

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Нижегородский государственный технический**  
**университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)**

---

Образовательно-научный институт ядерной энергетики и технической физики им.  
академика Ф.М. Митенкова (ИЯЭиТФ)  
(Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института:

А.Е. Хробостов

подпись

ФИО

15 июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.14 Экономика предприятия**

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

**Для подготовки бакалавров**

Направление подготовки: 12.03.04 Биотехнические системы и технологии

Направленность: «Инженерное дело в медико-биологической практике»

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2021

Выпускающая кафедра Биоинженерия и ядерная медицина

Кафедра-разработчик УИД

Объем дисциплины 72/2  
часов/з.е

Промежуточная аттестация зачет

Разработчик: Саксина Е.В. к.э.н., доцент

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОСВОЗ++) по направлению подготовки 12.03.04 Биотехнические системы и технологии, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 19.09.2017 года №950 на основании учебного плана принятого УМСНГТУ  
протокол № 7 от 15.06.2021

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры протокол от 02.06.2021 № 4/1

Зав.кафедрой д.э.н, профессор \_\_\_\_\_ Д.Н.Лапаев

Программа рекомендована к утверждению ученым советом института ИЯЭиТФ, протокол от 10.06.2021 г. № 3

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ регистрационный № 12.03.04-4-18

Начальник МО

---

(подпись)

Заведующая отделом комплектования НТБ

\_\_\_\_\_

(подпись)

Н.И.Кабанина

## Содержание

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>4</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>14</b>
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ.....	14
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ.....	16
<b>5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>20</b>
5.1 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	20
5.2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	21
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>24</b>
6.1 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	24
6.2 СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	24
6.3 ПЕРЕЧЕНЬ ЖУРНАЛОВ ПО ПРОФИЛЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	24
<b>7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>25</b>
7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	25
7.2 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	25
7.3 ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	25
<b>8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ.....</b>	<b>26</b>
<b>9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>26</b>
<b>10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>27</b>
10.1 ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	27
10.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА .....	28
10.3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ НА ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТАХ.....	28
10.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	28
<b>11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>29</b>
11.1 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (ИЛИ) ОПЫТА В ХОДЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ .....	29
11.2 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ .....	29
11.3 ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ (ЗАДАНИЯ) ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА .....	29
11.4 ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ.....	30

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Целью (целями) освоения дисциплины** является приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения его эффективности.

### 1.2 Задачи освоения дисциплины (модуля)

Основными задачами дисциплины выступают изучение:

- функций и целей предприятия как первичного звена национальной экономики;
- современных методов хозяйствования предприятий;
- процессов функционирования предприятий;
- ресурсов и факторов производства, методов оценки эффективности их использования;
- формирования и оценки результатов деятельности предприятий;
- факторов развития предприятия.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Учебная дисциплина «Экономика

предприятия» включена в обязательный перечень дисциплин обязательной части образовательной программы вне зависимости от ее направленности (профиля). Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОПВОиУП, по направлению подготовки 12.03.04 Биотехнические системы и технологии

Дисциплина базируется на следующих дисциплинах программы бакалавриата: «Основы финансовой грамотности», экология.

Дисциплина «Экономика предприятия» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

Рабочая программа дисциплины «Экономика предприятия» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)<sup>1</sup>

Таблица 1 – Формирование компетенций по дисциплинам (очная форма обучения) направленность «Производство и сбыт металлопродукции»

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из Учебного плана на направление подготовки бакалавра/специалиста/магистра»							
	1	2	3	4	5	6	7	8
	Код компетенции УК-9							
Экономика предприятия						*		
Основы финансовой грамотности				*				
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								*
Код компетенции ОПК-2								
Экология	*							

Экономика предприятия						*		
Подготовка процедур защиты и защита выпускной квалификационн ой работы								*

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОС  
ВОЕНИЯ ОП**

Таблица 2.1 – Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения направленность «Инженерное дело в медико-биологической практике»

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
					текущего контроля	промежуточной аттестации
УК -9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК -9.2. Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.	Знать: - формы организации производства и организационно - правовые формы предприятия - основные ресурсы необходимые для осуществления деятельности предприятия - ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, технического и технологического прогресса - понятия себестоимости продукции и классификации затрат на производство и реализацию продукции - основы финансовой деятельности предприятия - методы осуществления оценки экономической эффективности деятельности	Уметь: - осуществлять оценку эффективности - рассчитывать затраты предприятия или проекта - классифицировать затраты предприятия определять эффективность деятельности организации		Решение задач и по темам курса, тестирование	Вопросы для устного собеседования

		организации с использованием современных инструментов				
ОПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических, интеллектуально правовых, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов	ИОПК-2.1. Осуществляет профессиональную деятельность с учетом экономических, интеллектуально правовых, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов	Знать: - базовые положения экономической теории и экономических систем; - экономические основы производства и финансовой деятельности предприятия; - риск и возможные изменения условий, и понимание их последствий в сфере менеджмента и бизнеса;	Уметь: - использовать основные экономические категории и экономическую терминологию; - анализировать социально значимые процессы и явления.	Владеть: - основами рыночной экономики; пониманием социальной значимости своей будущей профессии.	Решение задачи по темам курса, тестирование	Вопросы для устного собеседования

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 часа, распределение часов по видам работ по семестрам представлено в таблице 3.

Таблица 3.1-Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам для студентов очного обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость в час	
	Всего час.	В т.ч. по семестрам
		бсем.
<b>Форматизация дисциплины</b>	с использованием элементов электронного обучения	
<b>Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
<b>1.1. Аудиторная работа, в том числе:</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
занятия лекционного типа (Л)	17	17
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практ. занятия и др)	17	17
лабораторные работы (ЛР)		
<b>1.2. Внеаудиторная, в том числе</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)		
текущий контроль, консультации по дисциплине	4	4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)		
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
реферат/эссе (подготовка)		
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)		
контрольная работа		
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	34	34
<b>Подготовка к зачету (контроль)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

## 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам

Таблица 4.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов очного обучения

Планируемые(кон тролируемые)резу льтаты освоения: кодУК; ОПК;ПКи индикаторы достижения компетенций	Наименованиеразделов,тем	Видыучебной работы(час)				ВидСРС	Наименование используемых активныхи интерактивных образовательных технологий	Реализация врамках Практической подготовки (трудоемкость вчасах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость вчасах)	
		Контактная работа			Самостоятельная работастудентов					
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия						
6 семестр										
УК-9 УПК-2	Раздел1.Предприятиевсистеменациональнойэкономики									
	Тема1.1.Предприятиевусловиях рынка	1		1	2	Подготовка к лекциям [6.1.1,стр.6-15]	Опроспо темам, тестирование			
	Тема1.2.Типыпредприятий	1		1	2	Подготовка к лекциям [6.1.1,стр.15-20]	Опроспо темам, тестирование			
	Итогопо1разделу	2		2	4					
УК-9 УПК-2	Раздел2.Типыпроизводстваиорганизацияпроизводственногопроцесса									
	Тема2.1Типыпроизводстваиих техничко-экономические характеристики	1		1	4	Подготовка к лекциям [6.1.4,стр.33-35]	Решение задач, тестирование			
	Тема 2.2 Производственный процессиобщиепринципыего организации	1		1	4	Подготовка к лекциям [6.1.4,стр. 12-22]	Решение задач, тестирование			
	Тема 2.3 Организация производственного процесса во времени	1		1	4	Подготовка к лекциям [6.1.4,стр.26-33]	Решение задач, тестирование			
	Тема 2.4 Организация производственного процесса в пространстве	1		1	4	Подготовка к лекциям [6.1.4,стр.22-26]	Решение задач, тестирование			
	Итогопо 2разделу	4		4	16					
УК-9 УПК-2	Раздел3.Экономическиересурсыпредприятия									
	Тема 3.1 Основные фонды предприятия	1		1	2	Подготовка к лекциям [6.1.1,стр.25-35;6.1.2стр.	Решение задач, тестирование			

Планируемые(контролируемые)результаты освоения: код УК;ОПК;ПКи индикаторы достижениякомпетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы(час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки(трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия					
						191-211]			
	Тема 3.2 Оборотные средства предприятия	1		1	2	Подготовка к лекциям [6.1.2,стр.217-229]	Решение задач, тестирование		
	Тема 3.3 Трудовые ресурсы предприятия	1		1	2	Подготовка к лекциям [6.1.2,стр.143-158]	Решение задач, тестирование		
	Тема3.4Организациязаработнойплаты	1		1	2	Подготовка к лекциям[6.1.1,стр.42-47;6.1.2, стр.165-183]	Решение задач, тестирование		
	Итого по 3разделу	4		4	8				
УК-9 УПК-2	Раздел4.Экономическиймеханизмфункционированияпредприятия								
	Тема4.1Затратыпредприятияи себестоимостьпродукции	2		2	1	Подготовка к лекциям [6.1.1,стр.51-54,60-61]	Решение задач, тестирование		
	Тема4.2Ценаиценообразование напродукциюпредприятия	1		1	2	Подготовка к лекциям [6.1.1,стр.61-63]	Решение задач, тестирование		
	Тема 4.3 Формирование финансовых результатов и финансовыхресурспредприятия	2		2	2	Подготовка к лекциям[6.1.2,стр.356-365]	Решение задач, тестирование		
	Тема 4.4 Эффективностьхозяйственной деятельности и развитияпредприятия	2		2	1	Подготовка к лекциям[6.1.1,стр. 365-368]	Решение задач, тестирование		
	Итого по 4разделу	7		14	6				
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	17		17	34				
	ИТОГО по дисциплине	17		17	34				

## 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков (или) опыта деятельности

Тесты для текущего контроля знаний обучающихся сформированы в системе Moodle и находятся в свободном доступе.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию в форме экзамена сформированы в системе Moodle и находятся в свободном доступе.

1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся. Пример:

1. *В состав основных производственных фондов предприятия включают материально-вещественные элементы:*

1. здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь;
2. здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, незавершенное производство;
3. здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, запасы сырья и материалов, производственный и хозяйственный инвентарь;
4. здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь, готовая продукция на складе.

2. *Фондоемкость продукции составила за отчетный период 1,63 руб./руб.г. Чем управленческая фондоотдача?*

1. 0,62
2. 1,63
3. 6,3
4. 0,25
5. 0,52

3. *Основные фонды зачисляются на баланс предприятия по:*

1. первоначальной стоимости
2. рыночной стоимости
3. восстановительной стоимости
4. ликвидационной стоимости
5. восстановительной стоимости за минусом износа

4. *Продукция, которая начата и не закончена в пределах любого участка предприятия, это:*

1. незавершенное производство
2. полуфабрикат
3. товарная продукция
4. валовая продукция
5. сырая продукция

5. *Показатель фондоемкости рассчитывается:*

1. делением среднегодовой стоимости фондов на стоимость валовой (товарной) продукции
2. делением стоимости валовой (товарной) продукции на среднегодовую стоимость фондов
3. делением стоимости валовой (товарной) продукции на среднюю численность

- работников
4. делениемстоимости валовой (товарной) продукциина среднюю стоимость товарныхзапасов
  5. делениемстоимостиваловой(товарной)продукциинастоимостьфондовна начало года

## 2. Переченьвопросов,выносимыхнапромежуточнуюаттестацию(экзамен)

1. Основныефонды,ихклассификация.
2. Методыоценкииучетаосновныхфондов.
3. Износосновныхфондов.
4. Амортизация.Методыамортизации.
5. Показателииспользованияосновныхфондов.
6. Оборотныесредства(понятие,состав).
7. Источникиформированияипополненияоборотныхсредств.
8. Расчетпотребностиоборотныхсредствахподпроизводственныезапасы.
9. Расчетпотребностиоборотныхсредствахподнезавершенноепроизводство.
10. Расчетпотребностиоборотныхсредствахподготовуюпродукциюнаскладеикоммерческийкредит.
11. Эффективностьиспользованияоборотныхсредств.
12. Производственнаяпрограммапредприятия
13. Производственнаямощность
14. Персоналпредприятияиегоструктура.
15. Производительность(еепоказателииизмерители).
16. Расчетпотребностипредприятиявперсонале.
17. Методыисследованиязатрабочеговремени.
18. Методыустановлениянормвремени.
19. Заработнаяплата.Факторы,определяющиевеличинузаработнойплаты.
20. Формыоплатытруда.
21. Тарифнаясистемаоплатытруда.
22. Разновидностисдельнойформыоплатытруда.
23. Современныесистемыоплатытруда.

## 5.2.Описаниепоказателейикритериевконтроляуспеваемости,описаниешкалоценивания

Таблица5-Притекущемконтроле(контрольныенедели)иоценкавыполненияпрактическихработ

Шкалаоценивания	Экзамен/Зачетсоценкой	Зачет
$40 < R \leq 50$	Отлично	зачет
$30 < R \leq 40$	Хорошо	
$20 < R \leq 30$	Удовлетворительно	
$0 < R \leq 20$	Неудовлетворительно	незачет

При промежуточном контроле успеваемость студентов оценивается почетырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Таблица 6 – Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
		Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» 0-59% от тахрейтинговой оценки контроля	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено» 60-74% от тахрейтинговой оценки контроля	Оценка «хорошо» / «зачтено» 75-89% от тахрейтинговой оценки контроля	Оценка «отлично» / «зачтено» 90-100% от тахрейтинговой оценки контроля
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>ИУК-2.1.</b> Определяет круг задач в рамках целеполагания, определяет взаимосвязи. <b>ИУК-2.2.</b> Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. <b>ИУК-2.3.</b> Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. <b>ИУК-2.4.</b> Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Не способен усвоить теоретические знания в полном объеме и разделить взаимосвязь теоретических и практических материалов с возможностью его применения в практической профессиональной деятельности.	Способен усвоить теоретические знания, но знания не глубокие, поверхностные. Привык выполнять практические задания, допускает значительные ошибки. Возможна возможность применения теоретических знаний в практической профессиональной деятельности.	Способен усвоить теоретические знания в полном объеме и определит взаимосвязь теоретических и практических материалов с возможностью его применения в практической профессиональной деятельности, но привык выполнять практические задания, допускает незначительные ошибки. Не полностью освоены методы применения теоретических знаний в практической работе	Имеет глубокие знания всего материала; в полной мере владеет необходимыми знаниями и умениями. Свободно применяет теоретические знания в практической работе
<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные	<b>ИУК-10.2.</b> Обосновывает принятие экономических решений, использовать	Не способен грамотно и логически верно излагать, и использовать теоретический	Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает	Способен анализировать изученный	Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение

экономическиерешения в различныхобластяхжизнедеятельности	методыэкономическогопланирования для достиженияпоставленныхцелей.	материал.Неспособенопределять причинно-следственныесвязи.Неможет ответить науточняющие вопросы преподавателя.	значительныеошибки.Неспособенответитьнауточняющие вопросы. Испытываетзатрудненияпри определениипричинно-следственныхсвязей.	теоретическийматериал,нодопускаетнезначительныеошибки.Отвечает науточняющие вопросы неполно/некорректно.	полученных знаний полное,системное; допускаются единичные ошибки,самостоятельноисправляемые при собеседовании
<b>ОПК-2.</b> Способенучаствовать в проектированиитехническихобъектов,системитехнологическихпроцессов с учетомэкономических,экологических и социальныхограничений	<b>ИОПК-2.3.</b> Участвует впроектированииитехнологических процессов сучетом экономических, экологическихисоциальныхограничений.	Изложение учебногоматериалабессистемное,неполное, неосвоеныпонятие, сущность и условияведения хозяйственной деятельности предприятия, невладеет навыкамиопределениястоимостнойоценки основных ресурсов изатратповыпускуиреализациипроекта	Фрагментарные,поверхностные знанияведения хозяйственнойдеятельностипредприятия,определения стоимостнойоценки и основныхресурсовизатрат по выпуску иреализации проекта.Изложение полученныхзнаний неполное,однакоэтонепрепятствуетусвоениюпоследующего материала.Допускаются отдельныесущественные ошибки,исправленныеспомощьюпреподавателя.Затрудненияпри формулировании результатовихрешений	Знаетматериалнадостаточнохорошемуровне;определяетстоимостнуюоценкуосновныхресурсовизатратповыпускуиреализациипроекта	Имеет глубокие знаниявсегоматериаластруктурыдисциплины ; освоилновациилекционногокурсапосравнениюсучебнойлитературой; изложениеполученных знаний полное,системное; допускаютсяединичные ошибки,самостоятельноисправляемые при собеседовании

<p><b>ОПК-3.</b>Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области проектного менеджмента</p>	<p><b>ИОПК-3.1.</b> Участвует в управлении профессиональной деятельностью.</p> <p><b>ИОПК-3.2.</b> Использует знания в области проектного менеджмента.</p>	<p>Неспособен грамотно и логически излагать, и использовать теоретический материал. Не способен определять причинно-следственные связи. Не может ответить на уточняющие вопросы преподавателя.</p>	<p>Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает значительные ошибки. Неспособен ответить на уточняющие вопросы. Испытывает затруднения при определении причинно-следственных связей.</p>	<p>Способен анализировать изученный теоретический материал, но допускает незначительные ошибки. Отвечает на уточняющие вопросы неполно/некорректно.</p>	<p>Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании</p>
---	--	--	---	---	---

**Таблица 7-Критерии оценивания**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Высокий уровень «5»(отлично)– «зачет»	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практически навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы
Средний уровень «4»(хорошо)– «зачет»	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практически навыки
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)– «зачет»	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практически навыки не сформированы
Минимальный уровень «2»(неудовлетворительно) – «незачет»	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практически навыки не сформированы

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1 Учебная литература**

6.1.1. Назарова, И. А. Экономика предприятия: учебно-методическое пособие / И. А. Назарова, А. С. Вихрова. — Москва: РТУМирЭА, 2021. — 71 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176553>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.2. Яркина, Н. Н. Экономика предприятия (организации): учебник / Н. Н. Яркина. — Керчь: КГМУ, 2020. — 446 с. — ISBN 978-5-6042731-7-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140647>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.3. Медведева, Л. Н. Экономика организации: учебное пособие / Л. Н. Медведева. — Чита: ЗабГУ, 2020. — 123 с. — ISBN 978-5-9293-2553-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173699>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.4. Троянова, Е. Н. Экономика и управление: организация производственных процессов на предприятиях электромашиностроения : учебное пособие / Е. Н. Троянова. — Новосибирск : НГТУ, 2017. — 220 с. — ISBN 978-5-7782-3272-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118516>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **6.2 Справочно-библиографическая литература**

6.2.1. Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент. <http://ecsocman.hse.ru/>

6.2.2. Госты. Нормы, правила, стандарты и законодательство России <http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/resyrs/norma.htm>

### **6.3 Перечень журналов по профилю дисциплины:**

6.3.1. Электронный каталог периодических изданий <http://library.nntu.nnov.ru/>

## 7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

### 7.1 Перечень информационных справочных систем

Таблица 8 - Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка на ЭБС
1	Консультант студента	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
2	Лань	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
3	Юрайт	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
4	E-LIBRARY.ru	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
5	Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система.	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

### 7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства необходимого для освоения дисциплины

Таблица 9 - Программное обеспечение

Программное обеспечение, используемое вузом на основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Windows XP/7/8.1/10 (подписка DreamSpark Premium, договор №0509/КМР от 15.10.18)	Calculate Linux (свободное ПО)
Microsoft Visual Studio 2008/2010/2013/2015/2017 (подписка DreamSpark Premium, договор №0509/КМР от 15.10.18)	OpenOffice 4.1.1 (лицензия Apache License 2.0)
Microsoft Office Профессиональный плюс 2010 (лицензия № 49487732)	Adobe Reader 11 (проприетарное ПО)
Dr.Web (с/н H365-W77K-B5HP-N346 от 31.05.2021, до 26.05.22)	IntelliJ IDEA (свободное ПО, лицензия Apache)

### 7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

В таблице 10 указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ). Данный перечень подлежит обновлению в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В данном разделе могут быть приведены ресурсы (ссылки на сайты), на которых можно найти полезную для курса информацию, в т.ч. статистические и информационные, учебные материалы, онлайн-курсы и т.д.

Таблица 10 - Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, и информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	Единый архив экономических и социологических данных	<a href="http://sophist.hse.ru/data_access.shtml">http://sophist.hse.ru/data_access.shtml</a>
2	Федеральная служба государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
3	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области	<a href="https://nizhstat.gks.ru/">https://nizhstat.gks.ru/</a>

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 11 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. При заполнении таблицы может быть использована информация, размещенная в подразделе «Доступная среда» специализированного раздела сайта НГТУ «Сведения об образовательной организации» <https://www.nntu.ru/sveden/accenv/>

Таблица 11 – Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книги, увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книги голосом
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения/

В таблице 12 перечислены:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде НГТУ.

Таблица 12 – Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<b>1354</b> Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) г. Нижний Новгород, ул. Минина, 24	1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор Epson X12; 3. Компьютер PC с выходом на Epson X12, Intel Core 7-3820/8Gb RAM/NVIDIA GeForce GTX 560/HDD 500; 4. Стул – 34 шт.; 5. Парты – 18 шт.;	1. Windows XP, Prof, S/P3 (подписка DreamSpark Premium, договор № Tr113003 от 25.09.14); 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655); 3. Dr.Web (C H B241-3jB7-6EP7-BQB4 от 18.05.2020)

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 10.1 Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания в среде Moodle;
- разбор конкретных ситуаций.

При преподавании дисциплины «Экономика предприятия», используются современные образовательные технологии, позволяющие повысить активность студентов при освоении материала курса и предоставить им возможность эффективно реализовать часы самостоятельной работы.

На лекциях, практических занятиях реализуются интерактивные технологии, приветствуются вопросы и обсуждения, используется личностно-ориентированный подход, технология работы в малых группах, что позволяет студентам проявить себя, получить навыки самостоятельного изучения материала, выровнять уровень знаний в группе.

Все вопросы, возникшие при самостоятельной работе над домашним заданием, подробно разбираются на практических занятиях и лекциях. Проводятся индивидуальные и групповые консультации с использованием, как встреч студентами, так и современных информационных технологий: электронная почта, ZOOM.

Иницируется активность студентов, поощряется заданием любых вопросов по материалу, практикуется индивидуальный ответ на вопросы студента, рекомендуются методы успешного самостоятельного освоения материала в зависимости от уровня его базовой подготовки.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов в процессе текущего контроля.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с учетом текущей успеваемости.

**Результат обучения считается сформированным на повышенном уровне**, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, использует ответе дополнительный материал. Все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты, проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

**Результат обучения считается сформированным на пороговом уровне**, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

**Результат обучения считается несформированным**, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качества выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качества их

выполнения оценено число баллов ниже трех по оценочной системе, что соответствует допороговому уровню.

### **10.2 Методические указания для занятий лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (таблица 4). Обозначаются ключевые аспекты темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

Весь лекционный материал курса сопровождается компьютерными презентациями, в которых наглядно преподносятся материалы различных разделов курса и что дает возможность обсудить материал со студентами во время чтения лекций, активировать их деятельность при освоении материала. Материалы лекций, в виде слайдов находятся в свободном доступе на в системе Moodle и могут быть получены до чтения лекций и проработаны студентами в ходе самостоятельной работы.

### **10.3 Методические указания по освоению дисциплины на практических работах**

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задачи разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- умение решать задачи;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

### **10.4 Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в таблице 11). В аудиториях имеется доступ к сети Интернет к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **11.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля усвоения**

Для текущего контроля знаний студентов по дисциплине  
проводится комплексная оценка знаний, включающая

1. Проведение практических работ.
2. Тестирование.
3. Типовые вопросы для письменного опроса.
4. Экзамен

### **11.2 Типовые задания к практическим занятиям**

1. «Анализ использования основных производственных фондов предприятия».
2. «Нормирование оборотных средств предприятия».
3. «Анализ использования оборотных средств предприятия».
4. «Распределение коллективного заработка между членами бригады».
5. «Расчет заработной платы. Калькулирование себестоимости продукции».
6. «Определение критического объема производства».
7. «Ценообразование».
8. «Оценка эффективности инвестиционного проекта».

### **11.3 Типовые вопросы (задания) для устного (письменного) опроса**

- 1 Основные фонды предприятия: понятие, классификация, воспроизводство.
- 2 Амортизация и износ основного капитала.
- 3 Показатели наличия, движения, состояния и использования основных фондов. Пути улучшения использования основных фондов.
- 4 Оборотный капитал предприятия: понятие, состав и структура.
- 5 Методы определения потребности в оборотных средствах и показатели оборачиваемости.
- 6 Персонал организации, его структура и движение.
- 7 Определение потребности в персонале и планирование его численности.
- 8 Производительность труда на предприятии.
- 9 Сущность заработной платы, принципы и методы ее исчисления и планирования.
- 10 Себестоимость продукции (работ, услуг): понятие, классификация.
- 11 Сущность функции цены как фактора экономической категории, система их классификация.
- 12 Ценовая политика организации (предприятия).
- 13 Затратные методы ценообразования.
- 14 Рыночные методы ценообразования.
- 15 Параметрические методы ценообразования.
- 16 Подходы к оценке эффективности деятельности предприятия: сущность эффективности, методологические подходы к расчету показателей эффективности.
- 17 Прибыль как основной финансовый результат деятельности предприятия: понятие прибыли, ее экономическое содержание; виды прибыли и методы определения; использование прибыли и предприятия; факторы увеличения прибыли.
- 18 Рентабельность предприятия и продукции: понятие и значение показателя рентабельности предприятия; система показателей рентабельности, методы их расчета; факторы, влияющие на изменение рентабельности.

## 11.4 Типовые тестовые задания

Тема: Основные средства предприятия

1. Косновным производственным фондам относится:

- а) оборудование производственного цеха;
- б) парк автомашин, обслуживающий общежитие;
- в) оборудование заводской поликлиники;
- г) станки, установленные в рабочем корпусе заводского ПТУ

2. К активной части основных фондов относятся средства труда:

- а) сооружения;
- б) здания;
- в) инвентарь;
- г) транспортные средства;
- д) оборудование

3. Отношение вновь введенных основных фондов к их стоимости на конец периода исчисляется:

- а) коэффициент прироста;
- б) коэффициент выбытия фондов;
- в) коэффициент обновления;
- г) коэффициент замены фондов

4. К базовым видам оценки основных фондов относятся:

- а) полная первоначальная, полная восстановительная и балансовая стоимость;
- б) полная первоначальная, полная восстановительная и остаточная стоимость;
- в) полная восстановительная, балансовая и остаточная стоимость

5. Изношенность основных фондов характеризует:

- а) остаточная стоимость;
- б) восстановительная стоимость;
- в) первоначальная стоимость

6. Моральный износ – это:

- а) понижение стоимости действующих основных фондов

в результате появления

новых видов, более дешевых и более производительных;

б) потеря основных фондами технических свойств и характеристик в результате эксплуатации, атмосферного воздействия, условий хранения;

в) процесс перенесения стоимости основных фондов на производимую продукцию;

г) денежное выражение части стоимости основных фондов, перенесенной на готовый продукт

7. При увеличении нормы амортизации:

- а) повысится себестоимость продукции;
- б) замедлится процесс перенесения стоимости основных фондов на продукт;
- в) уменьшатся поступления в бюджет;
- г) понизится стоимость продукции

8. Приобретен автомобиль с предполагаемым пробегом 200 тыс. км. стоимостью 400 тыс. руб. В отчетном периоде пробег составил 20 тыс. км. Годовая сумма

амортизации, начисленная способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) оставила:  
а) 20 тыс. руб.;

б) 40 тыс. руб.;  
 в) 60 тыс.  
 руб.; г) 10 тыс. руб.

9. Фондоотдача рассчитывается как отношение произведенной продукции к:  
 а) среднегодовой стоимости ОПФ;  
 б) первоначальной стоимости ОПФ;  
 в) восстановительной;  
 г) остаточной

10. Максимальная эффективность производства достигается в случае:  
 а) когда фондовооруженность труда растет более быстрыми темпами, чем производительность труда;  
 б) когда производительность труда растет более быстрыми темпами, чем фондовооруженность труда;  
 в) когда темпы роста фондовооруженности труда и производительности труда совпадают;  
 г) эти показатели независимы

11. Установить соответствие показателя формуле его расчета

1	Фондоотдача	1	выпуск продукции (товарной, валовой) / среднегодовая стоимость производственных фондов
2	Фондоемкость	2	чистая прибыль / среднегодовая стоимость основных производственных фондов
3	Фондовооруженность	3	среднегодовая стоимость производственных фондов / выпуск продукции
4	Рентабельность основных производственных фондов	4	среднегодовая стоимость производственных фондов / среднесписочная численность промышленно-производственного персонала

Тема: Оборотные средства предприятия

1. Оборотные средства – это средства, авансированные в:

а) основные производственные фонды и фонды обращения;  
 б) оборотные производственные фонды;  
 в) оборотные производственные фонды и фонды обращения;  
 г) основные и оборотные производственные фонды

2. Увеличение времени оборота оборотных средств при неизменном объеме продукции и при прочих равных условиях приводит к:

а) повышению потребности в оборотных средствах;  
 б) уменьшению потребности в оборотных средствах;  
 в) сохранению их на прежнем уровне;  
 г) не оказывает влияния на величину оборотных средств

3. Количество оборотов, которое совершают оборотные средства в течение рассматриваемого периода, показывает коэффициент:

а) закрепления;  
 б) загрузки средств в обороте;  
 в) коэффициент оборачиваемости;  
 г) время оборота

4. Выручка от реализации за квартал 200 тыс. руб., средний остаток оборотных средств – 40 тыс. руб. Коэффициент закрепления оборотных средств равен: а) 5;  
б) 0,2;  
в) 18;  
г) 800

5. Объем незавершенного производства не включает:  
а) изделия, законченные изготовлением, но не полностью укомплектованные; б) изделия и полуфабрикаты до сдачи на склад готовой продукции;  
в) изделия, законченные изготовлением, но не принятые службой контроля качества; г) изделия, законченные изготовлением и принятые заказчиком

6. Высвобождение оборотных средств может быть:  
а) номинальным и реальным;  
б) абсолютным и относительным; в) первичным и вторичным

7. Каким стадиям проходят оборотные средства:  
а) денежную, товарную;  
б) товарную, производственную, денежную; в) денежную и реализационную;  
г) денежную, реализационную, товарную

Тема: Себестоимость продукции

1. Себестоимость продукции – это:

а) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала организации;  
б) выраженные в денежной форме текущие затраты на ее производство;  
в) показатель, характеризующий конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия;  
г) подготовка рабочего места, полная его загрузка, применение передовых методов и приемов труда

2. При снижении объема производства продукции по сравнению с базисным периодом при прочих равных условиях себестоимость единицы продукции:

а) снижается; б) повышается;  
в) остается неизменной

3. Смета затрат не включает:

а) материальные затраты; б) амортизация;  
в) запасные части и другие материалы для ремонта основных средств; г) прочие затраты.

4. Полная, или коммерческая, себестоимость продукции отличается от величины производственной себестоимости на величину:

а) амортизационных отчислений; б) расходов будущих периодов;

в) затрат на реализацию  
продукции;г)прочихзатрат.

5. Объективной причиной повышения себестоимости продукции служит: а) уровень автоматизации и механизации процессов производства; б) инфляционный рост цен на потребляемые материальные ресурсы; в) уровень организации труда; г) уровень технологического развития производства.

6. При изменении объема производства условно-переменные затраты в себестоимости единицы продукции: а) растут пропорционально увеличению объемов производства; б) составляют постоянную величину; в) уменьшаются пропорционально снижению объемов производства; г) уменьшаются пропорционально росту объемов производства.

7. Условно-постоянные затраты — это: а) затраты, которые изменяются пропорционально изменению объемов производства; б) затраты, которые не зависят от динамики объема производства; в) затраты, отнесенные к таксовым ПБУ 10/99 «Расходы организации»; г) часть себестоимости единицы продукции, которая остается неизменной с ростом объема производства.

8. Понятие безубыточности означает, что: а) предприятие работает с прибылью; б) предприятие работает с убытком; в) при данном объеме продаж предприятие достигает полного покрытия выручкой всех затрат на реализованную продукцию, а прибыль равна нулю; г) при данном объеме продаж предприятие обеспечивает рентабельность продукции, достаточную для ведения расширенного воспроизводства.

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещен в методических указаниях, которые хранятся на кафедре «Управление инновационной деятельностью»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института ИНЭУ

— \_\_\_\_ || \_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

**Лист актуализации рабочей программы  
дисциплины Б.1.Б.14 «Экономика предприятия»  
индекса учебного плана, наименование**

для подготовки бакалавров Направление: 12.03.04 Биотехнические системы и технологии

Направленность: «Инженерное дело в медико-биологической практике»

Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки:

2021 Курс 3

Семестр 6

а) В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 20

\_\_\_\_ г.  
начала подготовки.

б) В рабочую программу вносятся следующие изменения (указать на какой год начала подготовки):

1).....;

2).....;

3).....

Разработчик(и): \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры УИД

\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2021 г. Заведующий кафедрой Д.Н.

Лапаев

**Лист актуализации принят на хранение:**

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2021 г. Методический отдел У

МУ: \_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_