

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Нижегородский государственный технический университет**  
**им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)**

---

---

**Образовательно-научный институт экономики и управления (ИНЭУ)**

*Полное и сокращенное наименование института, реализующего данное направление*

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института

С.Н. Митяков

подпись

«02 » июня

2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ФТД.1 – Управление социальными проектами в**  
**профессиональной деятельности**

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки бакалавров

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность: Менеджмент организаций различных организационно-правовых форм

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2023,2024,2025

Выпускающая кафедра МЕН

Кафедра-разработчик МЕН

Объем дисциплины 72/2  
часов/з.е

Промежуточная аттестация зачет

Разработчик: Лозгачева Т.М., к.э.н., доцент

Нижний Новгород, 2025 год

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 970 на основании учебного плана, принятого УМС НГТУ протокол от 17.12.2024 г. № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Менеджмент 14.04.2025 г. № 7

Заведующий кафедрой: д.э.н., доцент Мурашова Н.А.

---

подпись

Рабочая программа рекомендована к утверждению ученым советом ИНЭУ, протокол от 22.04.2025 г. № 3.

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ регистрационный № 38.03.02-м-54

Начальник МО УМУ \_\_\_\_\_ Е.Г. Севрюкова

подпись

Заведующая отделом комплектования НТБ

Кабанина Н.И.

---

подпись

## **Содержание**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ.....	16
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	16
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	19

# 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение основных теоретических вопросов формирования и анализа выбора альтернативных проектов, приобретение практических навыков создания и организации реализации социальных проектов в профессиональной деятельности.

## 1.2. Задачи освоения дисциплины

- изучение отечественной методологии управления проектами, а также практических примеров реализации социальных проектов в практике хозяйствования;
- овладение практическими методами разработки проектов и освоение навыков управления проектами в профессиональной деятельности.

# 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Управление социальными проектами в профессиональной деятельности» включена в факультативную часть рабочей программы, установленной ФГОС ВО, и является факультативной для направленности «Менеджмент организаций различных организационно-правовых форм» направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент.

Дисциплина базируется на учебных дисциплинах: Психология менеджмента, Конфликтология, Стресс-менеджмент.

Особенностью освоения дисциплины является то, что она способствует формированию социально-развитого, критически мыслящего, конкурентоспособного выпускника, обладающего организационной подготовкой, способного взять на себя ответственность за принимаемые решения, свое личностное развитие и развитие подчиненных.

Рабочая программа дисциплины «Управление социальными проектами в профессиональной деятельности» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

# 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1.1. Формирование компетенций дисциплинами (очная форма обучения)

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры формирования компетенции							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Код компетенции <b>ПК-1</b>								
Психология менеджмента		✓						
Управление изменениями								✓
Конфликтология					✓			
Стресс-менеджмент					✓			
Управление социальными проектами в профессиональной деятельности						✓		
Организационно-управленческая практика				✓				
Преддипломная практика								✓
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы								✓

## ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
		Текущего контроля	Промежуточной аттестации			
ПК-1. Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управлеченческих задач, а также различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ИПК-1.5 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знать: знает виды проектной документации и их структуру, принципы формирования проектной документации.	Уметь: умеет формулировать цели и задачи проекта, прогнозировать результаты и риски проекта, планировать ресурсы проекта и составлять план-график.	Владеть: может использовать полученные знания для разработки проектной документации	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником; оценка со стороны сообщества; рефлексия;	защита проекта; отчёт по проекту.
	ИПК-1.6 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Знать: 1) знает и может воспроизвести основные принципы и подходы к управлению проектами; 2) знает специфику управления проектами в различных сферах; 3) знает принципы тайм-менеджмента.	Уметь: 1) может представить проект в виде стандартного описания (в расширенной и краткой форме); 2) может выявлять и оценивать проектные возможности, определять риски проекта, анализировать возможные финансовые источники для реализации проекта и вести работу по их привлечению.	Владеть: обладает навыками планирования проекта и его реализации, в т. ч. в условиях возникновения рисков проектов	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником; оценка со стороны сообщества; рефлексия;	защита проекта; отчёт по проекту.
	ИПК-1.7 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знать: знает техники вербальной и невербальной коммуникации.	Уметь: 1) может правильно расставлять акценты во время представления проекта; 2) может доносить информацию до слушателей, подготовить правильную речь и презентацию проекта.	Владеть: 1) обладает навыками публичного выступления перед большой аудиторией; 2) может провести презентацию проекта	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником; оценка со стороны сообщества; рефлексия;.	защита проекта; отчёт по проекту
	ИПК-1.8 Эффективно использует стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, понимает ролевую структуру команды, умеет определять свою роль в команде	Знать: знает принципы стратегического менеджмента по части выстраивания партнёрских взаимоотношений.	Уметь: может выстроить партнёрские отношения с индивидом/командой/организацией.	Владеть: обладает навыками составления стратегии сотрудничества	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником; оценка со стороны сообщества; рефлексия;	отчёт по проекту.

Данные по профессиональным стандартам ОП ВО:

1. Шифр и наименование профессионального стандарта (ПС) – ПС 28.002 "Специалист по контроллингу машиностроительных организаций".

Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) - Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам. Код и наименование трудовой функции (ГФ):

А/02.6. Координация и интеграция отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков;

А/03.6. Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы - 72 часа. Распределение часов по видам работ представлено в таблице 3.

Таблица 3. – Распределение трудоемкости дисциплины (очное обучение)

Вид учебной работы	Трудоёмкость в часах	
	Всего часов	В т.ч. по семестрам
		6 семестр
<b>Формат изучения дисциплины</b>	с использованием элементов электронного обучения	
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	72	72
<b>1. Контактная работа:</b>	38	38
<b>1.1. Аудиторная работа, в том числе:</b>	34	34
занятия лекционного типа (Л)	17	17
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практические занятия и др.)	17	17
лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>1.2. Внеаудиторная работа, в том числе</b>	4	4
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)	-	-
текущий контроль, консультации по дисциплине (КСР)	4	4
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	-	-
<b>2. Самостоятельная работа студентов (СРС)</b>	34	34
реферат/эссе (подготовка)	-	-
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)	-	-
контрольная работа	-	-
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)	-	нет
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	34	34
Подготовка к экзамену (контроль)	-	-
Подготовка к зачёту (контроль)	-	-

## 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4. – Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов очного обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)				
		Контактная работа											
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа студентов (час)								
<b>6 семестр</b>													
ПК-1	<b>Раздел 1. . Введение в социальное проектирование и анализ ситуации и постановка проблемы</b>												
	Тема 1.1. Основные характеристики проекта Развитие управления проектами в России и за рубежом. Проект как объект управления и его характеристики. Практика молодежных проектов в России.				2		2	4	Подготовка к лекциям – анализ конкурсов РФ	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником;			
	Тема 1.2. Участники проекта Состав, роли, функции и взаимосвязь участников проекта. Окружающая среда проекта как фактор влияния.				2		2	4	Организация работы проектных команд и разработка модели компетенций участников команды	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником;			
	Тема 1.3. Критерии отбора проекта. Требования к конкурсной документации для молодежных проектов: обзор, особенности, техники заполнения				2		2	4	Изучение конкурсной документации: выбор конкурсов, изучение обязательной конкурсной документации, поиск партнеров для реализации среди внешнего окружения проекта	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником;			
<b>Итого по 1 разделу</b>		<b>6</b>		<b>6</b>	<b>12</b>								
ПК-1	<b>Раздел 2. Выработка гипотезы проектного решения и её</b>												

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа студентов (час)				
	<b>проверка. Разработка и защита паспорта проекта</b>								
	Тема 2.1. Инициация проекта Критерии приемлемости проекта. Причины отклонения проекта. Анализ управления проектами в разных организациях РФ	2		2	4	Определение критериев приемлемости проекта по конкурсам, обоснование целесообразности проекта для общества	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником;		
	Тема 2.2. Оценка проекта Бизнес-план как основной документ обоснования реализации проекта. Обзор лучших практик молодежных проектов в России	2		2	4	Разработка основных разделов бизнес-плана: маркетинг, риски, производство	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником;		
	Тема 2.3. Планирование проекта Особенности планирования проекта. Принципы планирования проекта.	2		2	4	Организация работы по оформлению дорожной карты проекта: перечень работ, взаимосвязь работ, календарное планирование, расписание проекта	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником;		
	Тема 2.4. Планирование стоимости проекта Определение потребности проекта в ресурсах. Оценка стоимости проекта.	2		2	4	Определение размера инвестиций и источников финансирования проекта	самооценка студентов; взаимооценка студентов; оценка наставником;		
	<b>Итого по 2 разделу</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>16</b>				
ПК-1	<b>Раздел 3. Реализация общественного проекта Подведение итогов командной работы</b>								
	Тема 3.1. Контроль выполнения проекта Общий контроль реализации	2		2	4	Организация работы по оформлению документов проекта: паспорт и карточка проекта	оценка наставником; оценка со стороны;		

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах)	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)				
		Контактная работа											
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа студентов (час)								
	ции проекта.						ны сообщества; рефлексия; отчёт по проекту.						
	Тема 3.2. Масштабирование. Сопроводительные документы для конкурсов	1		1	2	Организация работы по оформлению презентации проекта	оценка со стороны сообщества; рефлексия; защита проекта; отчёт по проекту.	2					
	<b>Итого по 3 разделу</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>7</b>			<b>2</b>					
	<b>ИТОГО ЗА СЕМЕСТР</b>	<b>17</b>		<b>17</b>	<b>34</b>			<b>2</b>					
	<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>17</b>		<b>17</b>	<b>34</b>			<b>2</b>					

## 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, для текущего контроля, вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию в форме зачета приведены в методических рекомендациях к дисциплине и находятся в свободном доступе на образовательной платформе НГТУ по адресу: [https://edu.nntu.ru/resource/list/index/subject\\_id/1689](https://edu.nntu.ru/resource/list/index/subject_id/1689).

Виды и оценочные материалы текущего контроля представлены в таблице №5.

Таблица 5. Виды и оценочные материалы текущего контроля

Раздел	Вид текущего контроля	Оценочные материалы
Раздел 1	Дискуссия	1) Моделирование бизнес-процессов [Электронные текстовые данные] : Учеб.пособие / Д.Ю. Ковылкин, В.Н. Новикова, С.В. Ратафьев; НГТУ им.Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во НГТУ], 2017. - 165 с. 2) 4 вопроса
	Коллоквиум	4 вопроса
Раздел 2	Индивидуальные задания по темам курса	Учебное пособие «Практикум по моделированию и реинжинирингу бизнес-процессов [Электронные текстовые данные]: Учеб.пособие / В.Н. Новикова, С.В. Ратафьев, Г.И. Беляевский; НГТУ им. Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во НГТУ], 2020. - 157 с.
	Дискуссия	1) Моделирование бизнес-процессов [Электронные текстовые данные] : Учеб.пособие / Д.Ю. Ковылкин, В.Н. Новикова, С.В. Ратафьев; НГТУ им.Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во НГТУ], 2017. - 165 с. 2) 4 вопроса
	Коллоквиум	4 вопроса
	Тест по разделам 1-2	Вариант 1,2
Раздел 3	Дискуссия	4 вопроса
	Коллоквиум	4 вопроса
	Индивидуальные задания по темам курса	Практикум по моделированию и реинжинирингу бизнес-процессов [Электронные текстовые данные]: Учеб.пособие / В.Н. Новикова, С.В. Ратафьев, Г.И. Беляевский; НГТУ им. Р.Е.Алексеева. - Н.Новгород : [Изд-во НГТУ], 2020. - 157 с.
	Тест по разделу 3	Вариант 1,2

### 5.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости и шкал оценивания

Для текущей оценки знаний, умений, навыков и сформированности компетенции по дисциплине применяется традиционная 5-балльная шкала контроля и оценки успеваемости студентов: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно (плохо)», «очень плохо». Интерпретация шкалы оценивания представлена в таблице №6.

Таблица 6. Интерпретация шкалы оценивания

Шкала оценивания	Оценка успеваемости	Итоговая оценка
40<R<=50	Отлично	Зачтено
30<R<=40	Хорошо	
20<R<=30	Удовлетворительно	
10<R<=20	Неудовлетворительно (плохо)	Не зачтено
0<R<=10	Очень плохо	

Таблица 7. Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
		Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «хорошо» / «зачтено» 75-89% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «отлично» / «зачтено» 90-100% от max рейтинговой оценки контроля
<b>ПК-1.</b> Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управлеченческих задач, а также различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p><b>ИПК-1.5</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p><b>ИПК-1.6</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>ИПК-1.7</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p> <p><b>ИПК-1.8</b> Эффективно использует стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, понимает ролевую структуру команды, умеет определять свою роль в команде</p>	Не способен грамотно и логически верно излагать и использовать теоретический материал. Не способен определять причинно-следственные связи. Не может ответить на уточняющие вопросы преподавателя.	Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает значительные ошибки. Не способен ответить на уточняющие вопросы. Испытывает затруднения при определении причинно-следственных связей.	Способен анализировать изученный теоретический материал, но допускает незначительные ошибки. Отвечает на уточняющие вопросы неполно/некорректно.	Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании

Таблица 8. Критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично) – «зачет»	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо) – «зачет»	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) – «зачет»	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) – «незачет»	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Таблица 9. Этап промежуточной аттестации

Наименование этапа аттестации	Наименование технологии аттестации	Описание шкалы оценивания
Зачет	Балльно-рейтинговая технология	Оценка «Зачтено» выставляется автоматически при наборе студентом в процессе текущей аттестации 56 и выше баллов
	Технология Интернет-тестирования	Оценка «Зачтено» выставляется при 81 и более процентов правильных ответов
	Итоговое собеседование	Оценка «Зачтено» выставляется, если студент показал уверенное знание сущности и содержания заданных вопросов

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

- 6.1.1 Загеева, Л. А. Управление проектами : учебное пособие / Л. А. Загеева, Е. С. Маркова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-88247-930-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
- 6.1.2 Трубилин, А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — ISBN 978-5-4497-0069-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
- 6.1.3 Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510590>
- 6.1.4 Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Са-ратов :

Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Ме-диа, 2020.  
— 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная  
система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89480.html>

6.1.5 Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практи-кум для  
вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Высшее об-  
разование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // Образовательная плат-  
форма Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516169>

## **6.2 Справочно-библиографическая литература**

6.2.1 Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации - Конкурс «Про-  
ектный Олимп» Режим доступа: <https://ac.gov.ru/activity/activity/konkurs-proektnyj-olimp-10>

6.2.2 Кодекс: справочная правовая система. Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>

6.2.3 Консультант плюс: справочная правовая система. Режим доступа:  
<http://www.consultant.ru>

6.2.4 Официальный сайт Международной Ассоциации Управления Проектами IPMA  
(Швейцария) Режим доступа: <http://www.ipma.ch>

6.2.5 Право - Правовой портал. Федеральные документы. Режим доступа:  
<http://www.inpravo.ru/baza1/>

6.2.6 Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическо-му раз-  
витию и приоритетным проектам. Проектный офис Правительства Режим доступа:  
<http://government.ru/department/361/events/>

6.2.7 Сертификация, оценка и развитие проектного управления в России Режим до-ступа:  
<https://www.isopm.ru/>

## **6.3 Перечень журналов по профилю дисциплины:**

6.3.1 Журнал «Управление проектами». Сайт —<https://pmmagazine.ru/>

6.3.2 Журнал «Управление проектами и программами». Сайт —  
<https://sovnet.ru/publications/journal>

6.3.3 Научные исследования и разработки. Российский журнал управления проек-тами.  
Сайт — <https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/8/view>

6.3.4 Журнал НИР «Российский журнал управления проектами». Сайт —  
<https://znanium.ru/catalog/magazines/issues?ref=edccd904-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c>

6.3.5 Журнал «Эксперт». Сайт - <https://zhurnala.ru/tag/ekspert/>

## **6.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

6.4.1 ГОСТ ИСО 21504-2016 «Управление проектами, программами и портфелем проек-  
тов. Руководство по управлению портфелем проектов». //  
[https://www.isopm.ru/metodicheskie\\_osnovy/gosts/](https://www.isopm.ru/metodicheskie_osnovy/gosts/)

6.4.2 ГОСТ Р ИСО 21500 - 2014 «Руководство по проектному менеджменту». //  
[https://www.isopm.ru/metodicheskie\\_osnovy/gosts/](https://www.isopm.ru/metodicheskie_osnovy/gosts/)

6.4.3 ГОСТ Р МЭК 61160-2015 «Проектный менеджмент. Документальный анализ проек-  
та » // [https://www.isopm.ru/metodicheskie\\_osnovy/gosts/](https://www.isopm.ru/metodicheskie_osnovy/gosts/)

6.4.4 Методические указания по мониторингу и внесению изменений в национальные  
проекты (программы) и федеральные проекты (утверждены президиумом Совета при Пре-  
зиденте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проек-там  
(протокол от 3 декабря 2018 г. № 14)) <http://pm.center/library/metodicheskie-rekomendatsii/metodicheskie-ukazaniya-po-monitoringu-i-vneseniyu-izmeneniy-v-natsionalnye-proekty-programmy-i-fede/>

- 6.4.5 Методические указания по разработке национальных проектов (программ) (утверждены президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 14 октября 2019 г. № 12))  
<http://pm.center/library/metodicheskie-rekomendatsii/metodicheskie-ukazaniya-po-razrabotke-natsionalnykh-proektov-programm/>
- 6.4.6 ГОСТ Р 56714.2-2015 «Мультипроектный менеджмент Управление проектом портфелем проектов программой. Часть 1 и 2 Процессы и процессная модель» // [https://www.isopm.ru/metodicheskie\\_osnovy/gosts/](https://www.isopm.ru/metodicheskie_osnovy/gosts/)
- 6.4.7 Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года". // <https://rg.ru/documents/2024/05/07/prezident-ukaz309-site-dok.html>
- 6.4.8 Методические рекомендации по реализации модуля «Обучение служением» в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации / В. С. Никольский, А. Н. Зленко, Т. В. Рябко и др. ; рук. авт. кол. Д. И. Земцов ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2023. — 86 с. — 100 экз. — ISBN 978-5-7598-2956-0 (в обл.). — ISBN 978-5-7598-4020-6 (e-book).
- 6.4.9 Все конкурсы 2024-2025 Бесплатные конкурсы, гранты, стипендии // <https://vsekonkursy.ru/page/2>
- 6.4.10 Грантовая программа для стартапов // <https://cloud.mts.ru/promo/startup-grant>
- 6.4.11 Конкурс стартапов «Технологии будущего» 2024 // [https://research.spbstu.ru/grants/konkurs\\_startapov\\_forum\\_u\\_novus\\_2024/](https://research.spbstu.ru/grants/konkurs_startapov_forum_u_novus_2024/)
- 6.4.12 Национальная технологическая инициатива (НТИ) // <https://nti2035.ru/>
- 6.4.13 Росмолодёжь. Гранты // <https://fadm.gov.ru/directions/grant/>
- 6.4.14 Россия — страна возможностей // <https://rsv.ru/>
- 6.4.15 Студенческий стартап — Федеральный проект «Платформа университетского технологического предпринимательства» // <https://univertechpred.ru/studencheskiy-startap/>
- 6.4.16 Технологические конкурсы // <https://sk.ru/pages/tech-competitions/>
- 6.4.17 Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере // <https://fasie.ru/>
- 6.4.18 Оценочные материалы по дисциплине «Управление социальными проектами в профессиональной деятельности» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», всех форм обучения / Т.М. Лозгачева. – Н. Новгород: НГТУ им. Р.Е. Алексеева, 2024. – 13 с..

## 7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

### 7.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Перечень программных продуктов, используемых при проведении различных видов занятий по дисциплине (открытый доступ):

- Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Консультант Плюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
- Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://openedu.ru/>. - Загл с экрана.
- Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://polpred.com/>. – Загл. с экрана.
- Базы данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ РАН) по естественным, точным и техническим наукам Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.viniti.ru>. – Загл. с экрана.
- Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.

## 7.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 10. Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка к ЭБС
1	Консультант студента	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
2	Лань	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
3	Юрайт	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
4	TNT-ebook	<a href="https://www.tnt-ebook.ru/">https://www.tnt-ebook.ru/</a>

В таблице 11 указан перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого в процессе изучения учебной дисциплины.

Таблица 11. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Windows XP/7/8.1/10 (подписка DreamSpark Premium, договор № 0509/KMP от 15.10.18)	Open Office 4.1.1 (лицензия Apache License 2.0)
Microsoft Windows 7 MSDN/ XP, Prof, S/P3 реквизиты договора - подписка Dream Spark Premium, договор № Tr113003 от 25.09.14	Adobe Acrobat Reader DC-Russian (проприетарное ПО)
Windows 8.1 корпоративная 68980858 от 10.10.2017;	Mozilla Firefox (свободное ПО)
Windows 7 32 bit учебный корпоративная; VL 49477S2	Google Chrome (свободное ПО)
Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655)	Yandex Browser (свободное ПО)
P7 Офис (с/н 5260001439)	Moodle (свободное ПО)
Dr.Web (С/н 758S-TDJP-N7HB-ZH2F от 26.05.2025, до 31.05.26)	

В таблице 12 указан перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем к которым обеспечен удаленный доступ.

Таблица 12. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	База данных стандартов и регламентов РОС-СТАНДАРТ	<a href="https://www.gost.ru/portal/gost//home/standarts">https://www.gost.ru/portal/gost//home/standarts</a>
2	Электронная база избранных статей по философии	<a href="http://www.philosophy.ru/">http://www.philosophy.ru/</a>
3	Единый архив экономических и социологических данных	<a href="http://sophist.hse.ru/data_access.shtml">http://sophist.hse.ru/data_access.shtml</a>
4	Базы данных Национального совета по оценочной деятельности	<a href="http://www.ncva.ru">http://www.ncva.ru</a>
5	Справочная правовая система «Консультант-Плюс»	доступ из локальной сети
6	Информационно-справочная система «Техсперт»	доступ из локальной сети

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 13 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям здоровья учащихся, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

Таблица 13. Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллектиного и индивидуального пользования
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

Адаптированные образовательные программы (АОП) в образовательной организации не реализуются в связи с отсутствием в контингенте обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), желающих обучаться по АОП. Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждой направленности при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых показан в таблице №14.

Таблица 14. Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<b>Мультимедийная аудитория № 6421 учебно-лабораторного корпуса № 6</b>	1. Доска меловая – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Мультимедийный проектор Epson X12 – 1 шт. 5. Компьютер PC MB Asus на чипсете Nvidia/AMDAthlonXII CPU 2.8Ghz/ RAM 4 Ggb/SVGAStandartGraphics +Ge-FORCE Nvidia GT210/HDD 250Ggb,SATAinterface, монитор 19", с выходом на проектор. 6. Рабочее место студента - 74 7. Рабочее место для преподавателя – 1 шт.	1. Windows 7 32 bit корпоративная; VL 49477S2 2. Adobe Acrobat Reader DC-Russian (беспл.) 3. Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655); 4. Dr. Web (C/н 758S-TDJP-N7HB-ZH2F от 26.05.2025, до 31.05.26)
2	<b>Учебная аудитория № 6313 учебно-лабораторного корпуса № 6</b>	Рабочее место студента - 30.	
3	<b>Помещение для самостоятельной работы студентов (Компьютерный класс № 1) № 6543 учебно-лабораторного корпуса № 6</b>	1. Рабочие места студента, оснащенные ПК на базе Intel Core i5 с мониторами – 8 шт. 2. Рабочие места студента, оснащенные ПК на базеCore 2 Duo с мониторами –2 шт. 3. Рабочее место преподавателя, оснащенное ПК на базе Intel Core i5 с монитором – 1 шт. 4. Проектор Accer, проекционный экран – 1 шт. ПК подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета 5. Принтер HP LaserJet 1200 – 1 шт.	1. Microsoft Windows 7 MSDN реквизиты договора - подпись DreamSpark Premium, договор № 0509/KMP от 15.10.18 2. Бесплатное ПО: Пакет программ Open Office, True Conf, Браузер Google Chrome, Браузер Mozilla Firefox, Браузер Opera, McAfee Security Scan, Adobe Acrobat Reader DC, AutoCAD2013

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 10.1 Общие методические рекомендации

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

балльно-рейтинговая технология оценивания;  
 разбор конкретных ситуаций.

При преподавании дисциплины «Управление социальными проектами в профессиональной деятельности», используются современные образовательные технологии, позволяющие повысить активность студентов при освоении материала курса и предоставить им возможность эффективно реализовать часы самостоятельной работы.

На лекциях, практических занятиях реализуются интерактивные технологии, приветствуются вопросы и обсуждения, используется личностно-ориентированный подход, технология работы в малых группах, что позволяет студентам проявить себя, получить навыки самостоятельного изучения материала, выровнять уровень знаний в группе.

Все вопросы, возникшие при самостоятельной работе над домашним заданием, подробно разбираются на практических занятиях и лекциях. Проводятся индивидуальные и групповые консультации с использованием, как встреч с студентами, так и современных информационных технологий: чат, электронная почта, Яндекс.Телемост.

Инициируется активность студентов, поощряется задание любых вопросов по материалу, практикуется индивидуальный ответ на вопросы студента, рекомендуются методы успешного самостоятельного усвоения материала в зависимости от уровня его базовой подготовки.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов в процессе текущего контроля.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с учетом текущей успеваемости.

**Результат обучения считается сформированным на повышенном уровне**, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, использует в ответе дополнительный материал. Все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты, проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

**Результат обучения считается сформированным на пороговом уровне**, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

**Результат обучения считается несформированным**, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже трех по оценочной системе, что соответствует допороговому уровню.

Методические указания для занятий лекционного типа, по освоению дисциплины на практических занятиях и по самостоятельной работе находятся в оценочных материалах по дисциплине «Управление социальными проектами в профессиональной деятельности», которые хранятся на кафедре «Менеджмент».

## **10.2. Методические указания для занятий лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины, обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

### **10.3. Методические указания по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях, работа над заданиями в группах.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков применения инструментов управленческого учета, составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий.

### **10.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 7.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указаны в таблице 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **11.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости**

Для текущего контроля знаний студентов по дисциплине проводится комплексная оценка знаний, включающая:

- обсуждение теоретических вопросов;
- решение ситуационных задач;
- тестирование;
- зачет.

Типовые задания по каждому виду текущего контроля представлены в оценочных материалах по дисциплине «Управление социальными проектами в профессиональной деятельности», которые хранятся на кафедре «Менеджмент».