

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный технический университет  
им. Р.Е.Алексеева» (НГТУ)

---

---

**Институт промышленных технологий машиностроения (ИПТМ)**

*Полное и сокращенное наименование института, реализующего данное направление*

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ИПТМ

Манцеров С.А.  
подпись  
« 22 » июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б5 - Психология**

*(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)*

для подготовки бакалавров

Направление подготовки: 27.03.02 «Управление качеством»  
*(код и направление подготовки)*

Направленность: «Управление качеством в логистике»  
*(наименование профиля)*

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки 2025

Выпускающая кафедра ТиПМ  
*аббревиатура кафедры*

Кафедра-разработчик МЕН  
*аббревиатура кафедры*

Объем дисциплины 72 / 2  
*часов / з.е.*

Промежуточная аттестация зачет

Разработчик: Святов В.В., к.т.н., доцент  
*фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание*

Нижний Новгород, 2025 год

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_ на основании учебного плана принятого УМС НГТУ протокол № 6 от 17.12.2024

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры МЕН 14.04.2025 года, протокол № 7.

Заведующий кафедрой: д.э.н., профессор Мурашова Н.А.

подпись

Рабочая программа рекомендована к утверждению ученым советом ИПТМ, протокол от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_.

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ НГТУ.

Регистрационный № 27.03.02-у-5

Начальник МО УМУ \_\_\_\_\_ Е.Г. Севрюкова

подпись

Заведующая отделом комплектования НТБ

Кабанина Н.И.

подпись

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) .....	5
4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП .....	6
5. Структура и содержание дисциплины .....	8
6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины .....	11
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	15
8. Информационное обеспечение дисциплины .....	16
9. Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ .....	18
10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	18
11. Методические рекомендации обучающимся .....	19
12. Оценочные средства для контроля освоения дисциплины .....	20

# **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1 Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов основ психологической культуры как личностного качества, необходимого для последующего изучения прикладных профессионально-ориентированных дисциплин, эффективной профессиональной деятельности в соответствии с полученной образовательной подготовкой на основе реализации сформированных универсальных компетенций.

## **1.2. Задачи освоения дисциплины**

- ознакомление с историей формирования, эволюции, научными позициями и современным состоянием психологии, как науки и системы гуманитарного знания прикладной направленности;
- уяснение понятия и структуры психики, сущности психических процессов, как основы функционирования психической сферы человека;
- овладение содержанием проблемы личности в современной психологии, подходами к разработке проблемы структуры личностной сферы человека, ее диагностики, коррекции и совершенствования;
- усвоение содержания психологических разработок проблемы психологии больших и малых групп, а также их диагностики;
- формирование психологических основ делового социально-ролевого общения в условиях организаций различных форм собственности;
- ознакомление с основами профессиональной подготовки персонала организации, повышения его квалификации, совершенствования его профессионально-значимых личностных свойств и качеств.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная дисциплина «Психология» включена в обязательный перечень дисциплин в рамках базовой части Блока 1, установленного ФГОС ВО, и является обязательной для профиля «Автоматизация технологических процессов и производств в машиностроении» направления подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств».

Дисциплина «Психология» базируется на дисциплине «Философия» и является основополагающей для изучения дисциплины социология и подготовки к научно-исследовательской работе и процедуре защиты и защита ВКР.

Особенностью освоения дисциплины является то, что она способствует формированию социально-развитого, критически мыслящего, конкурентоспособного выпускника, обладающего психологической подготовкой, способного взять на себя ответственность за принимаемые решения, свое личностное развитие и развитие подчиненных.

Рабочая программа дисциплины «Психология» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1. Формирование компетенций дисциплинами (заочная)

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Курсы формирования компетенции				
<i>Код компетенции УК-3</i>	1	2	3	4	5
Психология		+			
Социология		+			
Ознакомительная практика			+		
Подготовка и защита ВКР					+
<i>Код компетенции УК-6</i>	1	2	3	4	5
Философия	+				
Психология		+			
Всеобщее управление качеством				+	
Подготовка и защита ВКР					+

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
					Текущего контроля	Промежуточной аттестации
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>ИУК-3.1.</b> Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	<b>Знать:</b> свою роль в социальном взаимодействии.	<b>Уметь:</b> определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе для достижения поставленной цели.	<b>Владеть:</b> навыками определения своей роли в социальном взаимодействии и командной работе для достижения поставленной цели.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестовые задания комплексного дидактического тестирования.</li> <li>• Вопросы письменного экспресс-опроса.</li> <li>• Проблемные вопросы, выносимые на групповые занятия.</li> </ul>	
	<b>ИУК-3.2.</b> При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников при социальном взаимодействии.	<b>Знать:</b> особенности поведения и интересы других участников при социальном взаимодействии.	<b>Уметь:</b> учитывать особенности поведения и интересы других участников социального взаимодействия.	<b>Владеть:</b> навыками учёта особенностей поведения и интересов других участников социального взаимодействия.		
	<b>ИУК-3.3.</b> Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и ко-	<b>Знать:</b> возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и ко-	<b>Уметь:</b> анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимо-	<b>Владеть:</b> навыками анализа возможных последствий личных действий в социаль-		

	и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	манной работе.	действии и командной работе, а также оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	ном взаимодействии и командной работе, а также навыками оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели.	
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов самообразования в течение всей жизни	<b>ИУК-6.1.</b> Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	<b>Знать:</b> инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач	<b>Уметь:</b> использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач	<b>Владеть:</b> навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач и проектов	
	<b>ИУК-6.2.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.	<b>Знать:</b> основные понятия и направления в плане определения приоритетов личностного развития и профессионального роста	<b>Уметь:</b> принимать решения в плане определения приоритетов личностного развития и профессионального роста	<b>Владеть:</b> инструментальным и средствами современных интеллектуальных технологий для саморазвития и решения профессиональных задач	

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы - 72 часа. Распределение часов по видам работ представлено в таблице 3.

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Таблица 3 – Распределение трудоемкости дисциплины

Вид учебной работы	Трудоёмкость в часах (заочная форма)
<b>Формат изучения дисциплины</b>	с использованием элементов электронного обучения
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	72
<b>1. Контактная работа:</b>	20
<b>1.1. Аудиторная работа, в том числе:</b>	16
занятия лекционного типа (Л)	8
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практические занятия и др.)	8
лабораторные работы (ЛР)	-
<b>1.2. Внеаудиторная работа, в том числе</b>	4
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)	-
текущий контроль, консультации по дисциплине	4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	-
<b>2. Самостоятельная работа студентов (СРС)</b>	48
реферат/эссе (подготовка)	-
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)	-
контрольная работа	4
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)	-
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	44
Подготовка к экзамену (контроль)	-
Подготовка к зачёту (контроль)	4

## 5.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам

Таблица 4 - Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые (контролируемые) результаты освоения	Наименование разделов (тем)	Виды учебной работы					Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного электронного курса				
		Контактная работа												
		Лекции, час.	Семинары, час.	Практические занятия, час.	Коллоквиумы, час.	Самостоятельная работа студентов (СРС), час.								
<b>2 семестр (очная форма обучения)</b>														
<b>УК-3 УК-6</b>	Тема 1. Введение. Психология как наука и учебная дисциплина	1		1		6	Углубленное изучение темы: 1.1 (стр. 9-33); 1.2 (стр. 9-34); 1.3 (стр. 5-12)	Презентация в Power Point.	-	Курс «Психология» образовательной платформы НГТУ «eLearning» <a href="https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892">https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892</a>				
<b>Раздел 1. Общая психология</b>														
<b>УК-3 УК-6</b>	Тема 2. Психика человека	1		1		6	Подготовка к семинару: 1.1 (стр. 35-59); 1.2 (стр. 35-59); 1.3 (стр. 32-53)	Презентация в Power Point. Решение проблемных задач	-	Курс «Психология» образовательной платформы НГТУ «eLearning» <a href="https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892">https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892</a>				
	Тема 3. Психология личности	1		1		6	Подготовка к семинару: 1.1 (стр. 60-84); 1.2 (стр. 60-87); 1.3 (стр. 72-103)	Презентация в Power Point. Решение проблемных задач	-	Курс «Психология» образовательной платформы НГТУ «eLearning» <a href="https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892">https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892</a>				

	Тема 4. Диагностика личностной сферы человека	1		1		6	Подготовка к практ. занятию: 1.1 (стр. 86-111); 1.2 (стр. 86-111)	Презентация в Power Point. Выполнение практического задания	-	Курс «Психология» образовательной платформы НГТУ «eLearning» <a href="https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892">https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892</a>
	Тема 5. Психология группы	1		1		6	Подготовка к коллоквиуму: 1.1 (стр. 110-134); 1.2 (стр. 112-163)	Презентация в Power Point. Написание экспресс-эссе	-	Курс «Психология» образовательной платформы НГТУ «eLearning» <a href="https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892">https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892</a>
<b>Раздел 2. Педагогическая психология</b>										
УК-3 УК-6	Тема 6. Социокультурный феномен образования	1		1		6	Подготовка к семинару: 1.1 (стр. 161-185); 1.2 (стр. 164-189)	Презентация в Power Point. Решение проблемных задач	-	Курс «Психология» образовательной платформы НГТУ «eLearning» <a href="https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892">https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892</a>
	Тема 7. Обучение как психологический процесс	1		1		6	Подготовка к семинару: 1.1 (стр.186-210); 1.2 (стр. 190-215)	Презентация в Power Point. Решение проблемных задач	-	Курс «Психология» образовательной платформы НГТУ «eLearning» <a href="https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892">https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892</a>
	Тема 8. Организационные и психологические компоненты учебного процесса	1		1		6	Подготовка к коллоквиуму: 1.1 (стр.211-235); 1.2 (стр. 216-241)	Презентация в Power Point. Написание экспресс-эссе	-	Курс «Психология» образовательной платформы НГТУ «eLearning» <a href="https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892">https://edu.nntu.ru/subject/index/card/switcher/program/subject_id/892</a>
	<b>Итого за семестр</b>	8		8		48	-	-	-	-
	<b>ИТОГО по дисциплине</b>	8		8		48	-	-	-	-

## **6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, для текущего контроля, вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию в форме зачета приведены в методических рекомендациях к дисциплине и находятся в свободном доступе на образовательной платформе НГТУ по адресу: [https://edu.nntu.ru/resource/list/index/subject\\_id/892](https://edu.nntu.ru/resource/list/index/subject_id/892).

### **6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости и шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 5. Критерии, шкала и процедуры оценивания результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Критерии и шкала оценивания результатов по дисциплине				Процедуры оценивания
	Недостаточное усвоение (оценка – «неудовлетворительно»)	Неполное усвоение (оценка - «удовлетворительно»)	Хорошее усвоение (оценка – «хорошо»)	Отличное усвоение (оценка – «отлично»)	
<b>УК-3, УК-6</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы социальной психологии и психологии межличностного общения;</li> <li>- основные принципы и правила организации профессиональной деятельности в условиях коллектива</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при входном контроле (письменный экспресс-опрос) не полностью ответил на поставленный вопрос;</li> <li>- не принимал участие в решении проблемных задач на семинарском занятии;</li> <li>- в ходе индивидуального собеседования правильно ответил лишь на один из трех заданных вопросов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при входном контроле (письменный экспресс-опрос) показал знания в объеме прочитанной лекции;</li> <li>- принимал участие в решении проблемных задач на семинарском занятии;</li> <li>- в ходе индивидуального собеседования показал знания в объеме прочитанной лекции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при входном контроле (письменный экспресс-опрос) показал знания в объеме базового учебника;</li> <li>- принимал активное участие в решении проблемных задач;</li> <li>- в ходе индивидуального собеседования показал знания в объеме базового учебника</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при входном контроле (письменный экспресс-опрос) показал знания в объеме основной и дополнительной литературы (включая Интернет-ресурсы);</li> <li>- правильно решил не менее одной проблемной задачи;</li> <li>- в ходе индивидуального собеседования показал знание основной и дополнительной литературы (включая Интернет-ресурсы)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный экспресс-опрос;</li> <li>- решение учебных проблемных задач;</li> <li>- выполнение практического задания;</li> <li>- индивидуальное собеседование</li> </ul>

### 6.3. Описание шкал оценивания на этапах текущего и промежуточного контроля.

Таблица 6.3.1. Этап текущей аттестации

Вид оценивания групповых занятий	Технология оценивания	Описание шкалы оценивания			
		Отсутствие усвоения (2 балла)	Неполное усвоение (3 балла)	Хорошее усвоение (4 балла)	Отличное усвоение (5 баллов)
Практическое занятие	Письменный опрос				
			Ответ неверный	Ответ на теоретический вопрос верный	
	Выполнение практического задания	-	Выполнено 3 задания	Выполнено 4 задания	Выполнено 5 заданий

Таблица 6.3.2. Этап промежуточной аттестации

Наименование этапа аттестации	Наименование технологии аттестации	Описание шкалы оценивания
Зачет	Балльно-рейтинговая технология	Оценка «Зачтено» выставляется автоматически при наборе студентом в процессе текущей аттестации 56 и выше баллов
	Технология Интернет-тестирования	Оценка «Зачтено» выставляется при 81 и более процентов правильных ответов
	Итоговое собеседование	Оценка «Зачтено» выставляется, если студент показал уверенное знание сущности и содержания заданных вопросов

**6.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 6.4.1. Паспорт оценочных средств (текущая аттестация)

Номер раздела	Наименование раздела	Практическое занятие		Самостоятельная работа	
		Процедура оценивания	Наименование оценочных средств	Процедура оценивания	Наименование оценочных средств
-	Введение	-	-	тестирование	перечень тем, выносимых на тестирование
1	Общая психология	- письменный опрос; - выполнение практического задания	- вопросы письменного опроса; - практические задания	тестирование	перечень тем, выносимых на тестирование
2	Педагогическая психология	-	-	тестирование	перечень тем, выносимых на тестирование

Таблица 6.4.2. Паспорт оценочных средств (промежуточная аттестация)

Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Знаниевая компонента		Деятельностная компонента	
		Процедура оценивания	Наименование оценочных средств	Процедура оценивания	Наименование оценочных средств
Психология	УК-3 УК-6	Индивидуальное собеседование	Вопросы к зачету	-	-

Таблица 6.4.3. Оценочные средства дисциплины для промежуточной аттестации

№ пп	Формируемые компетенции	Номера вопросов	Номера задач
1	УК-3 УК-6	1 - 24	-

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Учебная литература

№ пп	Библиографическое описание (автор, название, вид издания, место издания, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
<b>Основная литература</b>		
1.1	Калюжный А.С. Краткий курс психологии и педагогики [Электронный ресурс]: учеб. пособие. /А.С.Калюжный – Электрон. дан. – Н.Новгород: Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е.Алексеева, 2018. Режим доступа: <a href="http://cdot-nntu.ru/basebook/Psihologiya%20i%20Pedagogika/HTML/assets/basic-html/page4.html">http://cdot-nntu.ru/basebook/Psihologiya%20i%20Pedagogika/HTML/assets/basic-html/page4.html</a>	Электронный ресурс
1.2	Калюжный, А.С. Психология и педагогика: учебное пособие / А.С.Калюжный. –Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 322 с.	10
1.3	Немов, Р.С. Психология в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / Р.Е.Немов. – 2-е изд. перераб. и доп. – Москва: Изд-во Юрайт, 2023. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/470548">https://urait.ru/bcode/470548</a>	Электронный ресурс
<b>Дополнительная литература</b>		
2.1	Васильева И.В. Психодиагностика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Васильева. - 2-е изд., стер. - М. ФЛИНТА, 2019. - 252 с. <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976517110.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976517110.html</a>	ЭБС Консультант студента
2.2	Дормашев Ю.Б. Общая психология. Тексты: В 3 т. Т. 3: Субъект познания. Книга 4 / Ред.-сост.: Ю. Б. Дормашев, С. А. Капустин, В. В. Петухов. М.: Когито-Центр, 2020. - 640 с. <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893533866.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893533866.html</a>	ЭБС Консультант студента
2.3	Коноплева Н.А. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Коноплева. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2017. - 408 с. <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501188.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501188.html</a>	ЭБС Консультант студента
2.4	Кузьмина Е.Г. Психодиагностика в сфере образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Г. Кузьмина. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА,	ЭБС Консультант

	2018. - 310 с. <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519459.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519459.html</a>	студента
2.5	Милорадова Н.Г. Психология: шаг к себе - другим навстречу [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2019. - 351 с. <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976517202.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976517202.html</a>	ЭБС Консультант студента
2.6	Петренко С.С. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : задачник / С.С. Петренко. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2019. - 118 с. <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519558.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519558.html</a>	ЭБС Консультант студента
2.7	Шарухин А.П. Психология делового общения: Учебник / А.П.Шарухин, А.М.Орлов. – М.: Изд. центр «Академия», 2020. -240 с.	2
2.8	Швацкий А.Ю. Психология познания [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / А.Ю. Швацкий, Н.Г. Попрядухина. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2015. - 144 с. <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519725.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519725.html</a>	ЭБС Консультант студента

## **7.2 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

- Методические указания студентам, разработанные преподавателем по дисциплине «Психология». Электронный ресурс. Режим доступа: [https://edu.nntu.ru/resource/list/index/subject\\_id/892](https://edu.nntu.ru/resource/list/index/subject_id/892).
- Методические рекомендации по организации аудиторной работы. Приняты Учебно-методическим советом НГТУ им. Р.Е. Алексеева, протокол № 2 от 22 апреля 2013 г. Электронный ресурс: [https://www.nntu.ru/frontend/web/ngtu/files/orgstructura/upravleniya/umu/docs/metod\\_docs\\_ngtu/metod\\_rekom\\_auditorii.PDF](https://www.nntu.ru/frontend/web/ngtu/files/orgstructura/upravleniya/umu/docs/metod_docs_ngtu/metod_rekom_auditorii.PDF).
- Методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы студентов по дисциплине. Приняты Учебно-методическим советом НГТУ им. Р.Е. Алексеева, протокол № 2 от 22 апреля 2013 г. Электронный ресурс: [https://www.nntu.ru/frontend/web/ngtu/files/org\\_structura/upravleniya/umu/docs/metod\\_docs\\_ngtu/metod\\_rekom\\_srs.PDF](https://www.nntu.ru/frontend/web/ngtu/files/org_structura/upravleniya/umu/docs/metod_docs_ngtu/metod_rekom_srs.PDF).
- Учебное пособие «Проведение занятий с применением интерактивных форм и методов обучения», Ермакова Т.И., Ивашкин Е.Г., 2013 г. Электронный ресурс: [https://www.nntu.ru/frontend/web/ngtu/files/org\\_structura/upravleniya/umu/docs/metod\\_docs\\_ngtu/provedenie-zanyatiy-s-primeneniem-interakt.pdf](https://www.nntu.ru/frontend/web/ngtu/files/org_structura/upravleniya/umu/docs/metod_docs_ngtu/provedenie-zanyatiy-s-primeneniem-interakt.pdf).
- Учебное пособие «Организация аудиторной работы в образовательных организациях высшего образования», Ивашкин Е.Г., Жукова Л.П., 2014 г. Электронный ресурс: [https://www.nntu.ru/frontend/web/ngtu/files/org\\_structura/upravleniya/umu/docs/metod\\_docs\\_ngtu/organizaciya-auditornoj-raboty.pdf](https://www.nntu.ru/frontend/web/ngtu/files/org_structura/upravleniya/umu/docs/metod_docs_ngtu/organizaciya-auditornoj-raboty.pdf).

## **8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

### **8.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Перечень программных продуктов, используемых при проведении различных видов занятий по дисциплине (открытый доступ)

- Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
- Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
- Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://openedu.ru/>. - Загл с экрана.
- Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://polpred.com/>. – Загл. с экрана.
- Базы данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ РАН) по естественным, точным и техническим наукам Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.viniti.ru>. – Загл. с экрана.
- Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.

## 8.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 7. Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка к ЭБС
1	Консультант студента	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
2	Лань	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
3	Юрайт	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
4	TNT-ebook	<a href="https://www.tnt-ebook.ru/">https://www.tnt-ebook.ru/</a>

В таблице 8 указан перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого в процессе изучения учебной дисциплины.

Таблица 8. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Windows XP/7/8.1/10 (подписка DreamSpark Premium, договор № 0509/КМР от 15.10.18)	Open Office 4.1.1 (лицензия Apache License 2.0)
Microsoft Office Профессиональный плюс 2010 (лицензия № 49487732)	Adobe Reader 11 (проприетарное ПО)
Microsoft Office Standard 2007 (лицензия № 43847744)	Libre office 5.2.4.2 (свободное ПО, лицензия Mozilla Public License)
Dr.Web (С/н 758S-TDJP-N7HB-ZH2F от 26.05.2025)	

В таблице 9 указан перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем к которым обеспечен удаленный доступ.

Таблица 9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)

Справочная правовая система «Консультант Плюс»	доступ из локальной сети НГТУ
Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)	<a href="https://www.fedstat.ru/">https://www.fedstat.ru/</a>
Статистическая информация по странам ОЭСР и отдельным странам, не являющимся членами	<a href="https://stats.oecd.org/">https://stats.oecd.org/</a>

## 9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 10 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

Таблица 10 - Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение размера шрифта

Адаптированные образовательные программы (АОП) в образовательной организации не реализуются в связи с отсутствием в контингенте обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), желающих обучаться по АОП. Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждой направленности при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в данном разделе.

Таблица 11 - Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<b>6421</b> Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Доска меловая; экран 4 2. Мультимедийный проектор PortableProjektorMPT840; 3. ПК с выходом на PortableProjektorMPT840, конфигурация которого: MB Asus на чипсете Nvidia/AMDAthlonXII CPU 2.8Ghz/ RAM 4 Ggb/SVGA Graphics +GeFORCE Nvidia GT210/HDD	1. Windows7 32 bit корпоративная ); VL 494877S2 2. Adobe Acrobat Reader DC Russian; 3. Microsoft Office Professional Plus 2010 (лицензия № 49487732); 4. Dr.Web (C/n 758S-TDJP-N7HB-ZH2F от 26.05.2025)

		250Ggb,, монитор 19 дюймов 4. Парты – 20 шт.; 5. Рабочее место – 1 шт.	
2	<b>6313</b> Аудитория (для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Доска меловая; 2. Парты – 15 шт.; 3. Рабочее место – 1 шт.	Не предусмотрено
3	<b>6543</b> компьютерный класс - помещение для СРС, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), г. Нижний Новгород, Казанская ул., 12)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проектор Acer – 1шт;</li> <li>• ПК на базе IntelCoreDuo 2.93 ГГц, 2 Гб ОЗУ, 320 Гб HDD, монитор Samsung 19" – 11 шт.. ПК подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Microsoft Windows 7 (подписка Dream Spark Premium, договор № Tr113003 от 25.09.14);</li> <li>• Microsoft Office (лицензия № 43178972);</li> <li>• Adobe Design Premium CS 5.5.5 (лицензия № 65112135);</li> <li>• Adobe Acrobat Reader (FreeWare);</li> <li>• 7-zip для Windows (свободно распространяемое ПО, лицензия GNU LGPL);</li> <li>• Dr.Web (C/n 758S-TDJP-N7HB-ZH2F от 26.05.2025)</li> <li>• Консультант Плюс (ГПД № 0332100025418000079 от 21.12.2018);</li> </ul> <p>Gimp 2.8 (свободное ПО, лицензия GNU GPLv3)</p>

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

### 11.1 Общие методические рекомендации

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- проблемное обучение (дискуссии, проблемные лекции, работа в группах);
- решение проблемных задач;
- применение аналитических задач.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с оценками, полученными в течение семестра. Студентам, выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

### 11.2. Методические указания для занятий лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины, обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения зада-

ний самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

### **11.3. Методические указания по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях, работа над заданиями в группах.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков применения инструментов управленческого учета, составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий.

### **11.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 7.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в таблице 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

## **12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **12.1. Типовые контрольные вопросы для проведения письменного экспресс-опроса**

При подготовке к обсуждению вопросов семинара особое внимание обратить на уяснение содержания их концептуальных положений.

#### **1 вопрос (занятие № 1):**

- природа и эволюция психики;
- взаимозависимость психики, мозга и организма;
- структура и высшие функции психики;
- соотношение психики, поведения и деятельности,
- сущность, физиологическая основа, виды, характеристики и особенности психических познавательных (ощущение, восприятие, память, представление, воображение, внимание, мышление, речь) и эмоционально-волевых (эмоции, чувства, воля) процессов.

#### **2 вопрос (занятие № 2):**

- понятие сознания и его структуры;
- сущность и соотношение понятий индивид, личность, субъект, индивидуальность;
- подходы к определению сущности личности и ее структуры;
- понятия, структуру и характеристики психических образований (знаний, навыков, умений);

- сущность, особенности формирования и проявления психических свойств личности (направленность, характер, темперамент, способности).

## 12.2. Типовые вопросы для решения проблемных задач

Основываясь на изученном учебном материале:

**1 вопрос (занятие № 1):**

- определить, в чем заключается соотношение объективной и субъективной реальности;
- найти ответ на вопрос, что дает знание особенностей развития психики в филогенезе для понимания эволюции психического развития человека;
- определить взаимообусловленность развития психики, мозга и организма;
- объяснить взаимозависимость психики, поведения и деятельности;
- проанализировать взаимодействие и взаимовлияние познавательных и эмоционально-волевых процессов.

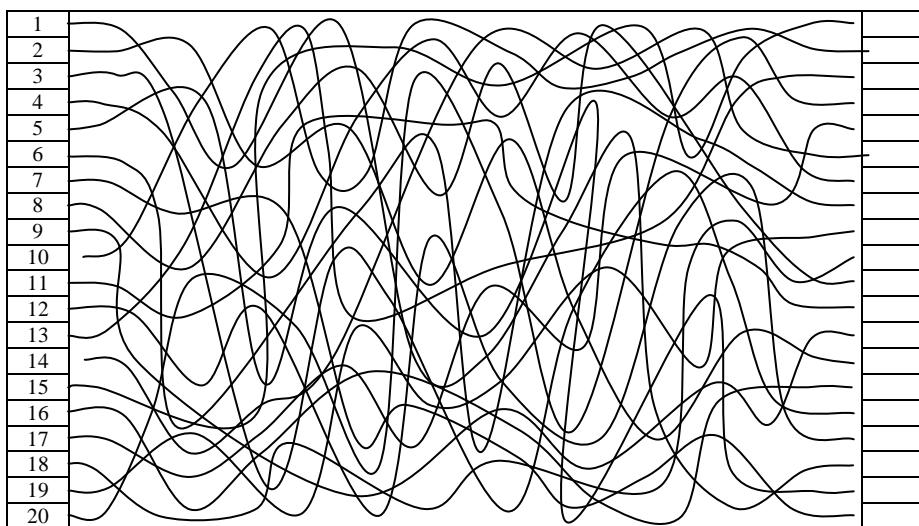
**2 вопрос (занятие № 2):**

- обосновать логику развития человека в онтогенезе в последовательности: индивид-личность-субъект-индивидуальность;
- выявить, каково принципиальное различие в существующих подходах к определению личности и ее структуры;
- объяснить, какую специфику поведению и деятельности человека придают мировоззренческий и социально-психологический компоненты его личности;
- объяснить, в чем заключается значимость психических образований в функционировании личностной сферы человека;
- определить, какую роль в формировании индивидуально-психологических компонентов (психических свойств) структуры личности играют различные виды деятельности человека.

## 12.3. Типовые задания для выполнения практической работы

*Перепутанные линии*

Назначение: \_\_\_\_\_



*Устные задачи*

Назначение: \_\_\_\_\_

1.  $6:2 \times 3 - 5 + 2 - 6 + 9:3 - 2 + 9:2 - 2 + 7 - 5 + 4:3 - 3$  = \_\_\_\_\_
2.  $5+4+3+2:7x5+7-5:3+4+5+6-9:5+8-7+6-5+4-3+2-1$  = \_\_\_\_\_
3.  $11+12-13+14:12+15-16+17:9+18-19+18-17$  = \_\_\_\_\_
4.  $23+32-45:10x50-25:5+45-5:9x11+45:25+16:20+19-10x10$  = \_\_\_\_\_
5.  $2+2x2-4+7-1:2+5:5+2-1+7-6+3-2x2-7x3-5:2x4:2-3+6-1:6x5-4+1$  = \_\_\_\_\_
6.  $(2+2x2) + (3+3:3) + (4:4x4) + (5+5:5)$  = \_\_\_\_\_
7.  $(12:6+4x2) + (12+6x4-2) - (44-22:11+2) + (18:9x22:11)$  = \_\_\_\_\_
8.  $(10-36:4) + (11+81:9) : (12+64:8) - (13 - 44:4)$  = \_\_\_\_\_
9.  $(14+40:5-2) - (15:3+25:5) - (16:4+45:9)$  = \_\_\_\_\_
10.  $(17-64:8-10) + (18:9+44:22) - (19-45:3+83:83) + (20+72:8-26)$  = \_\_\_\_\_

## 12.4. Типовые вопросы, выносимые на коллоквиумы

1. Понятие, структура и условия формирования группы.
2. Организационно-психологическая структура общества.
3. Классовая психология.
4. Особенности национальной психологии.
5. Политическая психология.
6. Специфика религиозной психологии.
7. Группа и коллектив.
8. Виды малых групп и их психологическая структура.
9. Понятие и структура психологии малых групп.
10. Взаимоотношения в группе.
11. Лидерство и конфликт в малой группе.
12. Обобщенные характеристики и диагностика психологии малой группы.

## 12.5. Типовые тестовые задания

<b>1 дидактическая единица (Психология как наука)</b>			
<b>1.1 Эволюция и современное состояние психологии</b>			
1	По мнению ___, душа не имеет ничего общего с материей и в отличие от нее идеальна.	K.К. Платонова	
		Платона	
		Р. Декарта	
		Д. Локка	
2	Методологические предпосылки научного понимания природы и сущности психики и сознания были сформированы на __ этапе эволюции психологической мысли.	первом (VI в. до н.э. -XVI в.)	
		втором (XVII в. - XIX в.)	
		третьем (втор. пол. XIX в.- нач. XX в.)	
		четвертом (XX - XXI вв.)	
3	Для __ этапа развития психологии характерно многообразие подходов к сущности психики, превращение психологии в многоотраслевую прикладную область знаний, обслуживающую интересы практической деятельности.	первого	
		второго	
		третьего	
		четвертого	
4	На выделение психологии в самостоятельную науку оказали влияние разработка проблемы условных рефлексов в физиологии, практика лечения психических заболеваний, а также проведение ___.	экспериментальных исследований	
		житейских наблюдений	
		случайных наблюдений	
		наблюдений за самим собой	
5	Новое направление в западной психологии, объясняющее психические явления формами особого духовного опыта, требующими взгляда на психику человека с нетрадиционных позиций, называется ...	гуманистической психологией	
		когнитивной психологией	
		трансперсональной психологией	
		гештальтпсихологией	