

## **Филиал АО «Гринатом» в г. Нижнем Новгороде**

**Junior - специалист кадрового администрирования**

**Нижний Новгород**

**Что предстоит делать**

Оперативно обрабатывать и формировать кадровые документы в системе учета SAP.

Выполнять поручения руководителя в рамках своего управления.

**Ты нам подойдешь, если**

Знаешь офисные программы: пакет MS Office .

Хочешь развиваться в своей профессии и добиваться результатов.

Обладаешь такими качествами, как внимательность, усидчивость, ответственность.

<https://nn.hh.ru/vacancy/44013543>

**Junior - специалист контактного центра**

**Нижний Новгород**

**Что предстоит делать**

Консультировать сотрудников предприятий Госкорпорации «Росатом» по кадровым вопросам по телефону и электронной почте.

Работать с учетными системами SAP.

Наполнять базу типовых ответов по кадровым вопросам.

**Ты нам подойдешь, если**

Знаешь офисные программы: пакет MS Office .

Хочешь развиваться в своей профессии и добиваться результатов.

Обладаешь такими качествами, как внимательность, усидчивость, ответственность.

<https://nn.hh.ru/vacancy/46388283>

**Junior – специалист отдела совокупного вознаграждения**

**Нижний Новгород**

**Что предстоит делать**

Вносить в систему различные виды премий, результатов оценки, планов развития.

Проводить мониторинг заполнения карт развития, оценочных форм в системе SAP.

Консультировать сотрудников.

**Ты нам подойдешь, если**

Знаешь офисные программы: пакет MS Office .

Хочешь развиваться в своей профессии и добиваться результатов.

Обладаешь такими качествами, как внимательность, усидчивость, ответственность.

<https://nn.hh.ru/vacancy/43990420>

### **Junior-специалист группы планирования и учета рабочего времени**

**Нижний Новгород**

#### **Что предстоит делать**

Вносить в систему SAP данные по графикам сотрудников, их табелям учета.

Формировать кадровые документы: приказ, распоряжение, трудовой договор и т.д

#### **Ты нам подойдешь, если**

Знаешь офисные программы: пакет MS Office .

Хочешь развиваться в своей профессии и добиваться результатов.

Обладаешь такими качествами, как внимательность, усидчивость, ответственность.

<https://nn.hh.ru/vacancy/44080530>

### **Начинающий бухгалтер**

**Нижний Новгород**

#### **Что предстоит делать:**

Принимать и проверять на полноту и корректность пакет первичных документов

Вводить операции в систему учета и выполнять контрольные процедуры

#### **Ты нам подойдешь, если**

Имеешь высшее или среднее профессиональное образование по направлению Бухгалтерский учет/экономика

Знаешь офисные программы (Microsoft Office:Word, Excel)

Хочешь развиваться в своей профессии и добиваться результатов

<https://hh.ru/vacancy/39361239>