

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Нижегородский государственный технический университет**  
**им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)**

---

---

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-НАУЧНЫЙ институт экономики и управления (ИНЭУ)**  
(*Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление*)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института:  
\_\_\_\_\_ С.Н. Митяков

« 22 » апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В. ДВ.3.1 «Командообразование»**

для подготовки бакалавров

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

(код и направление подготовки, специальности)

Направленность: «Управление высокотехнологичными проектами»

(наименование профиля, программы магистратуры, специализации)

Форма обучения: очная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала подготовки 2025

Выпускающая кафедра МЕН  
аббревиатура кафедры

Кафедра-разработчик МЕН  
аббревиатура кафедры

Объем дисциплины 144/4  
часов/з.е

Промежуточная аттестация зачет

Разработчик (и): Еремина Ирина Владимировна, к.э.н., старший преподаватель  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

НИЖНИЙ НОВГОРОД, 2025 год

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 970, на основании учебного плана принятого УМС НГТУ протокол от 19.12.2024 г. № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент» протокол от 14.04. 2025 г.  
№ 7

Зав. кафедрой «Менеджмент» д.э.н., доцент, Мурашова Н.А. \_\_\_\_\_

Программа рекомендована к утверждению Ученым Советом ИНЭУ, Протокол от 22.04.2025 г.  
№ 3.

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ регистрационный № 38.03.02-увп-48  
Начальник МО \_\_\_\_\_ Е.Г. Севрюкова

Заведующая отделом комплектования НТБ \_\_\_\_\_ Н.И. Кабанина  
(подпись)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....</b>	<b>4</b>
<b>4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП .....</b>	<b>6</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ. ....</b>	<b>12</b>
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>15</b>
<b>8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>16</b>
<b>9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ.....</b>	<b>18</b>
<b>10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>19</b>
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ..</b>	<b>20</b>
<b>12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>22</b>

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Целью (целями) освоения дисциплины является** формирование у студентов умения формировать команды и оценивать эффективность их работы.

**1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):**

- изучить теоретические основы командообразования
- развить навыки подбора и оценки членов команды;
- изучить методы управления командной динамикой;
- овладеть технологиями оценивания эффективности работы команды;

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 «Командаообразование» включена в перечень дисциплин по выбору базовой части. Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОП ВО и УП, по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина базируется на дисциплинах «Менеджмент», «Коммуникативный менеджмент», «Философия» программы бакалавриата.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при прохождении при выполнении выпускной квалификационной работы.

Рабочая программа дисциплины «Командаообразование» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности):  
ПК-2. Способен осуществлять руководство проектными командами.

Таблица 1- Формирование компетенций дисциплинами

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины							
ПК-2	1	2	3	4	5	6	7	8
Управление проектной командой				+				
Командаообразование			+					

Стресс-менеджмент			+				
Организационная культура						+	
Организационно-управленческая практика				+			
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы							+

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Таблица 2- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
		Текущего контроля	Промежуточной аттестации			
<b>ПК-2.</b> Способен осуществлять руководство проектными командами.	ИПК-2.1 Понимает основы и современные формы мотивации специалистов команд высокотехнологичных проектов и требования профессиональной этики. ИПК-2.2. Осуществляет поиск, анализ и оценку профессиональной информации и управление командами проектов; разрабатывает перспективные и оперативные планы работы; формирует и применяет на	Знать: - основы и современные формы мотивации специалистов команд высокотехнологичных проектов и требования профессиональной этики (ИПК-2.1); - методы формирования системы показателей оценки качества работы проектной команды (ИПК-2.2.); - методы и технологии накапливания опыта работы	Уметь: - формировать систему показателей оценки качества работы проектной команды (ИПК-2.2.); - формировать команду высокотехнологического проекта с использованием утвержденных критериев (ИПК-2.3).	Владеть: - навыками формирования и применения на практике системы показателей оценки качества работы проектной команды (ИПК-2.2.); - навыками формирования команды высокотехнологического проекта с использованием утвержденных критериев (ИПК-2.3); - технологиями проведения контрольных мероприятий, отражающих работу	Тесты, задания. Групповые и индивидуальные презентации. Тренинги	Зачет.

	<p>практике систему показателей оценки качества работы проектной команды. ИПК-2.3. Способен формировать команду высокотехнологического проекта с использованием утвержденных критериев; проводить контрольные мероприятия, отражающие работу проектной команды; накапливать опыт работы команды</p>	команды (ИПК-2.3).		проектной команды (ИПК-2.3).		
--	---	--------------------	--	------------------------------	--	--

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часа, распределение часов по видам работ семестрам представлено в таблице 3.

Таблица 3

**Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Вид учебной работы	Трудоёмкость в час
	В т.ч. по семестрам
	№ 3
<b>Формат изучения дисциплины</b>	с использованием элементов электронного обучения
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>144</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>55</b>
<b>1.1.Аудиторная работа, в том числе:</b>	<b>51</b>
занятия лекционного типа (Л)	17
практические занятия	34
<b>1.2.Внеаудиторная, в том числе</b>	<b>4</b>
контрольная работа	
текущий контроль, консультации по дисциплине	4
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>89</b>
выполнение контрольной работы	-
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий)	89

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

### Содержание дисциплины

Таблица 4 - Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые контролируемые результаты освоения:	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий		
		Контактная работа							
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час	Самостоятельная работа студентов (СРС), час				
3 семестр									
ПК-2  ИПК – 2.1 ИПК – 2.2 ИПК – 2.3	Тема 1. Командообразование: основные понятия и характеристики	3	-		2	подготовка к лекциям	Презентация в Power Point Дискуссия		
	Практическое занятие №1		-	4	2	подготовка к ПЗ	Работа над заданием и подготовка презентации		
	Самостоятельная работа по освоению темы 1: самостоятельная работа с литературой		-		6				
	выполнение индивидуального задания		-		3	самостоятельная работа с литературой 7.2.1; 7.2.2; 7.2.3	Индивидуальное задание		
	Тема 2. Групповая динамика и этапы деятельности команды	3	-		2	подготовка к лекциям	Презентация в Power Point Дискуссия		
	Практическое занятие № 2		-	4	2	подготовка к ПЗ	Работа над кейсом и подготовка презентации		
	Самостоятельная работа по освоению темы 2: самостоятельная работа с литературой		-		6				
			-		3	самостоятельная работа с	Индивидуальное задание		

Планируемые контролируемые) результаты освоения:	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий				
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час						
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час							
	выполнение индивидуального задания		-		3	литературой 7.2.1; 7.2.2; 7.2.3					
	<b>Тема 3. Технологии командообразования</b>	<b>2</b>	-		<b>3</b>	подготовка к лекциям	Презентация в Power Point Дискуссия				
	<b>Практическое занятие № 3</b>		-	4	<b>2</b>	подготовка к ПЗ	Работа над групповым заданием				
	<b>Самостоятельная работа по освоению темы 3:</b>		-		<b>6</b>						
	самостоятельная работа с литературой		-		3	самостоятельная работа с литературой 7.2.1; 7.2.2; 7.2.3	Индивидуальное задание				
	выполнение индивидуального задания		-		3						
	<b>Тема 4. Типологические и ролевые модели комплектования команд</b>	<b>4</b>	-		<b>3</b>	подготовка к лекциям	Презентация в Power Point Проблемная лекция				
	<b>Практическое занятие № 4</b>		-	8	<b>2</b>	подготовка к ПЗ	Индивидуальное задание				
	<b>Самостоятельная работа по освоению темы 4:</b>		-		<b>6</b>						
	самостоятельная работа с литературой		-		3	самостоятельная работа с литературой 7.2.1; 7.2.2; 7.2.3	Индивидуальное задание				
	выполнение индивидуального задания		-		3						
	<b>Тема 5. Командные лидеры</b>	<b>3</b>	-		<b>2</b>	подготовка к лекциям	Презентация в Power Point Дискуссия				
	<b>Практическое занятие № 5</b>		-	6	<b>2</b>	подготовка к ПЗ	Работа над кейсом и подготовка презентации				

Планируемые контролируемые) результаты освоения:	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий				
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час						
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час							
	<b>Самостоятельная работа по освоению 5 темы:</b>		-		6						
	самостоятельная работа с литературой		-		3	самостоятельная работа с литературой 7.2.1; 7.2.2; 7.2.3	Индивидуальное задание				
	выполнение индивидуального задания		-		3						
	<b>Тема 6. Развитие команды</b>	2	-		2	подготовка к лекциям	Презентация в Power Point Дискуссия				
	<b>Практическое занятие № 6</b>		-	8	4	подготовка к ПЗ	Тест				
	<b>Самостоятельная работа по освоению темы 6:</b>		-		13						
	самостоятельная работа с литературой		-		3	самостоятельная работа с литературой 7.2.1; 7.2.2; 7.2.3	Индивидуальное задание				
	выполнение индивидуального задания		-		10						
	Подготовка к зачету				18	самостоятельная работа с литературой 7.2.1; 7.2.2; 7.2.3					
	<b>ИТОГО по дисциплине</b>	17	-	34	89						

## **6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.**

### **6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности**

Типовые контрольные задания и тесты для текущего контроля знаний обучающихся, вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию в форме экзамена приведены в методических рекомендациях к дисциплине и находятся в свободном доступе.

### **6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине, а также для оценки контрольной работы, применяется **традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При этом оценка «неудовлетворительно» означает «не засчитено», а оценки «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» - «засчитено».

**Таблица 6 - Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
		Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено»	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»
<b>ПК-2.</b> Способен осуществлять руководство проектными командами.	ИПК-2.1 Понимает основы и современные формы мотивации специалистов команд высокотехнологичных проектов и требования профессиональной этики. ИПК-2.2. Осуществляет поиск, анализ и оценку профессиональной информации и управление командами проектов; разрабатывает перспективные и оперативные планы работы; формирует и применяет на практике систему показателей оценки качества работы проектной команды. ИПК-2.3. Способен формировать команду высокотехнологического проекта	Изложение учебного материала бессистемное, неполное, не освоены базовые понятия дисциплины, непонимание их использования в рамках поставленных целей и задач; неумение делать обобщения, выводы, что препятствует усвоению последующего материала	Фрагментарные, поверхностные знания курса; изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя; затруднения при формулировании результатов и их решений. Не всегда соблюдает нормы и установленные правила командной работы; частично несет личную ответственность за результат.	Знает материал на достаточно хорошем уровне; представляет основные задачи в рамках социального взаимодействия, командной работе. Умеет использовать систему знаний курса для определения стратегии сотрудничества и достижения поставленной цели. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; способен оценить идеи других членов команды для достижения поставленной цели. Понимает необходимость соблюдения норм и установленных правил командной работы; несет личную ответственность за результат.	Имеет глубокие знания всего материала по дисциплине; освоил особенности лекционного курса по сравнению с учебной литературой; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании. Свободно может осуществить обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; способен оценить идеи других членов команды для достижения поставленной цели. Выполняет необходимые нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.

	использованием утвержденных критериев; проводить контрольные мероприятия, отражающие работу проектной команды; накапливать опыт				
--	--	--	--	--	--

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку « <b>отлично</b> » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку « <b>хорошо</b> » заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку « <b>удовлетворительно</b> » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку « <b>неудовлетворительно</b> » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебная литература**

7.1.1 Надточий, Ю. Б. Командаобразование : учебное пособие / Ю. Б. Надточий. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 258 с. - ISBN 978-5-394-05391-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394053917.html> (дата обращения: 22.07.2025).

7.1.2 Степанов, А. А. Управление работой проектных команд : учебное пособие для вузов / А. А. Степанов, М. В. Савина, М. В. Рыбин и др. ; под ред. А. А. Степанова. - Москва : Дашков и К, 2024. - 121 с. - ISBN 978-5-394-05889-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394058899.html> (дата обращения: 22.07.2025).

7.1.3 Будович, Л. С. Принципы и особенности командообразование : учебно-методическое пособие / Л. С. Будович, О. Ю. Николаева, Ю. В. Старцева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 101 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265832> (дата обращения: 22.07.2025).

### **7.2. Справочно-библиографическая литература.**

7.2.1 Бакаева, И. А. Кейс-пакет проектного наставника : учебное пособие / И. А. Бакаева, П. Р. Дмитриева, А. А. Жердева и др. - Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2022. - 130 с. - ISBN 978-5-9275-4305-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927543052.html> (дата обращения: 22.07.2025).

7.2.2 Командообразование в организации : методические указания / составитель О. Е. Иванова.. — Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2025. — 10 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/462785> (дата обращения: 22.07.2025).

7.2.3 Набок, О. А. HR-менеджмент. Управленческие перекрестки: команда как капитал и ресурс : учебное пособие для вузов / О. А. Набок. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 384 с. — ISBN 978-5-507-52096-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/483017> (дата обращения: 22.07.2025).

### **7.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Методические рекомендации, разработанные преподавателем по дисциплине «Командообразование»
2. Методические рекомендации к лекционным и практическим занятиям по дисциплине Приняты Учебно-методическим советом НГТУ им. Р.Е. Алексеева, протокол № 13 от 27 февраля 2023 г. Электронный адрес: <https://www.nntu.ru/structure/view/podrazdeleniya/uchebno-metodicheskoe-upravlenie>
3. Методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы студентов по дисциплине. Приняты Учебно-методическим советом НГТУ им. Р.Е. Алексеева, протокол № 13 от 27 февраля 2023 г. Электронный адрес: <https://www.nntu.ru/structure/view/podrazdeleniya/uchebno-metodicheskoe-upravlenie>
4. Методические рекомендации по применению интерактивных форм, методов и технологий обучения. Приняты Учебно-методическим советом НГТУ им. Р.Е. Алексеева, протокол № 13 от 27 февраля 2023 г. Электронный адрес: <https://www.nntu.ru/structure/view/podrazdeleniya/uchebno-metodicheskoe-upravlenie>
5. Учебное пособие «Проведение занятий с применением интерактивных форм и методов обучения», Ермакова Т.И., Ивашкин Е.Г., 2013 г. Электронный адрес: <https://www.nntu.ru/structure/view/podrazdeleniya/uchebno-metodicheskoe-upravlenie>
6. Учебное пособие «Организация аудиторной работы в образовательных организациях высшего образования», Ивашкин Е.Г., Жукова Л.П., 2014 г. Электронный адрес: <https://www.nntu.ru/structure/view/podrazdeleniya/uchebno-metodicheskoe-upravlenie>

## **8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

### **8.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Перечень программных продуктов, используемых при проведении различных видов занятий по дисциплине (открытый доступ)

- Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
- Консультант студента (ООО «Политехресурс») <http://www.studentlibrary.ru/> 28-14/2497 11.12.2024 (лицензия с 22.12.2024)
- ИД Лань (ООО «Издательство Лань») <https://lanbook.com/> 28-14/24-98
- Техэксперт (ООО «Браво Эксперт») 0332100025424000026
  - ЭБС «Тонкие научноемкие технологии» 32413811591

**Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**Таблица 7** - Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка, по которой осуществляется доступ к ЭБС
1	2	3
1	Консультант студента	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
2	КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. -	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
3	Лань	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
4	TNT-ebook	<a href="https://www.tnt-ebook.ru/">https://www.tnt-ebook.ru/</a>

В таблице 8 указан перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

**Таблица 8** - Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
1	2
Microsoft Windows XP/7/8.1/10 (подписка DreamSpark Premium, договор № 0509/KMP от 15.10.18)	Open Office 4.1.1 (лицензия Apache License 2.0)
Microsoft Windows 7 MSDN/ XP, Prof, S/P3 реквизиты договора - подписка Dream Spark Premium, договор № Tr113003 от 25.09.14	Adobe Acrobat Reader DC-Russian (проприетарное ПО)
Windows 8.1 корпоративная 68980858 от 10.10.2017;	Mozilla Firefox (свободное ПО)
Windows 7 32 bit учебный корпоративная; VL 49477S2	Google Chrome (свободное ПО)
Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655)	Yandex Browser (свободное ПО)
P7 Офис (с/н 5260001439)	Moodle (свободное ПО)
Dr.Web (С/н 758S-TDJP-N7HB-ZH2F от 26.05.2025, до 31.05.26)	

В таблице **9** указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ).

**Таблица 9 - Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№</b>	<b>Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы</b>	<b>Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	Единый архив экономических и социологических данных	<a href="http://sophist.hse.ru/data_access.shtml">http://sophist.hse.ru/data_access.shtml</a>
<b>3</b>	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	доступ из локальной сети
<b>4</b>	Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)	<a href="https://www.fedstat.ru/">https://www.fedstat.ru/</a>
<b>5</b>	Статистическая информация по странам ОЭСР и отдельным странам, не являющимся членами	<a href="https://stats.oecd.org/">https://stats.oecd.org/</a>
<b>6</b>	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	доступ из локальной сети

## **9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

В таблице **10** указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

**Таблица 10 - Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ**

<b>№</b>	<b>Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ</b>	<b>Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1</b>	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
<b>2</b>	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации

Адаптированные образовательные программы (АОП) в образовательной организации не реализуются в связи с отсутствием в контингенте обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), желающих обучаться по АОП. Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждой направленности при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в данном разделе.

**Таблица 11 - Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине**

<b>№</b>	<b>Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	<b>3311</b> Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), г. Нижний Новгород, ул. Минина, дом 28а, учебный корпус 3	1. Персональные компьютеры PC Intel Core i3-3210 3,20 GHz/4 Gb RAM/HDD 500 Gb; · Монитор 18", в составе локальной вычислительной сети, с подключением к интернету - 10; 2. Компьютерные столы – 11 шт. 3. Рабочее место препод. – 1 шт. 4. Стулья - 2 шт.. ; 5. Доска меловая – 1 шт. 6. Парты - 14 шт. 7. Экран - 1 шт. 8..Мультимедийный проектор BENQ -1шт. 9. Персональные компьютеры PC Intel Core i3-3210 3,20 GHz/8 Gb RAM/HDD 500 Gb; · Монитор 18", в составе локальной вычислительной сети, с подключением к интернету - 10;	Windows 10 Pro для учебных заведений; 2. Adobe Acrobat Reader DC-Russian;(беспл) 3. MsOfficeProPlus 2013 4. 1C предприятие 8.1 (Лицензионное соглашение № 804102655 с ЗАО "1С") (бессрочное) - 10 шт; 5. Dr.Web (от 26.05.2025)
2	<b>3312</b> Мультимедийная аудитория (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	1. Персональные компьютеры PC Intel Core i3-6100 3,70 GHz/8 Gb RAM/HDD 500 Gb; · Монитор 21,5", в составе локальной вычислительной сети, с подключением к интернету - 14; 2. Компьютерные столы – 14	1. Windows 10 Pro для учебных заведений; 2. Adobe Acrobat Reader DC-Russian;(беспл) 3. MsOfficeProPlus 2013 4. MathCad 15 M010(PKG-7543-FN, MNT- PKG -7543-FN-T2 договор № 28-13/13-057 от 26.02.13 бессрочное)..

	текущего контроля и промежуточной аттестации), г. Нижний Новгород, ул. Минина, дом 28а, учебный корпус 3	шт. 3. Рабочее место препод. – 1 шт. 4. Стулья –32 шт. ; 5. Доска меловая – 1 шт. 6. Парты - 11 шт. 7. Экран настенный- 1 шт. 8..Мультимедийный проектор EPSON -1шт.	5. Dr.Web (от 26.05.2025) 6. Python 3.11 64-bit (свободно распространяемое ПО). 7. Microsoft Visual Studio Professional 2012
--	--	--	--

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 11.1. Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий (выбирается из приложения к РПД):

- проблемное обучение (дискуссии, проблемные лекции, работа в малых группах);
- проектно-ориентированное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с оценками, полученными в течение семестра. Студентам, выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

**Результат обучения считается сформированным на повышенном уровне**, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, использует в ответе дополнительный материал. Все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты, проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

**Результат обучения считается сформированным на пороговом уровне**, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий

**Результат обучения считается несформированным**, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже трех по оценочной системе, что соответствует до пороговому уровню.

## **11.2. Методические указания для занятий лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложных и важных положениях изучаемого материала. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

## **11.3. Методические указания по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала и его закрепление на основе изучения бизнес-практик реально функционирующих организаций. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является анализ и обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов управления изменениями на основе решения кейсов, разбора примеров и ситуаций.

Практические (семинарские) занятия обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- формирование умений и навыков применения технологий лидерства и управления групповой динамикой, подготовки докладов и презентаций, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- коллективное подведение итогов занятий по дисциплине.

## **11.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 7.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютерах в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в таблице 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

## **11.5. Методические указания по выполнению контрольной работы**

Выполнение контрольной работы способствует лучшему освоению учебного материала обучающимися очной формы обучения, формирует практический опыт и умения по изучаемой дисциплине, способствует формированию у обучающихся готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, является этапом к выполнению выпускной квалификационной работы.

Контрольные работы выполняются в виде сквозной домашней работы. Работа выполняется в электронной форме и предоставляется на почту преподавателю.

## **12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **12.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости**

#### **12.1.1. Перечень дискуссионных тем к лекционным и практическим занятиям**

- «Сущность командообразования, команда и группа: сходства и отличия». Тимбилдинг и его возможности для формирования команды, общее видение и его значение для команды.
- «Основные функции команды, основные признаки команды и группы». Тренинг и коучинг: их роль в формировании команды, групповые защитные механизмы, позволяющие обеспечить целостность команды.
- «Типология ролей в команде, диагностика собственной роли в команде».
- «Формирование эффективных команд, тренинг командообразования, его роль, возможные варианты проведения». Упражнения, направленные на формирование команды.
- «Инструменты управления командными взаимоотношениями, формирование командного духа, подготовка командных лидеров».
- «Конфликты в команде, решение кейсов на определение проблемных мест в организационном процессе, с учётом реалий командной работы».

#### **12.1.2. Типовые индивидуальные задания**

Задание1.

Студенту необходимо самостоятельно разработать сценарий тренинга, деловой игры или игрового упражнения, направленного на формирование команды и командное взаимодействие, во время которого должны быть достигнуты следующие задачи:

- формирование и усиление общего командного духа, путем сплочения группы людей;
- развитие ответственности и вклада каждого участника в решении общих задач;
- осознание себя командой.

При наличии в группе необходимого для тренинга (деловой игры или игрового упражнения) числа участников и непродолжительном времени, необходимом для его проведения (5-10 минут) студент может провести его во время зачета. Допускается предоставление сценариев онлайн-тренингов с применением цифровых инструментов.

#### **12.1.3. Типовое задание для текущего контроля, тесты**

##### **1. Адаптация — этап развития команды, на котором:**

- 1.члены команды обмениваются информацией, знают задачи, не доверяют друг другу
- 2.члены команды обмениваются информацией, формируют задачи, отношения 3.вежливые и

осторожные

4. члены команды обмениваются информацией, знают свои задачи, доверяют друг другу

## **2. Благодаря командам компания становится более**

1. инициативной при выборе вариантов решений

2. активной при разработке решений

3. гибкой в принятии решений

4. дисциплинированной при исполнении решений

## **3. Чтобы команды стали самоорганизующимися единицами, важно обеспечить**

1. наличие ресурсов для работы команды

2. адекватные коммуникации между ними

3. полную самостоятельность работы

4. точность поставленных целей

## **4. Командная организация труда обеспечивает**

1. командный дух

2. высокую мотивацию

3. получение синергии

4. повышение производительности труда

## **5 Команда — это:**

1. группа сотрудников, стремящихся к достижению целей компании

2. небольшая группа сотрудников, стремящихся к достижению общей цели

3. группа сотрудников, имеющих общие интересы

### **12.1.4. Типовые задания (деловая игра)**

#### **Игровое упражнение «Дом»**

Цель: осознание своей роли в группе, стиля поведения. Время: 15 минут.

Ход упражнения: Участники делятся на 2 команды, а ведущий дает инструкцию: «Каждая команда должна стать полноценным домом! Каждый человек должен выбрать, кем он будет в этом доме – дверью, стеной, а может быть обоями или предметом мебели, цветком или телевизором? Выбор за вами! Но не забывайте, что вы все вместе должны стать полноценным и функциональным домом. Можно общаться между собой». Психологический смысл упражнения в том, что участники задумываются над тем, какую функцию они выполняют в этом коллективе, осознают, что все они нужны в своем «доме», что способствует сплочению коллектива. Обсуждение можно провести со следующими вопросами: «Как проходило

обсуждение в командах? Сразу ли вы смогли определить свою роль в «доме»? Почему Вы выбрали именно эту роль?». Важный вывод - каждая часть «дома» важна и нужна в нем, каждая несет свою определенную функцию, без которой дом не может быть полноценным, как и организация.

#### Игровое упражнение «Поиск сходства»

Цель: сплочение группы через нахождение сходств у ее участников. Время: 20 минут.

Ход упражнения: Каждая команда должна написать на листе черты сходства (первая команда) и черты различия (вторая команда) в своей группе. Выигрывает та команда, которая больше напишет сходств или различий за определенное время. Учитывается количество названных сходств и их качество. Психологический смысл упражнения в том, что оно отлично работает на сплочение группы, так как участники начинают более внимательно присматриваться друг к другу и обнаруживают, что сходств между ними гораздо больше, чем они думали раньше. Игры к мероприятиям по каскадированию и обозначению новых целей или изменений Основная задача определить, как каждый может помочь их внедрить и в чем роль и особенность каждого сотрудника.

#### Игровое упражнение «Круг-треугольник-квадрат-спираль» (можно проводить в онлайн формате)

Упражнение помогает участникам задуматься о мерах по улучшению деятельности своей команды. Время: 20-30 минут.

Ход упражнения: Ведущий рисует на доске или флипчарте круг, квадрат, треугольник и спираль. Каждого участника он просит выбрать фигуру, которая ему больше всего нравится. После этого участники объединяются в мини-группы согласно той фигуре, которую они выбрали. Эти мини-группы получают задания в соответствии с выбранными фигурами. Круг. Люди, любимой фигурой которых является круг, как правило, хорошо умеют взаимодействовать с окружающими и строить отношения. Поэтому группа людей, выбравших круг, придумывает, что можно сделать для того, чтобы эмоциональная атмосфера всегда была позитивной, а команда сплоченной.

Квадрат. Люди, выбравшие квадрат, как правило, любят и умеют поддерживать порядок и структуру, для них важным является выполнение правил. Поэтому группа «квадратов» придумывает нормы и правила, по которым должна существовать хорошая команда, что должно присутствовать для того, чтобы в команде всегда были порядок и структура.

Треугольник. Любители треугольников обычно хорошие, знающие свои цели и умеющие их достигать. Поэтому мини-группа из участников, выбравших треугольник, придумывает меры, которые помогут команде быстрее и эффективнее достигать стоящих перед ней целей и задачей.

Сpirаль. Участники, выбравшие спираль, как правило, творческие натуры, иногда увлеченные оторванными от реальности идеями, но всегда готовые придумать новый проект и очень быстро реагирующие на что-то новое. Поэтому группа, состоящая из этих людей, придумывает, как команде стать максимально творческой и быстро реагировать на изменения во внешнем мире.

Мини-группам дается 10 минут на подготовку. После этого один участник от каждой группы выступает и рассказывает всем идеи своей группы. Это упражнение может использоваться после любого активного упражнения на командообразование или на совещании по внедрению изменений. В случае лучше попросить участников каждой мини-группы сформулировать факторы эффективности деятельности команды согласно своим геометрическим фигурам: Квадрат – что помогает поддерживать порядок и структуру. Треугольник – что помогает достигать результатов. Круг – что помогает команде поддерживать хорошие человеческие отношения. Спираль – что помогает быть творческим и создавать новые идеи.

#### Игровое упражнение «Уменьшающаяся газета»

Упражнение тренирует навыки совместной деятельности команды. Также можно использовать его в конце совещания для эффективного позитивного его завершения. Время:

10 минут. Необходимые материалы: по 1 газетному листу и листу флипчарта на каждую группу.

Ход упражнения: Участники делятся на мини-группы размером от 3 до 6 человек, и каждой команде выдается лист. Ведущий озвучивает следующую инструкцию: «Вам нужно всей командой встать на газетный лист и скандировать «Мы – одна команда!». После того, как это будет сделано, ведущий складывает газету пополам и повторяет задание. После того, как и это будет сделано, ведущий еще раз складывает лист пополам и снова повторяет задание. Задача группы – разместиться на наименьшем возможном кусочке бумаги на время, достаточное для того, чтобы крикнуть всем вместе «Мы – одна команда!». Вывод: так мы действуем в режиме изменений (лист все время уменьшается, непонятно что делать), мало кто верит что что-то из этого получится. Так происходит и в бизнес-реальности, главное – верить в победу и действовать сообща.

### **12.1.5. Типовые задания (темы) для контрольной работы**

1. Какие существуют основные цели командообразования?
2. Какие существуют универсальные принципы командообразования?
3. Из каких действий состоит план по созданию команды?
4. В чем специфика этапов командообразования в логике динамического подхода?
5. Какие существуют основные признаки команды?
6. В чем особенность трактовки стадий развития и особенностей группы на каждой стадии, базирующуюся на концепции Б.В. Такмана?
7. Какие существуют основные этапы работы междисциплинарной группы с клиентом?
8. Назовите основные «плюсы» построения команд на основе эмоциональной сплоченности.
9. Какие существуют основные различия между рабочей группой и командой?

### **12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине**

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет.

Зачет осуществляется в устно-письменной форме.

#### **Перечень вопросов для подготовки к зачету (ПК-2)**

1. История становления теории командообразования.
2. Понятие, сущность и основные характеристики команды, её численность.
3. Жизненный цикл команды.
4. Алгоритм построения команды.
5. Типологии команд.
6. Ролевое распределение в команде (по Р. Белбину, Базарову-Еремину, Р. Дафту и др.).
7. Психологические аспекты командообразования: психологическая совместимость, сплочённость, лояльность, доверие и т. п..
8. Место и роль лидера в командообразовании.
9. Преимущества и недостатки командной формы организации работы.
10. Уровни развития команды и диагностика её развития.
11. Оценка эффективности команды.
12. Командный менеджмент проекта.

13. Специфика создания управленческой команды.
14. Современные технологии командообразования.
15. Управление конфликтами при построении команд.
16. Организация коммуникации в команде.
17. Организация выработки и принятия коллективных решений в команде.
18. Особенности и типы поведения в команде, моделирование позитивного поведения.
19. Изменение, совершенствование и развитие команды.