

## **ООО «УК «Шахунское молоко»**

Вакансии:

### **1. Энергетик**

#### **Обязанности:**

- Обеспечение бесперебойной, технически правильной работы энергетического оборудования;
- Проведение ППР энергетического оборудования;
- Контроль за работой службы энергетика (котельная, электрики, КИПиА);
- Ведение необходимой документации;
- Взаимодействие с контролирующими органами Ростехнадзора;
- Подготовка, обучение и аттестация персонала, разработка должностных инструкций и инструкций по ОТ;
- Работа с подрядными организациями по проведению ЭПБ, УЗИ, обследованию оборудования, испытаний СИЗ, КЛ, энергетического оборудования.

#### **Условия:**

- Официальное трудоустройство по ТК РФ;
- График работы 5/2 с 8.00 до 17.00;
- Ежегодный оплачиваемый отпуск 28 календарных дней;
- Своевременная выплата заработной платы.

### **2. Сервисный инженер**

#### **Обязанности:**

- Своевременно проводить ремонт оборудования;
- Выявлять причины преждевременного износа оборудования, принимать меры по их предупреждению и устранению;
- Ремонтировать техническую оснастку и проводить ремонт узлов и механизмов оборудования;
- Своевременно подавать старшему сервисному инженеру информацию о заказе запасных частей.

#### **Условия:**

- Официальное трудоустройство;
- График работы 2/2 с 8.00 до 20.00;
- Своевременная выплата заработной платы;
- Ежегодный оплачиваемый отпуск 28 календарных дней.

### **3. Слесарь по ремонту оборудования котельной**

#### **Обязанности:**

- Ремонт оборудования котельной (насосы, задвижки, котлы).
- Ремонт и профилактика бойлеров системы отопления, горячего водоснабжения; трубопроводов пара, горячей воды и холодного водоснабжения котельной

#### **Условия:**

- Официальное трудоустройство по ТК РФ;
- График работы 5/2 с 8.00 до 17.00;

- Ежегодный оплачиваемый отпуск 28 календарных дней;
- Своевременная выплата заработной платы.

#### **4. Программист 1С**

##### **Обязанности:**

- Поддержка, обновление, доработка конфигураций БП 3.0, ЗУП 3.1, УНФ 1.6.;
- Разработка нового функционала по ТЗ.

##### **Условия:**

- Официальное трудоустройство по ТК РФ;
- График работы 5/2 с 8.00 до 17.00;
- Ежегодный оплачиваемый отпуск 28 календарных дней;
- Своевременная выплата заработной платы.

#### **5. Оператор-наладчик фасовочного автомата**

##### **Обязанности:**

- Работа на фасовочно-упаковочном оборудовании;
- Обслуживание оборудования;
- Текущий ремонт оборудования;
- Устранение неисправностей оборудования;
- Мелкий ремонт производственного оборудования.

##### **Условия:**

- Официальное трудоустройство;
- График работы 2/2 с 8.00 до 20.00 (без ночных смен);
- Своевременная выплата заработной платы;
- Ежегодный оплачиваемый отпуск 28 календарных дней.

#### **6. Экономист (молочное производство)**

##### **Обязанности:**

- Расчет себестоимости продукции, план-фактный анализ себестоимости продукции по статьям расходов;
- Формирование отпускной цены на ассортимент;
- Осуществление ежемесячного планирования и фактирования предприятия;
- Планирование, формирование и контроль ежемесячного и годового бюджета доходов и расходов предприятия (БДР);
- План-фактный анализ БДР.
- Ведение отчетности по производственной деятельности;
- Ведение анализа использования трудовых ресурсов;
- Ежедневный контроль оптимальности использования сырьевых и трудовых ресурсов;
- Принятие участия в составлении инвестиционных расчетов.
- Анализ коммерческих предложений от поставщиков, контроль цен на поставку сырья и материалов;
- Заполнение статистической отчетности;
- Участие в процессе автоматизации управленческого учета;
- Участие в инвентаризациях складских остатков, производства и готовой продукции;

- Экономические расчеты по требованию руководителя.

**Условия:**

- Белая заработная плата (оклад + премия)
- График работы 5/2 с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00
- Корпоративная сотовая связь
- Место работы: г. Нижний Новгород, ул. Дьяконова, 2В

**7. Бухгалтер**

**Обязанности:**

- Учет ТМЦ, работа с первичной документацией;
- Начисление заработной платы и иных вознаграждений;
- Начисление выплат по неявкам (отпуска, больничные, командировки и т.д.);
- Выплата доходов работникам, удержание из заработной платы, начисление страхового обеспечения, отражение операций в бухгалтерии, составление отчетности (ФСС, Расчет по страховым взносам, 6-НДФЛ, отчет по запросам отделов);
- Проверка счетов 68,69,70, оформления первичных документов.

**Условия:**

- Официальное трудоустройство по ТК РФ;
- График работы 5/2 с 08.00 до 17.00;
- Своевременная выплата заработной платы;
- Место работы: г. Нижний Новгород, ул. Дьяконова, 2В.

**8. Слесарь-ремонтник**

**Обязанности:**

- Обслуживание оборудования и текущий ремонт оборудования;
- Устранение неисправностей оборудования;
- Монтаж оборудования;
- Пуско-наладочные работы

**Условия:**

- Официальное трудоустройство по ТК РФ;
- График работы 2/2 с 8.00 до 20.00 (без ночных смен);
- Ежегодный оплачиваемый отпуск 28 календарных дней;
- Своевременная выплата заработной платы.

**9. Контролер качества**

**Обязанности:**

- Приемка молочного сырья;
- Проведение анализов;
- Отбор проб продукции;
- Контроль технологического процесса, готовой продукции, моющих и дезинфицирующих растворов;
- Оформление документации.

**Условия:**

- График работы 2/2 с 8.00 до 20.00;

- Оформление по ТК РФ;
- Своевременная выплата заработной платы;
- Место работы: Нижний Новгород, ул. Дьяконова, 2В

**E-mail:** [u.sabrekova@rusmol.ru](mailto:u.sabrekova@rusmol.ru); [l.merkulova@rusmol.ru](mailto:l.merkulova@rusmol.ru)

**Номер телефона + 8 920 008 28 85**