

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет
им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Образовательно-научный Институт промышленных технологий
машиностроения (ИПТМ)

(Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института

_____ Манцеров С.А.

Подпись

ФИО

«09» июня 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.19 Операционная стратегия предприятия
(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки бакалавров

Направление подготовки: **27.03.03 «Системный анализ и управление»**

_____ *(код и направление подготовки, специальность)*

Направленность: **«Управление в организационно-технических системах»**

_____ *(наименование профиля, программы магистратуры, специализации)*

Форма обучения: **очная**

_____ *(очная, очно-заочная, заочная)*

Год начала подготовки **2022, 2023**

Выпускающая кафедра **ТиПМ**

аббревиатура кафедры

Кафедра-разработчик **ТиПМ**

_____ *аббревиатура кафедры*

Объем дисциплины **108/3**

_____ *часов/з.е*

Промежуточная аттестация **Зачет**

экзамен, зачет с оценкой, зачет

Разработчик (и): **Баевский Анатолий Аркадьевич**

_____ *(ФИО, ученая степень, ученое звание)*

НИЖНИЙ НОВГОРОД, 2023 год

Рецензент¹: Агапов М.М., ктн., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки «Системный анализ и управление», утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 07 августа 2020 года № 902, на основании учебного плана, принятого УМС НГТУ протокол от №17 от 13 апреля 2023 г., протокол №21 от 18 мая 2023 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «ТиПМ» протокол №10 от 5 июня 2023 г.

Зав. кафедрой д.т.н, профессор, Панов А.Ю. _____

подпись

Программа рекомендована к утверждению ученым советом института ИПТМ, протокол №12 от 06 июня 2023 г.

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ, регистрационный № _____

Начальник МО _____

Заведующая отделом комплектования НТБ _____

(подпись)

¹ Рецензент должен быть с другой профильной кафедры или организации. Шаблон рецензии указан в приложении 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО.....	7
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ	17
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	18
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целью (целями) освоения дисциплины является изучение способов построения грамотной операционной стратегии на предприятии

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля): обучение операционному планированию деятельности предприятия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина (модуль) Б1.В.ОД.19Операционная стратегия предприятия включена в перечень дисциплин вариативной части (формируемой участниками образовательных отношений) определяющий направленность ОП. Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОП ВО и УП.

Дисциплина базируется на следующих дисциплинах: «Производственная логистика», «Организация и планирование производства», «Информационное обеспечение в задачах управления организационно-техническими системами» в объёме программы бакалавриата.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

Рабочая программа дисциплины «Операционная стратегия предприятия» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, по их личному заявлению

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таблица 1- Формирование компетенций дисциплинам

Наименование дисциплин, формирующих компетенции совместно	Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра /специалиста/магистра»							
Код компетенции ПК-1	1	2	3	4	5	6	7	8
Дополнительные главы системного анализа				✓				
Технология системного моделирования					✓			
Управление проектами							✓	
Методы исследования							✓	✓

эффективности организационно-технических систем								
Основы проектирования и эксплуатации технических систем в промышленности и на транспорте							✓	✓
Операционная стратегия предприятия								✓
Ознакомительная практика		✓						
Технологическая (проектно-технологическая) практика				✓				
Эксплуатационная практика						✓		
Преддипломная практика								✓
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								✓
<i>Код компетенции ПК-2</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
Цифровизация машиностроения					✓			
Организация и планирование производства						✓		
Управление материально-техническими запасами							✓	
Основы проектирования и эксплуатации технических систем в промышленности и на транспорте							✓	✓
Информационное обеспечение в задачах управления организационно-техническими системами								✓
Операционная стратегия предприятия								✓
Организация автоматизированного документооборота в задачах управления организационно-техническими системами							✓	
Организация автоматизированного документооборота в задачах управления качеством							✓	
Ознакомительная практика		✓						
Технологическая (проектно-технологическая) практика				✓				
Эксплуатационная практика						✓		
Преддипломная практика								✓
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								✓
<i>Код компетенции</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>

<i>ПК-3</i>								
Бережливое производство				✓				
Технология системного моделирования					✓			
Технология и организация производства продукции и услуг					✓			
Диагностика технических систем						✓		
Организация и планирование производства						✓		
Управление материально-техническими запасами							✓	
Управление проектами							✓	
Операционная стратегия предприятия								✓
Производственная логистика								✓
Ознакомительная практика		✓						
Технологическая (проектно-технологическая) практика				✓				
Эксплуатационная практика						✓		
Преддипломная практика								✓
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								✓

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 2.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

Таблица 2- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)			Оценочные материалы (ОМ)	
					текущего контроля	промежуточной аттестации
ПК -1 Способен исследовать и разрабатывать системы управления	Освоение дисциплины причастно к ТФ С/02.6 (ПС 6.022 «Системный аналитик»), решает задачу анализа проблемной ситуации заинтересованных лиц					
	ИПК-1.1. Исследует системы управления	Знать: – понятия, принципы формирования и основные типы функциональных стратегий предприятия; – современные концепции и методы организации операционной деятельности.	Уметь: – идентифицировать концепции, лежащие в основе управления предприятием; – применять на практике методы организации операционной деятельности.	Владеть: – готовность применять современные концепции организации операционной деятельности.	Задания к практическим работам по темам.	Защита практических работ по темам
ПК -2 Способен эксплуатировать системы управления, применять современные инструментальные средства на основе профессиональной подготовки	Освоение дисциплины причастно к ТФ А/01.6 (ПС 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций»), решает задачу руководства выполнением типовых задач организации сетей поставок					
	ИПК-2.1. Эксплуатирует системы управления	Знать: – современные технические и инструментальные средства, системы управления в	Уметь: – использовать современные технические и инструментальные средства, системы	Владеть: – навыками использования современных технических и	Задания к практическим работам по темам.	Защита практических работ по темам

		профессиональной области.	управления.	инструментальные средств, системы управления в профессиональной деятельности.		
	ИПК-2.2. Применяет современные инструментальные средства на основе профессиональной подготовки	Знать: – современные технические и инструментальные средства, системы управления в профессиональной области	Уметь: – использовать современные технические и инструментальные средства, системы управления.	Владеть: – навыками использования современных технических и инструментальные средств, системы управления в профессиональной деятельности.	Задания к практическим работам по темам.	Защита практических работ по темам
ПК -3 Способен анализировать деятельность предприятия и разрабатывать мероприятия по повышению ее эффективности	Освоение дисциплины причастно к ТФ А/02.6 (ПС 40.084 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций»), решает задачу тактического управления процессами организации сетей поставок					
	ИПК-3.1. Анализирует деятельность предприятия	Знать: – понятия, принципы формирования и основные типы функциональных стратегий предприятия; – современные концепции и методы организации операционной деятельности; – особенности операционной стратегии предприятия; – систему целей и основные критерии операционной стратегии; – взаимосвязь операционной стратегии с другими функциональными	Уметь: – анализировать и разрабатывать операционную стратегию; – анализировать взаимосвязи между операционной и другими функциональными стратегиями с целью сбалансированности принимаемых управленческих решений.	Владеть: – навыками использования методов разработки операционной стратегии предприятия и методов анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями.	Задания к практическим работам по темам.	Защита практических работ по темам

		стратегиями и общей стратегией предприятия.				
	ИПК-3.2. Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности деятельности предприятия	Знать: – понятия, принципы формирования и основные типы функциональных стратегий предприятия; – современные концепции и методы организации операционной деятельности; – особенности операционной стратегии предприятия; – систему целей и основные критерии операционной стратегии; – взаимосвязь операционной стратегии с другими функциональными стратегиями и общей стратегией предприятия.	Уметь: – анализировать и разрабатывать операционную стратегию; – анализировать взаимосвязи между операционной и другими функциональными стратегиями с целью сбалансированности принимаемых управленческих решений.	Владеть: – навыками использования методов разработки операционной стратегии предприятия и методов анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями.	Задания к практическим работам по темам.	Защита практических работ по темам

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. 108 часов, распределение часов по видам работ семестрам представлено в таблице 3.

Таблица 3²

Распределение трудоёмкости дисциплины³ по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость в час	
	Всего час.	В т.ч. по семестрам

²Таблица 3 заполняется идентично для всех форм обучения,

³ Шаблон таблицы для двух семестровой дисциплины.: -/- соответственно для очной, заочной форм обучения

		№ сем 8
Формат изучения дисциплины	с использованием элементов электронного обучения	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:	44	44
1.1.Аудиторная работа,в том числе:	44	44
занятия лекционного типа (Л)	20	20
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практ. занятия и др.)	20	20
1.2.Внеаудиторная, в том числе	4	4
контактная работа на промежуточной аттестации (КРА)	4	4
2. Самостоятельная работа (СРС)	64	64
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	46	46
Подготовка к зачету	18	18

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Содержание дисциплины

Таблица 4 -Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые (контролируемые) результаты	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы		Вид СРС ⁴	Наименование используемых активных и	Реализация в рамках Практической	Наименование разработанного Электронного
		Контактная работа	Са мо сто				

⁴указывается вид СРС с указанием порядкового номера учебника, учебного пособия, методических разработок, указанных в разделе 6 настоящей РПД, например, 1.2 стр 56-72

освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час			интерактивных образовательных технологий ⁵	подготовки (трудоемкость в часах) ⁶ (при наличии)	курса (трудоемкость в часах) ⁷ (при наличии)
8 семестр									
ПК-1: ИПК-1.1 ИПК-1.2 ПК-2: ИПК-2.1 ИПК-2.2 ПК-3: ИПК-3.1 ИПК-3.2	Раздел 1 Операционная стратегия предприятия ⁸				Подготовка к лекциям7.1.1 (стр.106- 131)				
	Введение в дисциплину «Операционная стратегия»	1			1	Подготовка к лекциям7.1.1 (стр.106- 107)	Разбор конкретных ситуаций		
	Теоретические основы операционной стратегии предприятия	5			5	Подготовка к лекциям7.1.1 (стр. 107-109)	Разбор конкретных ситуаций		
	Операционные приоритеты	2		2,5	6	Подготовка к лекциям7.1.1 (стр.109- 115), ПЗ 7.2.1 (стр.119-121)	Разбор конкретных ситуаций		
	Группы операционных стратегий	4		1,5	6	Подготовка к лекциям7.1.1 (стр. 115-123),ПЗ7.2.1 (стр.122-126)	Разбор конкретных ситуаций		
	Рыночная и корпоративная стратегии, формирование операционной стратегии	4		3	8	Подготовка к лекциям7.1.1 (123- 126),ПЗ 7.2.1 (стр.126-128)	Разбор конкретных ситуаций		
	Особенности реализации операционной стратегии	1		3	4	Подготовка к лекциям7.1.1	Разбор конкретных ситуаций		

⁵Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и т.п

⁶приводятся количество часов Практической подготовки (при наличии), которая производится на предприятиях, согласно договору НГТУ (берутся из ОП ВО, раздел _____)

⁷при наличии, приводятся наименование разработанного Электронного курса в рамках раздела (разделов), прошедшего экспертизу (трудоемкость в часах)

⁸приводятся содержание разделов, в том числе тех, которые изучаются студентами самостоятельно

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС ⁴	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий ⁵	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах) ⁶ (при наличии)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах) ⁷ (при наличии)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час				
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час					
						(стр.126-127),ПЗ7.2.1 (стр.128-130)			
	Разделы операционной стратегии	1		2,5	4	Подготовка к лекциям7.1.1 (стр. 128-129),ПЗ7.2.1 (стр.130-132)	Разбор конкретных ситуаций		
	Операционные стратегии в сфере услуг	2		1,5	4	Подготовка к лекциям7.1.1 (стр.129-131), ПЗ7.2.1 (стр.132-133)	Разбор конкретных ситуаций		
	Выбор операционной стратегии для предприятия в сфере производства			2,5	4	Подготовка к ПЗ 7.2.1 (стр.133-135)	Разбор конкретных ситуаций		
	Выбор операционной стратегии для предприятия в сфере услуг			1,5	4	Подготовка к ПЗ 7.1.1 (стр. 135-137)	Разбор конкретных ситуаций		
	Самостоятельная работа по освоению 1 раздела:				46				
	Подготовка к зачету:				18				
	Итого по 1 разделу	20	-	20	64				
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	20	-	20	64				
	ИТОГО по дисциплине	20	-	20	64				

6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

- 1) Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет с оценкой)
 1. Теоретические основы операционной стратегии предприятия
 2. Операционные приоритеты
 3. Группы операционных стратегий
 4. Рыночная стратегии
 5. Корпоративная стратегии
 6. Формирование операционной стратегии
 7. Особенности реализации операционной стратегии
 8. Разделы операционной стратегии
 9. Операционные стратегии в сфере услуг

6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться **балльно-рейтинговая/традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации знаний.

Таблица 5

Шкала оценивания	Текущий контроль	Зачет
85-100	Отлично	зачет
70-84	Хорошо	
60-69	Удовлетворительно	
0-59	Неудовлетворительно	незачет

При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов должны быть представлены критерии выставления оценок по пятибалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет».

Таблица 6 - Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
		Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» 0-59% от тах рейтинговой оценки контроля	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено» 60-74% от тах рейтинговой оценки контроля	Оценка «хорошо» / «зачтено» 75-89% от тах рейтинговой оценки контроля	Оценка «отлично» / «зачтено» 90-100% от тах рейтинговой оценки контроля
ПК -1 Способен исследовать и разрабатывать системы управления	ИПК-1.1. Исследует системы управления	Изложение учебного материала бессистемное, неполное, не освоены правовые нормы принятия управленческого решения, непонимание их использования в рамках поставленных целей и задач; неумение делать обобщения, выводы, что препятствует усвоению последующего материала	Фрагментарные, поверхностные знания лекционного курса; изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя; затруднения при формулировании результатов и их решений	Знает материал на достаточно хорошем уровне; представляет основные задачи в рамках постановки целей и выбора оптимальных способов их достижения при управлении проектом. Умеет использовать правовую документацию для определения круга задач.	Имеет глубокие знания всего материала структуры дисциплины; освоил новации лекционного курса по сравнению с учебной литературой; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании
ПК -2 Способен эксплуатировать системы управления, применять современные инструментальные средства на основе профессиональной подготовки	ИПК-2.1. Эксплуатирует системы управления	Изложение учебного материала бессистемное, неполное, не освоены правовые нормы принятия управленческого решения, непонимание их использования в рамках поставленных целей и задач; неумение делать обобщения, выводы, что препятствует усвоению последующего материала	Фрагментарные, поверхностные знания лекционного курса; изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя; затруднения при формулировании результатов и их решений	Знает материал на достаточно хорошем уровне; представляет основные задачи в рамках постановки целей и выбора оптимальных способов их достижения при управлении проектом. Умеет использовать правовую документацию для определения круга задач.	Имеет глубокие знания всего материала структуры дисциплины; освоил новации лекционного курса по сравнению с учебной литературой; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании

	ИПК-2.2. Применяет современные инструментальные средства на основе профессиональной подготовки	Изложение учебного материала бессистемное, незнание правовых норм, что препятствует усвоению последующей информации; Демонстрирует частичные и слабые умения в определяет имеющихся ресурсов и ограничений	Фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов. Посредственно - осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, ошибки при применении системного подхода для решения поставленных задач	Владеет знаниями и навыками при применении ресурсов и их использованием; формулирует ограничения для решения ПЗ; допускает незначительные ошибки, которые сам исправляет; комментирует выполняемые действия не всегда точно.	Имеет глубокие знания всего материала; в полной мере владеет классификацией ресурсов; Свободно осуществляет поиск правовых и нормативных документов в практических примерах в различных ситуациях.
ПК -3 Способен анализировать деятельность предприятия и разрабатывать мероприятия по повышению ее эффективности	ИПК-3.1. Анализирует деятельность предприятия	Изложение учебного материала бессистемное, неполное, не освоены правовые нормы принятия управленческого решения, непонимание их использования в рамках поставленных целей и задач; неумение делать обобщения, выводы, что препятствует усвоению последующего материала	Фрагментарные, поверхностные знания лекционного курса; изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя; затруднения при формулировании результатов и их решений	Знает материал на достаточно хорошем уровне; представляет основные задачи в рамках постановки целей и выбора оптимальных способов их достижения при управлении проектом. Умеет использовать правовую документацию для определения круга задач.	Имеет глубокие знания всего материала структуры дисциплины; освоил новации лекционного курса по сравнению с учебной литературой; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании
	ИПК-3.2. Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности деятельности предприятия	Изложение учебного материала бессистемное, незнание правовых норм, что препятствует усвоению последующей информации; Демонстрирует частичные и слабые умения в определяет имеющихся ресурсов и ограничений	Фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов. Посредственно - осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, ошибки при применении системного подхода для решения поставленных задач	Владеет знаниями и навыками при применении ресурсов и их использованием; формулирует ограничения для решения ПЗ; допускает незначительные ошибки, которые сам исправляет; комментирует выполняемые действия не всегда точно.	Имеет глубокие знания всего материала; в полной мере владеет классификацией ресурсов; Свободно осуществляет поиск правовых и нормативных документов в практических примерах в различных ситуациях.

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку « отлично » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку « хорошо » заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку « удовлетворительно » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку « неудовлетворительно » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Учебная литература, печатные издания библиотечного фонда

7.1.1 Производственный менеджмент: Учебник / А.О. Блинов [и др.]; Под ред. А.Н. Романова, В.Я. Горфинкеля, М.М. Максимцова. - М.: Проспект, 2014. - 396 с.: ил. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-392-12299-8: 330-00.

7.2. Справочно-библиографическая литература

7.2.1 Ильдеменов, С. В. Операционный менеджмент: учебник / С.В. Ильдеменов, А.С. Ильдеменов, С.В. Лобов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 337 с. - ISBN 978-5-16-009611-7. - Текст : электронный. —

URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854786>

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

8.1 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотечная система Нижегородского государственного технического университета [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://library.nntu.ru/MegaPro/Web/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. — Загл. с экрана.

4. Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://openedu.ru/>. - Загл с экрана.
5. Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://polpred.com/>. - Загл. с экрана.
6. Базы данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ РАН) по естественным, точным и техническим наукам [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.viniti.ru>. - Загл. с экрана.
7. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. - Загл. с экрана.

8.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Таблица 7 - Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка, по которой осуществляется доступ к ЭБС
1	2	3
1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://urait.ru/
4	КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. -	http://www.consultant.ru/

Таблица 8 - Перечень программного обеспечения (на 10.11.21)

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	
Microsoft Windows XP/7/8.1/10 (подписка DreamSpark Premium, договор № 0509/KMP от 15.10.18)	Microsoft Office Профессиональный плюс 2010 (лицензия № 49487732)
Dr.Web (с/н H365-W77K-B5HP-N346 от 31.05.2021, до 26.05.22)	

Таблица 9 - Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	2	3
1	База данных стандартов и регламентов РОССТАНДАРТ	https://www.gost.ru/portal/gost//home/standarts
2	Информационно-справочная система «Техксперт»	доступ из локальной сети

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 10 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. При

заполнении таблицы может быть использована информация, размещенная в подразделе «Доступная среда» специализированного раздела сайта НГТУ «Сведения об образовательной организации» <https://www.nntu.ru/sveden/>

Таблица 10 - Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	2	3
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

Адаптированные образовательные программы (АОП) в образовательной организации не реализуются в связи с отсутствием в контингенте обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), желающих обучаться по АОП. Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждой направленности при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в данном разделе.

Таблица 11 - Оснащенность аудиторий и помещений для проведения учебных занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	4204 учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; г. Нижний Новгород, ул. Минина, 28 В	1. Доска меловая - 1 шт. 2. Мультимедийный проектор Benq MX 505 - 1 шт. 3. Ноутбук Toshiba Satellite L40-17T (переносное оборудование из ауд. 4209) - 1 шт. 4. Комплект настенных плакатов 5. Рабочее место студента - 18	1. Windows 7 Starter (DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14), Windows XP, Prof, S/P3 (подписка Dream Spark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14); 2. Office 2007 (DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14) 3. Dr.Web (с/н S684-LRQ5-U7NH-BE97 от 11.05.22); 4. APM WinMashine (Ф3-649/2006) Windows server 2012 (Авторизационный номер лицензиата

			91194359zze1411, Номерлицензии 61196358); 5. Распространяемое по свободной лицензии: T-flex docs 12 (Ознакомительная версия); ERP Галактика 7.1; MBTU 3.7; ТехноПро 9; GPSS; PSS WORLD student version; SciLab 4.1.2 ;T-flex 15 Учебная версия
2	4204а учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; г. Нижний Новгород, ул. Минина, 28 В	1. Доска меловая - 1 шт. 2. Мультимедийный проектор Benq MX 505 - 1 шт. 3. Ноутбук ToshibaSatellite L40-17T (переносное оборудование из ауд. 4209) - 1 шт. 4. Комплект настенных плакатов 5. Рабочее место студента - 18	1. Windows 7 Starter (DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14), Windows XP, Prof, S/P3 (подписка Dream Spark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14); 2. Office 2007(DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14) 3. Dr.Web (с/н S684-LRQ5-U7NH-BE97 от 11.05.22); APM WinMashine(ФЗ-649/2006) Windows server 2012 (Авторизационный номер лицензиата 91194359zze1411, Номерлицензии 61196358); 4. Распространяемое по свободной лицензии: T-flex docs 12 (Ознакомительная версия); ERP Галактика 7.1; MBTU 3.7; ТехноПро 9; GPSS; PSS WORLD student version; SciLab 4.1.2 ;T-flex 15 Учебная версия
3	4207 учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; г. Нижний Новгород, ул. Минина, 28 В	1. Доска меловая - 1 шт. 2. Персональные компьютеры Pentium D 935/1.5 gb/INTEL Graphics 945G/HDD 80 GB 3. Рабочее место студента - 12.	1. Windows Vista home basic(DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14); 2. Dr.Web (с/н S684-LRQ5-U7NH-BE97 от 11.05.22); 3. ProjectExpert (Регистрационный номер №18901N). 4. Распространяемое по свободной лицензии: Openoffice

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий (выбирается из приложения к РПД):

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- тестирование (текущая аттестация);
- выполнение контрольных практических заданий (текущая аттестация).

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине преподаватель может применять балльно-рейтинговую систему контроля и оценку успеваемости студентов.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

11.2 Методические указания для занятий лекционного типа⁹

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (Таблица 4). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

11.3 Методические указания по освоению дисциплины на лабораторных работах

11.4. Методические указания по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

11.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в таблице 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-

⁹приведены примеры методических указаний. Составитель программы излагает пункты в своей интерпретации

телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

12.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

12.1.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям (темы докладов/сообщений)

Практическая работа 1:

Выбрать и обосновать операционные приоритеты предприятия.

Практическая работа 2:

Выбрать и обосновать к какой группе операционных стратегий относятся выбранные операционные приоритеты.

Практическая работа 3:

Сформировать несколько вариантов операционных стратегий предприятия.

Практическая работа 4:

Выделить особенности реализации данных операционных стратегий на выбранном предприятии.

Практическая работа 5:

Проработать разделы каждой операционной стратегии.

Практическая работа 6:

Проработать операционную стратегию для сферы услуг.

Практическая работа 7:

Выбрать конкретную операционную стратегию для сферы производства товаров.

Практическая работа 8:

Выбрать конкретную операционную стратегию для сферы производства услуг.

12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: *зачет*.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету (ПК-1; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ПК-2; ИПК-2.1; ИПК-2.2, ПК-3; ИПК-3.1; ИПК-3.2)¹⁶:

1. Теоретические основы операционной стратегии предприятия
2. Операционные приоритеты
3. Группы операционных стратегий
4. Рыночная стратегии
5. Корпоративная стратегии
6. Формирование операционной стратегии
7. Особенности реализации операционной стратегии
8. Разделы операционной стратегии
9. Операционные стратегии в сфере услуг

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Операционная стратегия предприятия»
ОП ВО по направлению 27.03.03«Системный анализ и управление», направленность
«Управление в организационно-технических системах»
(квалификация выпускника – бакалавр)

Агапов М.М., к.т.н., начальник отдела программно-технического и информационного обеспечения ГКУ НО «ГУАД»(далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Операционная стратегия предприятия» ОП ВО по направлению 27.03.03«Системный анализ и управление», направленность «Управление в организационно-технических системах»(бакалавриат) разработанной в ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет имени Р.Е. Алексеева», на кафедре ТиПМБаевским А.А., ст. преподавателем.

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Программа соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 27.03.03«Системный анализ и управление». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к базовой части учебного цикла – Б1.

Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОСВО направления 27.03.03«Системный анализ и управление».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Операционная стратегия предприятия» закреплена Компетенции. Дисциплина и представленная Программа способны реализовать их в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Общая трудоёмкость дисциплины «Операционная стратегия предприятия» составляет 3 зачётных единицы (108 часов). Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Операционная стратегия предприятия» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 27.03.03«Системный анализ и управление» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 27.03.03«Системный анализ и управление».

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины базовой части учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 27.03.03«Системный анализ и управление».

Нормы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 1 источник (базовый учебник), дополнительной литературой – 1 наименование со ссылкой на электронные ресурсы и соответствует требованиям ФГОСВО направления 27.03.03«Системный анализ и управление».

Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины **«Операционная стратегия предприятия»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине **«Операционная стратегия предприятия»**.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины **«Операционная стратегия предприятия»** ОПОП ВО по направлению **27.03.03«Системный анализ и управление»**, направленность **«Управление в организационно-технических системах»**(квалификация выпускника –бакалавр), разработанная Баевским А.А., ст. преподавателем соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Агапов М.М., начальник отдела программно-технического и информационного обеспечения ГКУ НО «ГУАД», к.т.н.

_____ «_____» _____ 20__ г.
(подпись)

Подпись рецензента ФИО заверяю¹⁰

¹⁰Только для внешних рецензентов

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института (наименование)

“ ” 2023 г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины¹¹

Б1.В.ОД.19 «Операционная стратегия предприятия»

индекс по учебному плану, наименование

для подготовки магистров

Направление: **27.03.03 «Системный анализ и управление»**

Направленность: **«Управление в организационно-технических системах»**

Форма обучения очная

Год начала подготовки: 2023

Курс 4

Семестр 8

¹²а) В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 20 г. начала подготовки.

б) В рабочую программу вносятся следующие изменения (указать на какой год начала подготовки):

1)

2)

3)

Разработчик (и): _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) « » 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
_____ протокол № _____ от « » 2023 г.

Заведующий кафедрой _____

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой (наименование) _____ « » 2023 г.

Методический отдел УМУ: _____ « » 2023 г.

¹¹ Рабочая программа дисциплины актуализируется ежегодно перед началом нового учебного года

¹² Разработчик выбирает один из представленных вариантов