



Компания РОСТЕЛЕКОМ филиал «Общий Центр Обслуживания» приглашает на работу:

 Специалиста отдела по взысканию дебиторской задолженности с физических лиц
Обязанности:

* Проведение мероприятий с целью предотвращения возникновения и роста просроченной дебиторской задолженности (отправка сообщений, подготовка писем, ответы на заявки и т.п.);

Требования:

- * Высшее образование;
- * Опыт работы с большими объемами данных;
- * Опытный пользователь ПК, навыки ведения деловой переписки.

 Специалиста отдела консультирования персонала по кадровым вопросам

Обязанности:

* консультация сотрудников компании «Ростелеком» по вопросам расчета заработной платы и кадрового администрирования, в ответ на обращение по телефону, электронной почте и другим каналам связи,

* регистрация поступающих обращений в соответствии с тематикой запроса,

* выявление трендов и внесение предложений по изменениям.

Требования:

* образование: высшее-профессиональное, неоконченное высшее, среднее профессиональное,

* опытный пользователь ПК (word, excel),

* четкая грамотная речь, умение последовательно излагать мысли,

* желание развиваться в крупной федеральной компании в сфере управления персоналом.

 Главный специалист Отдела управления персоналом

Екатерина Курицына +7 831 268-18-42 