

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет
им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Институт экономики и управления (ИНЭУ)

(Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института:

_____ С.Н. Митяков

подпись

ФИО

“ 03 ” _____ 12 _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.1 Инструментарий управления инновационной

деятельностью

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки магистров

Направление подготовки: 27.04.05. Инноватика

Направленность: Управление инновационными процессами

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки 2021

Выпускающая кафедра Управление инновационной деятельностью

Кафедра-разработчик УИД

Объем дисциплины 72/2 часов/з.е

Промежуточная аттестация зачет

Разработчик: Митякова О.И., д.э.н., профессор

Нижний

Новгород 2021

г.

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 27.04.05. Инноватика, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 4 ноября 2020 года № 875 на основании учебного плана принятого УМС НГТУ

протокол от 03.12.2020 № 4

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры протокол от 02.06.21 № 2

Зав. кафедрой д.э.н, профессор _____ Д.Н. Лапаев
(подпись)

Программа рекомендована к утверждению ученым советом института ИНЭУ, Протокол от 09.06.2021 № 4.1.

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ регистрационный № 27.04.05-ф-1

Начальник МО _____

Заведующая отделом комплектования НТБ

Н.И. Кабанина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	5
4. Структура и содержание дисциплины	10
5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины	16
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	22
7. Информационное обеспечение дисциплины	23
8. Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с овз	24
9. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25
10. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины	26
11. Оценочные средства для контроля освоения дисциплины	27

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является изучение подготовка к решению профессиональных задач по организационно-управленческому виду деятельности: формулированию задач управления в технических системах, анализа проблемных ситуаций, организации творческого коллектива для достижения поставленных целей.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- анализ проблемной ситуации;
- поиск информации для выработки стратегии действий;
- рассмотрение возможных вариантов для выработки стратегии действий;
- идентификация основных процессов на основе применения качественных методов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Инструментарий управления инновационной деятельностью» включена в обязательный перечень дисциплин факультативной части образовательной программы вне зависимости от ее направленности (профиля), определяющий направленность ОП. Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОП ВО и УП, по направлению подготовки 27.04.05. Инноватика.

Дисциплина базируется на следующих дисциплинах: компьютерные технологии в инновационной деятельности; приоритетные направления развития науки, технологий и техники; организация прикладных исследований; промышленные технологии и инновации.

Дисциплина «Инструментарий управления инновационной деятельностью» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: методология и технологии формирования и реализации инновационных программ и проектов, Технологии управления рисками, при подготовке к выполнению и защите квалификационной работы.

Рабочая программа дисциплины «Инструментарий управления инновационной деятельностью» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

**3.КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Таблица 1.1 – Формирование компетенций по дисциплинам
(очная форма обучения)**

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра /специалиста/магистра»			
	1	2	3	4
<i>Код компетенции УК-2</i>				
<i>Инструментарий управления инновационной деятельностью</i>			*	
Методология и технологии формирования и реализации инновационных программ и проектов			*	
Технологии управления рисками			*	
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				*

Таблица 1.2 – Формирование компетенций по дисциплинам
(заочная форма обучения)

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Курсы, формирования дисциплины Компетенции берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра /специалиста/магистра»		
	1	2	3
<i>Код компетенции</i> <i>УК-2</i>			
Инструментарий управления инновационной деятельностью		*	
Методология и технологии формирования и реализации инновационных программ и проектов		*	
Технологии управления рисками		*	
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			*

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
					Текущего контроля	Промежуточной аттестации
УК- 2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Формирует цели, задачи и ожидаемые результаты проекта.	<i>Знать</i> жизненный цикл проекта, цели и задачи проекта	<i>Уметь</i> определять ожидаемые результаты проекта.	<i>Владеть</i> формированием целей, задач и ожидаемых результатов проекта.	Дискуссия, коллоквиум, ситуационные задачи по темам курса, тесты по разделам	Вопросы для устного собеседования (59 вопросов)
	ИУК-2.2 Определяет потребности в ресурсах, составляет план реализации проекта и осуществляет контроль за его выполнение.	<i>Знать</i> определение потребности в ресурсах и составлению планов реализации и контроля выполнения проекта.	<i>Уметь</i> определять потребности в ресурсахпроблемных ситуациях.	<i>Владеть</i> методами составления плана реализации проекта и осуществлять контроль за его выполнением	Дискуссия, коллоквиум, ситуационные задачи по темам курса, тесты по разделам	Вопросы для устного собеседования (59 вопросов)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3зач.ед. 108 часа, распределение часов по видам работ семестрам представлено в таблице 3.

Таблица 3.1

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Для студентов очного обучения

Таблица 3.2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по курсам

Для студентов заочного обучения

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам

Таблица 4.1 –Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов очного обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
		Лекции	Лабораторн ые работы	Практическ ие занятия					
3 семестр									
УК - 2	Раздел 1. Введение в теорию управления инновационной деятельностью								
	Тема 1.1.Инновационная политика промышленных предприятий	1			2	Подготовка к лекциям (стр. 6-23) учебного пособия [6.1.1]	Дискуссия		
	Тема 1.2. Оценка инновационного потенциала предприятия	1		2	2	Подготовка к лекциям (стр. 6-14) учебного пособия [6.2.1]	Дискуссия		
	Тема 1.3.Модель управления инновационным потенциалом	1		3	2	Подготовка к лекциям (стр. 15-21) учебного пособия [6.2.1], самостоятельной работе (стр. 22-27) учебного пособия [6.2.1]	Коллоквиум		
	Итого по 1 разделу	3		5	6				
УК - 2	Раздел 2. Управление инфраструктурой инновационной деятельности.								
	Тема 2.1.Особенности формирования национальной и региональной инновационных систем	2		1	2	Подготовка к лекциям (стр. 42-53) учебного пособия [6.1.1] и практическим занятиям (стр. 78-133) учебного пособия [6.1.3]	индивидуальные задания по темам курса		
	Тема 2.2.Инновационный трансфер как системообразующий	1		1	2	Подготовка к лекциям (стр. 53-78) учебного пособия [6.1.1], практическим	индивидуальные задания по темам курса	2	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
		Лекции	Лабораторн ые работы	Практическ ие занятия					
	фактор инновационного развития.					занятиям (стр. 78-133) учебного пособия [6.1.3] и самостоятельной работе (стр. 49-56) учебного пособия [6.2.1]			
	Тема 2.3 Особенности развития человеческого капитала для инновационной деятельности	1		2	2	Подготовка к лекциям (стр. 79-119) учебного пособия [6.1.1] и самостоятельной работе (стр. 65-77) учебного пособия [6.2.1]	Дискуссия		
	Итого по 2 разделу	4		4	6			2	
УК - 2	Раздел 3. Инновационный мониторинг и инновационный аудит.								
	Тема 3.1.Организация мониторинга	4		4	10	Подготовка к лекциям (стр. 6-21) учебного пособия [6.1.2]	Дискуссия		
	Тема 3.2. Выбор системы показателей Инновационный аудит	6		4	12	Подготовка к лекциям (стр. 22-90) учебного пособия [6.1.2] и самостоятельной работе (стр. 23-27) учебного пособия [6.1.3]	Коллоквиум		
	Итого по 3 разделу	10		8	22				
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	17		17	34			2	
	ИТОГО по дисциплине	17		17	34			2	

Таблица 4.2 –Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов заочного обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
		Лекции	Лабораторн ые работы	Практическ ие занятия					
2 курс									
УК - 2	Раздел 1. Введение в теорию управления инновационной деятельностью								
	Тема 1.1.Инновационная политика промышленных предприятий	0,5			2	Подготовка к лекциям (стр. 6-23) учебного пособия [6.1.1]	Дискуссия		
	Тема 1.2. Оценка инновационного потенциала предприятия	0,5		1	4	Подготовка к лекциям (стр. 6-14) учебного пособия [6.1.1]	Дискуссия		
	Тема 1.3.Модель управления инновационным потенциалом	1		1	4	Подготовка к лекциям (стр. 15-21) учебного пособия [6.1.1], самостоятельной работе (стр. 22-27) учебного пособия [6.2.1]	Коллоквиум		
	Итого по 1 разделу	2		2	10				
УК - 2	Раздел 2. Управление инфраструктурой инновационной деятельности.								
	Тема 2.1.Особенности формирования национальной и региональной инновационных систем	0,5		0,5	4	Подготовка к лекциям (стр. 42-53) учебного пособия [6.1.1] и практическим занятиям (стр. 78-133) учебного пособия [6.1.3]	индивидуальные задания по темам курса		
	Тема 2.2.Инновационный трансфер как системообразующий фактор инновационного развития.	0,5		0,5	6	Подготовка к лекциям (стр. 53-78) учебного пособия [6.1.1], практическим занятиям (стр. 78-133) учебного пособия [6.1.3] и	индивидуальные задания по темам курса	2	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного курса Электронного курса (трудоемкость в часах)
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (час)				
		Лекции	Лабораторн ые работы	Практическ ие занятия					
						самостоятельной работе (стр. 49-56) учебного пособия [6.2.1]			
	Тема 2.3 Особенности развития человеческого капитала для инновационной деятельности	1		3	6	Подготовка к лекциям (стр. 79-119) учебного пособия [6.1.1] и самостоятельной работе (стр. 65-77) учебного пособия [6.2.1]	Дискуссия		
	Итого по 2 разделу	2		2	16			2	
УК - 2	Раздел 3. Инновационный мониторинг и инновационный аудит.								
	Тема 3.1.Организация мониторинга	2		2	10	Подготовка к лекциям (стр. 6-21) учебного пособия [6.1.2]	Дискуссия		
	Тема 3.2. Выбор системы показателей Инновационный аудит	2		2	12	Подготовка к лекциям (стр. 22-90) учебного пособия [6.1.2] и самостоятельной работе (стр. 23-27) учебного пособия [6.1.3]	Коллоквиум		
	Итого по 3 разделу	4		4	22				
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	8		8	48			2	
	ИТОГО по дисциплине	8		8	48			2	

5 ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

5.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Типовые задания для текущего контроля усвоения знаний, умений и навыков представлены в оценочных материалах по дисциплине «Инструментарий управления инновационной деятельностью», которые хранятся на кафедре «Управление инновационной деятельностью».

Раздел	Вид текущего контроля	Оценочные материалы
Раздел 1	Дискуссия	1) Методика проведения технологического аудита для оценки системы менеджмента бережливого производства (СМБП) : Учеб. пособие / С.В. Кузнецов [и др.]; НГТУ им.Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во НГТУ], 2018. - 65 с. - Прил.: с.60-64. - Библиогр.: с.65. - ISBN 978-5-502-01088-7 : 35-00.; Планирование на предприятии: учебник / Д.Н. Лапаев, О.И. Митякова, Н.А. Мурашова; Нижегород. гос. техн. ун-т. им. Р.Е. Алексеева. – Н. Новгород, 2016. – 196 с. Гриф: УМО ВО 2) 4 вопроса
	Коллоквиум	4 вопроса
Раздел 2	Индивидуальные задания по темам курса	Асмолова М.Л. Деловые комплименты. Управление людьми при внедрении инноваций : Учеб. пособие / М.Л. Асмолова; Рос. акад. народного хозяйства и гос. службы при Президенте РФ. - 2-е изд. - М. : РИОР; ИНФРА-М, 2019. - 160 с. : ил. - (Президентская программа подготовки управленческих кадров). - Прил.: с.124-147. - Прим.: с.148-151. - Библиогр.: с.152-156. - ISBN 978-5-369-01513-1; 978-5-16-011673-0; 978-5-16-104046-1 : 170-00.; Планирование на предприятии: учебник / Д.Н. Лапаев, О.И. Митякова, Н.А. Мурашова; Нижегород. гос. техн. ун-т. им. Р.Е. Алексеева. – Н. Новгород, 2016. – 196 с. Гриф: УМО ВО
	Дискуссия	Методика проведения технологического аудита для оценки системы менеджмента бережливого производства (СМБП) : Учеб. пособие / С.В. Кузнецов [и др.]; НГТУ им.Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во НГТУ], 2018. - 65 с. - Прил.: с.60-64. - Библиогр.: с.65. - ISBN 978-5-502-01088-7 : 35-00.; Планирование на предприятии: учебник / Д.Н. Лапаев, О.И. Митякова, Н.А. Мурашова; Нижегород. гос. техн. ун-т. им. Р.Е. Алексеева. – Н. Новгород, 2016. – 196 с. Гриф: УМО ВО 2) 4 вопроса
	Коллоквиум	4 вопроса
	Тест по разделам 1-2	Вариант 1,2
Раздел 3	Дискуссия	4 вопроса
	Коллоквиум	4 вопроса
	Индивидуальные задания по темам курса	Инструментарий управления инновационной деятельностью / С.Н. Митяков, О.И. Митякова – Н.Новгород. : НГТУ им. Р.Е. Алексеева, 2012;. Планирование на предприятии: учебник / Д.Н. Лапаев, О.И. Митякова, Н.А. Мурашова; Нижегород. гос. техн. ун-т. им. Р.Е. Алексеева. – Н. Новгород, 2016. – 196 с. Гриф:

		УМО ВО
	Тест по разделу 3	Вариант 1,2

5.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Таблица 5 При текущем контроле (контрольные недели) и оценка выполнения практических работ

Шкала оценивания	Экзамен/Зачет с оценкой	Зачет
$40 < R \leq 50$	Отлично	зачет
$30 < R \leq 40$	Хорошо	
$20 < R \leq 30$	Удовлетворительно	
$0 < R \leq 20$	Неудовлетворительно	незачет

При промежуточном контроле успеваемость студентов оценивается по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 6 – Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
		Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «хорошо» / «зачтено» 75-89% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «отлично» / «зачтено» 90-100% от max рейтинговой оценки контроля
УК- 2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Формирует цели, задачи и ожидаемые результаты проекта.	Не способен грамотно и логически верно излагать и использовать теоретический материал. Не способен определять причинно-следственные связи. Не может ответить на уточняющие вопросы преподавателя.	Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает значительные ошибки. Не способен ответить на уточняющие вопросы. Испытывает затруднения при определении причинно-следственных связей.	Способен анализировать изученный теоретический материал, но допускает незначительные ошибки. Отвечает на уточняющие вопросы неполно/некорректно.	Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании
	ИУК-2.2 Определяет потребности в ресурсах, составляет план реализации проекта и осуществляет контроль за его выполнение.	Не способен грамотно и логически верно излагать и использовать теоретический материал. Не способен определять причинно-следственные связи. Не может ответить на уточняющие вопросы преподавателя.	Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает значительные ошибки. Не способен ответить на уточняющие вопросы. Испытывает затруднения при определении причинно-следственных связей.	Способен анализировать изученный теоретический материал, но допускает незначительные ошибки. Отвечает на уточняющие вопросы неполно/некорректно.	Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично) – «зачет»	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо) – «зачет»	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) – «зачет»	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) – «незачет»	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная литература

Асмолова М.Л. Деловые комплименты. Управление людьми при внедрении инноваций :Учеб.пособие / М.Л. Асмолова; Рос.акад.народного хозяйства и гос.службы при Президенте РФ. – 2-е изд. – М. : РИОР; ИНФРА-М, 2019. – 160 с. : ил. – (Президентская программа подготовки управленческих кадров). – Прил.:с.124–147.–Прим.:с.148–151. – Библиогр.:с.152–156. – ISBN 978-5-369-01513-1; 978-5-16-011673-0; 978-5-16-104046-1 : 170-00.

Методика проведения технологического аудита для оценки системы менеджмента бережливого производства (СМБП) :Учеб.пособие / С.В. Кузнецов [и др.]; НГТУ им.Р.Е.Алексеева. – Н.Новгород : [Изд-во НГТУ], 2018. – 65 с. – Прил.:с.60–64. – Библиогр.:с.65. – ISBN 978-5-502-01088-7 : 35-00.

6.1.3.Планирование на предприятии: учебник / Д.Н. Лапаев, О.И. Митякова, Н.А. Мурашова; Нижегород. гос. техн. ун-т. им. Р.Е. Алексеева. – Н. Новгород, 2016. – 196 с. Гриф: УМО ВО

6.2 Справочно-библиографическая литература

6.2.1 Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент. <http://ecsocman.hse.ru>.

6.2.2. Гости Нормы, правила, стандарты и законодательство России <http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/resyrs/norma.htm>.

6.3 Перечень журналов по профилю дисциплины:

6.3.1 Научно–практический журнал «Креативная экономика» Сайт — creativeconomy.ru

6.3.2. Научно–исследовательский журнал «Экономические исследования и разработки». Сайт — edrf.ru/contacts.html

6.3.3. Научный журнал «Молодой ученый». Сайт — moluch.ru.

6.3.4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» . Сайт — <https://cyberleninka.ru>

6.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

6.4.1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Инструментарий управления инновационной деятельностью»

6.4.2. Оценочные средства для проведения дискуссий, коллоквиумов, тестов, практических занятий хранятся на кафедре «Управление инновационной деятельностью»

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

7.1 Перечень информационных справочных систем

Для изучения дисциплины при проведении различных видов занятий используются следующие электронные ресурсы:

1. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgaz.ru/> – Загл. с экрана.

3. Электронно–библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.

4. Открытое образование [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://openedu.ru/>. – Загл с экрана.

5. Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://polpred.com/>. – Загл. с экрана.

6. Базы данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ РАН) по естественным, точным и техническим наукам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.viniti.ru>. – Загл. с экрана.

7. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.
8. Финансово-экономические показатели Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/statistics/> – Загл. с экрана.

Таблица 7. Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка, по которой осуществляется доступ к ЭБС
1	2	3
1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://urait.ru/
4	КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. -	http://www.consultant.ru/

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства необходимого для освоения дисциплины

Таблица 8. Программное обеспечение

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Windows 7 (подписка MSDN 4689, подписка DreamSpark Premium, договор № Tr113003 от 25.09.14)	Adobe Acrobat Reader (FreeWare) https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html
Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655)	OpenOffice (FreeWare) https://www.openoffice.org/ru/

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

В таблице 9 указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ). Данный перечень подлежит обновлению в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В данном разделе могут быть приведены ресурсы (ссылки на сайты), на которых можно найти полезную для курса информацию, в т.ч. статистические или справочные данные, учебные материалы, онлайн курсы и т.д.

Таблица 9 – Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	2	3
1	База данных стандартов и регламентов РОССТАНДАРТ	https://www.gost.ru/portal/gost//home/standarts
2	Электронная база избранных статей по философии	http://www.philosophy.ru/
3	Единый архив экономических и социологических данных	http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
4	Базы данных Национального совета по оценочной деятельности	http://www.ncva.ru
5	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	доступ из локальной сети
6	Информационно-справочная система «Техксперт»	доступ из локальной сети

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 10 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. При заполнении таблицы может быть использована информация, размещенная в подразделе «Доступная среда» специализированного раздела сайта НГТУ «Сведения об образовательной организации» <https://www.nntu.ru/sveden/>

Таблица 10 – Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	2	3
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

Адаптированные образовательные программы (АОП) в образовательной организации не реализуются в связи с отсутствием в контингенте обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), желающих обучаться по АОП. Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждой направленности при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения

В таблице 11 перечислены:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые должны оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную. информационно-образовательную среду НГТУ.

Таблица 11 – Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	6421 Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации); г. Нижний Новгород, Казанское ш., 12, корп.6	1. Мультимедийный проектор PortableProjektorMPT840; 2. ПК с выходом на PortableProjektorMPT840, конфигурация которого: MB Asus на чипсете Nvidia/AMDAthlonXII CPU 2.8Ggz/ RAM 4 Ggb/SVGA Graphics +Ge-FORCE Nvidia GT210/HDD 250Ggb,, монитор 19 дюймов 3. Доска меловая; экран 4. Парты – 20 шт.; 5. Рабочее место – 30 чел	1. Windows7 32 bit корпоративная);VL 494877S2 2. Adobe Acrobat Reader DC-Russian; 3. Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655); 4. Dr.WebDr.Web (с/н B24I-3JB7-6EP7-BQB4 от 18.05.2020)
2	3307 Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; г. Нижний Новгород, ул. Минина, 28А (3 корпус НГТУ)	Комплект демонстрационного оборудования: 1. Доска меловая; 2. Мультимедийный проекторEpson- 1 шт.; 3. КомпьютерPCAMDAthlon 64 X2 DualCoreProcessor 4600+ 2,40 GHz/1 GbRAM/HDD 250 Gb/DVD-ROM, монитор 17” 4. Парты-26 шт.; 5. Экран – 1 шт.	1. Windows XP, Prof, S/P3 (подписка Dream Spark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14); 2. Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655); 3. Dr.Web (C H B241-3jB7-6EP7-BQB4 от 18.05.2020).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно–рейтинговая технология оценивания;
- разбор конкретных ситуаций.

При преподавании дисциплины «Инструментарий управления инновационной деятельностью», используются современные образовательные технологии, позволяющие повысить активность студентов

при освоении материала курса и предоставить им возможность эффективно реализовать часы самостоятельной работы.

На лекциях, практических занятиях реализуются интерактивные технологии, приветствуются вопросы и обсуждения, используется личностно-ориентированный подход, технология работы в малых группах, что позволяет студентам проявить себя, получить навыки самостоятельного изучения материала, выровнять уровень знаний в группе.

Все вопросы, возникшие при самостоятельной работе над домашним заданием, подробно разбираются на практических занятиях и лекциях. Проводятся индивидуальные и групповые консультации с использованием, как встреч студентами, так и современных информационных технологий: чат, электронная почта, ZOOM.

Иницируется активность студентов, поощряется задание любых вопросов по материалу, практикуется индивидуальный ответ на вопросы студента, рекомендуются методы успешного самостоятельного усвоения материала в зависимости от уровня его базовой подготовки.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов в процессе текущего контроля.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Для текущего контроля знаний студентов по дисциплине проводится комплексная оценка знаний, включающая:

- обсуждение теоретических вопросов;
- решение ситуационных задач;
- тестирование;
- зачет с оценкой.

Типовые задания по каждому виду текущего контроля представлены в оценочных материалах по дисциплине «Инструментарий управления инновационной деятельностью», которые хранятся на кафедре «Управление инновационной деятельностью».

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института ИНЭУ

«__» _____ 20__ г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
ФТД.1 «Инструментарий управления инновационной деятельностью»
индекс по учебному плану, наименование

для подготовки бакалавров

Направление: 27.04.05. Инноватика

Направленность: «Управление и инновационными процессами»

Форма обучения очная

Год начала подготовки: 2021

Курс 1

Семестр 2

а) В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 20__ г. начала подготовки.

б) В рабочую программу вносятся следующие изменения (указать на какой год начала подготовки):

- 1)
- 2)
- 3)

Разработчик (и): _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«__» _____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры УИД
_____ протокол № _____ от «__» _____ 2021 г.

Заведующий кафедрой

Д.Н. Лапаев

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой УИД _____ «__» _____ 2021 г.

Методический отдел УМУ:_____ «__» _____2021_ г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Инструментарий управления инновационной деятельностью»
ОП ВО по направлению 27.04.05 «Инноватика»
направленность «Управление инновационными процессами»
(квалификация выпускника – магистр)

Богатырев Анатолий Владимирович, заместитель генерального директора ЗАО «Институт ресурсосбережения», к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Инструментарий управления инновационной деятельностью» ОП ВО по направлению 27.04.05 «Инноватика» направленность «Управление инновационными процессами» (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет имени Р.Е. Алексеева», на кафедре «Управление инновационной деятельностью» (разработчик – Митякова О.И., профессор).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам.

Программа *соответствует* требованиям ФГОС ВО по направлению 27.04.05 «Инноватика». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам. Представленная в Программе *актуальность* учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору учебного цикла – Б1.Б.6.

Представленные в Программе *цели* дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 27.04.05 «Инноватика».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Инструментарий управления инновационной деятельностью» закреплена *компетенция УК-2*. Дисциплина и представленная Программа способны реализовать их в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Общая трудоёмкость дисциплины «Инструментарий управления инновационной деятельностью» составляет 2 зачётных единицы (72 часа). Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Инструментарий управления инновационной деятельностью» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по

направлению 27.04.05 «Инноватика» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Программа дисциплины «Инструментарий управления инновационной деятельностью» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 27.04.05 «Инноватика».

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления, и участие в дискуссиях, участие в тестировании, работа над домашним и практическим заданием, и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета с оценкой, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины вариативной части учебного цикла – Б1.Б.6 ФГОС ВО направления 27.04.05 «Инноватика».

Нормы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 1 источник (базовый учебник), дополнительной литературой – 2 наименований, периодическими изданиями – 1 источник со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 3 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 27.04.05 «Инноватика».

Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Инструментарий управления инновационной деятельностью» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Инструментарий управления инновационной деятельностью»

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Инструментарий управления инновационной деятельностью» ОПОП ВО по направлению 27.04.05 «Инноватика», направленность «Управление инновациями» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Митякова О.И. профессором кафедры «Управление инновационной деятельностью», соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Богатырев А.В., заместитель генерального директора ЗАО
«Институт ресурсосбережения», к.э.н. _____ «___»
_____ 20__ г.

(подпись)