

В соответствии с пунктом 2 распоряжения Правительства Нижегородской области от 19 марта 2024 г. № 235-р «Об организации прохождения стажировок в органах исполнительной власти Нижегородской области» объявлен конкурсный отбор на прохождение **оплачиваемой стажировки в органах исполнительной власти Нижегородской области.**

Участниками стажировки могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет и не старше 35 лет, из числа:

- студентов 3-4 курс бакалавриата, 4-5 курс специалитета, 1-2 курс магистратуры, любой формы обучения;
- выпускников образовательных организаций, имеющих дипломы бакалавра, специалиста, магистра в течение 3 лет со дня выдачи диплома;
- аспирантов, ординаторов;
- выпускников образовательных организаций, имеющих дипломы аспиранта, ординатора в течение 3 лет со дня выдачи диплома.

Порядок и условия отбора.

1. Заявки для участия в отборе на стажировку принимаются в период с 10-29 июля 2024 года, на портале «Команда Правительства Нижегородской области».

2. Для подачи заявки кандидат:

- регистрируется на портале «Команда Правительства Нижегородской области» <https://hr.nobl.ru/ru-RU/tracking/default/view/1028>, заполняет в электронном виде резюме, подтвердив свое согласие на обработку персональных данных;
- дополнительно к резюме направляет следующие документы в едином файле формата pdf на почту hr@nobl.ru:
 - 1) скан-копию документа об образовании; скан-копию справки о том, что он является студентом соответствующего курса образовательной организации; скан-копию справки об обучении в аспирантуре или ординатуре;
 - 2) скан-копии документов, свидетельствующих об успехах и достижениях в учебной, научной, общественной и творческой сферах деятельности (грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.);
 - 3) иные материалы и документы по желанию гражданина;
 - 4) загружает видеопрезентацию (Продолжительность видеоролика не более 2-х минут, в который входит краткая информация о себе и ответы на вопросы: 1. Почему именно я должен/должна пройти стажировку в органе власти; 2. Что я ожидаю от стажировки?)

3. Оргкомитет в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов принимает решение о допуске (отказе в допуске) кандидатов к прохождению углубленных оценочных процедур;

4. По результатам прохождения оценочных процедур Оргкомитетом в течение 10 рабочих дней после окончания срока, установленного для их проведения, определяются участники набравшие наивысшее количество баллов, допущенные к участию в образовательной программе;

6. Обучение участников конкурса проводится по образовательной программе АНО ДПО «КУПНО», продолжительность программы составляет не менее 2х недель;

7. В течение 7 рабочих дней после завершения образовательной программы на основании: оценочных процедур, освоения образовательной программы, индивидуального собеседования, Оргкомитетом формируется итоговый рейтинг участников;

8. Участники, признанные победителями отбора рекомендуются Оргкомитетом к зачислению на оплачиваемую стажировку.

Порядок прохождения стажировки.

1. График и орган исполнительной власти для прохождения стажировки определяется Оргкомитетом;
2. Прохождение оплачиваемой стажировки осуществляется на основании срочного трудового договора сроком на 3 месяца, заключаемого между АНО ДПО «КУПНО» и стажером в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
3. Стажеру выплачивается заработная плата не менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на соответствующий год. Оплата труда стажера осуществляется пропорционально отработанному времени;
4. Стажерам, признанным Оргкомитетом успешно прошедшим программу стажировки, вручается сертификат об успешном прохождении стажировки;
5. В течение 3 рабочих дней после окончания стажировки стажер готовит отзыв о прохождении стажировки.