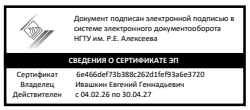
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Образовательно-научный институт физико-химических технологий и материаловедения (ИФХТиМ)
(Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор института:
_____Мацулевич Ж.В.
подпись ФИО
22.06.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ОД.6 Управление техносферной безопасностью

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)
для подготовки бакалавров

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность
(код и направление подготовки)
Направленность: Безопасность технологических процессов и производств
(наименование профиля)
Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)
Год начала подготовки - 2023г

Выпускающая кафедра ПБЭиХ
аббревиатура кафедры
Кафедра-разработчик ПБЭиХ
аббревиатура кафедры
Объем дисциплины 144/4
часов/з.е
Промежуточная аттестация зачет
экзамен, зачет с оценкой, зачет
Разработчик (и): Елькин А.Б., к.т.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Нижний Новгород, 2023

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 25 мая 2020 г. N 680 на основании учебного плана принятого УМС НГТУ, протокол №22 от 25.05.2023.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры протокол от 14.06.2023 № 7

Зав. кафедрой д.х.н., профессор Наумов В.И. _____

Программа рекомендована к утверждению ученым советом _ИФХТиМ_

Протокол от22.06.2023 № 9

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ регистрационный № 20.03.01-0-36

Начальник МО _____ Н.Р. Булгакова

Заведующая отделом комплектования НТБ _____ Н.И. Кабанина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 4

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП 5

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8

6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ. 10

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 12

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 13

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ 15

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ 15

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 16

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины «Управление техносферной безопасностью» является подготовка будущих специалистов к творческому решению вопросов управления техносферной безопасностью, решение которых позволяет целенаправленно проводить работу по обеспечению безопасности производственных процессов, улучшения условий труда работающих, экологической безопасности производства на основе действующего законодательства и нормативных правовых актов в сфере безопасности. В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к организации управления безопасностью на производстве.

1.2. Задачами освоения дисциплины «Управление техносферной безопасностью» являются:

- изучение основных законодательных и нормативных правовых актов в сфере обеспечения техносферной безопасности;
- формирование знаний о системе и структуре государственных органов управления безопасностью, а также приобретение практических навыков, необходимых для понимания и применения на практике основ государственного управления безопасностью для принятия управленческих и хозяйственных решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Управление техносферной безопасностью» включена в перечень дисциплин вариативной части (формируемой участниками образовательных отношений), определяющий направленность ОП. Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОП ВО и УП.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при изучении следующих дисциплин: «Надзор и контроль в сфере безопасности»», «Аудит и экспертиза безопасности труда», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

Полученные знания и навыки будут использоваться при изучении курсов «Система управления охраной труда» и при выполнении выпускной квалификационной работы.

Особенностью дисциплины является изучение принципов риск-ориентированного подхода к управлению техносферной безопасностью, освоение, на практических занятиях, методов прогнозирования и оценки техногенного риска, разработки мероприятий по повышению безопасности производственных процессов и порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Рабочая программа дисциплины «Управление техносферной безопасностью» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Управление техносферной безопасностью» направлен на:

- формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) 20.03.01 «Техносферная безопасность»:

профессиональных (ПК): ПК-1.

Таблица 1- Формирование компетенций дисциплинами

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	*Семестры формирования компетенций дисциплинами*									
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ПК-1										
Управление техносферной безопасностью Б1.В.ОД.6								+		
Система управления охраной труда (Б1.В.ОД.10										+
Ознакомительная практика (Б2.У.1)				+						
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Б2.П.1)						+		+		
Преддипломная практика (Б2.П.2										+
Эргономика и психологические основы безопасности труда (ФТД.1)				+						
Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР (Б3.Д.1)										+

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Трудовая функция - содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда (А/05.6). Профстандарт «Специалист в области охраны труда», код 40.054.

Вид профессиональной деятельности: сервисно-эксплуатационный; организационно-управленческий; экспертный, надзорный и инспекционно-аудиторский.

Таблица 2- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине*			*Оценочные средства*	
					Текущего контроля	*Промежуточной аттестации*
ПК-1. Способен обеспечивать управление охраной труда в организации	ИПК-1.1. Планирует системы управления охраной труда и разрабатывает процедуры в области	**Знать**: - планирование системы управления охраной труда и разработк	**Уметь**: - применять нормативные правовые акты, содержа	**Владеть:** -навыками разработки процедур в области охраны труда	Контрольные вопросы	Вопросы для экзамена (17 билетов)

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине*			*Оценочные средства*	
					Текущего контроля	*Промежуточной аттестации*
	охраны труда	у показателей деятельности в области охраны труда;	щие государственные нормативные требования охраны труда			
	ИПК-1.2. Оценивает результативность и эффективность системы управления охраной труда, разрабатывает рекомендации по устранению недостатков и совершенствованию системы управления охраной труда	**Знать:** - процедуру оценки результативности и эффективности системы управления охраной труда;	**Уметь:** - анализировать лучшую практику в области формирования и развития системы управления охраной труда и оценивать возможности ее адаптации;	**Владеть:** - подготовкой предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда.	Контрольные вопросы	

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине*			*Оценочные средства*	
					Текущего контроля	*Промежуточной аттестации*
	ИПК-1.3. Определяет цели и задачи в области охраны труда, эффективные мероприятия по улучшению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков и совершенствует систему управления охраны труда	**Знать :** - цели и задачи в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей производственной деятельности работодателя;	**Уметь:** - разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда и совершенствованию системы управления охраной труда;	**Владеть:** - навыками оценки и снижения уровней профессионального риска.	Отчет по практической работе	
	ИПК-1.4. Организует и проводит аудит системы управления охраной труда организации, оценивает соответствие СУОТ нормативным требованиям.	**Знать:** -порядок проведения аудита системы управления охраной труда; - методы оценки соответствия системы управления охраной труда нормативным требованиям;	**Уметь:** - применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки;	**Владеть:** - навыками оформления результатов аудита системы управления охраной труда.	Контрольная работа	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, распределение часов по видам работ в семестре представлено в таблице 3.

Таблица 3 -Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Всего часов	8 сем
Формат изучения дисциплины		
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**144**	**144**
1. Контактная работа:	**25**	**25**
1.1 Аудиторная работа, в том числе:	**20**	**20**
занятия лекционного типа (Л)	**8**	**8**
занятия семинарского типа (ПЗ - семинары, практические занятия и др.)	**12**	**12**
лабораторные работы (ЛР)		
1.2.Внеаудиторная, в том числе:	**5**	**5**
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)		
текущий контроль, консультации по дисциплине		
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	**5**	**5**
2. Самостоятельная работа (СРС)	**115**	**115**
реферат/эссе (подготовка)		
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)		
контрольная работа	**20**	**20**
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	**95**	**95**
Подготовка к зачету	**4**	**4**

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Таблица 4 -Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	***Наименование разделов, тем***	***Виды учебной работы***				***Вид СРС***	***Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий[12]***	***Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах) [13]***	***Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)[14]***
		Контактная работа			***Самостоятельная работа студентов (СРС), час***				
		Лекции, час	***Лабораторные работы, час***	***Практические занятия, час***					
8 СЕМЕСТР									
ПК-1 ИПК-1.1	Раздел 1. Правовые основы в сфере техносферной безопасности								
	Тема 1.1. Цели и задачи по управлению техносферной безопасностью	1			10	подготовка к лекциям 1.4, стр.6 -13			
	Тема 1.2 Нормативные правовые акты в сфере безопасности	1			30	1.2,1.3, стр.13-23			
	Итого по 1 разделу	2			40				
ПК-1 ИПК-1.2 ИПК-1.3 ИПК-1.4	Раздел 2 Система государственного управления в техносфере								
	Тема 2.1. Структура органов государственного управления в сфере техносферной безопасности	2			44	подготовка к лекциям 1.1, 1.2, 1.4, стр. 23 - 55			
	Тема 2.2. Государственное управление производственной безопасностью	4		12	60	подготовка к лекциям 1.1, 1.4, стр.23 - 55 2.1, 2.2, 2.3, 2.4			
	Итого по 2 разделу	6		12	104				
	Итого:	8		12	144				

6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Текущий контроль осуществляется по всем видам учебного процесса: тестирование по темам лекционных занятий, решение практических задач, контрольные работы.

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Вопросы, индивидуальные задания и задачи представлены в методических указаниях к практическим занятиям [2.2 – 2.4], представленных в п. 7.2.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться балльно-рейтинговая/традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Таблица 5

Шкала оценивания	Экзамен/Зачет с оценкой	Зачет
85-100	Отлично	зачет
70-84	Хорошо	
60-69	Удовлетворительно	
0-59	Неудовлетворительно	незачет

При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов должны быть представлены критерии выставления оценок по четырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет».

Таблица 6 – Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Критерии оценивания результатов обучения**			
		Оценка «**неудовлетворительно**» / «не зачтено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «**удовлетворительно**» / «зачтено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «**хорошо**» / «**зачтено**» 75-89% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «**отлично**» / «**зачтено**» 90-100% от max рейтинговой оценки контроля
ПК-1. Способен обеспечивать управление охраной труда в организации	ИПК-1.1. Планирует системы управления охраной труда и разрабатывает процедуры в области охраны	Не способен разрабатывать систему управления охраной труда и процедуры в области охраны труда;	Знает нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда	Может разрабатывать систему управления охраной труда и знает	Уверенно разрабатывает систему управления охраной труда и владеет навыками

	труда			процедуры в области охраны труда	разработки процедур в области охраны труда
	ИПК-1.2. Оценивает результативность и эффективность системы управления охраной труда, разрабатывает рекомендации по устранению недостатков и совершенствованию системы управления охраной труда	Не знает процедуру оценки результативности и эффективности системы управления охраной труда.	Знает структуру и содержание системы управления охраной труда организации.	Оценивает эффективность системы управления охраной труда и дает рекомендации по ее улучшению	Оценивает эффективность системы управления охраной труда и готовит предложения по корректировке системы управления охраной труда
	ИПК-1.3. Определяет цели и задачи в области охраны труда, эффективные мероприятия по улучшению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков и совершенствует систему управления охраны труда	Не знает целей и задач в области охраны труда. Не способен разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда и совершенствовать систему управления охраной труда.	Ориентируется в целях по охране труда. Способен разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда.	Знает цели и задачи в области охраны труда, способен разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда и совершенствовать систему управления охраной труда.	Отлично знает проблемы в области охраны труда, уверенно разрабатывает мероприятия по улучшению условий труда и совершенствует систему управления охраной труда.
	ИПК-1.4. Организует и проводит аудит системы управления охраной труда организации, оценивает соответствие СУОТ	Не знает порядок проведения аудита системы управления охраной труда. и **о**ценки соответствия системы управления охраной труда	Поверхностно знает порядок проведения аудита системы управления охраной труда и процедуру **о**ценки соответствия системы управления охраной труда	Знает порядок проведения аудита системы управления охраной труда и процедуру **о**ценки соответствия системы	Отлично знает порядок проведения аудита системы управления охраной труда и процедуру **о**ценки соответствия системы управления

		нормативным требованиям.	нормативным требованиям.	управления охраной труда нормативн ым требования м.	охраной труда нормативным требованиям.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Учебная литература, печатные издания библиотечного фонда

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных ниже на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

1.1.Управление техносферной безопасностью : учеб. пособие / А.Г. Илиев, М.Д. Молев. – Шахты : ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты, 2019. http://www.libdb.sssu.ru

1.2.Фролов А.В. Управление техносферной безопасностью: учебное пособие / А.В.Фролов, А.С.Шевченко. -2-е изд., перераб. И доп.-М.:РУСАЙНС, 2016.

1.3.Смирнова В.М., Макеев И.С., Елькин А.Б., Ивашкин Е.Г. Экологическая безопасность техносферы: проблемы и управление: учеб. пособие / В.М.Смирнова [и др.]; Нижегород.гос.техн.ун-т им. Р.Е.Алексеева. –Нижний Новгород. 2021.

1.4.Елькин А.Б., Тишков К.Н. Управление техносферной безопасностью: учеб. пособие; Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е. Алексеева.-Нижний Новгород, 2014.

7.2. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

2.1.Пачурин Г.В., Щенников Н.И., Курагина Т.И. Охрана труда. Методика проведения расследований несчастных случаев на производстве: учебное– 2-е изд., доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 144 с. Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1013414

2.2.Методические основы по проведению анализа опасностей и оценки риска аварий на опасных производственных объектах. Утв.приказом Ростехнадзора России от 13.05.2015 №188.

2.3.Елькин А.Б. Методические указания по выполнению расчетно-графической работы «Анализ и оценка риска аварии на опасном производственном объекте» /Электронный ресурс/: учеб. метод. пос./ А.Б.Елькин; Нижегор. гос. архитектур.- строит. ун-т – Н.Новгород: ННГАСУ, 2019, 9с.

2.4.Макаров П.В. Профессиональные риски / П.В. Макаров; Нижегород. гос. архит. – строит. ун-т – Н. Новгород: ННГАСУ, 2018. – 144 с.

7.3. Методические указания, разработанные НГТУ

3.1. Методические рекомендации по организации аудиторной работы. Приняты Учебно-методическим советом НГТУ им. Р.Е. Алексеева, протокол № 2 от 22 апреля 2013 г. Электронный адрес:

http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/metod_dokym_obraz/met_rekom_aydit_rab.pdf?20. Дата обращения 23.09.2015.

3.2 Методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы студентов по дисциплине. Приняты Учебно-методическим советом НГТУ им. Р.Е. Алексеева, протокол № 2 от 22 апреля 2013 г. Электронный адрес:http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/metod_dokym_obraz/met_rekom_organiz_samoct_rab.pdf?20.

3.3 Учебное пособие «Проведение занятий с применением интерактивных форм и методов обучения», Ермакова Т.И., Ивашкин Е.Г., 2013 г. Электронный адрес:http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/metod_dokym_obraz/provedenie-zanyatij-s-primeneniem-interakt.pdf.

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

8.1.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень программных продуктов, используемых при проведении различных видов занятий по дисциплине (открытый доступ):

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/.
2. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
3. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://elib.tolgas.ru./ - Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа:http://znanium.com/. – Загл. с экрана.
5. Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://openedu.ru/. - Загл с экрана.
6. Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа:http://polpred.com/. – Загл. с экрана.
7. Базы данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ РАН) по естественным, точным и техническим наукам Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.viniti.ru. – Загл. с экрана.
8. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://uisrussia.msu.ru/. – Загл. с экрана.

8.2.Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 7 - Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка, по которой осуществляется доступ к ЭБС
1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://biblio-online.ru/

Таблица 8 - Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Windows XP, Prof, S/P3 (подписка DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14)	Open Office 4.1.1 (лицензия Apache License 2.0)
Microsoft Windows 7 (подписка MSDN 4689, подписка DreamSparkPremium, договор № Tr113003 от 25.09.14)	Adobe Acrobat Reader (FreeWare)
Visual Studio 2008 (подписка DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14)	
Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655)	
Microsoft Office (лицензия № 43178972)	
Windows XP лиц. № 65609340	
Office 2007 лиц. № 43178971	
Microsoft Windows XP Professional (лицензия № 43178980)	
MicrosoftOffice 2007 (лицензия № 44804588)	
1С предприятие 8.1 (лицензионное соглашение №800908353 с ЗАО «1С»)	
Adobe Design Premium CS 5.5.5 (лицензия № 65112135)	
Dr.Web (с/н GMN9-DSLH-G4U1-LW6H от 11.05.23	
КонсультантПлюс (Договор № 28-13/16-313 от 27.12.16)	
Техэксперт (Договор №100/860 от 22.12.2016)	

В табл. 9 указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ). Данный перечень подлежит обновлению в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В данном разделе могут быть приведены ресурсы (ссылки на сайты), на которых можно найти полезную для курса информацию, в т.ч. статистические или справочные данные, учебные материалы, онлайн курсы и т.д.

Таблица 9 - Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	База данных стандартов и регламентов РОССТАНДАРТ	https://www.gost.ru/portal/gost//home/standarts
2	Электронная база избранных статей по философии	http://www.philosophy.ru/
3	Единый архив экономических и социологических данных	http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
4	Базы данных Национального совета по оценочной деятельности	http://www.ncva.ru
5	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	доступ из локальной сети
6	Информационно-справочная система «Техксперт»	доступ из локальной сети

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 10 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

Таблица 10 - Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в данном разделе.

Таблица 11 - Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование специальных помещений и помещений для прохождения практики	Оснащенность специальных помещений и помещений для прохождения практики	Перечень лицензионного программного обеспечения.
1	6354- Мультимедийная аудитория . Нижний Новгород, Казанское ш., 12)	Оснащенность специализированной аудитории мебелью и техническими средствами обучения: -компьютер – 1 шт; -рабочий стол -1 шт; - доска информационная; -тренажер-манекен по оказанию первой помощи пострадавшим-2 шт.; -парты – 9 шт; -стул – 22 шт; -экран; - мультимедийный проектор.	
2	6-347 Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных	Оснащенность учебной аудитории мебелью и техническими средствами обучения: 1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор; 3. Экран;	1. Windows XP, Prof, S/P3 (подписка Dream Spark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14); 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655);

№	Наименование специальных помещений и помещений для прохождения практики	Оснащенность специальных помещений и помещений для прохождения практики	Перечень лицензионного программного обеспечения.
	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Нижний Новгород, Казанское ш., 12)	4.Компьютер PC; 5.Стенд по очистке воды; 6. Стенд по очистке выбросов в атмосферу (2 шт). Парта – 21 шт Стул - 42 шт.	3. Dr.Web (с/н GMN9-DSLH-G4U1-LW6H от 11.05.23
3	6-351 (Учебная лаборатория по безопасности жизнедеятельности). Нижний Новгород, Казанское ш., 12)	1. Доска меловая. 2. Измеритель мощности дозы. 3. ИМД-1 – 2 шт. 4. Парта – 16 шт 5. Стул -30 шт. 6. Стенд по ГО и ЧС – 1 шт. 7. Плакаты по ГО и ЧС – 12 шт.	

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

-контрольная работа;

- тест;

-отчет по практическим работам.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студенты, выполнившие все обязательные виды запланированных учебных занятий допускаются к прохождению промежуточной аттестации (экзамену).

Результат обучения считается сформированным на повышенном уровне, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, использует в ответе дополнительный материал. Все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты, проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается сформированным на пороговом уровне, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с

установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже трех по оценочной системе, что соответствует допороговому уровню.

11.2.Методические указания для занятий лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (таблица 4). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

11.3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в табл. 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

12.1.Тема контрольной работы

Разработка инструкции по охране труда для работника (профессии)

12.2.Типовые тестовые задания

Тестовые задания для проверки остаточных знаний по законодательным и нормативным правовым актам

1.1. К законодательным актам по охране труда относятся:

- Конституция Российской Федерации;+
- Кодекс законов о труде Российской Федерации;-----
- Трудовой кодекс Российской Федерации;+
- Правила внутреннего трудового распорядка;----
- Коллективный договор.-----

1.2. Трудовые отношения между работником и работодателем возникают в результате:

- избрания на должность;+
- назначения на должность;+
- судебного решения;+
- допуска к работе без оформления трудового договора;+
- согласия сторон--------.

1.3. Работники организации имеют право:
- на участие в работе по управлению организацией;+
- на свободный труд и отдых;+
- на отпуск в любое время года;----
- на возмещение вреда в результате несчастного случая;+
- на отказ от средств индивидуальной защиты----

1.4. На какой срок заключается трудовой договор:
- на испытательный срок;----
- на 10 лет;------
- на время выполнения работы----;
- на определенный срок;+
- на неопределенный срок.+

1.5. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор:
- по соглашению сторон;+
- предупредив администрацию за неделю;------
- в любое время.-----

1.6. Работодатель может уволить работника:
- за прогулы;+
- за отказ от выполнения распоряжения;-----
- в период отпуска;-------
- по требованию государственных органов по надзору;------
- по собственной инициативе.-------

1.7. Продолжительность рабочего времени шестидневной недели составляет:
- 36 часов;-----
- 40 часов;+
- 41 час;-----
- 39 часов;-----
- 42 часа.----

1.8. К дисциплинарным взысканиям относятся:
- штраф;-----
- лишение премии;-----
- выговор;+
- увольнение;+
- замечание.+

1.9. Запрещается привлекать к работе женщин:
- в ночное время;---
- по перемещению тяжестей более 10 кг;+
- имеющих детей в возрасте до 3-х лет;----
- не прошедших обучение по охране труда;----
- на подземные работы.+

1.10. При приеме на работу лиц моложе 18 лет необходимо:
- медицинское освидетельствование;+
- разрешение родителей;+
- специальное образование;----
- заключение трудового договора; +
- испытательный срок.----

1.11. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации называется:
- мировым соглашением;---
- коллективным договором;+
- трудовым договором;----
- соглашением;----
- договором.---

1.12. Коллективный договор заключается:
- на 1 год;---
- на 2 года;---
- на 3 года;+
- на 5 лет.---

Тестовые задания для проверки остаточных знаний по организации управления охраной труда на предприятии

2.1. Штатный специалист по охране труда в организации должен быть при численности работников:
- свыше 10 человек;---
- свыше 100 человек;---
- свыше 50 человек. +

2.2. Общественный контроль по охране труда в организации осуществляют:
- служба охраны труда;---
- администрация города (района);---
- профсоюзная организация; +
- представительная организация;----
- представительные органы трудового коллектива.+

2.3. Обучение и проверка знаний по охране труда проводится:
- не позднее одного месяца после назначения на должность; +
- не позднее двух месяцев после назначения на должность;----
- периодически один раз в три года; +
- непосредственно при назначении на должность;----
- после несчастных случаев на предприятии.----

2.4. Объектом управления охраной труда в организации является:
- персонал предприятия;---
- условия труда; +
- технологические процессы;---
- служба охраны труда;---
- производственное оборудование.---

2.5. Оперативный контроль за состоянием охраны и условий труда в подразделениях предприятия осуществляет:

- служба охраны труда; +
- инженерно-технический персонал подразделения;---
- главный инженер предприятия.---

2.6. Третья ступень трехступенчатого контроля осуществляется:

- на предприятии в целом;---
- на участке;---
- в цехе; +
- на рабочем месте.---

2.7.При перерывах в работе более 30 дней необходимо провести:

- повторный инструктаж;----
- внеплановый инструктаж; +
- целевой инструктаж.----

2.8. Инструкции по охране труда для профессий, должностей и работ разрабатываются:

- службой охраны труда организации;----
- уполномоченными по охране труда;----
- комиссией по охране труда;----
- производственно-техническим отделом;----
- руководителем структурного подразделения. +

2.9.Работник обязан:

- застраховаться от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний;---
- соблюдать требования охраны труда; +
- принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций; +
- сообщать руководителю о состоянии своего здоровья; +
- расследовать несчастные случаи на производстве.---

2.10.Размер страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний определяется:

- классом риска предприятия; +
- страхователем;----
- страховщиком.----

2.11.Работающие на тяжелых работах и во вредных или опасных условиях труда имеют право:

- на обеспечение спецодеждой и СИЗ;+
- на дополнительный отпуск в любое время;---
- на сокращенный рабочий день;+
- на увеличение тарифной ставки;+
- на отказ от работы.------

2.12. Несчастные случаи подлежат расследованию с оформлением акта по форме Н-1, если они произошли:

- на территории организации во время сверхурочных работ; +
- при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; +
- по пути на работу;----
- на территории организации при совершении кражи;----

- при следовании в командировку и обратно. +

2.13. Смертельный случай на производстве расследует комиссия в составе:
- представитель работодателя;+
- общественный инспектор по охране труда; +
- специалист по охране труда; +
- медицинский работник;----
- государственный инспектор по охране труда. +

2.14. Возмещение вреда, причиненного работнику в результате производственной деятельности осуществляется в виде:
- пособия по временной нетрудоспособности; +
- единовременных страховых выплат; +
- ежемесячных страховых выплат; +
- оплаты на санаторно-курортное лечение; +
- предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска.---

2.15. Финансирование мероприятий по улучшению условий труда в организациях осуществляется в размере:
- 0,2% от суммы затрат на производство продукции и эксплуатационные расходы; +
- 0,5% независимо от вида деятельности;---
- не менее 2% в госбюджетных организациях. ----

12.3. Практическая работа.

Применение риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля в сфере безопасности

Задание по практической работе .

Рассчитать показатель потенциального риска причинения вреда здоровью (R) от производственной деятельности организации и определить периодичность плановых проверок органами государственного надзора за деятельностью предприятия.

12.4. Вопросы для зачета

1. Основные цели системы управления безопасностью труда («дерево» целей СУБТ)
2. Структура системы управления безопасностью труда.
3. Основные принципы регулирования трудовых отношений
4. Система законодательных актов по охране труда.
5. Нормативные правовые акты по охране труда.
6. Порядок заключения и расторжения трудового договора.
7 Рабочее время и время отдыха согласно Трудового кодекса РФ.
8. Социальное партнерство в сфере охраны труда. Коллективный договор.
9. Особенности охраны труда женщин.
10. Особенности охраны труда молодежи.
11. Структура системы государственного управления по охране труда.
12. Система управления охраной труда в Нижегородской области.
13. Органы государственного надзора и контроля в сфере охраны труда.
14. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
15. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
16. Общественный контроль по охране труда, его функции и задачи.
17. Характеристика и основные признаки опасных производственных объектов.
18. Обязанности организаций по обеспечению промышленной безопасности опасных производственных объектов.
19. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

20. Организация работы службы охраны труда на предприятии, ее основные функции и права.
21. Планирование мероприятий по охране труда в организации.
22. Административно-производственный контроль по охране труда в организациях.
23. Обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов.
24. Порядок разработки и содержание инструкций по охране труда для работников.
25.Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.
26.Компенсации за тяжелые работы и работу во вредных условиях труда.
27. Структура и содержание системы управления охраной труда организации.
28.Санитрано-бытовое обслуживание работников.
29. Обеспечение работающих во вредных условиях труда спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.
30. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда.
31. Виды ответственности за нарушения трудового законодательства и нормативных актов по охране труда.
32. Оценка эффективности системы управления охраной труда. Аудит СУОТ.
33. Организация работ с повышенной опасностью.
34. Обязанности работников в сфере охраны труда.