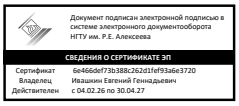
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Образовательно-научный институт физико-химических технологий и материаловедения (ИФХТиМ)

(*Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)*



УТВЕРЖДАЮ:
Директор института:
_____ Мацулевич Ж.В.
подпись ФИО
22.06. 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ОД.10 Система управления охраной труда

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)
для подготовки бакалавров

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность
(код и направление подготовки)

Направленность: Безопасность технологических процессов и производств
(наименование профиля)

Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала подготовки - 2023г

Выпускающая кафедра ПБЭиХ
аббревиатура кафедры

Кафедра-разработчик ПБЭиХ
аббревиатура кафедры

Объем дисциплины 144/4
часов/з.е

Промежуточная аттестация зачет
экзамен, зачет с оценкой, зачет

Разработчик (и): __Елькин А.Б., к.т.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Нижний Новгород, 2023

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 25 мая 2020 г. N 680 на основании учебного плана принятого УМС НГТУ, протокол от 25.05.2023, №22.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры протокол от 14.06.23 № 7

Зав. кафедрой д.х.н., профессор Наумов В.И. _____

Программа рекомендована к утверждению ученым советом _ИФХТиМ_

Протокол от 22.06.2023 № 9

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ регистрационный № 20.03.01-0-40

Начальник МО _____ Н.Р. Булгакова

Заведующая отделом комплектования НТБ Н.И. Кабанина

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины ..... **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины 4

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП..... 6

5. Структура и содержание дисциплины 8

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины 11

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины..... 17

8. Информационное обеспечение дисциплины 17

9. Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ..... 19

10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине..... 20

11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины..... 21

12. Оценочные средства для контроля освоения дисциплины..... 22

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины «Система управления охраной труда» является подготовка будущих специалистов к творческому решению вопросов управления техносферной безопасностью, решение которых позволяет целенаправленно проводить работу по обеспечению безопасности производственных процессов, улучшения условий труда работников, экологической безопасности производства на основе действующего законодательства и нормативных правовых актов в сфере безопасности. В процессе изучения дисциплины студенты должны изучить требования, предъявляемые к системам управления охраной труда на производстве и овладеть навыками по разработке СУОТ организации.

Задачами освоения дисциплины «Система управления охраной труда» являются:

освоение знаний о требованиях к системам управления охраной труда в организации, освоение функций управления; приобретение навыков по разработке процедур по обеспечению безопасности труда в организации, а также повышения эффективности функционирования управления охраной труда в организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММ*Ы*

2.1. Учебная дисциплина «Система управления охраной труда» включена в перечень дисциплин вариативной части (формируемой участниками образовательных отношений), определяющий направленность ОП. Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОП ВО и УП.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при изучении следующих дисциплин: «Эргономика и психологические основы безопасности труда», «Управление техносферной безопасностью», «Аудит и экспертиза безопасности труда», «Преддипломная практика».

Полученные знания и навыки будут использоваться при выполнении выпускной квалификационной работы.

Особенностью дисциплины является изучение процедур оценки соответствия системы управления охраной труда требованиям нормативных актов в сфере управления безопасностью труда, освоение, на практических занятиях, проведения аудита системы управления охраной труда и разработки мероприятий по повышению эффективности функционирования СУОТ.

Рабочая программа дисциплины «Система управления охраной труда» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Система управления охраной труда» направлен на:

- формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) 20.03.01 «Техносферная безопасность»:

профессиональных (ПК): ПК-1, ПК-4.

Таблица 1- Формирование компетенций дисциплинами

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	***Семестры формирования компетенций дисциплинами***									
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ПК-1										
Система управления охраной труда										+
Управление техносферной безопасностью								+		
Ознакомительная практика				+						
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности						+		+		
Преддипломная практика										+
Эргономика и психологические основы безопасности труда				+						
Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР										+
ПК-4										
Система управления охраной труда										+
Аудит и экспертиза безопасности труда								+		
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности						+		+		
Преддипломная практика										+
Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР										+

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Трудовая функция - содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда (А/05.6). Профстандарт «Специалист в области охраны труда», код 40.054.

Вид профессиональной деятельности: сервисно-эксплуатационный; организационно-управленческий; экспертный, надзорный и инспекционно-аудиторский

Таблица 2- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**			**Оценочные средства**	
					Текущего контроля	**Промежуточной аттестации**
ПК-1. Способен обеспечивать управление охраной труда в организации	ИПК-1.1. Разрабатывает систему управления охраной труда в организации и предусматривает необходимые процедуры в области охраны труда	**Знать**: - требования к системе управления охраной труда организации	**Уметь**: - разрабатывать процедуры по охране труда		Контрольные вопросы	Вопросы для зачета (19)
	ИПК-1.2. Проектирует структуру управления охраной труда, структуру службы охраны труда, конкретизирует требования к знаниям и умениям, уровню подготовки специалистов службы охраны труда	**Знать:** - структуру управления охраной труда в организации;	**Уметь**: - распределять функциональные обязанности руководителей и специалистов по охране труда.	**Владеть**: - навыками организации подготовки и проверки знаний требований охраны труда	Контрольные вопросы	
	ИПК-1.3. Готовит проекты локальных нормативных	**Знать:** - требования по разработке	**Уметь**: - разрабатывать локальные		Контрольная работа	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
					Текущего контроля	Промежуточной аттестации
	актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда	локальных нормативных актов по охране труда	нормативные актов по охране труда			
	ИПК-1.4. Организует и проводит аудит системы управления охраной труда организации, оценивает соответствие СУОТ нормативным требованиям.	**Знать:** - порядок проведения аудита системы управления охраной труда; - методы оценки соответствия системы управления охраной труда нормативным требованиям	**Уметь**: - применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки	**Владеть**: - разработкой предложений по совершенствованию системы охраны труда	Контрольная работа	
ПК-4. Способен организовать производственный контроль и специальную оценку условий труда	ИПК-4.1. Разрабатывает программу производственного контроля по охране труда и организует его проведение	**Знать:** - процедуру организации производственного контроля по охране труда	**Уметь:** - разрабатывать программу и график производственного контроля.		Контрольные вопросы	
	ИПК-4.2. Осуществляет контроль за состоянием условий труда и соблюдением требований охраны труда	**Знать:** - требования по проведению производственного контроля по охране труда	**Уметь:** - применять результаты производственного контроля по охране труда	**Владеть:** - навыками по оценке вредных производственных факторов в производственных помещения.		

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
					Текущего контроля	Промежуточной аттестации
	ИПК-4.3. Организует подготовку проведения специальной оценки условий труда и использует ее результаты для разработки мероприятий по улучшению условий труда	**Знать:** - требования нормативных правовых актов по специальной оценке условий труда	**Уметь:** - разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам СОУТ	**Владеть:** - навыками по улучшению условий труда и снижению профессионального риска работников		

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, распределение часов по видам работ в семестре представлено в таблице 3.

Таблица 3 -Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Всего часов	8 сем
Формат изучения дисциплины		
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**144**	**144**
1. Контактная работа:	**25**	**25**
1.1.Аудиторная работа, в том числе:	**20**	**20**
занятия лекционного типа (Л)		
занятия семинарского типа (ПЗ - семинары, практические занятия и др.)	**20**	**20**
лабораторные работы (ЛР)		
1.2.**Внеаудиторная, в том числе**	**5**	**5**
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)		
текущий контроль, консультации по дисциплине		
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	**5**	**5**
2. Самостоятельная работа (СРС)	**115**	**115**
реферат/эссе (подготовка)		
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)		
контрольная работа	20	20
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	95	95
Подготовка к зачету	**4**	**4**

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Таблица 4 -Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий[12]	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах) [13]	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)[14]
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час				
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час					
10 СЕМЕСТР									
ПК-1 ИПК-1.1 ИПК-1.2 ИПК-1.3	Раздел 1 Требования к системам управления производственной безопасностью								
	Тема 1.1. Стандарты по системам управления безопасностью на производстве			2	10	подготовка к лекциям 1, 2 , стр.6-29			
	Тема 1.2. Структура системы управления охраной труда			2	30	1, 3, стр.30-59			
	Итого по 1 разделу			**4**	**40**				
ПК-1 ИПК-1.4	Раздел 2 Оценка эффективности системы управления охраной труда								
	Тема 2.1. Аудит системы управления охраной труда организации			8	44	подготовка к лекциям 3, 4			
ПК-4 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	Тема 2.2. Организация производственного контроля по условиям труда			8	60	подготовка к лекциям 1, 2, 5. Стр.64-96			
	Итого по 2 разделу			**16**	**104**				

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий[12]	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах) [13]	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)[14]
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час				
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час					
	Итого:			**20**	**144**				

6 ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Текущий контроль осуществляется по всем видам учебного процесса: тестирование по темам лекционных занятий, решение практических задач, контрольные работы.

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Тема контрольной работы

Аудит системы управления охраной труда организации (с учетом специфики производственной деятельности).

Типовые тестовые задания

1. Кем осуществляется административно-производственный контроль по охране труда в организации на третьем уровне:
- комиссией по охране труда организации;
- руководителем структурного подразделения;
!- специальной комиссией по проведению контроля по охране труда;
- бригадиром или мастером;
- службой охраны труда организации.

2.Что необходимо принять для функционирование системы управления охраной труда:
- приказ по назначению ответственных за безопасность эксплуатации оборудования, зданий и объектов;
!- должностные обязанности по охране труда;
- распоряжение Главного инженером организации;
- приказ службы охраны труда организации.

3. Что необходимо для совершенствования системы управления охраной труда в организации:
- создать службу производственного контроля по охране труда;
- разработать положение по совершенствованию системы управления охраной труда;
! - провести аудит системы управления охраной труда;
- привлечь к управлению охраной труда работников организации;
- увеличить штат сотрудников службы охраной труда организации.

4.Какие разделы включает система управления охраной труда в организации:
- общие положения, распределение должностных обязанностей по охране труда, ответственность за нарушения по охране труда;
!- политику, планирование, внедрение, контроль и совершенствование;
- нормативные правовые акты по охране труда;
!- процедуры по достижению целей по охране труда;
- участие работников организации в управлении охраной труда.

5. Какими нормативные актами регламентируются требования к системе управления охраной труда организации:
- ГОСТ 12.0.003-2015;
!- ГОСТ Р 12.0.007- 2009;
!- ИСО 45001-2018;
- ГОСТ 12.0.230-2007;

- приказ Минтруда РФ № 438н.

6. Какие компенсации предусмотрены за выполнение работы с вредными условиями труда класса 3.2:
!- доплата к тарифной ставке;
!- дополнительный отпуск;
- сокращенный рабочий день;
!- молоко и лечебно-профилактическое питание;
- льготная пенсия.
7. Работодатель обязан обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты:
!- в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи СИЗ;
!- имеющих сертификат соответствия или декларацию соответствия;
- по своему усмотрению и необходимости для выполнения работ;
- по требованию органов государственного надзора и контроля;
- согласно коллективного договора организации.
8. Какие работники обязаны проходить обязательный медицинский осмотр:
!- лица моложе 18 лет;
!- по списку организации, утвержденному работодателем;
- по требованию Роспотребнадзора;
- все при заключении трудового договора и оформлении на должность;
- после длительных перерывов в работе и продолжительного отпуска.

9. Что включает процедура подготовки работников по охране труда:
!- инструктаж по охране труда и стажировку на рабочем месте;
!- обучение и аттестацию по охране труда;
- проверку квалификации работника и правил выполнения работы;
- тестирование психофизиологических качеств работника;
!- обучение правилам оказания первой помощи.

10. С какой целью проводится идентификация опасностей и оценка профессионального риска:
!- для разработки мероприятий по улучшению условий труда работников;
!- для информирования работников об условиях труда;
!- для предоставления компенсаций за вредные условия труда;
- с целью классификации условий труда;
- для управления охраной труда в организации.

11. Внутренний аудит системы управления охраной труда в организации проводится:
- для выявления нарушений по охране труда;
- для привлечения к дисциплинарной ответственности за нарушения требований охраны труда;
!- для выявления несоответствий в системе управления охраной труда;
- для планирования мероприятий по охране труда;
- для сертификации системы управления охраной труда.

12. Какие методы применяются для количественной оценки риска:
!- основанные на теории вероятности и статистике;
- основанные на балльных оценках;
- основанные на социологических исследованиях;
!- основанные на математическом моделировании;
- основанные на специальной оценке условий труда.

13. Как планируются мероприятия по охране труда в организации?:
!- по результатам специальной оценки условий труда;
!- в соответствии с приказом Минтруда РФ № 181;
- по положению о Системе управления охраной труда в организации;
- по рекомендациям комиссии по охране труда организации;
- по решению службы охраны труда.

14. Что необходимо отразить в Политике организации по охране труда:
!- приоритет сохранения жизни и здоровья работников;
- соблюдение требований и правил по охране труда;
!- привлечение работников к управлению охраной труда в организации;
!- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
!- выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
15. Каким образом закрепляются должностные обязанности по охране труда:
!- отдельным разделом в положении о СУОТ;
!- в виде отдельного положения об обеспечении функционирования СУОТ;
!- локальными нормативными актами по охране труда;
- в трудовом договоре;
- в коллективном договоре.
16. Кем осуществляется общественный контроль по охране труда в организации:
!- комиссией по охране труда организации;
!- комиссией по охране труда профсоюзной организации;
!- уполномоченными по охране труда организации;
- службой охраны труда организации;
- инспектором по охране труда.
17. На кого возлагается обязанность по разработке положения о СУОТ:
- на службу охраны труда организации;
!- на руководителя организации;
- на специальную комиссию по охране труда;
- на службу по управлению персоналом.
18. Каким нормативным документом регламентируется процедура оценки соответствия СУОТ:
- ИСО 45001-2018;
- ГОСТ 12.0 230-2007;
- ГОСТ Р 12.0.007-2009;
!- ГОСТ Р 12.230.2- 20015;
- приказом Минтруда РФ №438н.
19. Требования к работникам организации включают:
!- наличие профессионального образования;
- стаж работы по специальности не менее 3-х лет;
!- опыт практической работы;
!- обучение по охране труда;
- соблюдение правил внутреннего распорядка.
20. Для чего используются результаты расследования несчастных случаев на производстве:
!- для разработки мероприятий по предупреждению травматизма;
!- для возмещения вреда в результате несчастного случая;
!- для анализа травматизма на производстве;
- для привлечения к ответственности за нарушения требований охраны труда;
- для повышения эффективности СУОТ.

21. Дайте определение системы управления охраной труда:
!- комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей;
- система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические и лечебно- профилактические мероприятия;
- комплекс мероприятий по защите от воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов;
- комплекс мероприятий по защите жизненно важных интересов общества и личности от аварий и инцидентов, создающих угрозу жизни и здоровью людей;
- правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.
22. Что не относится к процедурам по охране труда:
- проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- оценка и управление профессиональным риском;
- обеспечение санитарно-бытовыми помещениями и лечебно-профилактическим питанием;
!- привлечение к ответственности за нарушения требований охраны труда;
- обеспечение безопасного выполнения подрядных работ.
23. К особым документам по СУОТ, которые не подлежат пересмотру, изменению и обновлению относятся:
!- журналы учета и акты об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
!- записи о воздействии на работников вредных производственных факторов и результатов наблюдения за состоянием здоровья;
!- результаты контроля функционирования СУОТ;
- протоколы проверки знаний требований охраны труда;
- инструкции по охране труда для профессий и видов работ.
24. Кем и как утверждается Положение о СУОТ организации:
!- приказом руководителя организации с учетом мнения работников (уполномоченных ими представительных органов);
!- после размещения проекта Положения о СУОТ на официальном сайте в сети «Интернет»;
- после согласования Положения о СУОТ в органах исполнительной власти субъекта Федерации;
- после регистрации в Государственной инспекции труда .
25. Целевой инструктаж по охране труда следует проводить:
!- при выполнении разовых работ;
!- при ликвидации последствий аварий и стихийных бедствий;
!- при выполнении работ, на которые оформляется «наряд-допуск»;
!- при проведении спортивных мероприятий;
- при перерывах в работе более 60 дней.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться балльно-рейтинговая/традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Таблица 5

Шкала оценивания	**Экзамен/ Зачет с оценкой**	**Зачет**
85-100	Отлично	зачет
70-84	Хорошо	
60-69	Удовлетворительно	
0-59	Неудовлетворительно	незачет

При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов должны быть представлены критерии выставления оценок по четырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет».

Таблица 6 –Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Критерии оценивания результатов обучения**			
		Оценка **«неудовлетворительно»** / «не зачтено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка **«удовлетворительно»** / «зачтено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка **«хорошо»** / «зачтено» 75-89% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка **«отлично»** / «зачтено» 90-100% от max рейтинговой оценки контроля
ПК-1. Способен обеспечивать управление охраной труда в организации	ИПК-1.1. Планирует системы управления охраной труда и разрабатывает процедуры в области охраны труда	Не способен разрабатывать систему управления охраной труда и процедуры в области охраны труда;	Знает нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда	Может разрабатывать систему управления охраной труда и знает процедуры в области охраны труда	Уверенно разрабатывает систему управления охраной труда и владеет навыками разработки процедур в области охраны труда
	ИПК-1.2. Оценивает результативность и эффективность	Не знает процедуру оценки результативности и	Знает структуру и содержание системы управления	Оценивает эффективность системы управления охраной	Оценивает эффективность системы управлени

	системы управления охраной труда, разрабатывает рекомендации по устранению недостатков и совершенствованию системы управления охраной труда	эффективности системы управления охраной труда.	охраной труда организации.	труда и дает рекомендации по ее улучшению	я охраной труда и готовит предложения по корректировке системы управления охраной труда
	ИПК-1.3. Определяет цели и задачи в области охраны труда, эффективные мероприятия по улучшению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков и совершенствует систему управления охраны труда	Не знает целей и задач в области охраны труда. Не способен разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда и совершенствовать систему управления охраной труда.	Ориентируется в целях по охране труда. Способен разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда.	Знает цели и задачи в области охраны труда, способен разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда и совершенствовать систему управления охраной труда.	Отлично знает проблемы в области охраны труда, уверенно разрабатывает мероприятия по улучшению условий труда и совершенствует систему управления охраной труда.
	ИПК-1.4. Организует и проводит аудит системы управления охраной труда организации, оценивает соответствие СУОТ	Не знает порядок проведения аудита системы управления охраной труда. и **о**ценки соответствия системы управления охраной труда нормативным требованиям.	Поверхностно знает порядок проведения аудита системы управления охраной труда и процедуру **о**ценки соответствия системы управления охраной труда нормативным требованиям.	Знает порядок проведения аудита системы управления охраной труда и процедуру **о**ценки соответствия системы управления охраной труда нормативным требованиям.	Отлично знает порядок проведения аудита системы управления охраной труда и процедуру **о**ценки соответствия системы управления охраной труда нормативным требованиям.
ПК-4. Способен организовать производственный контроль и специальную	ИПК-4.1. Разрабатывает программу производственного контроля по охране труда и организует его	Не знает процедуру организации производственного контроля по охране труда	Поверхностно знает процедуру организации производственного контроля по	Знает процедуру организации производственного контроля по охране труда	Отлично знает процедуру организации производственного контроля по охране

оценку условий труда	проведение		охране труда		труда
	ИПК-4.2. Осуществляет контроль за состоянием условий труда и соблюдением требований охраны труда	Не способен организовать проведение производственн ого контроля по охране труда	Поверхностно понимает необходимос ть проведения производстве нного контроля по охране труда	Может применять результаты производстве нного контроля по охране труда	Уверенно применяет результаты производствбе нного контроля по охране труда по оценке вредных производствен ных факторов в производствен ных помещения
	ИПК-4.3. Организует подготовку проведения специальной оценки условий труда и использует ее результаты для разработки мероприятий по улучшению условий труда	Не знает порядка проведения специальной оценки условий труда и требований нормативных правовых актов по СОУТ	Знает порядок проведения специальной оценки условий труда и требования нормативных правовых актов по СОУТ	Способен организовать проведение специальной оценки условий труда	Уверенно организует и проводит специальную оценку условий труда. Разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам СОУТ

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Учебная литература, печатные издания библиотечного фонда

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных ниже на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

1.Елькин А.Б.Система управления охраной труда : учеб. пособие/А.Б.Елькин, Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е. Алексеева.-Нижний Новгород, 2015.- 101с.

7.2.Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

2.ГОСТ12.0.007-2009 «Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»

3 Типовое положение о системе управления охраной труда организации. Приказ Минтруда России от 16.08.2016.№438н

4. ГОСТ12.0.230.2-2015 СУОТ «Оценка соответствия. Требования»

5 Методические рекомендации МР 2.2.0244-21 "Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда".

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

8.1.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень программных продуктов, используемых при проведении различных видов занятий по дисциплине (открытый доступ):

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/.
2. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
3. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://elib.tolgas.ru./ - Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа:http://znanium.com/. – Загл. с экрана.
5. Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://openedu.ru/. - Загл с экрана.
6. *Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа:http://polpred.com/. – Загл. с экрана.*
7. *Базы данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ РАН) по естественным, точным и техническим наукам Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.viniti.ru. – Загл. с экрана.*
8. *Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://uisrussia.msu.ru/. – Загл. с экрана.*

8.2.Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 7 - Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка, по которой осуществляется доступ к ЭБС
1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://biblio-online.ru/

Таблица 8 - Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Windows XP, Prof, S/P3 (подписка DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14)	Open Office 4.1.1 (лицензия Apache License 2.0)
Microsoft Windows 7 (подписка MSDN 4689, подписка DreamSparkPremium, договор № Tr113003 от 25.09.14)	Adobe Acrobat Reader (FreeWare)
Visual Studio 2008 (подписка DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14)	

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655)	
Microsoft Office (лицензия № 43178972)	
Windows XP лиц. № 65609340	
Office 2007 лиц. № 43178971	
Microsoft Windows XP Professional (лицензия № 43178980)	
MicrosoftOffice 2007 (лицензия № 44804588)	
1С предприятие 8.1 (лицензионное соглашение №800908353 с ЗАО «1С»)	
Adobe Design Premium CS 5.5.5 (лицензия № 65112135)	
Dr.Web (с/н GMN9-DSLH-G4U1-LW6H от 11.05.23	
КонсультантПлюс (Договор № 28-13/16-313 от 27.12.16)	
Техэксперт (Договор №100/860 от 22.12.2016)	

В табл. 9 указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ). Данный перечень подлежит обновлению в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В данном разделе могут быть приведены ресурсы (ссылки на сайты), на которых можно найти полезную для курса информацию, в т.ч. статистические или справочные данные, учебные материалы, онлайн курсы и т.д.

Таблица 9 - Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	База данных стандартов и регламентов РОССТАНДАРТ	https://www.gost.ru/portal/gost//home/standarts
2	Электронная база избранных статей по философии	http://www.philosophy.ru/
3	Единый архив экономических и социологических данных	http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
4	Базы данных Национального совета по оценочной деятельности	http://www.ncva.ru
5	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	доступ из локальной сети
6	Информационно-справочная система «Техксперт»	доступ из локальной сети

9.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 10 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

Таблица 10 - Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в данном разделе.

Таблица 11 - Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование специальных помещений и помещений для прохождения практики	Оснащенность специальных помещений и помещений для прохождения практики	Перечень лицензионного программного обеспечения.
1	6354- Мультимедийная аудитория . Нижний Новгород, Казанское ш., 12)	Оснащенность специализированной аудитории мебелью и техническими средствами обучения: -компьютер – 1 шт; -рабочий стол -1 шт; - доска информационная; -тренажер-манекен по оказанию первой помощи пострадавшим- 2 шт.; -парты – 9 шт; -стул – 22 шт; -экран; - мультимедийный проектор.	
2	6347 Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и	Оснащенность учебной аудитории мебелью и техническими средствами обучения: 1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор;	1. Windows XP, Prof, S/P3 (подписка Dream Spark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14); 2. Microsoft Office Professional Plus 2007

	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Нижний Новгород, Казанское ш., 12)	3. Экран; 4.Компьютер PC; 5.Стенд по очистке воды; 6. Стенд по очистке выбросов в атмосферу (2 шт). Парта – 21 шт Стул - 42 шт.	(лицензия № 42470655); 3. Dr.Web (с/н GMN9-DSLH-G4U1-LW6H от 11.05.23
3	6-351 (Учебная лаборатория по безопасности жизнедеятельности). Нижний Новгород, Казанское ш., 12)	1. Доска меловая. 2. Измеритель мощности дозы. 3. ИМД-1 – 2 шт. 4. Парта – 16 шт 5. Стул -30 шт. 6. Стенд по ГО и ЧС – 1 шт. 7. Плакаты по ГО и ЧС – 12 шт.	

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

-контрольная работа;

- тест;

-отчет по практическим работам.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студенты, выполнившие все обязательные виды запланированных учебных занятий допускаются к прохождению промежуточной аттестации (экзамену).

Результат обучения считается сформированным на повышенном уровне, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, использует в ответе дополнительный материал. Все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты, проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается сформированным на пороговом уровне, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с

задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже трех по оценочной системе, что соответствует допороговому уровню.

11.2.Методические указания для занятий лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (таблица 4). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

11.3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в табл. 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

12.1. Вопросы для зачета

1. Понятие и содержание охраны труда согласно трудового законодательства
2. Обоснование необходимости разработки СУОТ в организации
3. Структура и содержание системы управления охраной труда организации.
4. Модель системы управления охранной труда
5. Структура и содержание OHSAS 45000-2018

6. Политика организации в области охраны труда
7. Планирование мероприятий по охране труда в организации.
8. Оценка эффективности системы управления охраной труда. Аудит СУОТ.
9. Методы анализа и оценки профессионального риска
10. Назначение и функции службы охраны труда организации
11.Функциональные обязанности должностных лиц в области охраны труда
12. Порядок обучения специалистов и персонала по охране труда
13.Документация СУОТ в организации
14. Процедуры по охране труда в СУОТ
15.Процедура проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах
16.Организация контроля за соблюдением требований по охране труда на предприятии
17.Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда.
18.Совершенствование системы управления охраной труда в организации
19.Нормативные правовые акты по системе управления охраной труда