



Быть государственным служащим -
престижно!

**Межрайонная ИФНС России № 18 по Нижегородской
области**

приглашает для трудоустройства

ТРЕБОВАНИЯ

- ✓ Гражданин РФ, достигший 18 лет;
- ✓ Наличие высшего / среднего-профессионального образования (финансовое, экономическое, юридическое);
- ✓ Инициативность, нацеленность на результат;
- ✓ Готовность к эффективному сотрудничеству и профессиональному росту.

Контакты для обращения
603009 г.Н.Новгород, ул.Пятигорская 6а
Телефон: 8(831)464-20-37
Email: m.sapegova.r5277@tax.gov.ru

УСЛОВИЯ

- ✓ Полный рабочий день;
- ✓ Рабочие места в Приокском, Нижегородском, Ленинском, Московском районах Нижнего Новгорода
- ✓ Стабильная оплата труда;
- ✓ Динамичный карьерный рост;
- ✓ Наставничество на период адаптации вновь принятых сотрудников;
- ✓ Участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- ✓ Ежегодный основной (30 дней) и дополнительные оплачиваемые отпуска;
- ✓ Систематическое обучение и повышение квалификации;
- ✓ Санаторно-курортное лечение в подведомственных учреждениях (Сочи, Анапа, Крым, Владивосток, Подмосковье).

Межрайонная ИФНС России № 18
по Нижегородской области

приглашает на государственную службу

на вакантную должность специалиста 1 разряда в следующие отделы:

- Отдел контроля выполнения технологических процессов и информационных технологий;
- Правовой отдел;
- Отдел процессного взыскания задолженности и взаимодействия с кредитными учреждениями;
- Отдел сопровождения налоговых проверок и взаимодействия с правоохранительными органами;
- Отдел взыскания задолженности за счет имущества;
- Отдел обеспечения процедур банкротства.

Требования к кандидату:

а) наличие высшего / среднего-профессионального образования, соответствующего направлению деятельности;

б) умения пользования современной оргтехникой и программными продуктами, с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, использования графических объектов в электронных документах, с базами данных.

Условия работы:

Пн-чтв. – с 08.30 до 17.30, пятница – с 08.30 до 16.30, обеденный перерыв – с 12.30 до 13.18, суббота, воскресенье – выходные.

Гражданскому служащему предоставляются:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день в соответствии с утвержденным служебным распорядком.

- Заработная плата: от 25 000 руб.

Контакты:

- тел. 464-20-37 начальник отдела кадров Сапегова Марина Владимировна
m.sapegova.r5277@tax.gov.ru