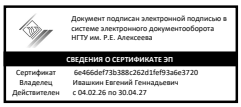
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Образовательно-научный институт экономики и управления (ИНЭУ)
(Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор института:
_____ С.Н. Митяков
подпись ФИО
“ 20” августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.27 Управление интеллектуальной собственностью
(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки бакалавров

Направление подготовки: 27.03.05. Инноватика

Направленность: Управление инновациями,
Технологии международного предпринимательства
Форма обучения: очная, заочная
Год начала подготовки 2023

Выпускающая кафедра УИД, ЦЭ

Кафедра-разработчик УИД

Объем дисциплины 108/3 часов/з.е

Промежуточная аттестация зачет

Разработчик: Моисеева И.В., к.э.н., доцент

НИЖНИЙ НОВГОРОД, 2023 год

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 27.03.05. Инноватика, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 31 июля 2020 года № 870 на основании учебных планов принятых УМС НГТУ

протокол № 21 от 18.05.2023г. (профиль Технологии международного предпринимательства, очная форма обучения),
протокол № 21 от 18.05.2023г. (профиль Управление инновациями, очная, заочная формы обучения).

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры протокол от 30.05.2023г. № 7

Зав. кафедрой д.э.н., профессор _____Д.Н. Лапаев
(подпись)

Программа рекомендована к утверждению ученым советом института ИНЭУ,
протокол от 20.06.2023 г. № 5.

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ, регистрационный № 27.03.05-у-34

Начальник МО _____ /_____/

Заведующая отделом комплектования НТБ _____ /Н.И. Кабанина/
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ……4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ……..5
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)……...5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ……...7
4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам……....7
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам……....9
5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....13
5.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности……....13
5.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания……...13
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ……..…….165
6.1. Учебная литература…….....15
6.2. Справочно-библиографическая литература…….……15
6.3. Перечень журналов по профилю дисциплины……16
7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ…….……..…..16
7.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ…….……17
7.2. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ…...…..……..…..18 7.3. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ…….....……...18
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ….……...19
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ…….....19
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ……..……19
11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ…….21
11.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости……21
11.2 Типовые задания к практическим занятиям……..22
11.3 Типовые вопросы (задания) для устного (письменного) опроса…….22
11.4 Типовые тестовые задания……..22

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Целью освоения дисциплины является приобретение студентами комплексных знаний о правовой охране объектов интеллектуальной собственности и навыков их применения

1.2 Задачи освоения дисциплины (модуля):

Основными задачами дисциплины выступают изучение:

— содержания институтов права интеллектуальной собственности;

— законодательства по правовой охране объектов интеллектуальной собственности;

— методов оценки объектов интеллектуальной собственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Б1.Б.27 «Управление интеллектуальной собственностью» включена в обязательный перечень дисциплин обязательной части образовательной программы вне зависимости от ее направленности (профиля). Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОП ВО и УП, по направлению подготовки 27.03.05. Инноватика.

Дисциплина «Управление интеллектуальной собственностью» является основополагающей для выполнения, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Рабочая программа дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таблица 1 – Формирование компетенций по дисциплинам
(очная форма обучения)

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра /специалиста/магистра»							
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Код компетенции ОПК-5								
Управление интеллектуальной собственностью								*
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								*

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**			**Оценочные средства**	
					Текущего контроля	**Промежуточной аттестации**
ОПК-5 способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	**ИОПК-5.1** Способен использовать нормативные правовые акты в области инновационных процессов в сфере интеллектуальной собственности	**Знать:** - основные положения, понятия и категории законодательства Российской Федерации в области защиты интеллектуальной собственности; - основные нормы международного права в области защиты интеллектуальной собственности	**Уметь:** - самостоятельно принимать решения по применению правовых норм и правил защиты права собственности, иных прав участников информационного обмена; - применять организационно-правовые механизмы защиты интеллектуальной собственности	**Владеть:** - навыками организации административно-правового регулирования по вопросам защиты интеллектуальной собственности	Дискуссия, опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты по разделам	Вопросы для устного собеседования (20 вопросов)
	ИОПК-5.2. Использует нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знать:** - основы правовых знаний при управлении интеллектуальной собственностью	**Уметь:** - применять основы правовых знаний при управлении интеллектуальной собственностью	**Владеть:** - основами правовых знаний при управлении интеллектуальной собственностью	Дискуссия, опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты по разделам	Вопросы для устного собеседования (20 вопросов)
	ИОПК-5.3. Проводит работы с нормативными правовыми документами, определяет круг задач в рамках поставленной цели и	**Знать:** - содержание институтов права интеллектуальной собственности; - основные виды преступлений и правонарушений в	**Уметь:** - пользоваться информационно-правовыми системами для организации защиты результатов интеллектуальной	**Владеть:** - навыками правовой оценки действий субъектов правоотношений в области защиты результатов интеллектуальной	Дискуссия, опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты по разделам	Вопросы для устного собеседования (20 вопросов)

	выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм	информационной сфере относительно интеллектуальной собственности и авторских прав; - основные подходы к принятию решений по выработке мер предупреждения правонарушений интеллектуальных прав в профессиональной деятельности	деятельности; - оформлять необходимую документацию для организации защиты результатов интеллектуальной деятельности	деятельности		

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. 108 часа, распределение часов по видам работ семестрам представлено в таблице 3.

Таблица 3

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Для студентов очного обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость в час	
	Всего час.	**В т.ч. по семестрам**
		8 сем
Формат изучения дисциплины	с использованием элементов электронного обучения	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**108**	**108**
1. Контактная работа:	**44**	**44**
1.1.Аудиторная работа, в том числе:	**40**	**40**
занятия лекционного типа (Л)	20	20
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практ. занятия и др)	20	20
лабораторные работы (ЛР)		
1.2.Внеаудиторная, в том числе	**4**	**4**
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)		
текущий контроль, консультации по дисциплине	4	4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)		
2. Самостоятельная работа (СРС)	**64**	**64**
реферат/эссе (подготовка)		
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)		
контрольная работа		
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	46	46
Подготовка к зачёту (контроль)	**18**	**18**

Для студентов заочного обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость в час	
	Всего час.	В т.ч. по курсам
		4 курс
Формат изучения дисциплины	с использованием элементов электронного обучения	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**108**	**108**
1. Контактная работа:	**16**	**16**
1.3.Аудиторная работа, в том числе:	**12**	**12**
занятия лекционного типа (Л)	4	4
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практ. занятия и др)	8	8
лабораторные работы (ЛР)		
1.4.Внеаудиторная, в том числе	**4**	**4**
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)		
текущий контроль, консультации по дисциплине	4	4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)		
2. Самостоятельная работа (СРС)	**88**	**88**
реферат/эссе (подготовка)		
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)		
контрольная работа		
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	88	88
Подготовка к зачёту (контроль)	**4**	**4**

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам

Таблица 4.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов очного обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций		Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
			Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия					
8 семестр										
ОПК-5	ИОПК-5.1 ИОПК-5.2 ИОПК-5.3	**Раздел 1.** Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны								
		Тема 1.1. Понятие и классификация интеллектуальной собственности	2			6	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр. 6-12) учебного пособия [6.1.2]	Дискуссия, опрос по теме		
		Тема 1.2. Авторское право	2		2	6	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр.12-24) учебного пособия [6.1.2]; практическим занятиям (стр. 82-90) учебного пособия [6.1.1]	Дискуссия, ситуационные задачи по темам курса		
		Тема 1.3. Патентное право	2		2	6	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр.64-96) учебного пособия [6.1.4]; практическим занятиям (стр. 18-20) учебного пособия [6.1.5]	Дискуссия, ситуационные задачи по темам		
		Тема 1.4. Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота	2		2	6	Подготовка к лекциям, практическим занятиям и самостоятельной работе (стр.46-50) учебного пособия [6.1.2]	Дискуссия, тест по разделу		
		Тема 1.5. Распоряжение исключительными правами на объекты	2			6	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр.55-64) учебного пособия	Дискуссия		

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций		Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
			Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия					
		интеллектуальной собственности					[6.1.2]			
		Итого по 1 разделу	**10**		**6**	**30**				
ОПК-5	ИОПК-5.1 ИОПК-5.2 ИОПК-5.3	**Раздел 2.** Оценка объектов интеллектуальной собственности								
		Тема 2.1. Цели, этапы и методы оценки	1			4	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр. 64-72) учебного пособия [6.1.2.]	Дискуссия, опрос по теме		
		Тема 2.2. Сравнительный подход к оценке интеллектуальной собственности	3		4	10	Подготовка к лекциям, практическим занятиям и самостоятельной работе (стр. 72-84) учебного пособия [6.1.2]	Индивидуальные задания по темам курса		
		Тема 2.3. Затратный подход к оценке интеллектуальной собственности	3		5	10	Подготовка к лекциям, практическим занятиям и самостоятельной работе (стр. 84-94) учебного пособия [6.1.2]	Индивидуальные задания по темам курса	1	
		Тема 2.4. Доходный подход к оценке интеллектуальной собственности	3		5	10	Подготовка к лекциям, практическим занятиям и самостоятельной работе (стр. 94-109) учебного пособия [6.1.2]	Индивидуальные задания по темам курса, тест по разделу	1	
		Итого по 2 разделу	**10**		**14**	**34**			2	
		ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	**20**		**20**	**64**			2	
		ИТОГО по дисциплине	**20**		**20**	**64**			**2**	

Таблица 4.2 – Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов заочного обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций		Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
			Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия					
4 курс										
ОПК-5	ИОПК-5.1 ИОПК-5.2 ИОПК-5.3	**Раздел 1.** Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны								
		Тема 1.1. Понятие и классификация интеллектуальной собственности	0,2			6	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр. 6-12) учебного пособия [6.1.2]	Дискуссия, опрос по теме		
		Тема 1.2. Авторское право	0,5		0,5	10	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр.12-24) учебного пособия [6.1.2]; практическим занятиям (стр. 82-90) учебного пособия [6.1.1]	Дискуссия, ситуационные задачи по темам курса		
		Тема 1.3. Патентное право	0,5		1	10	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр.64-96) учебного пособия [6.1.4]; практическим занятиям (стр. 18-20) учебного пособия [6.1.5]	Дискуссия, ситуационные задачи по темам		
		Тема 1.4. Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота	0,5		0,5	10	Подготовка к лекциям, практическим занятиям и самостоятельной работе (стр.46-50) учебного пособия [6.1.2]	Дискуссия, тест по разделу		
		Тема 1.5. Распоряжение исключительными правами на объекты интел-лектуальной	0,5			6	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр.55-64) учебного пособия [6.1.2]	Дискуссия		

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций		Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
			Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия					
		собственности								
		Итого по 1 разделу	**2,2**		**2**	**42**				
ОПК-5	ИОПК-5.1 ИОПК-5.2 ИОПК-5.3	**Раздел 2.** Оценка объектов интеллектуальной собственности								
		Тема 2.1. Цели, этапы и методы оценки	0,3			10	Подготовка к лекциям и самостоятельной работе (стр. 64-72) учебного пособия [6.1.2.]	Дискуссия, опрос по теме		
		Тема 2.2. Сравнительный подход к оценке интеллектуальной собственности	0,5		2	12	Подготовка к лекциям, практическим занятиям и самостоятельной работе (стр. 72-84) учебного пособия [6.1.2]	Индивидуальные задания по темам курса		
		Тема 2.3. Затратный подход к оценке интеллектуальной собственности	0,5		2	12	Подготовка к лекциям, практическим занятиям и самостоятельной работе (стр. 84-94) учебного пособия [6.1.2]	Индивидуальные задания по темам курса	1	
		Тема 2.4. Доходный подход к оценке интеллектуальной собственности	0,5		2	12	Подготовка к лекциям, практическим занятиям и самостоятельной работе (стр. 94-109) учебного пособия [6.1.2]	Индивидуальные задания по темам курса, тест по разделу	1	
		Итого по 2 разделу	**1,8**		**6**	**46**			2	
		ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	**4**		**8**	**88**			2	
		ИТОГО по дисциплине	**4**		**8**	**88**			**2**	

5 ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

5.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Типовые задания для текущего контроля усвоения знаний, умений и навыков представлены в оценочных материалах по дисциплине «Управление интеллектуальной собственностью», которые хранятся на кафедре «Управление инновационной деятельностью».

Раздел	Вид текущего контроля	Оценочные материалы
Раздел 1	Ситуационные задания по темам курса	Куценко, Е. И. Управление интеллектуальной собственностью : учебное пособие / Е. И. Куценко. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 169 с. — ISBN 978-5-7410-2099-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/159895 (дата обращения: 09.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
	Дискуссия	Нематериальные активы предприятия: учеб.пособие / И.В. Моисеева, И.А. Евсеева, М.М. Фролова; НГТУ им. Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во ИП Смертин], 2021. - 112 с.
	Тест по разделу 1	
Раздел 2	Дискуссия	Нематериальные активы предприятия: учеб.пособие / И.В. Моисеева, И.А. Евсеева, М.М. Фролова; НГТУ им. Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во ИП Смертин], 2021. - 112 с.
	Индивидуальные задания по темам курса	Нематериальные активы предприятия: учеб.пособие / И.В. Моисеева, И.А. Евсеева, М.М. Фролова; НГТУ им. Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во ИП Смертин], 2021. - 112 с.
	Тест по разделу 2	

5.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Таблица 5 При текущем контроле (контрольные недели) и оценка выполнения практических работ

Шкала оценивания	**Экзамен/ Зачет с оценкой**	**Зачет**
40<R<=50	Отлично	зачет
30<R<=40	Хорошо	
20<R<=30	Удовлетворительно	
O<R<=20	Неудовлетворительно	незачет

При промежуточном контроле успеваемость студентов оценивается по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 6 – Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Критерии оценивания результатов обучения**			
		Оценка **«неудовлетворительно»** / «не зачтено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка **«удовлетворительно»** / «зачтено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка **«хорошо» /** «зачтено» 75-89% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка **«отлично» /** «зачтено» 90-100% от max рейтинговой оценки контроля
ОПК-5 способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	**ИОПК-5.1.** Способен использовать нормативные правовые акты в области инновационных процессов в сфере интеллектуальной собственности	Не способен грамотно и логически верно излагать и использовать теоретический материал. Не способен определять причинно-следственные связи. Не может ответить на уточняющие вопросы преподавателя.	Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает значительные ошибки. Не способен ответить на уточняющие вопросы. Испытывает затруднения при определении причинно-следственных связей.	Способен анализировать изученный теоретический материал, но допускает незначительные ошибки. Отвечает на уточняющие вопросы неполно/некорректно.	Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании
	ИОПК-5.2. Использует нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Не способен грамотно и логически верно излагать и использовать теоретический материал. Не способен определять причинно-следственные связи. Не может ответить на уточняющие вопросы преподавателя.	Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает значительные ошибки. Не способен ответить на уточняющие вопросы. Испытывает затруднения при определении причинно-следственных связей.	Способен анализировать изученный теоретический материал, но допускает незначительные ошибки. Отвечает на уточняющие вопросы неполно/некорректно.	Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании
	ИОПК-5.3. Проводит работы с нормативными правовыми документами, определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм	Не способен грамотно и логически верно излагать и использовать теоретический материал. Не способен определять причинно-следственные связи. Не может ответить на уточняющие вопросы преподавателя.	Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает значительные ошибки. Не способен ответить на уточняющие вопросы. Испытывает затруднения при определении причинно-следственных связей.	Способен анализировать изученный теоретический материал, но допускает незначительные ошибки. Отвечает на уточняющие вопросы неполно/некорректно.	Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании

Таблица 7. Критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично) – «зачет»	оценку **«отлично»** заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо) – «зачет»	оценку **«хорошо»** заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) – «зачет»	оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) – «незачет»	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1. Соколова, В. А. Защита интеллектуальной собственности : учебное пособие / В. А. Соколова ; под редакцией Л. В. Уткина. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-9239-1215-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171352 (дата обращения: 09.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.2. Нематериальные активы предприятия : Учеб.пособие / И.В. Моисеева, И.А. Евсеева, М.М. Фролова; НГТУ им. Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во ИП Смертин], 2021. - 112 с.

6.1.3. Куценко, Е. И. Управление интеллектуальной собственностью : учебное пособие / Е. И. Куценко. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 169 с. — ISBN 978-5-7410-2099-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/159895 (дата обращения: 09.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.4. Видин, Д. В. Защита интеллектуальной собственности : учебное пособие / Д. В. Видин, К. П. Петренко, Д. Б. Шатько. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-00137-186-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163562 (дата обращения: 09.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.5. Попова, Н. П. Защита интеллектуальной собственности : учебное пособие / Н. П. Попова, А. П. Дмитриева. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2019. — 182 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157038 (дата обращения: 09.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2 Справочно-библиографическая литература

6.2.1. Гражданский кодекс РФ.-М.: Проспект, 2017. Ч. 4. – 238 с.

6.2.2. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007, утвержденное приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н. [Электронный ресурс]. – URL: https://base. garant.ru/12158476/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/

6.2.3. Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ. (с изменениями на 02.07.2021 г.) [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant. ru/document /cons_doc_LAW_19586/ .

6.2.4. Федеральный стандарт оценки «Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности (ФСО № 11)» от 22 июня 2015 г. № 385 [Электронный ресурс]. – URL: http://acbgroup.ru/fso-11-otsenka-nematerialnyh-aktivov-i-intellektualnoj-sobstvennosti.html

6.3 Перечень журналов по профилю дисциплины:

6.3.1 Научно-практический журнал «Креативная экономика» Сайт — creativeconomy.ru

6.3.2. Научно-исследовательский журнал «Экономические исследования и разработки». Сайт — edrj.ru/contacts.html

6.3.3. Научный журнал «Молодой ученый». Сайт — moluch.ru.

6.3.4. Научный журнал «Мир экономики и права» Межотраслевой научно-издательский и образовательный центр (МНИОЦ) (г. Санкт-Петербург). https://e.lanbook.com/journal/2139?category=2141

6.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Оценочные материалы по дисциплине «Управление интеллектуальной собственностью» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», всех форм обучения / И.В. Моисеева. – Н. Новгород: НГТУ им. Р.Е. Алексеева, 2021. – 14 с.

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

7.1 Перечень информационных справочных систем

Для изучения дисциплины при проведении различных видов занятий используются следующие электронные ресурсы:

1. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elib.tolgas.ru./ - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com/. – Загл. с экрана.
4. Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://openedu.ru/. - Загл с экрана.
5. Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://polpred.com/. – Загл. с экрана.
6. Базы данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ РАН) по естественным, точным и техническим наукам Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.viniti.ru. – Загл. с экрана.
7. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://uisrussia.msu.ru/. – Загл. с экрана.
8. Финансово-экономические показатели Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.minfin.ru/ru/statistics/ – Загл. с экрана.

Таблица 7. Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка, по которой осуществляется доступ к ЭБС
1	**2**	**3**
1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://urait.ru/
4	КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. -	http://www.consultant.ru/

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства необходимого для освоения дисциплины

Таблица 8. Программное обеспечение

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Windows 7 (подписка MSDN 4689, подписка DreamSparkPremium, договор № Tr113003 от 25.09.14)	Adobe Acrobat Reader (FreeWare) https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html
Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655)	OpenOffice (FreeWare) https://www.openoffice.org/ru/

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

В таблице 9 указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ). Данный перечень подлежит обновлению в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В данном разделе могут быть приведены ресурсы (ссылки на сайты), на которых можно найти полезную для курса информацию, в т.ч. статистические или справочные данные, учебные материалы, онлайн курсы и т.д.

Таблица 9 - Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	**2**	**3**
1	База данных стандартов и регламентов РОССТАНДАРТ	https://www.gost.ru/portal/gost//home/standarts
2	Электронная база избранных статей по философии	http://www.philosophy.ru/
3	Единый архив экономических и социологических данных	http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
4	Базы данных Национального совета по оценочной деятельности	http://www.ncva.ru
5	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	доступ из локальной сети
6	Информационно-справочная система «Техксперт»	доступ из локальной сети

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице **10** указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. При заполнении таблицы может быть использована информация, размещенная в подразделе **«Доступная среда»** специализированного раздела сайта НГТУ «Сведения об образовательной организации» https://www.nntu.ru/sveden/

Таблица 10 - Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	**2**	**3**
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

Адаптированные образовательные программы (АОП) в образовательной организации не реализуются в связи с отсутствием в контингенте обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), желающих обучаться по АОП. Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждой направленности при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения

В таблице 11 перечислены:

— учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;

— помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые должны оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную. информационно-образовательную среду НГТУ.

Таблица 11 – Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	**1344** Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проектор Epson X12; 3. Компьютер PC с выходом на Epson X12, Intel Core7-3820/8 Gb RAM/NVIDIA GeForce GTX 560/HDD 500; 4. Стул – 34 шт.; 5. Парты – 18 шт.	1. Windows XP, Prof, S/P3 (подписка Dream Spark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14); 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655); 3. Dr.Web (C|H B241-3jB7-6EP7-BQB4 от 18.05.2020)

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- разбор конкретных ситуаций.

При преподавании дисциплины «Управление интеллектуальной собственности», используются современные образовательные технологии, позволяющие повысить активность студентов при освоении материала курса и предоставить им возможность эффективно реализовать часы самостоятельной работы.

На лекциях, практических занятиях реализуются интерактивные технологии, приветствуются вопросы и обсуждения, используется личностно-ориентированный подход, технология работы в малых группах, что позволяет студентам проявить себя, получить навыки самостоятельного изучения материала, выровнять уровень знаний в группе.

Все вопросы, возникшие при самостоятельной работе над домашним заданием, подробно разбираются на практических занятиях и лекциях. Проводятся индивидуальные и групповые консультации с использованием, как встреч студентами, так и современных информационных технологий: чат, электронная почта, ZOOM.

Инициируется активность студентов, поощряется задание любых вопросов по материалу, практикуется индивидуальный ответ на вопросы студента, рекомендуются методы успешного самостоятельного усвоения материала в зависимости от уровня его базовой подготовки.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов в процессе текущего контроля.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с учетом текущей успеваемости.

Методические указания для занятий лекционного типа, по освоению дисциплины на практических занятиях и по самостоятельной работе находятся в оценочных материалах по дисциплине «Управление интеллектуальной собственностью», которые хранятся на кафедре «Управление инновационной деятельностью».

11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Для текущего контроля знаний студентов по дисциплине проводится **комплексная оценка знаний,** включающая:

- обсуждение теоретических вопросов;
- решение ситуационных задач;
- тестирование;
- зачет.

11.1. Типовые задания к практическим занятиям

1. Определить корректировку на срок оставшегося полезного использования права методом сравнения продаж. Объект оценки – товарный знак.

Критерий	**Объект оценки**	**Аналог 1**	**Аналог 2**	**Аналог 3**	**Аналог 4**
Цена, тыс.руб.	?	1400	1700	2300	600
Оставшийся срок полезного использования, лет	5	4	6	9	3

2. Определить стоимость НИР на создание программного продукта методом стоимости замещения (экспресс метод), если срок создания НИР 10 мес., для создания разработки необходимо 6 чел. Найден аналогичный объект, срок создания которого 12 мес., себестоимость работ 850 тыс. руб., количество разработчиков – 4 чел.

3. Определить стоимость патента на изобретение созданного на предприятии на 01.01.2020 г. методом индексации начальных затрат. Дата подачи заявки на выдачу патента 31.12.2017 г. Прибыль инвестора 25%. ИПЦ: 2016 г. – 114%; 2017 г. – 110%; 2018 г. – 108%; 2019 г. – 107%. Затраты на разработку изобретения составили 800 тыс. руб. в 2016 г.; затраты на выдачу патента составили 45 тыс. руб. в 2017 г.; затраты на внедрение изобретения 2000 тыс. руб. в 2018 г. Все цены указаны на конец года.

4. Определить стоимость исключительных прав на изобретение, если известна следующая информация: все расходы на создание изобретения в ценах на дату оценки составили 980 тыс. руб., величина прибыли предпринимателя 35%, коэффициент значимости 1,6; накопленный износ объекта на дату оценки 30%.

5. Определить размер годовых выплат роялти, если рентабельность производства лицензионной продукции 25%; доля лицензиара в прибыли лицензиата 30%; годовой объем выпуска продукции 100 тыс. ед., цена единицы продукции 1600 руб.

6. Оценить стоимость лицензии и величину лицензионного вознаграждения. Срок лицензии 4 года; период освоения 2 года. Цена единицы лицензионной продукции 1300 руб.; годовой объем выпуска 1700 шт. Ставка дисконта для бизнеса 18%; ставка роялти 20%.

Типовые ситуационные задачи

1. Рассмотрев ситуации по судебным искам о защите интеллектуальной собственности ответить на вопросы:

- будет ли удовлетворен данный иск или нет;

- обосновать почему.

2. Вдова известного российского скульптора Комова подала иск о защите интеллектуальной собственности к Центробанку (срок охраны произведения не истек). Поводом послужил ввод в обращение тысячерублевых купюр с изображением памятника Ярославу Мудрому, автором которого был скульптор Комов. Вдова скульптора считает, что ЦБ нарушил закон об авторских правах. Она требует изъять из обращения все имеющиеся банкноты и выплатить ей компенсацию в размере 22,5 млн. руб.

3. В 2011 году наследники Булгакова (умер в 1940 году, впервые опубликован в России в 1967 году) обратились в суд с просьбой о выплате компенсации 80 тыс.руб., обвинив в нарушении авторских прав издательство "Синерге", которое посчитав произведение свободным, издала известные произведения писателя не спросив разрешения наследников.

4. Писатель Эдуард Успенский подал исковое заявление в суд на детский универмаг, который без его согласия использует на своей вывеске имя и изображение его персонажа "Чебурашка", с требованием изменить название магазина и выплатить ему денежную компенсацию.

5. В Арбитражный суд Москвы было подано исковое заявление о взыскании в соответствии со ст. 49 Закона в пользу издательства Эксмо всего дохода, полученного издательством Дашков и К от издания и распространения детективов Андрея Кивинова (около 20000 долл. США). В исковом заявлении было указано, что по договору издательство Эксмо получило от автора исключительные авторские права на использование произведения литературы, а издательство Дашков и К, выпустив аналогичное издание на территории России, нарушило права издательства Эксмо. В обоснование наличия исключительных авторских прав издательство Эксмо ссылалось на наличие в договоре с автором следующего пункта: "Автор передает или обязуется создать и передать Издательству для издания и переиздания на русском языке свои произведения:...".

11.2. Типовые вопросы (задания) для устного (письменного) опроса

1. Объекты авторского права и особенности их защиты.
2. Объекты патентного права и особенности их защиты.
3. Объекты средств индивидуализации участников гражданского оборота и их особенности.
4. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности и особенности их защиты
5. Объекты авторского права и классификация и особенности.
6. Признаки для правовой охраны произведений.
7. Имущественные и неимущественные права авторов.
8. Правовая охрана программ ЭВМ и баз данных
9. Средства индивидуализации участников гражданского оборота.
10. Товарный знак и его функции.
11. Регистрация товарного знака.
12. Правовая защита товарного знака.
13. Общеизвестные товарные знаки.

11.3. Типовые тестовые задания

1. Объектом охраны авторского права является:
   а) изобретение;
   б) произведение;
   в) открытие.
2. Объектом патентно-правовых отношений являются:
   а) программа ЭВМ;
   б) промышленный образец;
   в) топологии интегральных микросхем;

г) полезная модель;
д) товарный знак.

3. При экспертизе заявки новизна изобретения определяется:
а) по аналогу;
б) по прототипу;
в) из уровня техники.

4. Основными признаками охраняемого произведения являются:
а) творческий характер;
б) новизна;
в) объективная форма.

5. Срок охраны изобретения:
а) 70 лет;
б) бессрочно;
в) 20 лет;
г) 10 лет.

6. Функции товарного знака:
а) рекламная;
б) стоимостная;
в) гарантийная.

7. Кто является автором произведения:
а) работодатель;
б) лицо создавшее произведение;
в) Российское авторское общество.

8. Изобретению предоставляется правовая охрана, если оно:
а) имеет творческий характер;
б) промышленно применимо;
в) имеет объективную форму.

9. К объектам патентно-правовых отношений не относятся:
а) вещества;
б) открытия;
в) научные теории и математические методы;
г) штаммы микроорганизмов;
д) программы для ЭВМ.

10. Срок защиты авторского права после смерти автора:
а) 70 лет;
б) 25 лет;
в) 50 лет;
г) бессрочно.

Типовые задания по каждому виду текущего контроля представлены в оценочных материалах по дисциплине «Управление интеллектуальной собственностью», которые хранятся на кафедре «Управление инновационными процессами».

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института ИНЭУ
Митяков С.Н.

_____
“____”_____202__г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
Б.1.Б.27 «Управление интеллектуальной собственностью»
индекс по учебному плану, наименование

для подготовки бакалавров
Направление: 27.03.05. Инноватика
Направленность: «Управление инновациями»,
«Технологии международного предпринимательства»
Форма обучения очная, заочная
Год начала подготовки: 20__

Курс 4
Семестр 8

а) В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 20__ г. начала подготовки.
б) В рабочую программу вносятся следующие изменения (указать на какой год начала подготовки):

1) ……..;
2) ……..;
3) ……

Разработчик (и): Моисеева Ирина Викторовна, к.э.н., доцент _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«__»_____ 20__г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Управление инновационной деятельностью» протокол № _____ от «__» _____20__г.

Заведующий кафедрой УИД _____ Д.Н. Лапаев

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой ЦЭ _____ «__» _____ 20__г.

Заведующий выпускающей кафедрой УИД _____ «__» _____ 20__г.

Методический отдел УМУ:_____ «__» _____ 20__г.