

Вакансия HR-ассистента в ООО “Константа-НН”

Константа — лидирующий поставщик IT-решений для предприятий пищевой промышленности. Мы помогаем тем, кто производит продукты питания, тем, кто кормит нас с вами. Мы изучили и накопили экспертизу в отраслевых особенностях работы производителей и дистрибьюторов продуктов питания. Более 15 лет мы занимаемся автоматизацией процессов управления и учета производства, финансов, логистики и продаж. Мы постоянно оттачиваем свое мастерство в организации и выполнении проектов внедрения информационных систем и обеспечиваем высокое качество выполняемых работ.

Мы растем — сейчас у нас есть 5 производственных департаментов, а общая численность сотрудников уже составляет 120 человек. По этой причине **мы расширяем состав нашего HR-департамента и ищем HR-ассистента.**

Чем тебе предстоит заниматься?

- Отбирать кандидатов-стажеров на поисковых сайтах, проводить телефонные интервью и тестирования кандидатов
- Поддерживать взаимодействие с ВУЗами
- Сопровождать процесс обучения наших стажеров — координировать подписание договоров и выплат стипендии, а также заказывать экзамены в 1С
- Участвовать в организации и проведении корпоративов и поддерживать корпоративный дух наших сотрудников через развлекательные мероприятия
- Поддерживать наши внутренние коммуникации — заниматься сбором и публикацией новостей команд, поздравлением сотрудников с праздниками и проведением опросов
- Вести нашу группу VK

Наш идеальный кандидат:

- Выпускник по направлению подготовки “Управление персоналом”, “Менеджмент” и “Социология”
- Имеет опыт организации мероприятий
- Легко находит общий язык с людьми
- Готов к обучению
- Плюсом будет умение работать в графических редакторах (Canva, CorelDraw)

Что мы предлагаем:

- Гибкий график работы в уютном офисе в центре города (40-часовая рабочая неделя)
- Возможность для удаленной работы по согласованию с командой
- Официальное трудоустройство по ТК РФ с белой з/п
- Оклад — 35 000 рублей + ежемесячный KPI (после окончания испытательного срока возможно увеличение оклада)
- Возможность выбора дальнейшего профиля в HR — рекрутмент, обучение и развитие, корп.культура и внутренние коммуникации
- Опытного наставника, готового передать свой опыт и отвечать на любые твои вопросы

Задать вопросы и записаться на собеседование можно у нашего HR-менеджера (и твоего будущего наставника) Дарьи Ратниковой:

- по номеру 8 (996) 566-52-49
- электронной почте d.ratnikova@standart1c.ru
- или в нашей группе [VK](#)

ВАКАНСИЯ HR-АССИСТЕНТА



КОНСТАНТА
автоматизация бизнеса