

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет
им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Институт транспортных систем (ИТС)

(Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института

Тумасов А.В.

Подпись

ФИО

«10» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.15 Служба ГИБДД

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки бакалавров

Направление подготовки : 23.03.01 Технология транспортных процессов

(код и направление подготовки, специальности)

Направленность: «Организация и безопасность логистических систем (автомобильный транспорт)»

(наименование профиля, программы магистратуры, специализации)

Форма обучения: заочное

(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала подготовки 2021

Выпускающая кафедра СДМ

аббревиатура кафедры

Кафедра-разработчик СДМ

аббревиатура кафедры

Объем дисциплины 72/2

часов/з.е

Промежуточная аттестация зачет

экзамен, зачет с оценкой, зачет

Разработчик (и): Левшунов Л.С., к.т.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

НИЖНИЙ НОВГОРОД, 2022 год

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ

от 07.08.2020 № 911 на основании учебного плана принятого УМС НГТУ

протокол от 10.06.2021 № 6

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры разработчика программы протокол от 13.05.2021 № 9

Зав. кафедрой д.т.н, проф. Вахидов У.Ш. _____
подпись

Программа рекомендована к утверждению ученым советом института, где реализуется данная программа ИТС, Протокол №08/1, 08.06.2021

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ, регистрационный № 23.03.01-6-52
Начальник МО _____

Заведующая отделом комплектования НТБ _____ Кабанина Н.И.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	4
4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины.....	6
5. Структура и содержание дисциплины.....	7
6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины	11
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	13
8. Информационное обеспечение дисциплины	14
9. Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ	15
10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины.....	16
12. Оценочные средства для контроля освоения дисциплины.....	18

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является изучение принципов организации ГИБДД, законодательной основы ее деятельности и взаимодействия с другими организациями транспортной инфраструктуры для подготовки к решению профессиональной задачи в сфере организации и безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- получение представления о роли и значении ГИБДД, особенностях организационной структуры ГИБДД;
- получение студентами цельного представления о законодательной основе деятельности ГИБДД, взаимодействии органов ГИБДД с транспортными организациями и отдельными;
- подготовка студентов к изучению дисциплин, связанных с безопасностью дорожного движения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Служба ГИБДД» включена в перечень дисциплин вариативной части (формируемой участниками образовательных отношений), определяющий направленность ОП. Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОП ВО и УП.

Дисциплина базируется на следующих дисциплинах: «Транспортная инфраструктура», и «Правила дорожного движения» в объеме программы бакалавриата.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при изучении следующих дисциплин «Теория транспортных процессов и систем», «Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса», «Пути сообщения. Технологические сооружения», «Организационно-производственные структуры транспорта», «Экспертиза ДТП» и при выполнении выпускной квалификационной работы.

Рабочая программа дисциплины «Служба ГИБДД» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таблица 1- Формирование компетенций дисциплинами

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Курс формирования дисциплины				
	1	2	3	4	5
ПК-5					
Конструкция и расчет автомобилей			+		
Общий курс транспорта			+		
Основы научных исследований				+	
Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса					+
Экспертиза ДТП				+	
Служба ГИБДД			+		
Страхование на автомобильном транспорте					+
Методология подготовки водителей			+		
Основы теории безопасного управления автомобилем			+		
Преддипломная практика					+
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Таблица 2- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
		Планируемые результаты обучения по дисциплине	Текущего контроля	Промежуточной аттестации	Оценочные средства	
ПК-5	Освоение дисциплины причастно к ТФ F/03.06 (07.005 «Специалист административно-хозяйственной деятельности») Организация и разработка мероприятий по обеспечению безопасности перевозок корпоративным транспортом организаций					
ПК-5. Способен анализировать причины возникновения дорожно-транспортных происшествий и разрабатывать мероприятия по их предотвращению, включая психологические, технические и климатические аспекты	ИПК-5.3Систематизирует нормативные документы, регламентирующие безопасность перевозочного процесса	Знать: -методы контроля технического состояния автотранспортных средств, - основы теории технической эксплуатации автомобилей, - методы обеспечения работоспособности автотранспортных средств,	Уметь: способами поиска современных решений в области управления движением транспортных средств управлять обеспечением работоспособностью автотранспортных средств для осуществления перевозочных процессов	Владеть: приемами планирования и управления коммерческой эксплуатацией транспортных систем, приемами организации безопасных условий труда	Вопросы для устного и письменного опроса.	Вопросы для устного и письменного опроса.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В разделе указывается общий объём всех видов учебных занятий по дисциплине в часах по семестрам. Исходным материалом для заполнения таблицы является Учебный план. Видами промежуточного контроля могут быть: зачёт, зачёт с оценкой, экзамен, защита КР/КП.

5.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. 72 часов, распределение часов по видам работ семестрам представлено в таблице 3.

Таблица 3

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость в час		
	Всего час.	В т.ч. по семестрам	
		№ 3 сем	№ сем
Формат изучения дисциплины	с использованием элементов электронного обучения		
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:			
1.1.Аудиторная работа, в том числе:			
занятия лекционного типа (Л)			
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практ. Занятия и др)	8	8	
лабораторные работы (ЛР)			
1.2.Внеаудиторная, в том числе		5	5
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)	.		
текущий контроль, консультации по дисциплине	5	5	
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)			
2. Самостоятельная работа (СРС)	55	55	
реферат/эссе (подготовка)	4	4	
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)			
контрольная работа			
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)			
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	51	51	
Подготовка к зачёту с оценкой (контроль)	4	4	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Таблица 4 - Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)				
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час								
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час									
6 семестр													
ПК-5 ИПК-5.3	Тема 1. Задачи, полномочия и организационная структура ГИБДД РФ. Структура ГИБДД Нижегородской области и города.				2	Подготовка к занятиям	Обсуждение, дискуссия.		СДО Moodle ЭИОС НГТУ				
	Тема 2. Дорожно-патрульная служба ГИБДД, Виды, структура, функции и способы работы подразделений.				3	Конспект	Обсуждение, дискуссия. Устный опрос.		СДО Moodle ЭИОС НГТУ				
	Тема 3. Организация применения законодательства об административных правонарушениях в области дорожного движения. Меры административного воздействия, применяемые сотрудниками ДПС..				3	Конспект	Обсуждение, дискуссия. Устный опрос.		СДО Moodle ЭИОС НГТУ				
	Самостоятельная работа по освоению раздела:				55								
	реферат, эссе (тема)												

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час				
Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час	Самостоятельная работа студентов (СРС), час						
	расчётно-графическая работа (РГР)								
	контрольная работа								
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР			55					

6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Индивидуальные задания для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся сформированы в СДО Moodle ЭИОС НГТУ и находятся в свободном доступе.

Вопросы для текущего контроля по теоретическому материалу приведены в конце каждой лекции.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию в форме зачета, сформирован в СДО Moodle ЭИОС НГТУ и находятся в свободном доступе.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться **балльно-рейтинговая/традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

Шкала оценивания	Зачет
85-100	
70-84	зачет
60-69	
0-59	незачет

Таблица 6 - Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
		Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «зачтено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «зачтено» 75-89% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «зачтено» 90-100% от max рейтинговой оценки контроля
ПК-5. Способен анализировать причины возникновения дорожно-транспортных происшествий и разрабатывать мероприятия по их предотвращению, включая психологические, технические и климатические аспекты	ИПК-5.3 Систематизирует нормативные документы, регламентирующие безопасность перевозочного процесса	Изложение учебного материала бессистемное, неполное, не освоены правовые нормы принятия управленческого решения, непонимание их использования в рамках поставленных целей и задач; неумение делать обобщения, выводы, что препятствует усвоению последующего материала	Фрагментарные, поверхностные знания лекционного курса; изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя; затруднения при формулировании результатов и их решений	Знает материал на достаточно хорошем уровне; представляет основные задачи в рамках постановки целей и выбора оптимальных способов их достижения при управлении проектом. Умеет использовать правовую документацию для определения круга задач.	Имеет глубокие знания всего материала структуры дисциплины; освоил новации лекционного курса по сравнению с учебной литературой; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Учебная литература, печатные издания библиотечного фонда

1. Горев А.Э. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения [текст]: учебное пособие (Гриф УМО по образованию) / А. Э. Горев, Е. М. Олещенко. - М.: Академия, 2008. - 256с.
2. Пеньшин, Н. В. Служба ГИБДД : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 230301 «Технология транспортных процессов» / Н. В. Пеньшин, В. С. Горюшинский. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. – 204 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444655&razdel=259
3. Официальный сайт ГИБДД России. <https://гидд.рф/>

Главная → Госавтоинспекция → Нормативные документы. <https://yandex.ru/search/>

.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Материалы, необходимые для занятий присутствуют в СДО Moodle ЭИОС НГТУ в разделе «Служба ГИБДД» и находятся в свободном доступе.

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

8.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
3. [Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса](#) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/> - Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система Znaniум.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
5. Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://openedu.ru/>. - Загл с экрана.

8.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 8 - Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка, по которой осуществляется доступ к ЭБС
1	2	3
1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://biblio-online.ru/

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
1	2
Microsoft Windows XP, Prof, S/P3 (подписка DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14)	Open Office 4.1.1 (лицензия Apache License 2.0)
Microsoft Windows 7 (подписка MSDN 4689, подписка DreamSparkPremium, договор № Tr113003 от 25.09.14)	Adobe Acrobat Reader (FreeWare)
Microsoft Office (лицензия № 43178972)	
MicrosoftOffice 2007 (лицензия № 44804588)	
Adobe Design Premium CS 5.5.5 (лицензия № 65112135)	

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице **10** указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. При заполнении таблицы может быть использована информация, размещенная в подразделе «Доступная среда» специализированного раздела сайта НГТУ «Сведения об образовательной организации» <https://www.nntu.ru/sveden/accenv/>

Таблица 10 - Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	2	3
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение – синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в данном разделе.

В таблице 11 перечислены:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;

-помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые должны оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ.

Таблица 11 - Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
			1
1	1126 Лабораторная мультимедийная аудитория "Компьютерное моделирование и проектирование" (для лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, лабораторных) г. Нижний Новгород, ул. Минина, 24	1. Доска меловая; 2. Телевизор LG Smart-TV; 3. ПК Intel Celeron-1200/2 Gb RAM/NVIDIA GeForce/HDD 500; 4. Иллюстративный материал по устройству машин для земляных работ; 5. Иллюстративный материал (масштабные модели машин для земляных работ с подвижными рабочими органами); 6. Иллюстративный материал по Правилам дорожного движения (плакаты)	<ul style="list-style-type: none"> Windows 7 Профессиональная (лицензия 55041-005-5563565-86081), Microsoft Office стандартный 2010 (лицензия 02278-592-2972951-38292), AutoDes AutoCAD 2012 (серийный №540-46966181 сетевая лицензия 85769EMS_2012_OF) распространяемое по свободной лицензии: 7-Zip, Adobe Reader 11, WinDjWiew 1.0.3, PTV Vissim 6 (Students), KMPlayer, K-Lite Codec, Daemon Tools Lite
	8220 Лабораторная мультимедийная аудитория "Информационные материалы" (для лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, лабораторных, для самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций), г. Нижний Новгород, ул. Семашко, 5	1. ПК Intel Core™i3-10100/8 Gb RAM/HDD 500; 2. Телевизор 32LG-5000; 3. МФУ Canon MF3228; 4. зона доступа Wi-Fi кафедры 5. База данных по конструкции, ремонту и эксплуатации транспорта	<ul style="list-style-type: none"> Windows 10 Home (лицензия 00327-30997-02572-ААОЕМ), Microsoft Office стандартный 2010 (лицензия 02260-018-0000106-48659) распространяемое по свободной лицензии: 7-Zip, Adobe Reader 11, WinDjWiew 1.0.3, PTV Vissim 6 (Students), KMPlayer, K-Lite Codec, Daemon Tools Lite

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Этот раздел включает: описание особенностей организации учебного процесса по дисциплине, указание наиболее сложных для усвоения разделов (тем); рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по дисциплине.

11.1. Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий (выбирается из приложения к РПД):

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- разбор конкретных ситуаций;
- тестирование.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

11.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся.

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в таблице 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине

Примерная тематика рефератов.

1. Государственная инспекция безопасности дорожного движения. Система, структура, управленческая деятельность.
2. Субъекты Государственной системы обеспечения безопасности дорожного движения.
3. Организационно-правовые основы деятельности дорожно-патрульной службы ГИБДД.
4. Производство по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения.
5. Тактика выявления нарушений Правил дорожного движения и других нормативов, действующих в области обеспечения безопасности дорожного движения
6. Административное принуждение в деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения.
7. Правовое обеспечение и защита прав граждан в сфере административно-юрисдикционной деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России.
8. Правовые основы контрольно-надзорной деятельности органов внутренних дел в сфере дорожного движения.
9. Структура и состояние государственной системы обеспечения безопасности дорожного движения.
10. Организация профилактической работы в сфере безопасности дорожного движения в автотранспортных предприятиях.
11. Организационно-правовые основы деятельности подразделений по исполнению административного законодательства ГИБДД МВД России.
12. Государственные услуги, предоставляемые ГБДД МВД.
13. Административная ответственность в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.
14. Место и роль службы дорожного надзора в системе ГИБДД МВД России. Организация системы управления подразделениями дорожного надзора ГИБДД.

Примерный перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

- 1.Какие функции выполняет ГИБДД?
- 2.Какими нормативными документами регламентируется деятельность ГИБДД и где их найти?
- 3.Какие основные подразделения входят в состав ГИБДД?
- 4.Какие функции выполняют подразделения, входящие в состав ГИБДД?
- 5.Права ГИБДД?
- 6.Каковы функции ДПС?
- 7.Структура ДПС?
- 8.На каких законодательных актах основывается деятельность ДПС ГИБДД?
10. Кто может быть привлечён к ответственности за правонарушения в области дорожного движения?
11. Какие виды административных наказаний предусмотрены законодательством РФ за правонарушения в области дорожного движения?
12. За какие правонарушения в области дорожного движения водитель транспортного средства может быть лишён права управления транспортным средством?
13. В каких случаях водитель транспортного средства может быть подвергнут административному аресту?
14. Порядок наложения и обжалования административного наказания за правонарушения в области дорожного движения.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института ИТС

“_17_”_06_2021_ г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Б1.В.ОД.15 Служба ГИБДД»
индекс по учебному плану, наименование

для подготовки бакалавров

Направление: {шифр – название} 23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность: «Организация и безопасность логистических систем (автомобильный транспорт)»

Форма обучения заочная

Год начала подготовки: _____

Курс _____

Семестр _____

а) В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 20 г. начала подготовки.

б) В рабочую программу вносятся следующие изменения (указать на какой год начала подготовки):

- 1);
- 2);
- 3)

Разработчик (и): _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) _____ «_» 202 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
_____ протокол № _____ от «_» 202 г.

Заведующий кафедрой _____

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой СДМ _____ «_» 202 г.

Методический отдел УМУ: _____ «_» 202 г.