

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет
им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Учебно-научный институт радиоэлектроники и информационных технологий (ИРИТ)
(Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института:

_____ А.В. Мякинков

подпись

ФИО

“15” июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.13/Б1.Б.21 Экономика и организация производства
(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)
для подготовки бакалавров

Направление подготовки: 11.03.01 Радиотехника

Направленность: «Радиоэлектронные системы»

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки 2021

Выпускающая кафедра ИРС

Кафедра-разработчик УИД

Объем дисциплины 72/2
часов/з.е.

Промежуточная аттестация зачет

Разработчик: Рындык П.А., кэн, доцент

НИЖНИЙ НОВГОРОД, 2021 год

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 11.03.01 Радиотехника, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 19 сентября 2017 года № 931 на основании учебного плана принятого УМС НГТУ протокол № 6 от 10.06.2021 (очная форма обучения)/протокол № 7 от 15.06.2021 (заочная форма обучения)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры разработчика программы протокол от 02.06.2021 № 4/1

Зав. кафедрой д.э.н, профессор _____ Д.Н. Лапаев

Программа рекомендована к утверждению ученым советом института ИРИТ, где реализуется данная программа
протокол от 09.06.2021 г. №4.1

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ, регистрационный №11.03.01-р-10

Начальник МО _____

Заведующая отделом комплектования НТБ

(подпись) Н.И. Кабанина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО	7
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	21
9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ	22
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	23
12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	24

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Целью (целями) освоения дисциплины является приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и организации производства на предприятии.

1.2 Задачи освоения дисциплины (модуля)

Основными задачами дисциплины выступают изучение:

- формирование у слушателей целостного представления об экономическом механизме функционирования и развития предприятия как единой системы;
- овладение теоретическими и прикладными знаниями об основных аспектах коммерческой, производственной и финансовой деятельности организаций (предприятий) различных форм собственности в России и за рубежом
- современных методов хозяйствования и организации производства предприятий;
- процессов функционирования и организации производства на предприятии;
- ресурсов и факторов производства, методов оценки эффективности их использования;
- формирования и оценки результатов деятельности предприятий;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебная дисциплина «Экономика и организация производства» включена в обязательный перечень дисциплин обязательной части образовательной программы вне зависимости от ее направленности (профиля). Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОП ВО и УП по направлению подготовки 11.03.01 «Радиотехника».

Дисциплина базируется на следующих дисциплинах программы бакалавриата: «Экономическая теория».

Дисциплина «Экономика и организация производства» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

Рабочая программа дисциплины «Экономика и организация производства» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)¹

Таблица 1.1 – Формирование компетенций по дисциплинам (очная форма обучения)

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра							
	1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Код компетенции УК-2</i>								
Правоведение					+			
Экономика и организация производства							+	
Экономические расчеты в ВКР по техническим направлениям и специальностям							+	
Выполнение и защита ВКР								+
<i>Код компетенции УК-9</i>								
Основы финансовой грамотности				+				
Экономика и организация производства							+	
Экономические расчеты в ВКР по техническим направлениям и специальностям							+	
Выполнение и защита ВКР								+

Таблица 1.2 – Формирование компетенций по дисциплинам (заочная форма обучения)

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Курсы, формирования дисциплины Компетенции берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра				
	1	2	3	4	5
<i>Код компетенции УК-2</i>					
Правоведение			+		
Экономика и организация производства				+	
Экономические расчеты в ВКР по техническим направлениям и специальностям					+
Выполнение и защита ВКР					+
<i>Код компетенции УК-9</i>					
Основы финансовой грамотности			+		
Экономика и организация производства				+	
Экономические расчеты в ВКР по техническим направлениям и специальностям					+
Выполнение и защита ВКР					+

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
					текущего контроля	промежуточной аттестации
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Знать: - основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ИУК-2.3)	Уметь: - применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ИУК-2.3)	Владеть: - основами экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ИУК-2.3)	Решение задачи по темам курса, тестирование	Вопросы для устного собеседования
	ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Знать: - сущность и структуру системы управления организацией (предприятием) и ее подсистем; методы принятия управленческих решений в области разнообразных направлений и аспектов функционирования организации (предприятия). (ИУК-2.4)	Уметь: - разрабатывать систему планирования деятельности организации; осуществлять управление всеми видами ресурсов организации; (ИУК-2.4)	Владеть: - навыками разработки и принятия управленческих решений в области использования ресурсов организации и производства продукции, оценки эффективности результатов управленческой деятельности. (ИУК-2.4)	Решение задачи по темам курса, тестирование	Вопросы для устного собеседования

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.2. Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.	Знать: - формы организации производства и организационно-правовые формы предприятия; - основные ресурсы необходимые для осуществления деятельности предприятия; - ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, технического и технологического прогресса; - понятия себестоимости продукции и классификации затрат на производство и реализацию продукции; - основы финансовой деятельности предприятия; - методы осуществления оценки экономической эффективности деятельности организации с использованием современных инструментов.	Уметь: - классифицировать затраты предприятия ; - определять эффективность деятельности организации.	Владеть: - Навыками расчета затрат предприятия или проекта; - осуществлять оценку эффективности;	Решение задачи по темам курса, тестирование	Вопросы для устного собеседования
---	--	---	---	---	--	--

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам (курсам)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часов, распределение часов по видам работ семестрам представлено в таблице 3.

Таблица 3 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость в час			
	очная форма		заочная форма	
	всего час.	в т.ч. по семестрам	всего час.	в т.ч. по семестрам (курсам)
		7 сем.		4 сем.
Формат изучения дисциплины	с использованием элементов электронного обучения			
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	72	72
1. Контактная работа:	38	38	19	19
1.1 Аудиторная работа, в том числе:	34	34	14	14
занятия лекционного типа (Л)	17	17	6	6
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практ. занятия и др)	17	17	8	8
1.2 Внеаудиторная, в том числе	4	4	5	5
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)				
текущий контроль, консультации по дисциплине (КСР)	4	4	4	4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)			1	1
2. Самостоятельная работа (СРС)	34	34	49	49
реферат/эссе (подготовка)				
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)				
контрольная работа				
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)				
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	34	34	49	49
Подготовка к экзамену, зачету с оценкой (контроль) ¹				
Подготовка к зачёту			4	4

¹ Количество часов из учебного плана (колонка Контроль), ненужное удалить (зачет с оценкой или экзамен)

5.2Содержание дисциплины, структурированное по темам

Таблица 4.1–Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов очного обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения:код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практическо й подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанног о Электронного курса (трудоемкость в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия					
7семестр									
УК-2 ИУК-2.3 ИУК-2.4	Раздел 1. Предприятие в системе национальной экономики								
	Тема 1.1. Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	1		1	2	Подготовка к лекциям 1.1. (ст.8-34) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.10-35)	Опрос по темам, тестирование		
	Тема 1.2. Экономическая логика работы промышленного предприятия. Организационная структура предприятия	1		1	2	Подготовка к лекциям 1.1. (ст.8-89) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.6-83)	Опрос по темам, тестирование		
	Итого по 1 разделу	2		2	4				
УК-2 ИУК-2.3 ИУК-2.4	Раздел 2. Экономические ресурсы предприятия								
	Тема 2.1. Основные фонды предприятия: их формирование и использование	2		2	4	Подготовка к лекциям 1.1. (ст.35-43) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.84-102)	Решение задач, тестирование		
	Тема 2.2. Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	2		2	4	Подготовка к лекциям 1.1. (ст.43-50) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.103-106)	Решение задач, тестирование		
	Тема 2.3. Трудовые ресурсы предприятия	2		2	4	Подготовка к лекциям 1.1. (ст.50-59) Подготовка к ПЗ 1.1. (ст.50-59)	Решение задач, тестирование		
	Итого по 2 разделу	6		6	12				

Планируемые (контролируемые) результаты освоения:код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практическо й подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанног о Электронного курса (трудоемкость в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия					
УК-9 ИУК-9.2	Раздел 3. Экономический механизм функционирования предприятия								
	Тема 3.1. Основы организации производства	4		4	8	Подготовка к лекциям 1.2. (ст.163-185) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.163-185)	Решение задач, тестирование		
	Тема 3.2.Издержки производства и себестоимость продукции	2		2	4	Подготовка к лекциям 1.1. (ст.59-66) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.126-135)	Решение задач, тестирование		
	Тема 3.3. Основы планирования развития предприятий	2		2	4	Подготовка к лекциям 1.2. (ст.176-203) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.176-203)	Решение задач, тестирование		
	Тема 3.4. Инвестиционная политика организации	1		1	2	Подготовка к лекциям 1.2. (ст.203-223) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.203-223)	Решение задач, тестирование		
	Итого по 3 разделу	9		9	18				
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	17		17	34				
	ИТОГО по дисциплине	17		17	34				

Таблица 4.2–Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов заочного обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения:код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательны х технологий	Реализация в рамках Практичес кой подготовки (трудоемко сть в часах)	Наименова ние разработан ного Электронн ого курса (трудоемко сть в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия					
4 семестр									
УК-2 ИУК-2.3 ИУК-2.4	Раздел 1. Предприятие в системе национальной экономики								
	Тема 1.1. Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	-		-	4	Самостоятельная работа с материалами 1.1. (ст.8-34), 1.2. (ст.10-35)	Опрос по темам, тестирование		
	Тема 1.2. Экономическая логика работы промышленного предприятия. Организационная структура предприятия	-		-	4	Самостоятельная работа с материалами 1.1. (ст.8-34), 1.2. (ст.10-35)	Опрос по темам, тестирование		
	Итого по 1 разделу	-		-	8				
УК-2 ИУК-2.3 ИУК-2.4	Раздел 2. Экономические ресурсы предприятия								
	Тема 2.1. Основные фонды предприятия: их формирование и использование	-		-	4	Самостоятельная работа с материалами 1.1. (ст.8-34), 1.2. (ст.10-35)	Решение задач, тестирование		
	Тема 2.2. Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	-		-	4	Самостоятельная работа с материалами 1.1. (ст.8-34), 1.2. (ст.10-35)	Решение задач, тестирование		
	Тема 2.3. Трудовые ресурсы предприятия	2		2	4	Подготовка к лекциям 1.1. (ст.50-59) Подготовка к ПЗ 1.1. (ст.50-59)	Решение задач, тестирование		
	Итого по 2 разделу	2		2	12				

Планируемые (контролируемые) результаты освоения:код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательны х технологий	Реализация в рамках Практичес кой подготовки (трудоемко сть в часах)	Наименова ние разработан ного Электронн ого курса (трудоемко сть в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия					
УК-9 ИУК-9.2	Раздел 3. Экономический механизм функционирования предприятия								
	Тема 3.1. Основы организации производства	2		2	10	Подготовка к лекциям 1.2. (ст.163-185) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.163-185)	Решение задач, тестирование		
	Тема 3.2.Издержки производства и себестоимость продукции	1		1	10	Подготовка к лекциям 1.1. (ст.59-66) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.126-135)	Решение задач, тестирование		
	Тема 3.3. Основы планирования развития предприятий	1		1	4	Подготовка к лекциям 1.2. (ст.176-203) Подготовка к ПЗ 1.2. (ст.176-203)	Решение задач, тестирование		
	Тема 3.4. Инвестиционная политика организации	-		-	5	Самостоятельная работа с материалами 1.1. (ст.8-34), 1.2. (ст.10-35)	Решение задач, тестирование		
	Итого по 3 разделу	4		4	29				
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	6		6	49				
	ИТОГО по дисциплине	6		6	49				

6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Тесты для текущего контроля знаний обучающихся входят в состав фонда оценочных средств по дисциплине и находятся в свободном доступе в сети Интернет по адресу: <https://www.nntu.ru/sveden/education/>.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию в форме зачета входят в состав фонда оценочных средств по дисциплине и находятся в свободном доступе в сети Интернет по адресу: <https://www.nntu.ru/sveden/education/>

1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.

Пример тестового задания.

1. Кто может быть участником полного товарищества?

- а) могут быть только индивидуальные предприниматели или коммерческие организации;
- б) может быть любое физическое или юридическое лицо;
- в) могут быть только лица, имеющие соответствующее образование и получившие лицензию на создание полного товарищества;
- г) могут быть только индивидуальные предприниматели;
- д) могут быть только коммерческие организации;
- е) нет правильных ответов.

2. Что из перечисленного ниже относится к основным производственным фондам?

- а) здания, сооружения, передаточные устройства;
- б) незавершенное производство;
- в) машины и оборудование;
- г) транспортные средства;
- д) производственный и хозяйственный инвентарь;
- е) готовая продукция.

3. Какую ответственность по обязательствам полного товарищества несут его участники?

- а) не несут никакой ответственности;
- б) несут полную ответственность не только в пределах внесенного в складочный капитал имущества, но и всем принадлежащим имуществом;
- в) несут ответственность в размере, равном внесенному вкладу в складочный капитал;
- г) несут ответственность в размере, кратном внесенному вкладу в складочный капитал;
- д) ответственность несут только товарищи-командисты;
- е) нет правильных ответов.

4. Что из перечисленного ниже относится к активной части основных фондов?

- а) рабочие машины и оборудование;
- б) здания, сооружения;
- в) инструменты и приспособления;
- г) измерительные приборы;
- д) объекты социально-бытового назначения.

5. По какой стоимости основные фонды принимаются к бухгалтерскому учету?

- а) по восстановительной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по ликвидационной стоимости;
- г) по первоначальной стоимости.

6. Выберите признаки, характеризующие ООО.

- а) число участников не ограничено;
- в) минимальный размер уставного капитала – 10000 рублей;
- г) участник ООО должен принимать личное трудовое участие в деятельности ООО;
- д) участники не отвечают по обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости вкладов, внесенных в уставный капитал;

е) принятие решений на общем собрании участников осуществляется по принципу «один участник – один голос»;

ж) нет правильных ответов.

7. Показатель фондоотдачи характеризует:

а) степень перенесения стоимости основных фондов на себестоимость продукции;

б) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фондов;

в) уровень технической оснащенности труда;

г) производительность труда.

8. Какое из определений амортизации является наиболее точным?

а) амортизация – физический износ основных фондов;

б) амортизация – способ перенесения стоимости основных фондов на себестоимость выпускаемой продукции по мере их износа для накопления финансовых ресурсов в целях последующего воспроизводства;

в) амортизация – накопление денежных средств предприятия на самостоятельном счете для финансирования капитальных вложений;

г) амортизация – составная часть себестоимости продукции в виде выплат поставщикам основных фондов.

9. Какие характеристики относятся к единичному типу организации производства?

а) номенклатура продукции – неограниченная;

б) себестоимость единицы продукции – низкая;

в) квалификация рабочих – невысокая;

г) на каждом станке осуществляется одна операция;

д) применяется специальное оборудование.

10. Какие характеристики относятся к серийному типу организации производства?

а) номенклатура продукции ограничена сериями;

б) себестоимость единицы продукции – очень низкая;

в) очень высокая квалификация рабочих;

г) подетальная разработка технологического процесса;

11. Какие характеристики относятся к массовому типу организации производства?

а) номенклатура продукции ограничена сериями;

б) применяется универсальное оборудование;

в) высокая квалификация рабочих;

г) выпуск продукции постоянно повторяется;

д) низкая себестоимость единицы продукции.

12. Поточное производство характеризуется:

а) непрерывным и последовательным движением предметов труда от одной операции к другой;

б) обрабатываемый продукт после каждой операции выключается из технологического процесса и находится в ожидании следующей операции;

в) нет правильного ответа.

13. В каких единицах измеряется норма амортизации?

а) в рублях;

б) в процентах;

в) в месяцах;

г) определяется учетной политикой предприятия;

д) зависит от объекта основных фондов.

14. Производственные процессы, в ходе которых из однородного сырья получают несколько видов продукции, называются:

а) непрерывными;

б) активными;

в) аппаратными;

г) автоматизированными;

д) аналитическими;

е) нет правильного ответа

15. Где осуществляется государственная регистрация коммерческих предприятий.

а) в органах Министерства юстиции РФ;

б) в Регистраторной палате;

в) в органах Федеральной налоговой службы России;

- г) в органах местного самоуправления;
- д) в органах Министерства по налогам и сборам.

16. Выберите отличительные признаки оборотных средств:

- а) функционируют только в одном производственном цикле;
- б) потребляются полностью и изменяют при этом свою натурально-вещественную форму или физико-химические свойства;
- в) независимо от способа потребления полностью переносят свою стоимость на готовый продукт;
- г) последовательно переходят из производственной формы в товарную, а затем – в денежную;
- д) все ответы правильны.

17. Производственные процессы, которые связаны непосредственно с превращением предмета труда в готовую продукцию, называются:

- а) пассивными;
- б) непрерывными;
- в) дискретными;
- г) основными;
- д) машинными;
- е) механическими;
- ж) нет правильного ответа.

18. Что из перечисленного ниже относится к оборотным производственным фондам?

- а) сырье и материалы;
- б) незавершенное производство;
- в) запасные части;
- г) топливо, тара.
- д) все из перечисленного выше.

19. Какой принцип рациональной организации производства означает необходимость совмещения операций во времени?

- а) специализация;
- б) пропорциональность;
- в) непрерывность;
- г) параллельность;
- д) прямоточность;
- е) ритмичность гибкость.

20. Выберите формы хозяйственных объединений предприятий.

- а) финансово-промышленные группы;
- б) союзы юридических лиц;
- в) ассоциации;
- г) холдинговые компании;
- д) некоммерческие партнерства;
- е) объединения на основе договора простого товарищества.

21. Что из перечисленного ниже относится к фондам обращения?

- а) готовая продукция;
- б) денежные средства в кассе;
- в) полуфабрикаты собственного производства;
- г) дебиторская задолженность;
- д) прибыль предприятия.

22. Вертикальная интеграция – это:

- а) объединение двух предприятий, продающих сходную продукцию на одном и том же рынке;
- б) объединение предприятий, находящихся на разных стадиях производственного процесса;
- в) слияние предприятия из одной отрасли с предприятием из другой, не связанной с ней отрасли.
- г) нет правильного ответа.

23. Что обозначает коэффициент оборачиваемости оборотных средств?

- а) объем реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов;
- б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;
- в) продолжительность одного оборота оборотных средств.

24. Что из перечисленного ниже относится к формам организации производства?

- а) концентрация;

- б) специализация;
- в) монополизация;
- г) комбинирование;
- д) кооперирование.

25. Что из перечисленного ниже относится к постоянным издержкам производства?

- а) амортизация;
- б) аренда зданий и оборудования;
- в) оплата труда производственных рабочих;
- г) расходы на транспортировку грузов;
- д) оплата труда руководителей;
- е) расходы на управление.

26. При нормировании какой позиции оборотных средств используют коэффициент нарастания затрат?

- а) при нормировании производственных запасов;
- б) при нормировании незавершенного производства;
- в) при нормировании готовой продукции

27. Стоимость товарно-материальных ценностей, включаемых в материальные расходы, определяется:

- а) только на основе цен их приобретения;
- б) как сумма цены приобретения и расходов на транспортировку;
- в) как сумма цены приобретения и расходов, связанных с приобретением и доставкой (комиссионные вознаграждения посредникам, ввозные таможенные пошлины, расходы на транспортировку, хранение и иные аналогичные затраты).

28. Выберите основные признаки линейной организационной структуры.

- а) все функции управления сосредоточены у одного лица – руководителя;
- б) специализация руководителей функциональных подразделений в определенных областях деятельности;
- в) большая самостоятельность «нижних» уровней управления;
- г) гибкость, динамизм, инновационная активность.

29. Нормирование оборотных средств методом прямого счета предполагает:

- а) осуществление расчета норматива оборотных средств укрупненно, исходя из соотношения между темпами роста объемов производства и размером нормируемых оборотных средств в предшествующем периоде;

б) обоснованный расчет запасов по каждому элементу оборотных средств с учетом изменений в уровне организационно-технического развития предприятия;

в) использование норматива предшествующего периода с учетом корректирующего коэффициента.

30. Что из перечисленного ниже относится к переменным издержкам производства?

- а) амортизация;
- б) аренда зданий и оборудования;
- в) оплата труда производственных рабочих;
- г) расходы на транспортировку грузов;
- д) оплата труда руководителей;
- е) расходы на управление.

31. Норма оборотных средств в производственных запасах включает:

- а) текущий запас;
- б) время упаковки готовой продукции;
- в) страховой запас;
- г) транспортный запас.

32. Какой метод оценки материальных запасов является более точным?

- а) по себестоимости каждой единицы;
- б) по средней себестоимости;
- в) способ ФИФО;
- г) способ ЛИФО.

33. Определяющий признак основных фондов:

- а) перенос стоимости на стоимость готовой продукции постепенно (в течение нескольких производственных циклов) и частями (по мере износа);
- б) возможность создания прибавочной стоимости;
- в) последовательно переходят из производственной формы в товарную, а затем – в денежную;
- г) относятся к категории недвижимого имущества;
- д) нет правильного ответа.

34. Что из перечисленного ниже относится к косвенным расходам?

- а) цеховые расходы;
- б) расходы на подготовку и освоение производства;
- в) общепроизводственные расходы;
- г) расходы на имиджевую рекламу;
- д) ;затраты на сырье и материалы.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Понятие предприятия.
2. Классификация предприятий: по виду и характеру деятельности, по размерам, по формам собственности, по принадлежности капитала, по организационно-правовым формам.
3. Основные фонды: понятие, экономическая сущность, состав, особенности и классификация. Методы переоценки основных фондов.
4. Система упрощенного налогообложения для малых форм предприятий.
5. Принципы рациональной организации производственного процесса.
6. Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств. Стадии кругооборота оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
7. Физический и моральный износ основных фондов. Экономическая сущность амортизации основных фондов. Способы начисления амортизации основных фондов.
8. Нормирование оборотных средств: понятие, цели, методы. Нормирование производственных запасов, незавершенного производства и готовой продукции
9. Производственная мощность предприятия. Производственная программа предприятия.
10. Управление издержками, определение «точки безубыточности» и оптимального объема производства.
11. Типы организации промышленного производства. Особенности единичного, серийного и массового производства.
12. Экономическое содержание себестоимости продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
13. Виды производственных процессов. Методы организации производственных процессов.
14. Экономическое содержание затрат и издержек производства. Классификация затрат: основные и накладные, прямые и косвенные, постоянные и переменные и др.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Таблица 5 - При текущем контроле (контрольные недели) и оценка выполнения практических работ

Шкала оценивания	Экзамен/Зачет с оценкой	Зачет
$40 < R \leq 50$	Отлично	зачет
$30 < R \leq 40$	Хорошо	
$20 < R \leq 30$	Удовлетворительно	
$0 < R \leq 20$	Неудовлетворительно	незачет

При промежуточном контроле успеваемость студентов оценивается по четырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 6 –Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
		Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «хорошо» / «зачтено» 75-89% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «отлично» / «зачтено» 90-100% от max рейтинговой оценки контроля
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Не способен грамотно и логически верно излагать, и использовать теоретический материал. Не способен определять причинно-следственные связи. Не может ответить на уточняющие вопросы преподавателя.	Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает значительные ошибки. Не способен ответить на уточняющие вопросы. Испытывает затруднения при определении причинно-следственных связей.	Способен анализировать изученный теоретический материал, но допускает незначительные ошибки. Отвечает на уточняющие вопросы неполно/некорректно.	Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.2. Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.	Изложение учебного материала бессистемное, неполное, не освоены понятие, сущность и условия ведения хозяйственной деятельности предприятия, не владеет навыками определения стоимостной оценки основных ресурсов и затрат по выпуску и реализации проекта	Фрагментарные, поверхностные знания ведения хозяйственной деятельности предприятия, определения стоимостной оценки основных ресурсов и затрат по выпуску и реализации проекта. Изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего материала. Допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя. Затруднения при формулировании результатов и их решений	Знает материал на достаточно хорошем уровне; определяет стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по выпуску и реализации проекта	Имеет глубокие знания всего материала структуры дисциплины; освоил новации лекционного курса по сравнению с учебной литературой; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании.

Таблица 7 - Критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично) – «зачет»	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы
Средний уровень «4» (хорошо) – «зачет»	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) – «зачет»	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) – «незачет»	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Учебная литература

7.1.1. Экономика предприятия [Электронный ресурс]:. Курс лекций : учеб. пособие / Ряховская О. Н., Боярская Т. О. ; ред. Фалько С. Г. ; МГТУ им. Н. Э. Баумана (национальный исследовательский ун-т). - М. : Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2019. - 117 с. : рис., табл. - Библиогр. в конце кн. - ISBN 978-5-7038-5100-5. Режим доступа <https://library.bmstu.ru/Catalog/Details/535099>

7.1.2 Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учебное пособие. – Эл. изд. - Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 501 с.). - Нижний Новгород: НОО "Профессиональная наука", 2018. – Режим доступа <http://scipro.ru/conf/enterpriseeconomy.pdf>.

7.1.3 Назарова, И. А. Экономика предприятия: учебно-методическое пособие / И. А. Назарова, А. С. Вихрова. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 71 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176553> (дата обращения: 01.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Справочно-библиографическая литература

7.2.1 Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент. <http://ecsocman.hse.ru/>

7.2.1. Гости Нормы, правила, стандарты и законодательство России <http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/resyrs/norma.htm>

7.3 Перечень журналов по профилю дисциплины:

7.3.1 Электронный каталог периодических изданий <http://library.nntu.nnov.ru/>

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

8.1 Перечень информационных справочных систем

Таблица 8 -Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка к ЭБС
1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://biblio-online.ru/
4	E-LIBRARY.ru	http://elibrary.ru/defaultx.asp
5	КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система.	http://www.consultant.ru/

8.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства необходимого для освоения дисциплины

Таблица 9 - Программное обеспечение

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
MicrosoftWindowsXP/7/8.1/10 (подписка DreamSparkPremium, договор № 0509/KMP от 15.10.18)	Calculate Linux (свободное ПО)
Microsoft Visual Studio 2008/2010/2013/2015/2017 (подписка DreamSpark Premium, договор № 0509/KMP от 15.10.18)	Open Office 4.1.1 (лицензия Apache License 2.0)
MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2010 (лицензия № 49487732)	AdobeReader 11 (проприетарное ПО)
Dr.Web (с/н H365-W77K-B5HP-N346 от 31.05.2021, до 26.05.22)	IntelliJIDEA (свободное ПО, лицензия Apache)

8.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

В таблице 10 указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ). Данный перечень подлежит обновлению в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В данном разделе могут быть приведены ресурсы (ссылки на сайты), на которых можно найти полезную для курса информацию, в т.ч. статистические или справочные данные, учебные материалы, онлайн курсы и т.д.

Таблица 10 - Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	Единый архив экономических и социологических данных	http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
2	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
3	Территориальный орган Федеральной службы	https://nizhstat.gks.ru/

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 11 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. При заполнении таблицы может быть использована информация, размещенная в подразделе «Доступная среда» специализированного раздела сайта НГТУ «Сведения об образовательной организации» <https://www.nntu.ru/sveden/accenv/>

Таблица 11– Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения/

В таблице 12 перечислены:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые должны оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ.

Таблица 12–Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	3215 Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) г. Нижний Новгород, ул. Минина, 28а, корп. 3	1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор BenQ ; 3. Компьютер PC AMD Athlon 64 X2 Dual Core Processor 4600+ 2,40 GHz/1 Gb RAM/HDD 250 Gb/DVD-ROM, монитор 17"	1. Windows XP, Prof, S/P3 (подписка Dream Spark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14); 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655); 3. Dr.Web (C\H B241-3jB7-6EP7-BQB4 от 18.05.2020)

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1 Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- разбор конкретных ситуаций.

При преподавании дисциплины «Экономика предприятия», используются современные образовательные технологии, позволяющие повысить активность студентов при освоении материала курса и предоставить им возможность эффективно реализовать часы самостоятельной работы.

На лекциях, практических занятиях реализуются интерактивные технологии, приветствуются вопросы и обсуждения, используется личностно-ориентированный подход, технология работы в малых группах, что позволяет студентам проявить себя, получить навыки самостоятельного изучения материала, выровнять уровень знаний в группе.

Все вопросы, возникшие при самостоятельной работе над домашним заданием, подробно разбираются на практических занятиях и лекциях. Проводятся индивидуальные и групповые консультации с использованием, как встреч студентами, так и современных информационных технологий: электронная почта, ZOOM.

Иницируется активность студентов, поощряется задание любых вопросов по материалу, практикуется индивидуальный ответ на вопросы студента, рекомендуются методы успешного самостоятельного усвоения материала в зависимости от уровня его базовой подготовки.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов в процессе текущего контроля.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с учетом текущей успеваемости.

11.2 Методические указания для занятий лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (таблица 4). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

Весь лекционный материал курса сопровождается компьютерными презентациями, в которых наглядно преподносятся материал различных разделов курса и что дает возможность обсудить материал со студентами во время чтения лекций, активировать их деятельность при освоении материала.

10.3 Методические указания по освоению дисциплины на практических работах

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- умение решать задачи;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

11.4 Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в таблице 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Для текущего контроля знаний студентов по дисциплине проводится комплексная оценка знаний, включающая

1. Проведение практических работ.
2. Тестирование.
3. Типовые вопросы для письменного опроса.
4. Зачет

12.2 Типовые задания к практическим занятиям

1. «Анализ использования основных производственных фондов предприятия».
2. «Нормирование оборотных средств предприятия».
3. «Анализ использования оборотных средств предприятия».
5. «Расчет заработной платы. Калькулирование себестоимости продукции».
6. «Определение критического объема производства».
7. «Ценообразование».

12.3 Типовые вопросы (задания) для устного (письменного) опроса

15. Понятие предприятия.
16. Классификация предприятий: по виду и характеру деятельности, по размерам, по формам собственности, по принадлежности капитала, по организационно-правовым формам.
17. Основные фонды: понятие, экономическая сущность, состав, особенности и классификация. Методы переоценки основных фондов.
18. Система упрощенного налогообложения для малых форм предприятий.
19. Принципы рациональной организации производственного процесса.
20. Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств. Стадии кругооборота оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
21. Физический и моральный износ основных фондов. Экономическая сущность амортизации основных фондов. Способы начисления амортизации основных фондов.
22. Нормирование оборотных средств: понятие, цели, методы. Нормирование производственных запасов, незавершенного производства и готовой продукции
23. Производственная мощность предприятия. Производственная программа предприятия.
24. Управление издержками, определение «точки безубыточности» и оптимального объема производства.
25. Типы организации промышленного производства. Особенности единичного, серийного и массового производства.
26. Экономическое содержание себестоимости продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
27. Виды производственных процессов. Методы организации производственных процессов.
28. Экономическое содержание затрат и издержек производства. Классификация затрат: основные и накладные, прямые и косвенные, постоянные и переменные и др.

11.4. Типовые тестовые задания

1. Кто может быть участником полного товарищества?

- а) могут быть только индивидуальные предприниматели или коммерческие организации;
- б) может быть любое физическое или юридическое лицо;
- в) могут быть только лица, имеющие соответствующее образование и получившие лицензию на создание полного товарищества;
- г) могут быть только индивидуальные предприниматели;
- д) могут быть только коммерческие организации;
- е) нет правильных ответов.

2. Что из перечисленного ниже относится к основным производственным фондам?

- а) здания, сооружения, передаточные устройства;
- б) незавершенное производство;
- в) машины и оборудование;
- г) транспортные средства;
- д) производственный и хозяйственный инвентарь;
- е) готовая продукция.

3. Какую ответственность по обязательствам полного товарищества несут его участники?

- а) не несут никакой ответственности;
- б) несут полную ответственность не только в пределах внесенного в складочный капитал имущества, но и всем принадлежащим имуществом;
- в) несут ответственность в размере, равном внесенному вкладу в складочный капитал;
- г) несут ответственность в размере, кратном внесенному вкладу в складочный капитал;
- д) ответственность несут только товарищи-коммандисты;
- е) нет правильных ответов.

4. Что из перечисленного ниже относится к активной части основных фондов?

- а) рабочие машины и оборудование;
- б) здания, сооружения;
- в) инструменты и приспособления;
- г) измерительные приборы;
- д) объекты социально-бытового назначения.

5. По какой стоимости основные фонды принимаются к бухгалтерскому учету?

- а) по восстановительной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по ликвидационной стоимости;
- г) по первоначальной стоимости.

6. Выберите признаки, характеризующие ООО.

- а) число участников не ограничено;
- в) минимальный размер уставного капитала – 10000 рублей;
- г) участник ООО должен принимать личное трудовое участие в деятельности ООО;
- д) участники не отвечают по обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости вкладов, внесенных в уставный капитал;
- е) принятие решений на общем собрании участников осуществляется по принципу «один участник – один голос»;
- ж) нет правильных ответов.

7. Показатель фондоотдачи характеризует:

- а) степень перенесения стоимости основных фондов на себестоимость продукции;
- б) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фондов;
- в) уровень технической оснащенности труда;
- г) производительность труда.

8. Какое из определений амортизации является наиболее точным?

- а) амортизация – физический износ основных фондов;
- б) амортизация – способ перенесения стоимости основных фондов на себестоимость выпускаемой продукции по мере их износа для накопления финансовых ресурсов в целях последующего воспроизводства;
- в) амортизация – накопление денежных средств предприятия на самостоятельном счете для финансирования капитальных вложений;
- г) амортизация – составная часть себестоимости продукции в виде выплат поставщикам основных фондов.

9. Какие характеристики относятся к единичному типу организации производства?

- а) номенклатура продукции – неограниченная;
- б) себестоимость единицы продукции – низкая;
- в) квалификация рабочих – невысокая;
- г) на каждом станке осуществляется одна операция;
- д) применяется специальное оборудование.

10. Какие характеристики относятся к серийному типу организации производства?

- а) номенклатура продукции ограничена сериями;
- б) себестоимость единицы продукции – очень низкая;
- в) очень высокая квалификация рабочих;
- г) подетальная разработка технологического процесса;

11. Какие характеристики относятся к массовому типу организации производства?

- а) номенклатура продукции ограничена сериями;
- б) применяется универсальное оборудование;
- в) высокая квалификация рабочих;
- г) выпуск продукции постоянно повторяется;
- д) низкая себестоимость единицы продукции.

12. Поточное производство характеризуется:

- а) непрерывным и последовательным движением предметов труда от одной операции к другой;
- б) обрабатываемый продукт после каждой операции выключается из технологического процесса и находится в ожидании следующей операции;
- в) нет правильного ответа.

13. В каких единицах измеряется норма амортизации?

- а) в рублях;
- б) в процентах;
- в) в месяцах;
- г) определяется учетной политикой предприятия;
- д) зависит от объекта основных фондов.

14. Производственные процессы, в ходе которых из однородного сырья получают несколько видов продукции, называются:

- а) непрерывными;
- б) активными;
- в) аппаратными;
- г) автоматизированными;
- д) аналитическими;
- е) нет правильного ответа

15. Где осуществляется государственная регистрация коммерческих предприятий.

- а) в органах Министерства юстиции РФ;
- б) в Регистративной палате;
- в) в органах Федеральной налоговой службы России;
- г) в органах местного самоуправления;
- д) в органах Министерства по налогам и сборам.

16. Выберите отличительные признаки оборотных средств:

- а) функционируют только в одном производственном цикле;
- б) потребляются полностью и изменяют при этом свою натурально-вещественную форму или физико-химические свойства;
- в) независимо от способа потребления полностью переносят свою стоимость на готовый продукт;
- г) последовательно переходят из производственной формы в товарную, а затем – в денежную
- д) все ответы правильны.

17. Производственные процессы, которые связаны непосредственно с превращением предмета труда в готовую продукцию, называются:

- а) пассивными;
- б) непрерывными;
- в) дискретными;
- г) основными;
- д) машинными;
- е) механическими;
- ж) нет правильного ответа.

18. Что из перечисленного ниже относится к оборотным производственным фондам?

- а) сырье и материалы;
- б) незавершенное производство;
- в) запасные части;
- г) топливо, тара.
- д) все из перечисленного выше.

19. Какой принцип рациональной организации производства означает необходимость совмещения операций во времени?

- а) специализация;
- б) пропорциональность;
- в) непрерывность;
- г) параллельность;
- д) прямоточность;
- е) ритмичность гибкость.

20. Выберите формы хозяйственных объединений предприятий.

- а) финансово-промышленные группы;
- б) союзы юридических лиц;
- в) ассоциации;
- г) холдинговые компании;
- д) некоммерческие партнерства;
- е) объединения на основе договора простого товарищества.

21. Что из перечисленного ниже относится к фондам обращения?

- а) готовая продукция;
- б) денежные средства в кассе;
- в) полуфабрикаты собственного производства;
- г) дебиторская задолженность;
- д) прибыль предприятия.

22. Вертикальная интеграция – это:

- а) объединение двух предприятий, продающих сходную продукцию на одном и том же рынке;
- б) объединение предприятий, находящихся на разных стадиях производственного процесса;
- в) слияние предприятия из одной отрасли с предприятием из другой, не связанной с ней отрасли.
- г) нет правильного ответа.

23. Что обозначает коэффициент оборачиваемости оборотных средств?

- а) объем реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов;
- б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;
- в) продолжительность одного оборота оборотных средств.

24. Что из перечисленного ниже относится к формам организации производства?

- а) концентрация;
- б) специализация;
- в) монополизация;
- г) комбинирование;
- д) кооперирование.

25. Что из перечисленного ниже относится к постоянным издержкам производства?

- а) амортизация;
- б) аренда зданий и оборудования;
- в) оплата труда производственных рабочих;
- г) расходы на транспортировку грузов;
- д) оплата труда руководителей;
- е) расходы на управление.

26. При нормировании какой позиции оборотных средств используют коэффициент нарастания затрат?

- а) при нормировании производственных запасов;
- б) при нормировании незавершенного производства;
- в) при нормировании готовой продукции

27. Стоимость товарно-материальных ценностей, включаемых в материальные расходы, определяется:

- а) только на основе цен их приобретения;
- б) как сумма цены приобретения и расходов на транспортировку;
- в) как сумма цены приобретения и расходов, связанных с приобретением и доставкой (комиссионные вознаграждения посредникам, ввозные таможенные пошлины, расходы на транспортировку, хранение и иные аналогичные затраты).

29. Выберите основные признаки линейной организационной структуры.

- а) все функции управления сосредоточены у одного лица – руководителя;
- б) специализация руководителей функциональных подразделений в определенных областях деятельности;
- в) большая самостоятельность «нижних» уровней управления;
- г) гибкость, динамизм, инновационная активность.

32. Нормирование оборотных средств методом прямого счета предполагает:

- а) осуществление расчета норматива оборотных средств укрупненно, исходя из соотношения между темпами роста объемов производства и размером нормируемых оборотных средств в предшествующем периоде;

б) обоснованный расчет запасов по каждому элементу оборотных средств с учетом изменений в уровне организационно-технического развития предприятия;

- в) использование норматива предшествующего периода с учетом корректирующего коэффициента.

33. Что из перечисленного ниже относится к переменным издержкам производства?

- а) амортизация;
- б) аренда зданий и оборудования;
- в) оплата труда производственных рабочих;
- г) расходы на транспортировку грузов;
- д) оплата труда руководителей;
- е) расходы на управление.

34. Норма оборотных средств в производственных запасах включает:

- а) текущий запас;
- б) время упаковки готовой продукции;
- в) страховой запас;
- г) транспортный запас.

32. Какой метод оценки материальных запасов является более точным?

- а) по себестоимости каждой единицы;
- б) по средней себестоимости;
- в) способ ФИФО;
- г) способ ЛИФО.

33. Определяющий признак основных фондов:

- а) перенос стоимости на стоимость готовой продукции постепенно (в течение нескольких производственных циклов) и частями (по мере износа);
- б) возможность создания прибавочной стоимости;
- в) последовательно переходят из производственной формы в товарную, а затем – в денежную;
- г) относятся к категории недвижимого имущества;
- д) нет правильного ответа.

34. Что из перечисленного ниже относится к косвенным расходам?

- а) цеховые расходы;
- б) расходы на подготовку и освоение производства;
- в) общепроизводственные расходы;
- г) расходы на имиджевую рекламу;
- д) ;затраты на сырье и материалы.

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещен в методических указаниях, которые хранятся на кафедре «Информационные радиосистемы»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института ИНЭУ

“___” _____ 201__ г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
Б1.Б.13/Б1.Б.26 «Экономика и организация производства»
индекс по учебному плану, наименование**

для подготовки бакалавров

Направление подготовки: 11.03.01 Радиотехника

Направленность: «Радиоэлектронные системы»

Форма обучения очная/заочная

Год начала подготовки: 2021

Курс 4/4

Семестр 7/4 (курс)

а) В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 20__ г. начала подготовки.

б) В рабочую программу вносятся следующие изменения (указать на какой год начала подготовки):

1)

2)

3)

Разработчик (и): _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «__» _____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры УИД
_____ протокол № _____ от «__» _____ 2021 г.

Заведующий кафедрой

Д.Н. Лапаев

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой _____ «__» _____ 2021 г.

Методический отдел УМУ: _____ «__» _____ 2021 г.
