

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет
им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Институт транспортных систем (ИТС)

(Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1. Б.24 Русский язык и культура речи

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки специалистов

Направление подготовки: 24.05.07. Самолето- и вертолетостроение

(код и направление подготовки, специальности)

Направленность: "Самолетостроение"

(наименование профиля, программы магистратуры, специализации)

Форма обучения: очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала подготовки ____ 2018 ____

Выпускающая кафедра ____ КиАТ ____

аббревиатура кафедры

Кафедра-разработчик ____ МИиФН ____

аббревиатура кафедры

Объем дисциплины ____ 72/ 2 з.е. ____

часов/з.е

Промежуточная аттестация ____ зачет ____

экзамен, зачет с оценкой, зачет

Разработчик (и): Вилков Д.В., ст. преп. ____

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

2018 г.

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 24.05.07 «Самолето- и вертолетостроение», утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.09.2016 г. № 1165 на основании учебного плана принятого УМС НГТУ

протокол от 19.04.2018 № 8

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Методология, история и философия науки» протокол от 14.05.2018 № 8/А

Зав. кафедрой д.ист.н, проф. Гордина Е.Д. _____
подпись

Программа рекомендована к утверждению ученым советом института ИТС, Протокол от 22.05.2018 № 7

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ _____ № _____
Начальник МО _____

Заведующая отделом комплектования НТБ

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы (бакалавриата, магистратуры).....	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	11
7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	12
7.3.Когнитивно-деятельностный подход для описания показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания.....	13
7.4.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной деятельности.....	15
7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	20
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	21
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	22
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22
Лист внесения дополнений и изменений.....	24

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

1. Наименование дисциплины.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» – это дисциплина по направлению подготовки **24.05.07 "Самолето- и вертолетостроение"**, уровень - специалитет. Данная дисциплина готовит к решению профессиональных задач по научно-исследовательскому виду деятельности (дополнительный): составление описаний выполненных научно-исследовательских работ и разрабатываемых проектов, обработка и анализ полученных результатов, подготовка данных для составления отчетов и презентаций, подготовка докладов, статей и другой научно-технической документации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).

2.1. Учебная дисциплина обеспечивает частичное формирование компетенции ОК-5 «Умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения, владение одним из иностранных языков как средством делового общения».

Таблица 2.1. –Признак и уровни освоения компетенций

Код и содержание компетенций	Формулировка дисциплинарной части компетенции*	Уровень, формирования компетенций
ОК-5 Умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения, владение одним из иностранных языков как средством делового общения.	Умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения, владение одним из иностранных языков как средством делового общения.	Формируется частично. Уровень - пороговый Формируется частично в составе дисциплин

2.2. В результате изучения дисциплины бакалавр (магистрант) должен овладеть следующими знаниями, умениями и навыками в рамках формируемых компетенций:

Таблица 2.2.-Планируемые результаты обучения

Уровень освоения компетенции	Описание признаков Проявления компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)		
		Владеть	Уметь	Знать
1. Компетенция ОК-5				
пороговый	- Уметь создавать и редактировать тексты профессионального назначения	- приемами составления текстов различных жанров в соответствии с нормами современного русского литературного языка; - нормами стилирования и языкового оформления жанров строгих стилей; - навыками презентации результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.	- устанавливать контакты и организовать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии; - составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.п.); - разрабатывать текст публичного выступления с учётом аудитории и цели общения.	- закономерности речевой культуры в соответствии с нормативным, коммуникативным и этическим аспектом; основы системы функциональных стилей языка; - особенности строгих стилей, жанров деловой коммуникации и научного стиля; - правила и закономерности устной публичной речи.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата.

3.1. Дисциплина (модуль) реализуется в рамках дисциплин базовой части Б.1.Б (Б.1. Б.24).

3.2. Дисциплина (модуль) изучается на _____2_____ курсе в 4-ом семестре.

3.3. Требования к входным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» студент должен:

Знать:

- понятийный аппарат речеведческих дисциплин;
- основы системы функциональных стилей.

Уметь:

- выбирать функциональный стиль в соответствии с коммуникативной ситуацией;
- выстраивать свою речь согласно нормативному аспекту культуры речи.

Владеть:

- технологией составления связного текста в соответствии с ситуацией общения;
- навыками подготовки и презентации устных докладов по итогам учебных исследований.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины (общая трудоемкость) составляет 2 зачетных единицы (з.е), в часах это 72 академических часа, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 40 часов, самостоятельная работа обучающихся 32 часа. В Таблице 4.1 представлена структура дисциплины.

Таблица 4.1- Структура дисциплины

Вид учебной работы		Семестры				
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:		Всего часов	1	2	3	4
1.1. Аудиторные занятия (всего)		39		39		
в том числе:	Лекции (Л)	17		17		
	Лабораторные работы (ЛР)					
	Практические занятия (ПЗ)	17		17		
	Практикумы					
1.2. Внеаудиторные занятия (всего)		-		-		
групповые консультации по промежуточной аттестации (зачет)		5		5		
2. Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		33		33		
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)		Зачет		Зачет		
Общая трудоемкость, ч.зачетные единицы		72/2		72/2		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины производится в виде таблицы (таблица 5.1).

Таблица 5.1 - Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Всего часов (без экзамена)	Виды занятий и их трудоемкость, часы					
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Внеаудиторная контактная работа	СРС	Формируемые компетенции ОК, ОПК, ПК, ПСК
1	Язык и речь	12	4	1	-	1	6	ОК-5
2	Текст как смысловое и структурное целое	10	2	2	-	1	5	ОК-5
3	Культура речи: нормативный, этический и коммуникативный аспекты	32	6	10	-	1	15	ОК-5
4	Стилистика. Стили речи	18	5	4	-	1	6	ОК-5
	Итого	72	17	17	-	4	33	

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

№ раз-ла	Наименование разделов	Код компетенции	Содержание темы (вначале наименование темы, затем перечисление дидактических единиц)	Трудоемкость (час.)	Технология оценивания
1	Язык и речь	ОК-5	Тема 1.1. Язык и речь: их взаимосвязь и отличительные признаки. Речь в межличностном общении и в процессе социального взаимодействия (в общественных отношениях). Функции языка и речи.	2	Выполнение тестов
			Тема 1.2. Речевая деятельность. Виды и этапы речевой деятельности. Речевое событие.	2	
2	Текст как смысловое и структурное целое	ОК-5	Тема 2.1. Смысловая цельность, связность текста и языковые средства, обеспечивающие их. Типология текстов. Способы и приёмы свёртывания и развёртывания текста.	2	Участие в групповых обсуждениях
3	Культура речи: нормативный, этический и коммуникативный аспекты	ОК-5	Тема 3.1. Современный русский литературный язык. Устная и письменная разновидности литературного языка и речи. Внелитературные языковые элементы.	2	Выполнение тестов
			Тема 3.2. Языковая норма. Грамматики и словари как основные формы фиксации языковой нормы (кодификации). Типы словарей. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры устной и письменной речи. Коммуникативные качества речи.	2	
			Тема 3.3. Культура речи и речевая культура. Типы речевой культуры. Речевой этикет. Речевые стереотипы.	2	Выполнение тестов
4	Стилистика. Стили речи		Тема 4.1. Функциональные стили языка и речи. Стилистические ресурсы языка.	2	Выполнение тестов
			Тема 4.2. Система функциональных стилей в современном русском языке. Книжные стили. Строгие стили.	2	Участие в групповых обсуждениях

					ниях
			Тема 4. 3. Жанр как форма композиционно-речевой организации текста в рамках функционального стиля.	1	Выполнение тестов
	Итого			17	

Таблица 5.3 – Темы практических занятий

№ р-ла	Тема лекции	Код компе- тенции	Тема практических занятий	Трудоем- кость (час.)	Технология оценивания
1	2	3	4	5	6
1	Тема 3.2 Тема 3.3.	ОК-5	3 аспекта культуры речи. Нормативный аспект. Структура словарной статьи Толкового словаря. Орфоэпические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические нормы.	10	Выполнение домашних работ, выполнение индивидуальной практических заданий
2	Тема 1.1 Тема 1.2 Тема 2.1	ОК-5	Принципы составления текста	2	Выполнение домашних работ, выполнение индивидуальной практических заданий
3	Тема 4. 1 Тема 4. 2 Тема 4. 3	ОК-5	Стилеобразование научного стиля. Стилеобразование официально-делового стиля. Принципы составления деловых бумаг.	5	Выполнение домашних работ, выполнение индивидуальной практических заданий
Итого				17	

Таблица 5.4 - Тема лабораторных работ

Учебным планом не предусмотрены.

Таблица 5.5 - Самостоятельная работа студентов

№ р-ла	Наименование темы	Код компе- тенции	Виды самостоятельной работы (детализация – виды самостоятельной работы по каждому разделу)	Трудоем- кость (час.)**	Технология оценивания
-----------	-------------------	-------------------------	---	-------------------------------	--------------------------

1.	Язык и речь: их взаимосвязь и отличительные признаки. Речь в межличностном общении и в процессе социального взаимодействия (в общественных отношениях). Функции языка и речи.	ОК-5	Чтение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по курсу	3	Тесты, зачет
2	Речевая деятельность. Виды и этапы речевой деятельности. Речевое событие.	ОК-5	Чтение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по курсу	3	Тесты, зачет
3	Смысловая цельность, связность текста и языковые средства, обеспечивающие их. Типология текстов. Способы и приёмы свёртывания и развёртывания текста.	ОК-5	Чтение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по курсу; подготовка творческой работы с элементами публичного выступления по теме «Текст» к практическому занятию № 6 «Принципы составления текста»	5	Тесты, собеседование
4	Современный русский литературный язык. Устная и письменная разновидности литературного языка и речи. Внелитературные языковые элементы.	ОК-5	Чтение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по курсу, подготовка письменных работ и устных выступлений	5	Тесты, собеседование
5	Языковая норма. Грамматики и словари как основные формы фиксации языковой нормы (кодификации). Типы словарей. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры устной и письменной речи. Коммуникативные качества речи.	ОК-5	Чтение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по курсу, написание творческой работы; написание творческой работы по теме «Языковая норма»	5	Тесты, собеседование, метод развивающихся коопераций
6	Культура речи и речевая культура. Типы речевой культуры. Речевой этикет. Речевые стереотипы.	ОК-5	Выполнение творческой работы «Древо понятия»	5	Тесты
7	Функциональные стили языка и речи. Стилистические ресурсы языка.	ОК-5	Чтение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по курсу, подготовка письменных работ и устных выступлений	2	Тесты, собеседование
8	Система функциональных стилей в современном русском языке. Книжные стили. Строгие стили.	ОК-5	Чтение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по курсу, подготовка письменных работ и устных выступлений	3	Тесты, метод развивающихся коопераций

9	Жанр как форма композиционно-речевой организации текста в рамках функционального стиля.	ОК-5	Подготовка к промежуточным контрольным работам и иным видам промежуточной аттестации (к зачету)	2	Тесты
Итого:				33	

Примерная тематика рефератов не предусмотрены

Примерная тематика курсовых проектов (работ) не предусмотрены

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Таблица 6.1. - Темы и содержание учебных занятий в форме самостоятельной работы

№ Темы	Содержание занятий	Кол-во час
Раздел I Тема 1.1	1. Чтение основного учебника: Русский язык и культура речи. Курс лекций: учебное пособие для вузов; под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2011. - §§ 1.1 «Язык – естественная знаковая система» - С. 11-14, 1.2. «Русские ученые о сущности и направлениях изучения родного языка» - С. 14-18, 1.4. «Функции языка и речи» - С. 20-21, 1.5. «Свойства языка и речи» - С. 21-23. 2. Чтение основного учебника: Русский язык, культура речи, стилистика, риторика: учеб. пособие / под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2014. - § 2.1 «Язык и речь», § 2. 2 «Русский язык как структура и система» - С. 14-15. 3. Работа с вопросами для самоконтроля.	3
Раздел I Тема 1.2	1. Чтение основного учебника: Русский язык и культура речи. Курс лекций: учебное пособие для вузов; под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2011. - §§ 1.3 «Сущность понятия «речь» - С. 18-20, 1.4. «Функции языка и речи» - С. 20-21, 1.5. «Свойства языка и речи» - С. 21-23. 2. Чтение основного учебника: Русский язык, культура речи, стилистика, риторика: учеб. пособие / под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2014. – §§ 2.1 «Язык и речь» - С. 14, 2. 4 «Нормативный аспект культуры речи» - С. 16-17, 2. 8 «Стилистика» - С. 19-20. 3. Работа с основными понятиями.	3

Раздел 2	1. Чтение основного учебника: Русский язык и культура речи. Курс лекций: учебное пособие для вузов; под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2011. - §§ 3.1 «Общее понятие о тексте и текстовых категориях» - С. 39-41, 3. 2 «Языковые средства, обеспечивающие единство текста» - С. 41-43, 3.3 «Членимость текста. Композиция» - С. 43-45, 3. 4 «Образец лингвистического анализа текста» - С. 45-48.	5
Тема 2.1	2.Чтение основного учебника: Русский язык, культура речи, стилистика, риторика: учеб. пособие / под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2014. – §§ 2. 4 «Нормативный аспект культуры речи» - С. 16.-17, 2. 8 «Стилистика» - С. 19-20. 3.Работа с основными понятиями. 4. Выполнение творческой работы по теме «Текст»	
Раздел 3	1. Чтение основного учебника: Русский язык и культура речи. Курс лекций: учебное пособие для вузов; под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2011. - §§ 5.1 «Происхождение русского языка» - С. 64-67, 5.2 «Общенародный язык. Литературный язык» - С. 67- 72, 5.3 «Внелитературные разновидности русского языка» -С. 72-76.	5
Тема 3.1.	2.Чтение основного учебника: Русский язык, культура речи, стилистика, риторика: учеб. пособие / под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2014. – §§ 2. 4 «Нормативный аспект культуры речи» - С. 16.-17, 2. 8 «Стилистика» - С. 19-20. 3.Работа с основными понятиями.	
Раздел 3	1. Чтение основного учебника: Русский язык и культура речи. Курс лекций: учебное пособие для вузов; под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2011. - §§ 4.3 «Культура речи как важная составляющая речевой культуры» - С. 60-61, 4.4 «Языковая личность» - С. 61-62, 6.1 «Общая характеристика коммуникативных и этических норм. Их взаимодействие» - С. 87-90, 6.2 «Этические и коммуникативные нормы в рамках коммуникативной ситуации» - С. 90-97, 6.4 «Коммуникативные качества речи» - С. 102-109.	5
Тема 3.2	2.Чтение основного учебника: Русский язык, культура речи, стилистика, риторика: учеб. пособие / под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2014. – §§ 2.3 «Речевая культура» - С. 16, 2. 4 «Нормативный аспект культуры речи» - С. 16.-17, 2. 5. «Коммуникативный аспект культуры речи» - С.17-18. 3. Выполнение творческой работы по теме «Языковая норма». 4.Работа с основными понятиями.	
Раздел 3	1. Чтение основного учебника: Русский язык и культура речи. Курс лекций: учебное пособие для вузов; под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2011. - §§ 4.1 «Сущность понятия «культура». Основные характеристика культуры» - С. 53-56, 4. 2 «Речевая культура. Типы речевой культуры» - С. 56-60, 4.3 «Культура речи как важная составляющая речевой культуры» - С. 60-61, 4.4 «Языковая личность» - С. 61-62, 6.1 «Общая характеристика коммуникативных и этических норм. Их взаимодействие» - С. 87-90, 4.5 «Пути совершенствования речевой культуры» - С. 62-63, 6.1 «Общая характеристика коммуникативных и этических норм. Их взаимодействие» - С. 87-90, 6.2 «Этические и коммуникативные нормы в рамках коммуникативной ситуации» - С. 90-97, 6.3 «Речевой этикет» - С. 97-102.	5
Тема 3.3	2.Чтение основного учебника: Русский язык, культура речи, стилистика, риторика: учеб. пособие / под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2014. – §§ 2.3 «Речевая культура». – С. 16, 2.6. «Этический аспект культуры речи». – С. 18. 3. Выполнение творческой работы «Древо понятия».	

Раздел 4 Тема 4.1	1. Чтение основного учебника: Русский язык и культура речи. Курс лекций: учебное пособие для вузов; под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2011. - §§ 7.3 «Стилистика как раздел языкознания. Структура стилистики» - С. 117-120, §9 «Публицистический стиль. Основы публичной речи» - С. 139-160, § 10 «Обиходно-разговорный стиль. Художественный стиль» - С. 161-179. 2.Чтение основного учебника: Русский язык, культура речи, стилистика, риторика: учеб. пособие / под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2014. – §§ 2.8 «Стилистика»- С. 19-20, 2. 12 «Публицистический стиль» - С. 22-23, 2.13 «Основы публичной речи» - С. 23-24, 2.15 «Художественный стиль» - С. 24. 3.Работа с основными понятиями. 4.Работа с вопросами для самоконтроля.	2
Раздел 4 Тема 4.2-4.3	1. Чтение основного учебника: Русский язык и культура речи. Курс лекций: учебное пособие для вузов; под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2011. - §§ 8 «Строгие стили: официально-деловой стиль, научный стиль» - С. 121-138. 2.Чтение основного учебника: Русский язык, культура речи, стилистика, риторика: учеб. пособие / под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2014. – §§ 2.10 «Официально-деловой стиль» - С. 21-22, 2.11 «Научный стиль» - С. 22. 3.Работа с основными понятиями. 4. Выполнение домашней работы «Составление резюме». 4.Работа с вопросами для самоконтроля.	6

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 7.1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции ОК-5

Код Компетенции	Названия учебных дисциплин, модулей, практик участвующих в формировании компетенций, вместе с данной дисциплиной	Курсы /семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-5	1. Иностранный язык								
	2. Русский язык и культура речи								
	3. Подготовка и защита ВКР								

На основании этапов формирования компетенций и результатов обучения (уровень для дисциплины пороговый), сформируем шкалу и процедуры оценивания.

Для каждого результата обучения выделяются 4 критерия, соответствующие степеням сформированности данной категории. Эталонный планируемый параметр будет соответствовать критерию 4 (точность, правильность, соответствие). Критерии 1-3 – показатели «отклонений от эталона». Критерий 2 – минимальный приемлемый уровень сформированности результата. Критерии для определения уровня сформированности компетенций в рамках дисциплины при промежуточной аттестации (зачет):

Знаниевый компонент включает в себя планирование знаний на следующих уровнях:

- ✓ уровень знакомства с теоретическими основами-З₁,
- ✓ уровень воспроизведения -З₂ ,
- ✓ уровень извлечения новых знаний- З₃.

Деятельностный компонент (умения и навыки) планируется на следующих уровнях:

- ✓ умение решать типовые коммуникативные задачи с выбором известного метода, способа -У₁,
- ✓ умение решать коммуникативные задачи путем комбинации известных методов, способов,-У₂
- ✓ умение решать нестандартные коммуникативные задачи -У₃.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2. – показатели достижений заданного уровня освоения компетенций в зависимости от этапа формирования.

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Критерий оценивания результатов обучения 1.Отсутствие усвоения	Критерий оценивания результатов обучения 2.Не полное усвоение	Критерий оценивания результатов обучения 3.Хорошее усвоение	Критерий оценивания результатов обучения 4.Отличное усвоение	Процедуры оценивания
Знать ОК-5					
З1- способен использовать нормы литературного языка, коммуникативных и этических норм взаимодействия	Не знает норм литературного языка, не может выразить результаты деятельности в устном или письменном тексте	Знает нормы литературного языка, в отдельных случаях затрудняется в составлении устного или письменного текста	Знает нормы литературного языка, знает, как выразить результаты деятельности в устном или письменном тексте	Знает нормы литературного языка, знает, как выразить результаты деятельности в устном или письменном тексте и может проанализировать эти тексты	Тестирование, участие в групповых обсуждениях
Уметь ОК-5					
У1- анализировать факторы коммуникативной ситуации	не способен анализировать факторы коммуникативной ситуации	способен анализировать факторы коммуникативной ситуации	способен уверенно анализировать факторы коммуникативной ситуации	способен свободно, уверенно анализировать факторы коммуникативной ситуации	выполнение индивидуальной практической работы
Владеть ОК-5					
В1- Владеет навыками публичной речи, аргументации и практического анализа логики различного рода рассуждений	не владеет навыками публичной речи, аргументации и практического анализа логики различного рода рассуждений	владеет начальными навыками публичной речи, аргументации и практического анализа логики различного рода рассуждений	уверенно владеет навыками публичной речи, аргументации и практического анализа логики различного рода рассуждений	свободно, уверенно владеет навыками публичной речи, аргументации и практического анализа логики различного рода рассуждений	участие в групповых обсуждениях

7.3. Когнитивно-деятельностный подход для описания показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания.

7.3.1. Материалы для текущей аттестации

На основании результатов обучения разработана шкала (уровень) оценивания на этапе текущей аттестации (таблица 7.3).

Таблица 7.3. - Этап текущей аттестации

Вид оценивания аудиторных занятий	Технология оценивания		Шкала (уровень) оценивания на этапе текущего контроля			
			1.Отсутствие усвоения (ниже порога.)	2.Не полное усвоение (пороговый)	3.Хорошее усвоение (углубленный)	4.Отличное усвоение (продвинутый)
Работа на лекциях	Участие в групповых обсуждениях	1	отсутствие участия	единичное высказывание	активное участие в обсуждении	высказывание неординарных суждений с обоснованием точки зрения
	Конспектирование лекций		отсутствует	выполнено полностью	выполнено полностью	выполнено полностью
	Выполнение тестов	2	выполнение менее 50%	выполнение выше 50%	выполнение более 75%	выполнение более 95%
Работа на практических занятиях	Выполнение домашних заданий	3	задание не выполнено, т.к. материал не усвоен	не менее половины заданий выполнено верно	не менее 2/3 заданий выполнено с незначительными недочетами	все задания выполнены без замечаний
Работа на практических занятиях	Выполнение контрольных письменных работ	4	не правильное выполнение более половины заданий	не менее половины заданий выполнено верно	не менее 2/3 заданий выполнено с незначительными недочетами	правильное выполнение заданий без ошибок
	Самостоятельная творческая работа	5	бессодержательная и /или не самостоятельная работа	самостоятельно выполненная работа без четкого систематизированного материала	самостоятельно выполненная, последовательная работа с систематизацией фактов (доводов, аргументов)	самостоятельно выполненная, последовательная работа с систематизацией фактов (доводов, аргументов) с последующим выступлением на конференции, публикацией тезисов
Оценка:			Неудовлетворительно	Удовлетворительно	хорошо	отлично

Результаты текущего контроля оцениваются в пятибалльной системе и учитываются преподавателем при проведении текущего контроля.

7.3.2. Материалы для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра в виде зачета и помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в том числе формирование компетенций.

Таблица 7.4. – Этап промежуточной аттестации

Наименование этапа оценивания	Технология оценивания	Шкала (уровень) оценивания на этапе промежуточной аттестации				
		1.Отсутствие усвоения (ниже порога.)	2.Не полное усвоение (пороговый)	3.Хорошее усвоение (углубленный)	4.Отличное усвоение (продвинутый)	Этапы контроля

Выполнение практических работ	Решение индивидуальных заданий, в т.ч. допуск		не выполнена работа	выполнение с ошибками	выполнение без ошибок с отдельными замечаниями	выполнение без замечаний	Допуск к защите по практ. работам
Отработка пропущенных занятий			не выполнена практическая работа	неполное усвоение	хорошее усвоение	отличное усвоение	Допуск к защите по практ. работам
Усвоение материала дисциплины	Знаниевая компонента	З	Не выполнение заданий	неполное усвоение	хорошее усвоение	отличное усвоение	Зачет
	Деятельностная (задачи, задания)	У	отсутствие отчета по практическим работам	решение с ошибками	правильное решение с отдельными замечаниями	верное решение, без ошибок	
Оценка:			Неудовлетворительно	Удовлетворительно	хорошо	отлично	

7.3.3. Шкала оценивания для текущей аттестации

На основании результатов обучения разработана шкала (уровень) оценивания на этапе текущей аттестации (таблица 7.3).

Таблица 7.5. Шкала оценивания для контрольной работы

Оценка	Критерии	
	Соответствие словарным требованиям	Выполнение заданий
Неудовлетворительно	Четыре и более несоответствий словарю	не правильное выполнение более половины заданий
Удовлетворительно	три несоответствия словарю	не менее половины заданий выполнено верно
Хорошо	одно – два несоответствия словарю	не менее 2/3 заданий выполнено с незначительными недочетами
Отлично	абсолютное соответствие словарным сведениям	правильное выполнение заданий без ошибок

7.3.4. Шкала оценивания для зачета

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра в виде зачета и помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в том числе формирование компетенций.

Таблица 7.6 - Шкала оценивания для зачета

Оценка	Критерии	
	Знаниевая компонента	Деятельностная компонента
Неудовлетворительно	не способен пользоваться понятийно-категориальным языковедческим аппаратом не знает об основных проблемах языкознания и культуры речи	не умеет использовать понятийно-категориальный языковедческий аппарат для анализа текстов, определять их жанр, стиль.
Удовлетворительно	имеет общее представление о понятийно-категориальном языковедческом аппарате и основных проблемах языкознания и культуры речи	неуверенно оперирует понятийно-категориальным языковедческим аппаратом для анализа текстов и определения их жанра и стиля.

Хорошо	знаком с историческими периодами развития русского языка, аспектами культуры речи, основными понятиями смежных речеведческих, дисциплин	грамотно использует понятийно-категориальный языковедческий аппарат для текстуального анализа и создания собственных текстов различных функциональных стилей
Отлично	свободно ориентируется в истории русского языка и современных аспектах речевого взаимодействия, владеет основными понятиями смежных речеведческих дисциплин	владеет навыками различных видов анализа текста, создает грамотные и адекватные коммуникативной ситуации тексты различных функциональных стилей

7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной деятельности

7.4.1. Паспорт оценочных средств для текущей аттестации

Конкретная технология оценивания, в зависимости от вида учебной работы, представлена в таблицах 5.2-5.5, оценочные средства указаны в таблице 7.5. Для выполнения процедур оценивания составлен паспорт оценочных средств.

Таблица 7.7 - Паспорт оценочных средств для текущей аттестации

№ п/ п	Тематика для контроля	Контролируемые Компетенции (частично)	Технология оценивания	Кол-во тестовых заданий	Другие оценочные средства	
					вид	кол-во
Лекционные занятия						
1	Язык и речь	ОК-5	Выполнение тестов	71		
2	Текст как смысловое и структурное целое	ОК-5	Участие в групповых обсуждениях, выполнение тестов	63	Комплект тематик для групповых обсуждений	1
3	Культура речи: нормативный, этический и коммуникативный аспекты	ОК-5	Выполнение тестов	347		
4	Стилистика. Стили речи	ОК-5	Участие в групповых обсуждениях, выполнение тестов	479	Комплект тематик для групповых обсуждений	1
	Итого:			960		
Практические занятия						
1	Язык и речь	ОК-5	Выполнение домашних работ, выполнение индивидуальных практических заданий		-	

2	Текст как смысловое и структурное целое	ОК-5	Выполнение индивидуальных практических заданий		метод развивающейся кооперации	1
3	Культура речи: нормативный, этический и коммуникативный аспекты	ОК-5	Выполнение индивидуальных практических заданий		Письменная работа «Языковая норма»	3
4	Стилистика. Стили речи	ОК-5	Выполнение индивидуальных практических заданий		метод развивающейся кооперации	1
Самостоятельная работа						
1	Язык и речь	ОК-5	Выполнение тестов		Тесты	
2	Текст как смысловое и структурное целое	ОК-5	Выполнение домашних работ		Домашняя работа «Текст»	1
3	Культура речи: нормативный, этический и коммуникативный аспекты	ОК-5	Выполнение домашних работ		Домашняя работа «Древо понятия»	1
4	Стилистика. Стили речи	ОК-5	Выполнение домашних работ		Домашняя работа «Составление резюме»	1

Таблица 7.8 - Оценочные средства для текущей аттестации

	Формируемые компетенции	Номера вопросов к зачету для обсуждения на занятиях	Номера тестов
1	Компетенция ОК-5	1-14	1-960

7.4.2. Паспорт оценочных средств для промежуточной аттестации

Таблица 7. 9 - Паспорт оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Знаниевая компонента		Деятельностная компонента	
		Процедура оценивания	Наименование оценочных средств	Процедура оценивания	Наименование оценочных средств
Русский язык и культура речи	ОК-5	Устное собеседование по вопросам	Вопросы к экзамену	Выполнение письменных заданий	Комплект методических материалов

Таблица 7.10 – Оценочные средства для промежуточной аттестации

	Формируемые компетенции	Номера вопросов к зачету	Практическая часть
1	Компетенция ОК-5	1-14	Выполнение письменных заданий

7.4.3.1 Оценочные средства для текущей аттестации

Примерная тематика выступлений

1. Какое деятельностное отношение должно формироваться к языку и к речи?
2. Докажите (или опровергните) утверждение, что свойства и функции языка обуславливают существования «языкового менталитета»
3. Какие виды норм вызывают наибольшее затруднение и почему?
4. В чем заключается своеобразие русского речевого этикета?
5. Дайте определение понятию «языковая личность».

Пример контрольной работы (оценочные средства в полном объеме хранятся на кафедре «Методология, история и философия науки»).

III вариант

1. Расставьте ударения в словах:

Амфора, газировать, забронировать (*покрыть броней*), револьвер, ретироваться, шасси, искриться, газопровод, ханжество, искони.

2. Образуйте форму (заполните таблицу):

Родительного падежа множественного числа существительных	Чулки, вафли, апельсины, туфли	
Родительного, творительного, предложного падежей числительных	Семьсот пятьдесят метров	
Настоящего времени третьего лица единственного числа глаголов	Двигать, мазать, читать	
Множественного числа именительного падежа существительных	Инженер, приговор	

3. Укажите разницу в лексическом значении слов

Дарёный - даровой, соболи - соболя.

4. Исправьте речевые ошибки; отредактируйте предложения

А. Сегодня у нас в гостях гость, приехавший из Белоруссии.

Б. Произведения Пушкина овеяны идеями свободы.

В. Не порти мебель, ставя на стол горячий чайник.

Г. Употребление этих выражений и оборотов может быть показано на наглядных примерах, взяв в качестве иллюстраций образцы художественной литературы.

Д. Мать сильно беспокоилась за сына.

Е. В повести описывается о жизни деревни.

Ж. Мария Фёдоровна - отличная педагог.

7.4.3.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачета)

Комплект оценочных материалов предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

Объектами оценивания выступают:

- активность на занятиях, своевременность выполнения различных заданий посещаемость занятий;
- степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками;
- результаты самостоятельной работы.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена включает в себя следующие составляющие:

Тесты, проводимые в письменной или электронной форме

Примеры тестов (оценочные средства в полном объёме хранятся на кафедре «Методология, история и философия науки»).

Вариант 1

Обучающийся в течение 20-25 минут готовится по вопросам теста, каждый из которых подразумевает один или более правильных вариантов ответа. Отчёт о выполненном задании предполагает не только их корректное выявление, но и готовность дать определение всем обозначенным в тесте понятиям и ответить на уточняющие вопросы.

1. Термин «разговорность» обозначает

- | | |
|------------------------|---------------|
| 1 функциональный стиль | 2 устную речь |
| 3 стилистический приём | |

2. В художественной речи разговорность служит

- | | |
|---------------------------|---|
| 1 средством стилизации | 2 средством воспроизведения разговорной речи персонажей |
| 3 средством популяризации | |

3. Обмен репликами как художественный приём последовательно используется

- | | | |
|--------------|------------------------------|-----------|
| 1 в рассказе | 2 в лирическом стихотворении | 3 в пьесе |
|--------------|------------------------------|-----------|

4. Соотношение функций разговорности и функциональных стилей

- | | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| 1 научный стиль | А средство создания логичности речи |
| 2 публицистический стиль | Б средство стилизации речи |
| 3 художественный стиль | В средство интимизации речи |
| | Г средство популяризации знаний |

Вариант 2

Обучающийся в течение 20-25 минут готовится по вопросам теста, каждый из которых подразумевает один или более правильных вариантов ответа. Отчёт о выполненном задании предполагает не только их корректное выявление, но и готовность дать определение всем обозначенным в тесте понятиям и ответить на уточняющие вопросы.

1. Для разговорной речи НЕ характерно употребление

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| 1 личных местоимений | 2 междометий |
| 3 полных форм прилагательных | 4 деепричастий |
| 5 кратких форм прилагательных | |

2. Для разговорной речи характерно употребление

- | | |
|---------------|----------------|
| 1 местоимений | 2 деепричастий |
| 3 междометий | |

3. Частицы используются в разговорной речи как

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1 средство выражения эмоций | 2 средство грамматической связи между словами |
|-----------------------------|---|

3 средство заполнения пауз в речи

4. Местоимения НЕ используются в разговорной речи как

1 средство выражения эмоций

2 средство грамматической связи между словами

3 средство заполнения пауз в речи

Задания к зачету по дисциплине

1. Язык как общественное явление. Свойства языка. Функции языка. Уровневое устройство языка. Основные языковые единицы.
2. Речь как духовно-природная способность человека. Свойства речи. Речевая деятельность: цель речевой деятельности; средства и способы речевой деятельности. Речевое взаимодействие и его структура. Устная и письменная речь.
3. Текст как речевое произведение, как смысловое и структурное целое. Свойства текста. Языковые средства, обеспечивающие смысловое единство и связность текста. Способы взаимодействия текстов.
4. Культура речи. Основные аспекты культуры речи. Два уровня культуры речи. Коммуникативные качества речи.
5. Свойства речевого этикета. Этикетные ситуации общения. Языковые средства выражения этикета.
6. Устойчивые выражения (речевые стереотипы) и их разновидности.
7. Литературный язык: его сущность и отличительные признаки. Языковая норма. Её основные свойства. Уровневый характер языковых норм.
8. Кодификация языка. Способы кодификации. Типы лингвистических словарей. Структура словарной статьи в современном толковом словаре. Основные толковые словари. Особенности словарной статьи в лингвистических словарях другого типа.
9. Система функциональных стилей современного литературного языка. Книжные стили. «Строгие» стили. Стилеобразующие признаки. Жанрово-стилевая принадлежность текста.
10. Научный стиль: стилеобразующие черты; подстили; композиционно-речевая организация; языковые особенности; жанровое многообразие.
11. Официально-деловой стиль. Стилеобразующие черты; подстили; композиционно-речевая организация; языковые особенности; жанровое многообразие. Документ, реквизит, формуляр. Правила оформления деловых бумаг.
12. Публицистический стиль: стилеобразующие черты; композиционно-речевая организация; языковые особенности; жанровое многообразие.
13. Риторика. Особенности публичной речи. Подготовка и осуществление публичного выступления.
14. Разговорная речь: стилеобразующие признаки и языковые черты. Разговорность как приём и его использование в рамках других функциональных стилей.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Русский язык и культура речи» осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль организуется в формах:

- устного опроса;
- контрольных работ;
- проверки письменных заданий (эссе, сочинений, творческих работ);
- тестирования;
- упражнений.

Промежуточный контроль осуществляется в формах зачета.

Положение о фонде оценочных средств для установления уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВО от 5 декабря 2014г. http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/norm_dokym_ngty/polog_o_fonde_ocen_sredstv.pdf

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся НГТУ

http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/norm_dokym_ngty/polog_kontrol_yspev.pdf

Методические указания по разработке курсовой работы по дисциплине «Русский язык и культура речи» http://www.nntu.ru/ineyl/osnovn_obrazovat_programm_ychebn_plan

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

Код по учебному плану С1. ДВ1 Русский язык и культура речи	К какой части Б1 относится дисциплина	
(полное название дисциплины)	☐ обязательная	☒ базовая часть цикла
	☒ по выбору студента	☐ вариативная часть цикла

Код направления (код направления / специальности)	Наименование направления подготовки, профиля (полное название направления подготовки / специальности)
--	--

24.05.07 «Самолето- и вертолетостроение» (аббревиатура направления / специальности)	Уровень подготовки	Форма обучения
	☒ специалист ☐ бакалавр	☒ очная ☐ заочная
	☐ магистр	☐ очно-заочная

2018год
(год утверждения учебного плана ООП)

Семестр(ы) 4

Количество групп 2
Количество студентов 38

Составители программы

1) ФИО, институт, кафедра, телефон, e-mail

1) Вилков Д.В., ст. преп., ИНЭУ, кафедра МИиФН, 2578651, e-mail: dou@nntu.nnov.ru

СПИСОК ИЗДАНИЙ

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1 Основная литература		
1	Русский язык, культура речи, стилистика, риторика: Учеб. пособие / под ред. В.В. Филатовой; НГТУ им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2014. – 271 с.	40
2	Русский язык и культура речи. Учебник для бакалавров / под ред. Черняк В.Д. – М.:	11

	Юрайт, 2014.	
3	Русский язык и культура речи: Курс лекций. Учебное пособие / А.О. Велижанина [и др.] / под ред. Филатовой В.В. – Нижний Новгород: НГТУ, 2011.	10 + электронная версия
2 Дополнительная литература		
2.1 Учебные и научные издания		
1	Нормативный аспект культуры речи: Метод. пособие для студентов всех специальностей и всех форм обучения / НГТУ; сост. А.О. Велижанина, В.В. Филатова. – Н.Новгород, 2015. – 42 с.	145
2	Евграфова С.М., Буторина Е.П. Русский язык и культура речи. Учебное пособие. М.: Форум, 2014.	30
3	Введенская Л.А. Русский язык и культура речи : Учеб.пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 31-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 54.	1

основная литература

☒ обеспечена

☐ не обеспечена

дополнительная литература

☒ обеспечена

☐ не обеспечена

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

9.1. Ресурсы системы федеральных образовательных порталов:

1. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
2. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>
3. Справочно-информационный портал <http://www.gramota.ru>

9.2. Научно-техническая библиотека НГТУ <http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/bibl.html>

Электронные библиотечные системы

Электронный каталог книг <http://library.nntu.nnov.ru/>

Электронный каталог периодических изданий <http://library.nntu.nnov.ru/>

Госты Нормы, правила, стандарты и законодательство России

<http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/resyrs/norma.htm>

Персональные библиографические указатели ученых НГТУ

http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/bibl_ych.html

Доступ онлайн

Электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/news.html>

9.3. Центр дистанционных образовательных технологий НГТУ

Электронная библиотека:

<http://do.gendocs.ru/docs/index-240368.html>

<http://www.intuit.ru/studies/courses/12247/1179/lecture/19715?page=2>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Методические рекомендации, разработанные преподавателем:

http://www.nntu.ru/ineyl/osnovn_obrazovat_programm_uchebn_plan:

- Методические рекомендации по проведению, организации и планированию аудиторной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи»;
- Методические рекомендации по подготовке практических работ, требования к их со-

- держанию и оформлению по освоению дисциплины «Русский язык и культура речи»;
- Методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи».

10.2. Методические рекомендации НГТУ:

- Методические рекомендации по организации аудиторной работы. Приняты Учебно-методическим советом НГТУ им. Р.Е. Алексеева, протокол № 2 от 22 апреля 2013 г. Электронный адрес:
http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/metod_dokym_obraz/met_rekom_aydit_rab.pdf?20.
Дата обращения 23.09.2015.
- Методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы студентов по дисциплине. Приняты Учебно-методическим советом НГТУ им. Р.Е. Алексеева, протокол № 2 от 22 апреля 2013 г. Электронный адрес:
http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/metod_dokym_obraz/met_rekom_organiz_samost_rab.pdf?20. Учебное пособие «Проведение занятий с применением интерактивных форм и методов обучения», Ермакова Т.И., Ивашкин Е.Г., 2013 г. Электронный адрес:
http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/metod_dokym_obraz/provedenie-zanyatij-s-primeneniem-interakt.pdf.
- Учебное пособие «Организация аудиторной работы в образовательных организациях высшего образования», Ивашкин Е.Г., Жукова Л.П., 2014 г. Электронный адрес:
http://www.nntu.ru/RUS/otd_sl/ymy/metod_dokym_obraz/organizaciya-auditornoj-raboty.pdf.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Дисциплина, относится к группе дисциплин, в рамках которых предполагается использование информационных технологий как вспомогательного инструмента для выполнения задач, таких как:

- оформление учебных работ (творческих работ), отчетов по практическому занятию;
- демонстрация дидактических материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование электронной образовательной среды университета;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты;
- использование электронных конспектов лекций;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение:

- Microsoft Office (Fox manager, Excel, Power Point, Word, Visual Studio 2008);
- Портал электронного обучения НГТУ.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Направление подготовки специальности относится к направлениям, не требующим сложного лабораторного оборудования.

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лекционные занятия проводятся в специализированных аудиториях с презентационным оборудованием, а также компьютерных классах с соответствующим бесплатным и лицензионным программным обеспечением. Существует возможность выхода в сеть Интернет, в том числе в процессе проведения занятий. Обучающимся предоставляется свободный доступ в интернет-залы научно-технической библиотеки НГТУ для самостоятельной работы.

В ходе текущей и промежуточной аттестации в специализированных аудиториях реализуется возможность проведения компьютерного тестирования в рамках разработанной на базе Центра Дистанционных образовательных технологий НГТУ организации учебного процесса на платформе eLearning Server. Сетевой учебно-методический комплекс, включающий в себя инструктивный, информационный, коммуникативный и контрольный блоки, предусматривает контроль качества усвоения теоретического и практического материала.

Таблица 12.1 – Материально-техническое оснащение специализированных аудиторий

№	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Краткий перечень основного оборудования	Интернет
1	6131 – компьютерный класс	12 рабочих мест, оборудованных моноблоком HP pro 3420 all-in-one/Intel Pentium g850 2.9/4 Gb RAM/HDD 500Gb/Intel HD Graphics/DVD-ROM. - ОС: Windows XP SP3, Windows 8.1, Гарант, Консультант, 1спредприятие 8.1, 1спредприятие 7.2, 7-zip, adobe flash palyer 10, adobe reader, answerWorks Runtime, blender, deductor Academic, Far, free Pascal 2.4.0, Gimp 2.60.10, Maxima 5.21.1, Mico-Cap 10, access 2007, Visio 2007, Microsoft Office стандартный 2007, visual studio 2008, firefox 3.6.13, Open Office 3.2, Opera 11.01, pervasive system Analyzer, Python 3.2, scilab 5.2.2, topsim, total Commander, VNC, Volo View Express, галактика ERP 8.10, CorelDRAW X6, Dr.Web, WinRar, k-lite codek pack 980 mega, Blender. экран, доска	+
2	6141 – компьютерный класс	13 рабочих мест, оборудованных PCIntelCeleron 2.8 Ghz/512 MbRAM/HDD 80Gb/DVD-ROM, монитор 17” - ОС: Windows XP SP3, Windows 8.1, Гарант, Консультант, 1спредприятие 8.1, 1с предприятие 7.2, 7-zip, adobe flash palyer 10, adobe reader, answerWorks Runtime, blender, deductor Academic, Far, free Pascal 2.4.0, Gimp 2.60.10, Maxima 5.21.1, Mico-Cap 10, access 2007, Visio 2007, Microsoft Office стандартный 2007, visual studio 2008, firefox 3.6.13, Open Office 3.2, Opera 11.01, pervasive system Analyzer, Python 3.2, scilab 5.2.2, topsim, total Commander, VNC, Volo View Express, галактика ERP 8.10, CorelDRAW X6, Dr.Web, WinRar, k-lite codek pack 980 mega, Blender. экран, доска	+
3	6144 – компьютерный класс	13 рабочих мест, оборудованных PCIntelCeleron 2.8 Ghz/512 MbRAM/HDD 80Gb/DVD-ROM, монитор 17” - ОС: Windows XP SP3, Windows 8.1, Гарант, Консультант, 1спредприятие 8.1, 1спредприятие 7.2, 7-zip, adobe flash palyer 10, adobe reader, answerWorks Runtime, blender, deductor Academic, Far, free Pascal 2.4.0, Gimp 2.60.10, Maxima 5.21.1, Mico-Cap 10, access 2007, Visio 2007, Microsoft Office стандартный 2007, visual studio 2008, firefox 3.6.13, Open Office 3.2, Opera 11.01, pervasive system Analyzer, Python 3.2, scilab 5.2.2, topsim, total Commander, VNC, Volo View Express, галактика ERP 8.10, CorelDRAW X6, Dr.Web, WinRar, k-lite codek pack 980 mega, Blender. экран, доска	+
4	6302 – мультимедийная	ноутбук IntelCorei3 CPU 2.60 GHz /2 GbRAM/HDD 250Gb/DVD-ROM, проектор BenQ, экран	wi-fi

	аудитория		
5	6304 – мультиме- дийная аудитория	ноутбук IntelCorei3 CPU 2.60 GHz /2 GbRAM/HDD 250Gb/DVD-ROM, про- ектор BenQ, экран	wi-fi

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Русский язык и культура речи»**

Направление подготовки _____
Программа бакалавриата _____
Форма обучения _____

1. Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ
Директор института,
председатель методической комиссии

подпись, расшифровка подписи
« ____ » _____ 20__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой)

ОДОБРЕНА на заседании методической комиссии " ____ " _____ 20__ г."

шифр наименование личная подпись расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой

наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата