

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет
им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Институт транспортных систем (ИТС)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИТС

_____ А.В. Тумасов

20 июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.31Производственный менеджмент и маркетинг

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки бакалавров

Направление подготовки: 23.03.03. Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность ОП: «Автомобили и автомобильное хозяйство»

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2022

Выпускающая кафедра Автомобили и тракторы

Кафедра-разработчик УИД

Объем дисциплины 72/2
часов/з.е

Промежуточная аттестация зачет

Разработчик: Морозова Г.А., д.э.н., профессор

Нижний Новгород
2023 год

Рецензент – Богатырев А.В., заместитель генерального директора ЗАО «Институт ресурсосбережения», к.э.н., доцент

«15» июня 2023г.

Рабочая программа дисциплины: «Производственный менеджмент и маркетинг» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» направленность ОП «Автомобили и автомобильное хозяйство», утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 07 августа 2020 года № 902 на основании учебного плана принятого УМС НГТУ протокол от 06.04.2023 № 16

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры разработчика протокол от 30.05.2023 № 7

Зав. кафедрой д.э.н, профессор, Лапаев Д.Н. _____

Программа рекомендована к утверждению учёным советом ИТС, протокол от 20.06.2023 № 9

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ регистрационный № 23.03.03-а-25

Начальник МО _____ Н.Р. Булгакова

Заведующая отделом комплектования НТБ _____ Н.И. Кабанина
(подпись)

1. Оглавление

1. ОГЛАВЛЕНИЕ.....	3
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Цель освоения дисциплины:.....	4
1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.	8
5.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности	8
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
5.1. Перечень информационных справочных систем	12
5.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства необходимого для освоения дисциплины.....	12
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ	13
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
8.1. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	15
8.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА ¹⁶	16
8.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ	16
9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
9.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости.....	17

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель освоения дисциплины:

Является изучение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- изучение круга задач в рамках целеполагания и связи между ними;
- предложение способов решения задач и ожидаемых результатов и их оценка с точки зрения соответствия цели проекта;
- разработка плана реализации задач в зоне соответствия с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Производственный менеджмент и маркетинг включена в обязательный перечень дисциплин в рамках базовой части Блока 1, установленного ФГОС ВО, и является обязательной для всех профилей направления подготовки.

Дисциплина базируется на следующих дисциплинах: Экология, Социология, Исследование операций, Экономическая теория.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)¹

Таблица 1- Формирование компетенций дисциплинам

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины							
	Компетенции берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра /специалиста/магистра»							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Экология ОПК-1,2								
Социология УК-3911								
Исследование операций ОПК-1								
Экономическая теория УК-10								

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Таблица 2- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с
планируемыми результатами освоения

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках целеполагания, определяет связи между ними. ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Знать: - круг задач в рамках целеполагания и связи между ними; - оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; - принципы планирования и реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. Уметь: - определять круг задач в рамках целеполагания и связи между ними; - выявлять оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; - планировать реализовывать задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
---	---	---

Структура дисциплины

Вид учебной работы		Семестр	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:		всего часов	5
		38	38
1.1. Аудиторные занятия (всего)		34	34
в том числе:	лекции (Л)	17	17
	лабораторные работы (ЛР)	—	—
	практические занятия (ПЗ)	17	17
	практикумы	—	—
1.2. Внеаудиторные занятия (всего)		—	—
- групповые консультации по дисциплине		4	4
- групповые консультации по промежуточной аттестации (экзамен)		—	—
- индивидуальная работа преподавателя с обучающимися: по проектированию: проект (работа)		4	4
1.3. Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		34	34
Вид промежуточной аттестации (зачет / экзамен)		зачёт	зачёт
Общая трудоемкость, ч / зачетные единицы		72/2	72/2

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы и содержание дисциплины

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий и их трудоемкость, часы						
		всего часов (без экзамена)	лекции	практические занятия	лабораторные работы	внеаудиторная контактная работа	СРС*	формируемые компетенции
1.	Общее управление организацией: структуры, функции, процессы	16	3	4	—	1	8	УК2
2.	Управление человеческими ресурсами	19	5	5	—	1	10	УК2
3.	Управление развитием организации	20	4	5	—	1	8	УК2
4.	Стратегия маркетинга, планирование и контроль	17	5	3	—	1	8	Ук2
<i>Итого:</i>		72	17	17	—	4	34	—

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
		Контактная работа			Самостоятель- ная работа студентов (час)		
		Лекции	лаборатор ные практичес- кие	Самостоятель- ная работа студентов (час)			
УК 2	Раздел 1. Общее управление организацией: структуры, функции, процессы					Подготовка к лекциям	
	Тема1. Организация и ее деловая среда	1		2			2
	Тема 2. Организационные структуры управления	1		2		Подготовка к практическим работам	2
	Тема 3. Контроль у системе управления	1		2			2
	Раздел 2. Управление человеческими ресурсами						
	Тема 4. Основы управления персоналом	2		3			3
	Тема 5. Мотивация деятельности человека	1		3			3
	Тема 6.Управление группой	1		3			3
	Тема 7. Лидерство и эффективность управления	1		2			2
	Тема 8. Стратегическое управление организацией	2					
	Раздел 3. Управление развитием организации						

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
		Контактная работа			Самостоятельна я работа студентов (час)		
		Лекции	лаборатор ные	практичес кие			
	Тема 9.Текущее планирование в организации	1					
	Тема 10. Управление инновациями	1					
	Тема 11. Совершенствование бизнес-процессов	1					
	Раздел 4. Стратегия маркетинга, планирование и контроль						
	Тема 12. Понятие стратегии и тактики маркетинга. Стратегическое планирование маркетинга	2					
	Тема 13. Схема разработки бюджета маркетинга. Контроль за выполнением планов	2					
	ИТОГО 3А	17	17				17
	ИТОГО по дисциплине	17	17				17

Таблица 5.4

Самостоятельная работа студентов

Номер раздела	Темы лекций	Виды самостоятельной работы (детализация – виды самостоятельной работы по каждому разделу)	Трудоемкость, час.
1.	Тема 1. Организация и ее деловая среда	изучение теоретического материала (по конспекту лекций) изучение основной и дополнительной литературы	8
	Тема 2. Организационные структуры управления		
	Тема 3. Контроль у системе управления		
2.	Тема 4. Основы управления персоналом	изучение теоретического материала (по конспекту лекций) изучение нормативных документов изучение основной и дополнительной литературы выполнение контрольных работ	8
	Тема 5. Мотивация деятельности человека		
	Тема 6.Управление группой		
	Тема 7. Лидерство и эффективность управления		
3.	Тема 8. Стратегическое управление организацией	изучение теоретического материала (по конспекту лекций) изучение нормативных документов изучение основной и дополнительной литературы выполнение контрольных работ	8
	Тема 9. Текущее планирование в организации		
	Тема 10. Управление инновациями		
	Тема 11. Совершенствование бизнес-процессов		
4.	Тема 12. Понятие стратегии и тактики маркетинга. Стратегическое планирование маркетинга.	изучение теоретического материала (по конспекту лекций) изучение нормативных документов изучение основной и дополнительной литературы выполнение контрольных работ	8
	Тема 13. Схема разработки бюджета маркетинга. Контроль за выполнением планов		
Итого			32

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

5.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Тесты для текущего контроля знаний обучающихся сформированы в системе MOODLE и находятся в свободном доступе.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию в форме экзамена сформированы в системе MOODLE и находятся в свободном доступе.

Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Таблица 5 При текущем контроле (контрольные недели) и оценка выполнения лабораторных работ

Шкала оценивания	Экзамен/ Зачет с оценкой	Зачет
$40 < R \leq 50$	Отлично	зачет
$30 < R \leq 40$	Хорошо	
$20 < R \leq 30$	Удовлетворительно	
$0 < R \leq 20$	Неудовлетворительно	незачет

При промежуточном контроле успеваемость студентов оценивается по четырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», либо «зачет», «незачет».

. Таблица 6 - Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименован ие компетенци и	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
		Оценка «неудовлетворительн о» / «не зачтено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «удовлетворительн о» / «зачтено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «хорошо» / «зачтено» 75-89% от max рейтингово й оценки контроля	Оценка «отлично» / «зачтено» 90-100% от max рейтингово й оценки контроля

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках целеполагания, определяет связи между ними. ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Изложение учебного материала бессистемное, неполное. Непонимание использования в рамках поставленных целей и задач, что препятствует усвоению последующего материала	Фрагментарные, поверхностные знания, изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего материала. Допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя. Затруднения при формулировании результатов и их решений	Знает материал на достаточно хорошем уровне; представляет основные задачи в рамках постановки целей и выбора оптимальных способов их достижения .	Имеет глубокие знания всего материала структуры дисциплины; освоил новации лекционного курса по сравнению с учебной литературой; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании
---	---	---	--	--	--

Таблица 7. Критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Агарков, А.П. Управление инновационной деятельностью: «Менеджмент», «Инноватика» (уровень бакалавриата)/А.П.Агарков, Р.С. Голов. – 2-е издание. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 204 с.
2. Алексеев, А.А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для вузов/А.А. Алексеев. – 2-е изд., перераб. И доп. – Москва: издательство Юрайт, 2021. – 259 с.
3. Баранчев, В.П. Управление инновациями. Учебник/В.П. Баранчев, Н.П. Масленникова, В.М.Мишин. – М.: Юрайт, 2018. – 720 с.
4. Блохина, Т.К. Экономика и управление инновационной организацией. Учебник/Т.К. Блохина, О.Н. Быкова, Т.К. Ермолова. – М.: Юрайт, 2018. – 388 с.
5. Барышева А.В. Инновационный менеджмент. 3-е изд. – М.: 2012. – 384 ч. Сайт VSE-Ychebniki.ru≥innovacionny.
6. С.Г. Божук – «Маркетинговые исследования: учебник для вузов» / С.Г. Божук 2-е издание, исправленное и дополненное - Москва «Издательство Юрайт» ,2021-304 с.
7. Е.Н. Голубкова «Генерирование маркетинговых коммуникаций : учебник и практикум для вузов»/ Е.Н. Голубкова 3-е издание переработанное и дополненное- Москва «Издательство Юрайт» ,2021-363 с.
8. М.Н. Григорьев «Маркетинг учебник для вузов/ М.Н. Григорьев – 5-е издание, переработанное и дополненное, Москва «Издательство Юрайт» ,2021-559 с.
- 9.Е.С. Григорян «Маркетинговые коммуникации: учебник» / Е.С. Григорян , Москва « Инфра-М»,2021-294с.
- 10.Н.И. Диденко «Международный маркетинг практика: учебник для вузов» / Н.И. Диденко Н.И., Д.Ф. Скрипнюк, Москва «Издательство Юрайт» ,2021-406 с.
- 11.«Информационные технологии в маркетинге: учебник и практикум для вузов/ С.В. Карпова (и др.) ; под общей редакцией С.В. Карпова, Москва «Издательство Юрайт» ,2021-367 с.

12. «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности», учебник для бакалавров под редакцией А.А. Абаева, В.А. Алексунина, М.Т. Гуриевой- 2-е издание, переработанное и дополненное- Москва Издательство «Торговая корпорация «Дашков и Ко», 2020- 433с.
13. Г.А. Морозова, Д.Н. Лапаев, Н.Н. Яковлева «Технология маркетинга в условиях цифровизации» учебное пособие/ Г.А. Морозова, Д.Н. Лапаев, Н.Н. Яковлева – Нижегородский технологический университет им.Р.Е. Алексеева, Нижний Новгород, 2019 -107с.
14. Г.А. Морозова «Инновационный маркетинг: монография 2-е издание, исправленное и дополненное/Г.А. Морозова РАНХиГС, 2017 -92с.
15. Т.А. Тультаев «Маркетинг услуг: учебник / Т.А. Тультаев, Москва, «Инфра-М», 2020- 208с.
16. В.Р. Весник «Основы менеджмента: учебник/ В.Р. Весник- Москва, Издательство Юрайт, 2019- 254с.
17. А.А. Рубчинский «Методы и модели принятия управленческих решений» учебник для академического бакалавриата / А.А. Рубчинский, Москва Издательство Юрайт, 2019-526с.
18. М.Е.Винокур «Организация производства и менеджмент» учебно-методический комплекс- Москва, Издательство «Проспект» 2020-168 с.
19. Е.А. Петрова, Е.А. Фокина «Информационный менеджмент»-Москва ЭБС Лан, 2019-144с.
20. В.М. Пищулов «Менеджмент в сервисе и туризме» Учебное пособие- Москва «Инфра-М», 2019-284с.
21. Ю.Д. Романова «Информационные технологии в менеджменте (управление) Учебник и практикум, Москва Издательство Юрайт, 2020-412с.
22. Г.А. Морозова, Д.Н. Лапаев «Современные методы исследования в менеджменте» учебное пособие/ Г.А. Морозова, Д.Н. Лапаев- Нижний Новгород НИУ РАНХиГС, 2018-246с.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

5.1. Перечень информационных справочных систем

Таблица 8. Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка к ЭБС
1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://biblio-online.ru/

5.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства необходимого для освоения дисциплины

Таблица 9. Программное обеспечение

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Windows 7 (подписка MSDN 4689, подписка	Adobe Acrobat Reader (FreeWare)

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
DreamSparkPremium, договор № Tr113003 от 25.09.14)	https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html
	Visual Studio Code (FreeWare) https://code.visualstudio.com/download
	OpenOffice (FreeWare) https://www.openoffice.org/ru/

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

В таблице 9 указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ). Данный перечень подлежит обновлению в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В данном разделе могут быть приведены ресурсы (ссылки на сайты), на которых можно найти полезную для курса информацию, в т.ч. статистические или справочные данные, учебные материалы, онлайн курсы и т.д.

Таблица 9 - Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	2	3
1	База данных стандартов и регламентов РОССТАНДАРТ	https://www.gost.ru/portal/gost_//home/standarts
	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	https://cyberpedia.su/21x47c0.html
	Инструменты и веб-ресурсы для веб-разработки – 100+	https://techblog.sdstudio.top/blog/instrumenty-i-veb-resursy-dlia-veb-razrabotki-100-plus

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 10 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. При заполнении таблицы может быть использована

информация, размещенная в подразделе «Доступная среда» специализированного раздела сайта НГТУ «Сведения об образовательной организации» <https://www.nntu.ru/sveden/accenv/>

Таблица 10 - Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения

В таблице 11 перечислены:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые должны оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ.

Таблица 11 - Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	6421 учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; г. Нижний Новгород, Казанское ш., 12	Комплект демонстрационного оборудования: - ПК, с выходом на мультимедийный проектор, на базе AMD Athlon 2.8 ГГц, 4 Гб ОЗУ, 250 Гб HDD, монитор 19" – 1шт. - Мультимедийный проектор Epson- 1 шт; - Экран – 1 шт.; Набор учебно-наглядных пособий	- Microsoft Windows7 (подписка DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14) - Gimp 2.8 (свободное ПО, лицензия GNU GPLv3); - Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655); - Open Office 4.1.1 (свободное ПО, лицензия Apache License 2.0) - Adobe Acrobat Reader (FreeWare); 7-zip для Windows (свободно распространяемое ПО, лицензия GNU LGPL); - Dr.Web (Сертификат с/н S684-LRQ5-U7NH-BE97 от 11.05.22).

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
6543	компьютерный класс - помещение для СРС, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), г. Нижний Новгород, Казанское ш., 12)	• Проектор Acer – 1шт; • ПК на базе IntelCoreDuo 2.93 ГГц, 2 Гб ОЗУ, 320 Гб HDD, монитор Samsung 19" – 11 шт.. ПК подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета	• Microsoft Windows 7 (подписка DreamSpark Premium, договор № Tr113003 от 25.09.14); • Microsoft Office (лицензия № 43178972); • Adobe Design Premium CS 5.5.5 (лицензия № 65112135); • Adobe Acrobat Reader (FreeWare); • 7-zip для Windows (свободно распространяемое ПО, лицензия GNU LGPL); • Dr.Web (Сертификат с/н S684-LRQ5-U7NH-BE97 от 11.05.22) • КонсультантПлюс (ГПД № 0332100025418000079 от 21.12.2018); - Gimp 2.8 (свободное ПО, лицензия GNU GPLv3)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа: аудиторная, внеаудиторная, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

— балльно-рейтинговая технология оценивания в среде MOODLE;

При преподавании дисциплины «Маркетинг в инновационной сфере», используются современные образовательные технологии, позволяющие повысить активность студентов при освоении материала курса и предоставить им возможность эффективно реализовать часы самостоятельной работы.

Весь лекционный материал курса сопровождается компьютерными презентациями, в которых наглядно преподносятся материал различных разделов курса и что дает возможность обсудить материал со студентами во время чтения лекций, активировать их деятельность при освоении материала. Материалы лекций, в виде слайдов находятся в свободном доступе на в системе MOODLE и могут быть получены до чтения лекций и проработаны студентами в ходе самостоятельной работы.

На лекциях, лабораторных занятиях реализуются интерактивные технологии, приветствуются вопросы и обсуждения, используется личностно-ориентированный подход, технология работы в малых группах, что позволяет студентам проявить себя, получить навыки самостоятельного изучения материала, выравнивать уровень знаний в группе.

Все вопросы, возникшие при самостоятельной работе над домашним заданием подробно разбираются на лабораторных занятиях и лекциях. Проводятся индивидуальные и групповые консультации с использованием, как встреч студентами, так и современных информационных технологий: чат, электронная почта, Skype.

Иницируется активность студентов, поощряется задание любых вопросов по материалу, практикуется индивидуальный ответ на вопросы студента, рекомендуются методы успешного самостоятельного усвоения материала в зависимости от уровня его базовой подготовки.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов в процессе текущего контроля.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена с учетом текущей успеваемости.

Результат обучения считается сформированным на повышенном уровне, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, использует в ответе дополнительный материал. Все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты, проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается сформированным на пороговом уровне, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже трех по оценочной системе, что соответствует допороговому уровню.

8.2. Методические указания для занятий лекционного типа ¹⁶

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

8.3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в таблице 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС),

где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Для текущего контроля знаний студентов по дисциплине проводится комплексная оценка знаний, включающая

- тестирование на сайте преподавателя по различным разделам курса
- экзамен.

.....

Регламент проведения текущего контроля в форме компьютерного тестирования

Кол-во заданий в банке вопросов	Кол-во заданий, предъявляемых студенту	Время на тестирование, мин.
не менее 90 или указывают конкретное количество тестовых заданий	30	10

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного курса дисциплины в СДО MOODLE.

В ходе подготовки к текущему контролю обучающимся предоставляется возможность пройти тест самопроверки. Тест для самопроверки по дисциплине размещен в СДО Moodle НГТУ в свободном для студентов доступе.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института ИТС

Тумасов А. В. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

« _____ »

индекс по учебному плану, наименование

для подготовки бакалавров/ специалистов/ магистров

Направление: {шифр – название} _____

Направленность: _____

Форма обучения _____

Год начала подготовки: _____

Курс _____

Семестр _____

а) В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 20__ г. начала подготовки.

б) В рабочую программу вносятся следующие изменения (указать на какой год начала подготовки):

- 1)
- 2)
- 3)

Разработчик (и): _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры УИД

_____ протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой УИД _____ «__» _____ 20__ г.

Методический отдел УМУ: _____ «__» _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «**Производственный менеджмент и маркетинг**»

ОП ВО по направлению 23.03.03 «**Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**» направленность ОП «**Автомобили и автомобильное хозяйство**»

(квалификация выпускника – бакалавр)

Богатыревым Анатолием Владимировичем, заместителем генерального директора ЗАО «Институт ресурсосбережения», к.э.н., доцентом (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «**Производственный менеджмент и маркетинг**» ОП ВО по направлению 23.03.03 «**Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**» (бакалавриат) разработанной в ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет имени Р.Е. Алексеева», на кафедре «Управление инновационной деятельностью» (разработчик – Морозова Галина Алексеевна, д.э.н., профессор).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Программа соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 23.03.03 «**Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к базовой части учебного цикла – Б1. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 23.03.03 «**Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**».

В соответствии с Программой за дисциплиной «**Производственный менеджмент и маркетинг**» закреплена компетенция ОПК-8. Дисциплина и представленная Программа способны реализовать их в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Общая трудоёмкость дисциплины «**Производственный менеджмент и маркетинг**» составляет 2 зачётные единицы (72 часа). Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «**Производственный менеджмент и маркетинг**» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 23.03.03 «**Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 23.03.03 «**Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**».

Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, участие в тестировании, анализ кейсов, решение ситуационных задач) соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме дифференцированного зачета с оценкой, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины базовой части учебного цикла – УК-2 ФГОС ВО направления 23.03.03 **«Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»**.

Нормы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 наименования, дополнительной литературой – 3 наименования, периодическими изданиями – 3 источника и соответствует требованиям ФГОСВО 23.03.03 **«Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»**.

Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины **«Производственный менеджмент и маркетинг»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине **«Производственный менеджмент и маркетинг»** дают представление о специфике обучения по дисциплине.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины **«Производственный менеджмент и маркетинг»** ОПОП ВО по направлению 23.03.03 **«Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»**, направленность **«Автомобили и автомобильное хозяйство»** (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная д.э.н., профессором Г.А. Морозовой, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволяет при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Заместитель генерального директора

ЗАО «Институт ресурсосбережения»

к.э.н., доцент

Богатырев А.В.

«_____» _____ 2023 г.
