

## Аннотация рабочей программы практики (РПП)

ИНСТИТУТ ТРАНСПОРТНЫХ СИСТЕМ

КАФЕДРА СТРОИТЕЛЬНЫЕ И ДОРОЖНЫЕ МАШИНЫ

Направление подготовки: 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

*(код и наименование направления подготовки)*

Направленность ОП ВО

"Управление транспортными логистическими системами"

*(наименования профиля подготовки бакалавриата, программы магистратуры, специализации специалитета)*

Форма обучения заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

### 1. Вид практики - производственная

Тип практики - технологическая (производственно-технологическая)

Форма проведения практики – дискретно: концентрированная

Время проведения практики: 3 курс

### 2. Продолжительность практики - 4 недели

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

3. Практика является компонентом ОП, реализуемая в форме практической подготовки.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

Код компетенции	Содержание компетенции и ее части	Код и наименование Индикатора достижения компетенции (Планируемые результаты освоения ОП)	Дискрипторы достижения компетенций (Планируемые результаты обучения при прохождении практики)
ПК-1.	Способен к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работ по повышению научно-технических знаний работников	ИПК-1.1. Участвует в выполнении исследований по поиску и проверке новых идей совершенствования логистических процессов ИПК-1.2. Проводит анализ эффективности разработок, направленных на совершенствование логистических процессов ИПК-1.3. Формирует отчет по результатам исследований, направленных на совершенствование логистических процессов	<b>Знать</b> - правила диспетчеризации автотранспорта - способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств <b>Уметь:</b> - обобщать и систематизировать поступающую информацию, на ее основании находить наиболее эффективные решения для реализации поставленных задач - определять объем необходимых потребностей в перевозках в соответствии с нормами и бюджетом организации <b>Владеть:</b> - навыками разработки и внедрение норм, регламентирующих порядок пользования корпоративным

			транспортом, перевозки работников и доставки грузов
ПК-2	Способен к кооперации с коллегами по работе в коллективе к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации	ИПК-2.1. Выполняет анализ структуры и принципов организации документооборота	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила диспетчеризации автотранспорта</li> <li>- законодательство Российской Федерации в области безопасности дорожного движения, в том числе правил эксплуатации и обслуживания автотранспорта, перевозки пассажиров и грузов, а также гражданское законодательство Российской Федерации в части регулирования договорных отношений и сделок между участниками рынка</li> <li>- структура и принципы организации документооборота</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и внедрять локальные нормативные акты и регламентирующие документы</li> <li>- составлять сводные учетные и отчетные документы в целях осуществления контроля и анализа данных о фактах хозяйственной деятельности организации и использования корпоративного транспорта</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципами организации документооборота;</li> <li>- навыками контроля ведения документооборота и первичной учетной документации в части учета движения транспорта и перевозки пассажиров и грузов</li> </ul>

**5. Трудовые функции, на приобретение опыта которых направлена данная практика:**

Код и наименование ПС	Обобщенная трудовая функция			Трудовая функция		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень квалификации
07.005 «Специалист административно-хозяйственной деятельности»	F	Организация процессов перевозки работников, доставки грузов и управление корпоративным транспортом организации	6	Управление перевозками корпоративным транспортом и доставкой грузов организации	F/0 1.6	6