

## **МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение ВО  
«Нижегородский государственный технический университет  
им. Р.Е. Алексеева»  
(НГТУ)**

### **ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО-ПРИГЛАШЕНИЕ**

**Всероссийская научно-методическая конференция**

## **ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Россия, г. Нижний Новгород, 04.02.2020г.**

**Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева** приглашает Вас принять участие во Всероссийской научно-методической конференции **«Инновационные технологии в образовательной деятельности»**, которая состоится 04 февраля 2020 года.

Ежегодная конференция, организуемая учебно-методическим управлением НГТУ, будет проводиться в целях повышения эффективности реализации программ высшего образования с учетом профессиональных стандартов в соответствии с ФГОС ВО 3++ в рамках Программы развития опорного университета, для обеспечения реализации Стратегических проектов.

***Регистрация 4 февраля 2020 г. в 9-30.***

***Начало конференции в 10-00 часов.***

#### **Оргкомитет конференции:**

Ивашкин Евгений Геннадьевич, проректор по учебной работе - председатель;  
Ермакова Татьяна Ивановна, начальник УМУ – заместитель председателя;  
Горностаева Алефтина Викторовна, начальник МО – организатор конференции;  
Обыденнова Светлана Юрьевна - начальник ПФУ;  
Башкатов Владимир Леонидович - директор типографии;  
Пугина Ольга Викторовна - зав. РИО.

## **Основные направления работы на конференции «Инновационные технологии в образовательной деятельности»**

### **Секция 1. Современная цифровая образовательная среда: перспективы развития и возможности**

- 1.1. Проблемы развития современной цифровой образовательной среды и взаимодействие педагогов и обучающихся в цифровом образовательном пространстве.
- 1.2. Современная цифровая образовательная среда как ресурс реализации ФГОС ВО.
- 1.3. Создание условий для исследовательской и проектной деятельности, в условиях электронно-информационной образовательной среды (ЭИОС).
- 1.4. Развитие профессиональных компетенций научно-педагогических работников в контексте цифровой образовательной среды.
- 1.5. Технологии контроля знаний студентов: опыт и проблемы использования.

### **Секция 2. Управление качеством образовательного процесса**

- 2.1. Реализация модели независимой оценки качества высшего образования.
- 2.2. Опыт участия образовательной организации в независимой оценке качества образования (НОКО).
- 2.3. Современные подходы к обеспечению и оценке качества образовательного процесса.
- 2.4. Формирование эффективных моделей взаимодействия образовательных учреждений и организаций реального сектора экономики, направленных на повышение качества подготовки обучающихся.
- 2.5. Востребованность выпускников образовательной организации как показатель качества подготовки.

### **Секция 3. Электронная информационно-образовательная среда вуза как инструмент повышения качества образования**

- 3.1. Использование преимуществ информационных технологий, в том числе электронных образовательных ресурсов (ЭОР): электронных учебных пособий, средств мультимедиа, сайтов, порталов (Федеральный портал «Российское образование», Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», платформы UDACITY, Udemu); сервисов Web-2.0: новых smart-технологий, вики-технологий, вебинаров.
- 3.2. Изучение, анализ и обобщение существующего многообразия информации в области теории и методики, педагогических практик обучения (типах, свойствах, функциональных возможностях и способах применения информационных технологий с целью использования ЭОР для эффективного формирования профессионально ориентированной компетенции будущих специалистов).
- 3.3. Использование в учебном процессе современных информационных технологий в соответствии с реальными требованиями к высшему образованию.
- 3.4. Исследование и реализация современных технологических и методических подходов представления информации в сочетании с традиционными методами обучения.
- 3.5. Обеспечение доступности учебно-методических материалов и защиты информационно-образовательных ресурсов ИОС.

### **Секция 4. Иноязычное образование в неязыковом вузе: традиции и инновации.**

**Круглый стол.** Обмен опытом участников семинара. Обсуждение стратегических задач дальнейшего развития системы подготовки по иностранным языкам в неязыковых вузах РФ и тех механизмов, которые могут способствовать им.

**Форма участия: очная**

**Материалы конференции будут изданы по результатам работы конференции, постатейно будут опубликованы в научно-электронной библиотеке eLibrary.ru**

**Заявить об участии в конференции и выслать свои материалы  
Вы можете до 10 января 2020 года**

Для участия в конференции необходимо направить в адрес Оргкомитета:

- ✓ заявку на участие в конференции в электронном и бумажном виде (Приложение А);
- ✓ текст доклада в электронном и бумажном виде по адресу: ул. Минина 24 (1-ый корпус) к.1303-1 Горностаевой А.В., e-mail: [goral@nntu.ru](mailto:goral@nntu.ru);
- ✓ тезисы и заявка сдаются в одном файле.

В тематике письма указать: **«Участие в конференции», номер секции и ФИО автора (ов).**

**В заявке следует указать данные всех авторов.**

Сборник материалов конференции будет выдаваться 1 экземпляр на одну размещенную статью.

Для участников конференции других вузов и организаций оргвзнос будет составлять 650 рублей.

**Оргкомитет оставляет за собой право отклонять некачественные материалы и материалы, отправленные с опозданием.**

#### **Требования к оформлению материалов**

- Текст должен быть подготовлен в редакторе Microsoft Word (doc.). (Не забудьте проверить на «антиплагиат», принимаются работы с уникальностью не меньше 70%).
- Объем – от 3 до 6 страниц, формат листа А4.
- Поля все - по 20 мм.
- Междустрочный интервал – одинарный.
- Шрифт всего текста – Times New Roman (Gir), 14 кегель.
- Для основного текста – шрифт обычный. Первая строка абзаца основного текста – отступ 0,7 см, выравнивание по ширине.
- Первая строка страницы текста – **ФИО авторов** – верхний правый угол страницы, шрифт Times New Roman (Gir), полужирный, кегель 14.
- Вторая строка страницы – **название организации, город** – верхний правый угол страницы, шрифт Times New Roman (Gir), размер шрифта 14, курсив.
- Третья строка страницы – **название доклада** – по центру страницы, шрифт Times New Roman (Gir), размер шрифта 14, полужирный, все буквы прописные.
- УДК, для гуманитарных статей – ББК.

УДК 378.1

**Иванов П.Ф.**

*Нижегородский государственный технический университет им.Р.Е Алексеева  
г. Нижний Новгород, Россия*

## **РЕАЛИЗАЦИЯ КЛАСТЕРА ИННОВАЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ**

- Графики, таблицы, схемы, диаграммы вставляются в текст как объект, который должен перемещаться вместе с текстом: «формат» - «положение» - «в тексте»;
- номер и название рисунка указываются по центру - под рисунком, шрифт Times New Roman (Gir), размер шрифта 12;
- слово – «Таблица» указывается над таблицей, шрифт Times New Roman (Gir), размер шрифта 12, курсив. Название – перед таблицей, выравнивание по центру, шрифт Times New Roman (Gir), размер шрифта 12, полужирный.
- 

Образец оформления таблицы

*Таблица 1*

### **Классификация образовательных технологий (по Г.К. Селевко)**


Образец оформления рисунка

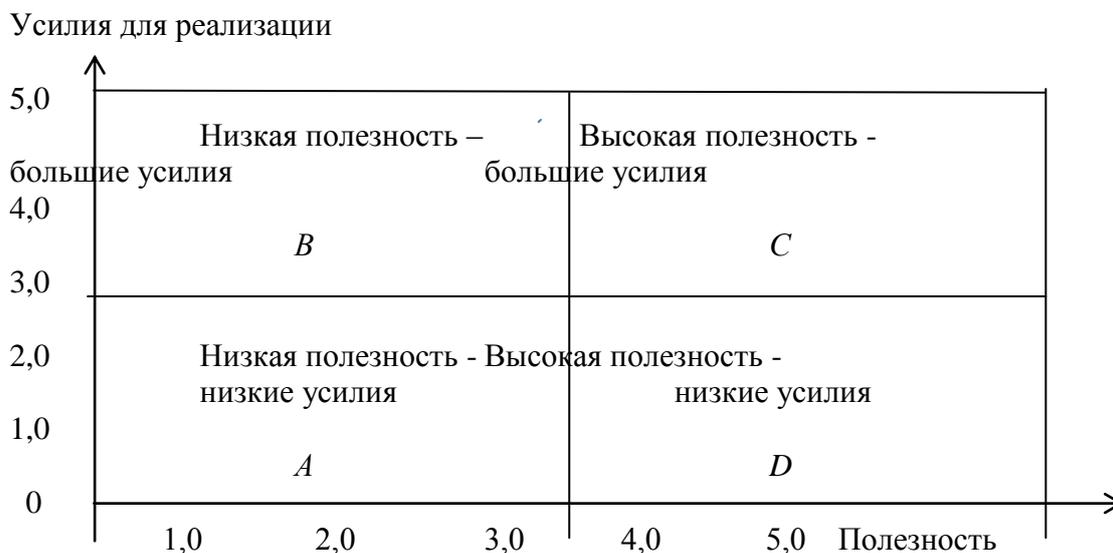


Рис. 1. Матрица «полезность-усиления»

**Адрес оргкомитета:**

**603950, г. Нижний Новгород, ул. Минина, д. 24,  
ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет  
им. Р.Е. Алексеева»  
(НГТУ)**

**Тел. (831) 4-36-43-32**

**e-mail: [goral@nntu.ru](mailto:goral@nntu.ru)**

**Организатор конференции:**

Горностаева Алефтина Викторовна: тел. 4-36-43-32, e-mail: [goral@nntu.ru](mailto:goral@nntu.ru)

Более подробная информация на сайте [www.nntu.ru](http://www.nntu.ru) НГТУ им. Р.Е.Алексеева в рубрике методического отдела «Конференции».

***Благодарим за проявленный интерес!***

**ЗАЯВКА**  
**участника Всероссийской научно-методической конференции**  
**«Инновационные технологии в образовательной деятельности»**  
**в НГТУ им. Р.Е. Алексеева**  
**04 февраля 2020 года**

<b>Ф И О</b> _____ (полностью)	<b>Ф И О</b> _____ (полностью)
Должность, звание _____	Должность, звание _____
Название доклада _____	Название доклада _____
По секции _____	По секции _____
Организация _____	Организация _____
Адрес для переписки _____	Адрес для переписки _____
Город, _____	Город, _____
ВУЗ, _____	ВУЗ, _____
Кафедра _____	Кафедра _____
(телефон, e-mail) _____	(телефон, e-mail) _____
Подпись заявителя _____	Подпись заявителя _____
Дата _____	Дата _____

\*По информации из заявки в сборнике материалов Всероссийской научно-методической конференции формируется раздел «Сведения об авторах».

Нуждаюсь в гостинице		Число мест	Продолжительность пребывания
Да	Нет		

Организационный взнос		№ платежного поручения, дата
Оплачено	Не оплачено	

Подпись заявителя \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Выдана \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, паспортные данные (№, серия, кем и когда выдан)*

В том, что \_\_\_\_\_  
*наименование ВУЗа, организации*

доверяет внесение наличных денег в качестве оргвзноса за участие в конференции  
**«ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**,  
проходящей 04 февраля 2020 года в Нижегородском государственном техническом  
университете им. Р.Е. Алексеева

Руководитель организации (ректор)

подпись

Главный бухгалтер

подпись

МП

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ), именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице ректора Дмитриева С.М., действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_, именуемый в \_\_\_\_\_  
(название организации)

дальнейшем **Заказчик** в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать для специалистов Заказчика: услуги по организации и проведению Всероссийской научно-методической конференции «ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (далее конференция), которая состоится 04 февраля 2020 года по адресу: г. Н. Новгород, ул. Минина, д. 24, НГТУ.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется организовать участие в конференции представителей Заказчика в количестве \_\_\_\_ чел.

2.2. Исполнитель готовит и издает информационные материалы, организует приглашение участников на конференцию, осуществляет отбор материалов для публикации материалов конференции, обеспечивает проведение конференции в соответствии с утвержденной программой.

2.3. Исполнитель имеет право внести изменения в программу конференции.

2.4. Заказчик обязуется своевременно предоставить **Исполнителю** заявку своего представителя на участие в конференции.

2.5. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг по цене, указанной в разделе 3 настоящего договора, путём перечисления денежных средств на счёт «Исполнителя».

2.6. В случае отказа от участия представителя в конференции не менее чем за 10 дней до начала конференции письменно известить **Исполнителя** об отказе (по почте, факсу или электронной почте).

2.7. По завершении работы конференции Заказчик принимает выполненную «Исполнителем» работу путем подписания Акта сдачи-приемки услуг в установленном порядке. В случае претензии к качеству оказания услуг Заказчик предоставляет мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приёмки в течении 5 рабочих дней.

### 3. Размер и порядок оплаты

3.1. Заказчик обязан оплатить услуг Исполнителя, связанные с организацией, проведением конференции и участием в ней \_\_\_\_\_ представителей Заказчика. Стоимость оказываемых Исполнителем услуг за каждого участника конференции составляет 650 (шестьсот пятьдесят рублей) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18%, 99 рублей 15коп.

3.2. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ руб.

3.3. Оплата производится путем перечисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств в размере 100 % предоплаты до 27 декабря 2019 года на основании выставленного счета Исполнителя.

3.4. По окончании оказания услуг подписывается акт сдачи-приемки оказанных услуг.

3.5. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до исполнения сторонами обязательств.

### 4. Дополнительные условия

4.1. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут решать путем переговоров между Сторонами. В случае не достижения согласия споры по Договору решаются в судебном порядке, в Арбитражном суде Нижегородской области.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

<p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ) Юридический адрес: 603950, г.Н.Новгород, ул. Минина, д. 24 Банковские реквизиты: ИНН 5260001439 КПП 526001001 УФК по Нижегородской области (НГТУ л/с 20326У08360), Волго-Вятское ГУ Банка России, г.Н.Новгород р/с 40501810522022000002 БИК 042202001 ОКАТО 22401000000 КБК: 000 000 000 000 000 00130 ОКТМО 22701000 УИН 0 ОКАТО 22401000000 Ректор</p>	<p>Заказчик: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____</p>
---	--

С.М. Дмитриев

**АКТ сдачи-приемки оказания услуг**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ), именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице ректора Дмитриева С.М., действующего на основании Устава и \_\_\_\_\_,

(название организации)

именуемый в дальнейшем **Заказчик** в лице \_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О.)

основании \_\_\_\_\_, составили настоящий Акт приемки-сдачи оказанных услуг (далее – Акт) по Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Во исполнении п. 1.1 Договора Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг по организации и проведению Всероссийской научно-методической конференции «Инновационные технологии в образовательной деятельности».
2. Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.
3. Согласно Договору, общая стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_ руб.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

От имени Заказчика

\_\_\_\_\_

М.П.

От имени Исполнителя

Ректор \_\_\_\_\_ С.М. Дмитриев

М.П.