

Приложение  
к Порядку принятия работниками НГТУ  
мер по недопущению любой возможности  
возникновения конфликта интересов,  
утвержденному приказом Ректора  
от 09.11.2017 № 432

Рекомендуемый образец

**Ректору НГТУ**

\_\_\_\_\_  
ОТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)  
\_\_\_\_\_  
(должность, контактный телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., должность)

сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)