



Утверждаю
Ректор Дмитриев С.М.
«16» января 2026 г.

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности НГТУ (далее - Университет) требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика и сокращение рисков нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Университета.

Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- контроль за соответствием деятельности Университета требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса.

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Показатель	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (структурное подразделение)
1.	Организация антимонопольного комплаенса				
	Внесение изменений в действующий нормативный акт об организации системы соблюдения антимонопольного законодательства по	- приказ о внесении изменений; - размещение документации по антимонопольному законодательству на	- приказ о внесении изменений	постоянно	-уполномоченное должностное лицо; - правовое управление; - отдел ЭДО;

	мере необходимости (Положение)	официальном сайте Университета; - ознакомление сотрудников Университета с Положением через СЭД НГТУ.			- управление информатизации; - руководители структурных подразделений.
2.	Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства				
2.1.	Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства				
	Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства	- оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства; - составление карты рисков на основе анализа по выявленным нарушениям.	-карта рисков	ежегодно до 10 ноября	- уполномоченное должностное лицо; - комиссия.
	Проведение анализа (оценка) выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущий год (наличие предупреждений, штрафов, жалоб и пр.)	- сбор сведений о нарушениях антимонопольного законодательства в Университете; - составление перечня нарушений; - определение мер по устранению найденных нарушений;	- перечни нарушений антимонопольного законодательства	ежегодно до 20 ноября	- уполномоченное должностное лицо; - комиссия.

		- анализ предписаний (предупреждений, жалоб, причин полученных штрафов и пр.).			
2.2.	Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства				
	Разработка плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	- анализ карты рисков; - составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	- перечень мер, необходимых для устранения выявленных рисков	ежегодно	- уполномоченное должностное лицо; - комиссия.
	Контроль за недопущением нарушения антимонопольного законодательства	- совершенствование системы контроля за подготовкой порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта; - совершенствование системы контроля за подготовкой «закупочной документации» на стадии «согласования»;	- закупочная документация; - договоры (контракты);	на постоянной основе	- контрактная служба; - правовое управление; - руководители всех уровней

		<p>- системный мониторинг нормативных правовых актов в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;</p> <p>- системный мониторинг нормативных правовых актов в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;</p> <p>- повышение уровня квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд НГТУ;</p>			
--	--	---	--	--	--

		- соблюдение антимонопольного законодательства при заключении договоров аренды федерального имущества без проведения торгов на основании п. 14 ч. 1 ст. 17.1 Закона о защите конкуренции, а также при проведении торгов.			
	Мониторинг исполнения плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	- сбор информации об исполнении плана; - отчет об исполнении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	отчет об исполнении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	ежегодно до 31 декабря текущего года	- уполномоченное должностное лицо;
Оценка эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса					
	Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	- определение ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	Справка о достижениях ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	ежегодно до 1 декабря	- уполномоченное должностное лицо; - комиссия.

Подготовка сведений об антимонопольном комплаенсе (доклад, справка)					
	Подготовка сведений об антимонопольном комплаенсе в Университете	- сбор информации; - подготовка доклада (справки)	доклад (справка)	ежегодно до 25 января, года следующего за отчетным	- уполномоченное должностное лицо; - комиссия.

Проректор по экономике _____ Обыденнова С.Ю.

Руководитель КС _____ Жулин С.К.

Утверждаю
Ректор Дмитриев С.М.

«___» _____ 2024 г.

**План
мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства ФГБОУ ВО «Нижегородский
государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)**

Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности НГТУ (далее - Университет) требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика и сокращение рисков нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Университета.

Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- контроль за соответствием деятельности Университета требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса.

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Показатель	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (структурное подразделение)
1.	Организация антимонопольного комплаенса				
	Разработка и введение в действие внутреннего нормативного акта об организации системы соблюдения антимонопольного законодательства (Положение)	- разработка Положения; - приказ о введение в действие Положения; - внесение изменений в Положение (по мере необходимости);	- Положение; - приказ о введении в действие Положения.	постоянно	-уполномоченное должностное лицо; - правовое управление; - отдел ЭДО; - управление информатизации;