успехи и достижения в учебной, производственной и внеучебной деятельности.

4.4. Портфолио создается и пополняется в течение всего периода обучения обучающегося в НГТУ.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора НГТУ
№ ___ от _____ 2016 г.

Положение о доступе к Электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) обучающихся и преподавателей НГТУ им. Р.Е. Алексеева

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о доступе к Электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) обучающихся и преподавателей НГТУ им. Р.Е. Алексеева (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к условиям реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры.

1.2. Цель создания Электронно-библиотечных систем (далее – ЭБС)– обеспечение НГТУ им. Р.Е. Алексеева доступом к научной, учебной, учебно-методической и иной литературе и научной периодике по направлениям подготовки и направленности подготовки, реализуемых в НГТУ им. Р.Е. Алексеева.

1.3. Цель использования ЭБС – обеспечение информационно-библиотечного обслуживания учебного процесса обучающихся, формирования рабочих программ, научно-исследовательской деятельности Университета в соответствии с требованиями ФГОС ВО и удовлетворение информационных потребностей профессорско-преподавательского состава и сотрудников Университета.

1.4. Положение разработано на основании:

• Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации".

• Распоряжения Правительства РФ от 07.02.2011 г. N 163-р «О концепции Федеральной Целевой программы развития образования на 2011-2015 годы»;

• Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования –программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,

• Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

• Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 21.11.14 № 1499 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки»

• Устава НГТУ им. Р.Е. Алексеева.

2.Термины, определения, обозначения и сокращения

АРМ – автоматизированное рабочее место.

БД – база данных.

КЭБС – комплексная электронная библиотечная система.

ПК – персональный компьютер.

ЭБ – электронная библиотека.

ЭБС – электронная библиотечная система.

ЭБСр – электронная библиотечная среда.

3. Функциональные возможности

Подключение к ЭБС позволяет пользователям в любое время получить доступ к электронному контенту ЭБС посредством сети Интернет и распределено-вычислительной сети университета.

4. Содержание ЭБС

Обучающиеся, профессорско-преподавательский состав и сотрудники НГТУ им. Р.Е. Алексеева имеют доступ к ЭБ НТБ НГТУ, к электронным ресурсам собственной генерации, а также к внешним ЭБС («Консультант студента», «Лань»). Оплачивая подключение к необходимым ЭБС, НГТУ им. Р.Е. Алексеева получает право неограниченного доступа для студентов и преподавателей к выбранным ресурсам. Для работы с ЭБС необходимо обязательно зарегистрироваться внутри сети НГТУ с любого устройства, имеющего выход в Интернет.

Электронная библиотечная система "Консультант студента –Электронная библиотека технического вуза". В ее рамках доступны тематические пакеты основной коллекции, а также издательские комплекты:

– Бином. Математика.

– ДМК-Пресс. Инженерные науки.

– Издательский дом МЭИ (Энергетика).

–Проспект. Экономика и управление.

–МГТУ им. Баумана. Приборостроение. Электроника. Радиотехника.

–МГТУ им. Баумана. Машиностроение.

–МГТУ им. Баумана. Механик.

–МГТУ им. Баумана. Социально-гуманитарные науки.

Электронная библиотечная система "Лань". С электронной библиотечной системой «Лань» НГТУ им. Р.Е. Алексеева ежегодно подписывает договор на ряд тематических пакетов разных издательств. К данной электронно-библиотечной системе имеют доступ филиалы НГТУ.

Представленная электронно-библиотечная система – это ресурс, включающий в себя электронные версии книг и периодических изданий. В ее рамках доступны тематические пакеты:

– "Инженерные науки" – издательство "Лань".

– "Инженерные науки" – издательство "Машиностроение".

– "Информатика" – издательство "Лань".

5. Пользователи ЭБС

К пользователям ЭБС относятся обучающиеся, аспиранты, докторанты, преподаватели и сотрудники НГТУ им. Р.Е. Алексеева (далее – Пользователи), зарегистрированные во внешних ЭБС, с которыми заключен договор.

6. Порядок регистрации во внешних ЭБС

Организовать доступ Пользователя к ресурсу ЭБС «Лань», «Консультант студента - Электронная библиотека технического вуза» с любого устройства, имеющего выход в Интернет можно следующим образом:

1. Пользователь, находясь непосредственно в корпусах Университета, регистрируется в ЭБС с IP- адресов НГТУ.
2. Заполняет все поля в форме регистрации.
3. Одно из обязательных для регистрации полей - адрес личной электронной почты. Он может быть использован для восстановления пароля. Пользователь указывает свой действующий e-mail.
4. Поскольку Пользователь проходил авторизацию, находясь в Университете, то созданный им аккаунт (Логин и Пароль) – автоматически «привязывается» к учетной записи НГТУ.
5. После регистрации можно заходить в ЭБС «Лань», «Консультант студента – Электронная библиотека технического вуза» с любого устройства, имеющего выход в Интернет, используя личные Логин и Пароль. При этом зарегистрированный будет опознан как Пользователь НГТУ им. Р.Е. Алексеева. Соответственно получит полный доступ ко всем разделам ЭБС, на которые Университет оформил подписку.

7. Ответственность, техническая поддержка и сопровождение функционирования ЭБС

Доступ Пользователей к ЭБС, техническую поддержку подключения осуществляет Информационно-вычислительный центр НГТУ им. Р.Е. Алексеева.