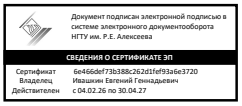
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Образовательно-научный институт экономики и управления (ИНЭУ)
(*Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)*



УТВЕРЖДАЮ:
Директор института:
_____ Митяков С.Н.
подпись ФИО
“ 19 ” мая 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.3.2 Инфографика
(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки магистров

Направление подготовки: 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
(код и направление подготовки, специальности)

Направленность: Интернет-коммуникации в рекламе и связях с общественностью
(наименование профиля, программы магистратуры, специализации)

Форма обучения: очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала подготовки 2026

Выпускающая кафедра СОМиК
аббревиатура кафедры

Кафедра-разработчик ГИС
аббревиатура кафедры

Объем дисциплины 144 / 4
часов/з.е

Промежуточная аттестация экзамен
экзамен, зачет с оценкой, зачет

Разработчик (и): Филинских Александр Дмитриевич, к.т.н.. доцент, зав.каф. ГИС, Халеева Ульяна Игоревна, ст. преподаватель каф. ГИС
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

НИЖНИЙ НОВГОРОД, 2026

Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 42.04.01. Реклама и связи с общественностью, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 года № 528, на основании учебного плана, принятого УМС НГТУ
протокол от _15.01.2026_____№_25_____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры разработчика протокол от 24.03.26. № 2
Зав. кафедрой к.т.н, доцент, Филинских А.Д _____
подпись
Программа рекомендована к утверждению Ученым советом ИНЭУ протокол от 19.05.26 г. № 4

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ регистрационный № 42.04.01-и-9
Начальник МО _____

Заведующая отделом комплектования НТБ _____
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля) 4

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) 4

4. Структура и содержание дисциплины 8

5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины. 12

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 18

9. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине 20

10. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины 20

11. Оценочные средства для контроля освоения дисциплины 22

12. Лист актуализации рабочей программы дисциплины 28

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целью (целями) освоения дисциплины является обучение студентов основам проектирования информационной графики (различных инфографических систем и продуктов), как современного языка в графическом дизайне.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля): овладение художественной, проектной, информационно-профессиональной деятельностью: навыками выполнять качественную, эстетически выразительную проектную работу по созданию эффективных, структурированных шрифтовых и изобразительных композиций в организации коммуникативной среды, творческих и самобытных решений в проектировании полиграфической и мультимедийной продукции; формирование профессиональных компетенций, необходимых для дизайнерской деятельности, воспитание профессиональной проектной культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Инфографика» включена в обязательный перечень дисциплин базовой части образовательной программы вне зависимости от ее направленности (профиля). Дисциплина реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОП ВО и УП, по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Инфографика» являются: «Изобразительное исскусство» и «Мировая художественная культура» в объёме курса средней школы, «Информатика», «Психология», «Социология» в объеме курса программы бакалавриата, «Информационно-коммуникационные технологии в рекламе и связях с общественностью».

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при изучении следующих дисциплины «Разработка и продвижение контента», «Интернет-маркетинг» и при выполнении выпускной квалификационной работы.

Особенностью дисциплины является её прикладной характер и широта применения полученных навыков в различных областях.

Рабочая программа дисциплины «Инфографика» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ОП ВО по направлению подготовки (специальности):

УК 6 – «Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки»

Данная компетенция формируется совместно с такими дисциплинами как: «Антикризисные коммуникации в сети Интернет», «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления», а также в процессе выполнения практики, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

ОПК 6 – «Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии»

Данная компетенция формируется совместно с такими дисциплинами как:

«Информационно-коммуникационные технологии в рекламе и связях с общественностью», а также в процессе выполнения НИР, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Таблица 1- Формирование компетенций дисциплинам

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	*Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из Учебного плана по направлению подготовки магистра*			
Код компетенции УК-6	*1*	*2*	*3*	*4*
Антикризисные коммуникации в сети Интернет			✓	
Правовое регулирование деятельности в рекламе и связях с общественностью	✓			
Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления			✓	
Инфографика		✓		
Практика по получению профессиональных умений и опыта в проектно-аналитической деятельности				✓
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				✓
Код компетенции ОПК-6	*1*	*2*	*3*	*4*
Информационно-коммуникационные технологии в рекламе и связях с общественностью	✓			
Научно-исследовательская практика		✓	✓	
Инфорафика		✓		
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				✓

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Таблица 2- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**			**Оценочные средства**	
					Текущего контроля	**Промежуточной аттестации**
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**ИУК-6.2.** Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. **ИУК-6.4.** Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	**Знать:** - особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений в сфере графического и информационно - коммуникационного дизайна (ИУК-6.2); - теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала в сфере графического и информационно - коммуникационного дизайна (ИУК-6.4);	**Уметь:** - определять приоритеты деятельности в сфере графического и информационно - коммуникационного дизайна и способы ее совершенствования на основе самооценки (ИУК-6.2); - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности в сфере графического и информационно - коммуникационного дизайна; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач (ИУК-6.4)	**Владеть:** - навыками принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений в сфере графического и информационно - коммуникационного дизайна и способами их совершенствования на основе самооценки (ИУК-6.2); - навыками разработки, контроля, оценки и исследования компонентов профессиональной деятельности в сфере графического и информационно - коммуникационного дизайна; планирования самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач (ИУК-6.4)	Выполнение лабораторных работ №1-5 по индивидуальному заданию	Вопросы для письменного опроса. Итоговое тестирование.
ОПК-6.	**ИОПК-6.1** Отслеживает	**Знать**: - психологические	**Уметь**: - разрабатывать и	**Владеть**: - навыками разработки	Выполнение лабораторны	Вопросы для письменного

Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности **ИОПК-6.2** Отбирает и внедряет в профессиональную деятельность современные технологии рекламы и связей с общественностью, цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение	принципы и закономерности восприятия информации, подходы к инфографике и особенности использования различных видов и категорий инфографики (ИОПК-6.1); - тенденции развития дизайна и технологий, необходимых для реализации проекта (ИОПК - 6.2).	реализовывать инфографические проекты различной сложности с использованием современных онлайн сервисов и программного обеспечения векторной и растровой графики (ИОПК 6.1); - критически оценивать результаты собственной деятельности (ИОПК 6.2).	элементов инфографики, цифровой обработки изображений; приемами визуализации различных типов данных (графиков, цифр, инструкций и т.д.) (ИОПК 6.1); - технологиями разработки инфографических макетов при помощи современного программного обеспечения (ИОПК 6.2).	х работ №1-5 по индивидуальному заданию	опроса. Итоговое тестирование.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _4_ зач.ед. _144_ часов, распределение часов по видам работ семестрам представлено в таблице 3.

Таблица 3

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	**Трудоёмкость в час**
	Всего час. очно-2 семестр/ заочно-1семестр
Формат изучения дисциплины	с использованием элементов электронного обучения
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**144/144**
1. Контактная работа:	**57/22**
1.1.Аудиторная работа, в том числе:	**51/16**
занятия лекционного типа (Л)	17/8
занятия семинарского типа	0
лабораторные работы (ЛР)	34/8
1.2.**Внеаудиторная, в том числе**	**6/6**
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)	0
текущий контроль, консультации по дисциплине	6/6
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0
2. Самостоятельная работа (СРС)	**51/113**
реферат/эссе (подготовка)	0
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)	0
контрольная работа	0
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)	0
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	51/113
Подготовка к экзамену (контроль)	36/9

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам
4.2 Содержание дисциплины

Таблица 4 - Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС [12]	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий[13]	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах) [14]	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)[15]
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час				
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час					
очно-2 семестр/заочно-1семестр									
УК-6 ИУК-6.2. ИУК-6.4 ОПК-6 ИОПК-6.1 ИОПК-6.2	ГЛАВА1: ОСНОВЫ КОЛОРИСТИКИ	2/1			1/3	Конспектирование и изучение литературы табл. 6.1 [1,2], 6.2	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	ГЛАВА 2: ТИПОГРАФИКА	2/1			1/3	Конспектирование и изучение литературы табл. 6.1 [1,2], 6.2	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	Лабораторная работа №1 Визуализация при помощи сервиса Visme		4/1		3/8	Доработка проекта. Подготовка отчета по ЛР	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	ГЛАВА 3: ИСТОРИЯ, ТИПОЛОГИЯ И ПРИМЕНЕНИЕ ИНФОГРАФИКИ	2/1			1/3	Конспектирование и изучение литературы табл. 6.1 [1-6], 6.2	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	ГЛАВА 4: 10 ОБРАЗЦОВ ИНФОГРАФИКИ. РАЗБОР ПРЕИМУЩЕСТВ И ОШИБОК	1/1			1/3	Конспектирование и изучение литературы табл. 6.1 [5,6], 6.2	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	Лабораторная работа №2 Визуализация при помощи сервиса		4/1		3/8	Доработка проекта. Подготовка отчета по ЛР	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС [12]	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий[13]	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах) [14]	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)[15]
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час				
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час					
	Pixlr								126) – 4 часа
	ГЛАВА 5: СЕРВИСЫ И ПО ДЛЯ СОЗДАНИЯ ИНФОГРАФИКИ	3/1			1/5	Конспектирование и изучение литературы табл. 6.1 [5,6], 6.2	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	ГЛАВА 6: ОСНОВЫ ВИЗУАЛИЗАЦИИ ГРАФИЧЕСКИХ ДАННЫХ	3/1			1/3	Конспектирование и изучение литературы табл. 6.1 [5], 6.2	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	Лабораторная работа №3 Создание анимированной презентации по предложенной теме с использованием онлайн сервисов		10/2		6/19	Доработка проекта. Подготовка отчета по ЛР	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	ГЛАВА 7: ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ДИАГРАММ	1/1			1/3	Конспектирование и изучение литературы табл. 6.1 [5], 6.2	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	ГЛАВА 8: ПРЕЗЕНТАЦИЯ КАК ТИП ВИЗУАЛИЗАЦИИ КОНТЕНТА	3/1			1/3	Конспектирование и изучение литературы табл. 6.1 [6], 6.2	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	Лабораторная работа №4 Создание индивидуального шаблона презентации для оформления ВКР		4/1		1/6	Доработка проекта. Подготовка отчета по ЛР	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126) – 4 часа
	Лабораторная работа №5 Переработка презентации в		12/2		6/22	Доработка проекта. Подготовка отчета по ЛР	ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126)		ЭОС Moodle (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код УК; ОПК; ПК и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Вид СРС [12]	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий[13]	Реализация в рамках Практической подготовки (трудоемкость в часах) [14]	Наименование разработанного Электронного курса (трудоемкость в часах)[15]
		Контактная работа			Самостоятельная работа студентов (СРС), час				
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час					
	соответствии с ТЗ и ее анимация								126) – 4 часа
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	**17/8**	**34/8**		**51/113**				
	ИТОГО по дисциплине	**17/8**	**34/8**		**51/113**				

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Текущий контроль осуществляется по всем видам учебного процесса: выполнение лабораторных работ по темам курса по индивидуальным заданиям и устный опрос.

5.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

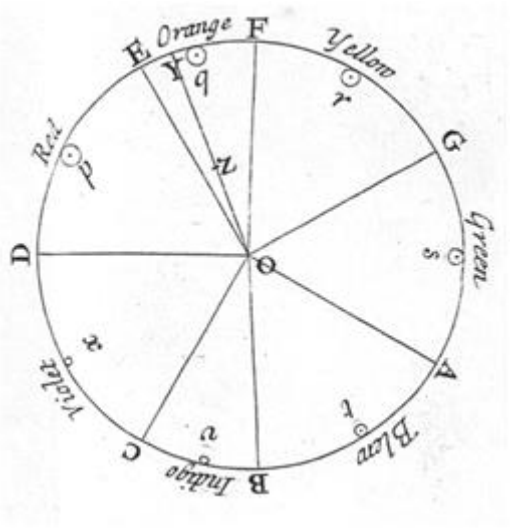
Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен)

1) Выберите верное определение графика
    a. График – это частный случай рисунка. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
    b. График – это частный случай диаграммы. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
    c. График – это частный случай таблицы данных. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
    d. График – это частный случай схемы. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
    e. График – это частный случай линии. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
2) Верны ли следующие утверждения **(верно):**

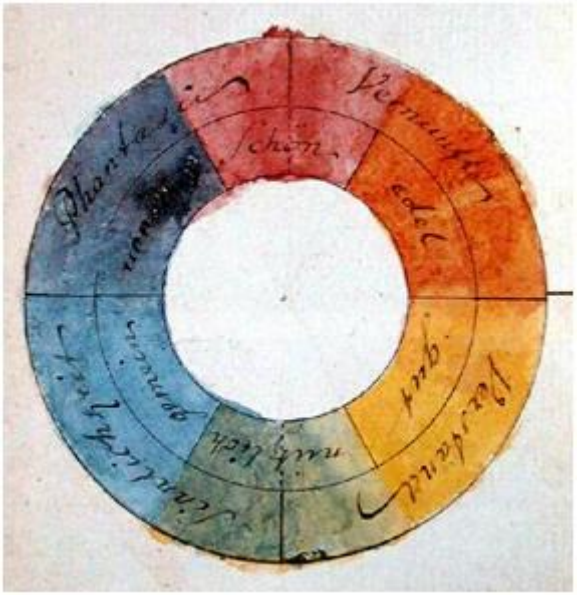
Инфографику отличают следующие общие признаки:

- она рассчитана на широкое распространение,
- она передает конкретное сообщение,
- она отличается высокой релевантностью запросам пользователя,
- все ее графические элементы помогают пользователю усвоить предлагаемую информацию.

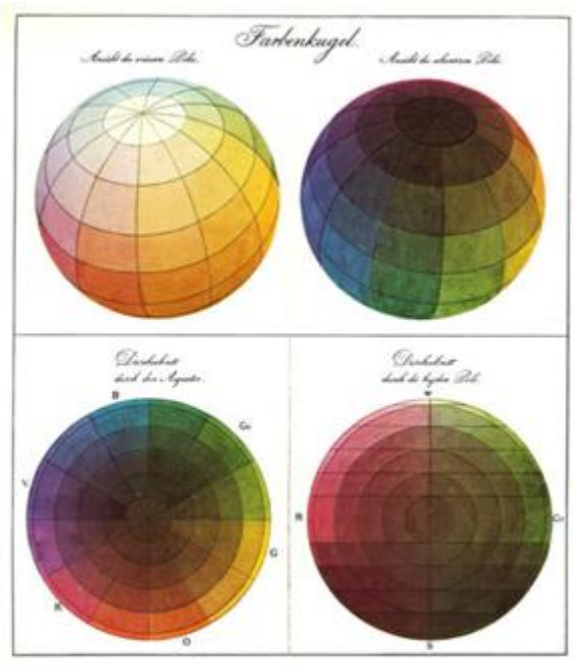
3) Выберите основные виды шрифтов
    a. Египетские
    b. Рубленные
    c. Декоративные
    d. Рукописные
    e. С засечками
4) Выберите из предложенных вариантов сервисы по созданию инфографики
    a. Canva
    b. Visual.ly
    c. Pictochart
    d. Infogram
    e. Visme
5) Сопоставьте представление цветового круга и его автора.



– И. Ньютон



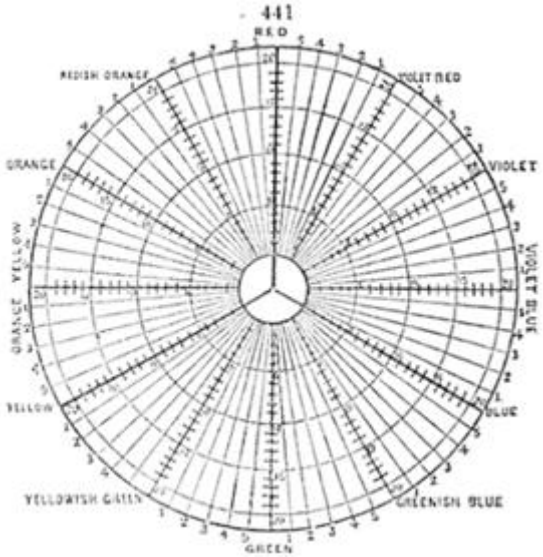
- И. Гете



- Ф. Рунге



- И. Иттен



- М. Шеврель

6) Назовите тренд, ассоциирующийся с роскошью, люксовыми брендами и утонченностью.
   a. фиолетовые цвета
   b. тонкие линии
   c. золотые рамки
   d. логотипы в качестве подложки
   e. черный цвет
7) Как называется кнопка для настройки собственного макета, которая располагается во вкладке "Вид" (ответ дайте в именительном падеже строчными буквами) (**образец слайдов**)
8) Дайте верное определение инфографики:
   a. Инфографика – это графический способ подачи информации, данных и знаний, целью которого является быстро и чётко преподносить сложную информацию.
   b. Инфографика – это современный способ подачи информации, данных и знаний, целью которого является быстро и чётко преподносить сложную информацию.
   c. Инфографика – это графический способ подачи информации, данных и знаний, целью которого является красиво и чётко преподносить сложную информацию.

d. Инфографика – это графический способ подачи информации, данных и знаний, целью которого является быстро и чётко преподносить графическую информацию.
e. Инфографика – это графический способ подачи графиков, данных и знаний, целью которого является быстро и чётко преподносить сложную информацию.

9) В каком онлайн инструменте есть встроенные функции подбора цветов и шрифтовых пар? (**canva, канва**)
10) Верно ли, что диаграмма должна содержать максимальное из возможных число элементов (сетки, оси и пр.) (**неверно**)

5.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться **балльно-рейтинговая/традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Таблица 5

Шкала оценивания	**Экзамен**
41-50	Отлично
31-40	Хорошо
21-30	Удовлетворительно
0-20	Неудовлетворительно

Таблица 6 - Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Критерии оценивания результатов обучения**			
		Оценка **«неудовлетворительно»** / «не зачтено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка **«удовлетворительно»** / «зачтено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка **«хорошо» /** «зачтено» 75-89% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка **«отлично» /** «зачтено» 90-100% от max рейтинговой оценки контроля
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**ИУК-6.2.** Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. **ИУК-6.4.** Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	Изложение учебного материала бессистемное, неполное, не освоены принципы организации профессиональной деятельности; неумение делать обобщения, выводы, что препятствует усвоению последующего материала	Фрагментарные, поверхностные знания лекционного курса; изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя; затруднения при формулировании результатов и их решений	Знает материал на достаточно хорошем уровне; представляет основные задачи в рамках постановки целей и выбора оптимальных способов их достижения при работе с проектом. Умеет использовать методы организации профессиональной деятельности.	Имеет глубокие знания всего материала структуры дисциплины; освоил новации лекционного курса по сравнению с учебной литературой; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании
ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства	**ИОПК-6.1** Отслеживает глобальные тенденции модернизации	Изложение учебного материала бессистемное, незнание основных методы визуализации данных, оформления	Фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов. Посредственно - осуществляет поиск,	Владеет знаниями и навыками работы с программными средствами для создания медиаконтента; умеет применять основные	Имеет глубокие знания всего материала; в полной мере владеет классификацией ресурсов; Свободно осуществляет

современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности **ИОПК-6.2** Отбирает и внедряет в профессиональную деятельность современные технологии рекламы и связей с общественностью, цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение	инфографических материалов, непонимание их использования в профессиональной деятельности, что препятствует усвоению последующей информации; Демонстрирует частичные и слабые навыки работы с программными средствами для создания медиаконтента	критический анализ и синтез информации, ошибки при применении системного подхода для решения поставленных задач	стандарты оформления инфографических материалов; допускает незначительные ошибки, которые сам исправляет; комментирует выполняемые действия не всегда точно.	создание медиаконтента в области с учетом действующих стандартов для различных областей деятельности. Применяет творческий подход к деятельности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература, печатные издания библиотечного фонда

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных ниже на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

1) Кухта М.С., Куманин В.И., Соколова М.Л., Гольдшмидт М.Г. Промышленный дизайн: учебник. Томск: Томский политехнический университет, 2013.
2) Бальсина А.В. Понятие дизайна. Краткий обзор направлений в искусстве, применительно к компьютерному дизайну. Волжский: Волжский политехнический институт.
3) Михеева М.М. Введение в дизайн-проектирование: методическое указание по курсу « Введение в профессию». Москва: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2013.
4) Войтов, А.Г. Наглядность, визуалистика, инфографика системного анализа [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Г. Войтов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017 — 212 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/103735
5) Баранова Е.А. Все, что Вы должны знать, если хотите развивать инфографику на газетном сайте [Электронный ресурс] = Everything You Need to Know to Develop Infographic on Newspaper's Werbsite / Е.А. Баранова // Медиаском. Выпуск 4 2013 г. - 12 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=506107

6.2. Справочно-библиографическая литература.

1) Русский графический дизайн. 1880 – 1917 Авт. текста : Е. Черневич. Сост. М. Аниксти Н.Бабурина. – М.: 1997
2) Хан-Магомедов С.О. Пионеры советского дизайна. – М.: 1995 – 424 с.
3) Новые реалии развития редакций, или Что такое газетная конвергенция: Монография/Е.А.Баранова - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 187с.http://znanium.com/catalog/product/512258

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

7.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень программных продуктов, используемых при проведении различных видов занятий по дисциплине (открытый доступ)

|Онлайн-сервисы для разработки визуального контента

7.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 7 - Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка, по которой осуществляется доступ к ЭБС
1	**2**	**3**

1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://biblio-online.ru/

Таблица 8 - **Перечень программного обеспечения**

В таблице 8 указан *перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства*

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	**Программное обеспечение свободного распространения**
1	2
1. Microsoft Windows 7, MS SQL Server, Microsoft Visual Studio Professional (подписка DreamSpark Premium, договор № 0509/КМР от 15.10.18) 2. Dr.Web 2026 (с/н SRBK-Z197-67LX-4N3W до 02.06.2027 г.), 3. Microsoft Office Professional Plus 2010 (договор № Us000137от 30.07.12) 4. Affinity Designer (с/н ZBTP-XZZ5-5VWP-V3JF, заказ BJPYWPVVYV от 17.11.21) 5. Affinity Photo (с/н GFTA-DGF9-XX3R-AHY2, заказ BJPYWPVVYV от 17.11.21).	Adobe Reader, Blender, NetBeans IDE, Git, IntelliJ IDEA, Java SE Development kit 10, Opera, Google Chrome, Yandex browser, Mozilla Firefox, Notepad++, 7zip file manager, PostgreSQL, XAMPP, XnView.

Таблица 9 - **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

В таблице **9** указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ). Данный перечень подлежит обновлению в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

№	**Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы**	**Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)**
1	**2**	**3**
1	База данных стандартов и регламентов РОССТАНДАРТ	https://www.gost.ru/portal/gost//home/standarts
2	Электронная база избранных статей по философии	http://www.philosophy.ru/
3	Единый архив экономических и социологических данных	http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
4	Базы данных Национального совета по оценочной деятельности	http://www.ncva.ru
5	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	доступ из локальной сети
6	Информационно-справочная система «Техксперт»	доступ из локальной сети

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице **10** указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. При заполнении таблицы может быть использована информация, размещенная в подразделе «Доступная среда» специализированного раздела сайта НГТУ «Сведения об образовательной организации» https://www.nntu.ru/sveden/accenv/

Таблица 10 - Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	2	3
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в данном разделе.

Таблица 11 - Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	1	2	3
1	**6453** Компьютерный класс (для самостоятельной работы студентов); г. Нижний Новгород, Казанское ш., 12 к.6	1. Маркерная доска (1 шт.) 2. Флипчарт настенный (2 шт.) 3. Ноутбук HP 250 G7/ DualCore Intel Core i3/8 Gb RAM/SSD 256 Gb (10 шт.) в составе локальной вычислительной сети, с подключением к интернету	1. Лицензия Windows OEM (входила в поставку ноутбука) Распространяемое по свободной лицензии:Adobe Reader, NetBeans IDE, Git, IntelliJ IDEA,Eclipse, Java openjdk-11, Google Chrome, 7zip file manager, OpenOffice, Zoom, Autodesk AutoCAD 2021 (с/н 571-36828135), Inventor 2021 (с/н 571-39786536), 3ds Max 2021 (с/н 571-22045335), Revit 2021 (с/н 571-24585052), Maya 2019 (с/н 569-42486655), Alias AutoStudio 2021 (с/н 568-78830604), AutoCAD Map 3D 2021 (с/н 568-83507784), Civil 3D 2021 (с/н 570-89857864), AutoCAD Raster Design 2021 (с/н 568-77583757)

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

-балльно-рейтинговая технология оценивания;

-электронное обучение (http://dpo.nntu.ru/course/view.php?id=126).

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 31 до 50 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

10.2. Методические указания для занятий лекционного типа [16]

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (Таблица 4). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

10.3. Методические указания по освоению дисциплины на лабораторных работах

Лабораторные занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения лабораторных занятий является выполнение заданий по индивидуальной тематике для закрепления теоретических основ курса и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Лабораторные занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

- получение умений и навыков визуализации контента с использованием современных программных средств;

- умение создавать и преобразовывать инфографические материалы в соответствии с ТЗ;

- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Подготовку к каждой лабораторной работе студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Каждая выполненная работа с оформленным отчетом и подлежит защите у преподавателя.

При оценивании лабораторных работ учитывается следующее:

- качество выполнения экспериментально-практической части работы и степень соответствия результатов работы заданным требованиям;
- качество оформления отчета по работе;

– качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

10.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в таблице 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

11.1.1. Типовые задания для лабораторных работ

Лаборпторная работа №1

Задания модуля

1. Познакомьтесь с возможностями сервиса Easel.ly, изучив предложенные примеры.
2. Изучите инструкцию по работе с сервисом и / или Воспроизвести видео https://youtu.be/f625Bo-s3bI
. Зарегистрируйтесь, используя адрес электронной почты или учётную запись в социальных сетях (Facebook, Google+). Выберите шаблон, потренируйтесь в добавлении изображений, текстов и других элементов инфографики.
3. Выберите любую тему для инфографики и создайте её на основе готового шаблона или с "чистого листа".
4. Прикрепите работу к заданию в виде картинки или ссылки.

На что стоит обратить внимание?

Этапы создания инфографики

- Формулирование темы и цели создания инфографики, а также целевой аудитории (школьники, педагоги, библиотекари и т.д.).
- Сбор определенного количества данных, материала по теме. Данные могут быть представлены в различных форматах - тексты, графика, таблицы и т.д.
- Аналитика и обработка информации. Собранный материал необходимо проанализировать и обработать, выбрать самую главную информацию.
- Построение инфографики, работа в сервисе. Весь материал компонуется, приводится в красивый наглядный вид.

Признаки хорошей инфографики:

- Достоверность
- Понятность

- Лаконичность
- Структурированность
- Единый стиль
- Читабельность

Где брать изображения для инфографики?
Несколько полезных сайтов для создания инфографики:

- http://ru.freepik.com/
- http://all-clipart.net/
- http://lenagold.ru/
- http://design-mania.ru/ (раздел "Скачать")
- http://www.dejurka.ru/ (раздел "Графика")

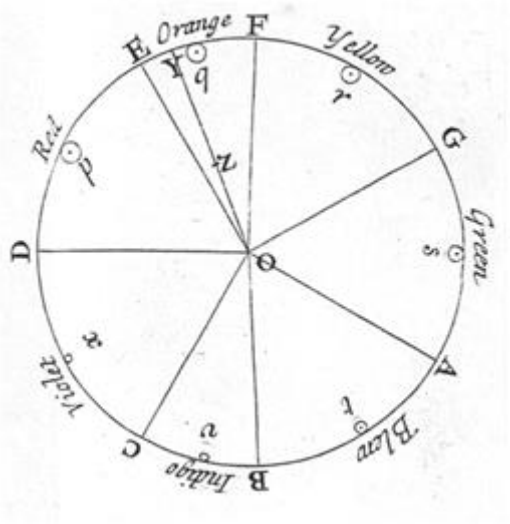
Примерный тест для итогового тестирования:

1) Выберите верное определение графика
    a. График – это частный случай рисунка. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
    b. График – это частный случай диаграммы. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
    c. График – это частный случай таблицы данных. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
    d. График – это частный случай схемы. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
    e. График – это частный случай линии. На графике данные отражаются в виде точек, соединенных линиями.
2) Верны ли следующие утверждения **(верно):**

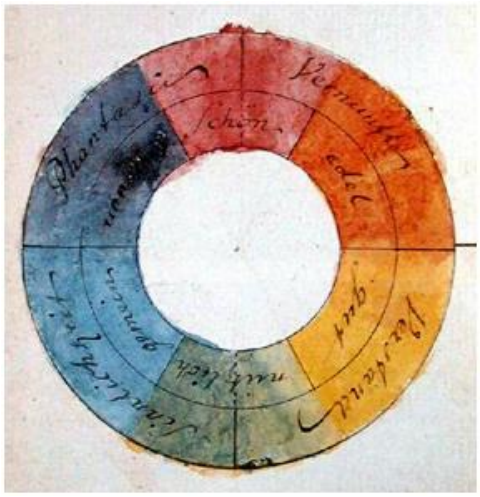
Инфографику отличают следующие общие признаки:

- она рассчитана на широкое распространение,
- она передает конкретное сообщение,
- она отличается высокой релевантностью запросам пользователя,
- все ее графические элементы помогают пользователю усвоить предлагаемую информацию.

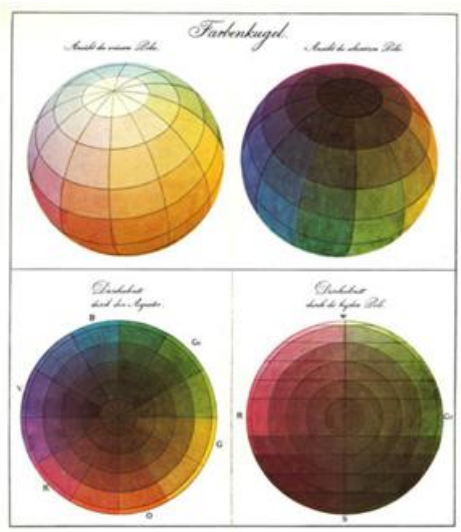
3) Выберите основные виды шрифтов
    a. Египетские
    b. Рубленные
    c. Декоративные
    d. Рукописные
    e. С засечками
4) Выберите из предложенных вариантов сервисы по созданию инфографики
    a. Canva
    b. Visual.ly
    c. Pictochart
    d. Infogram
    e. Visme
5) Сопоставьте представление цветового круга и его автора.



– И. Ньютон



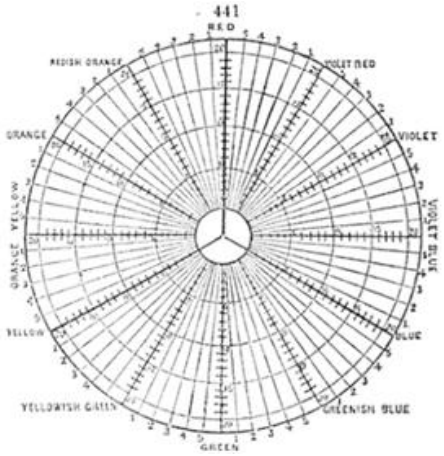
- И. Гете



- Ф. Рунге



- И. Иттен



- М. Шеврель

6) Назовите тренд, ассоциирующийся с роскошью, люксовыми брендами и утонченностью.
    a. фиолетовые цвета
    b. тонкие линии
    c. золотые рамки
    d. логотипы в качестве подложки
    e. черный цвет
7) Как называется кнопка для настройки собственного макета, которая располагается во вкладке "Вид" (ответ дайте в именительном падеже строчными буквами) (**образец слайдов**)
8) Дайте верное определение инфографики:
    a. Инфографика – это графический способ подачи информации, данных и знаний, целью которого является быстро и чётко преподносить сложную информацию.
    b. Инфографика – это современный способ подачи информации, данных и знаний, целью которого является быстро и чётко преподносить сложную информацию.
    c. Инфографика – это графический способ подачи информации, данных и знаний, целью которого является красиво и чётко преподносить сложную информацию.
    d. Инфографика – это графический способ подачи информации, данных и знаний, целью которого является быстро и чётко преподносить графическую информацию.
    e. Инфографика – это графический способ подачи графиков, данных и знаний, целью которого является быстро и чётко преподносить сложную информацию.
9) В каком онлайн инструменте есть встроенные функции подбора цветов и шрифтовых пар? (**canva, канва**)
10) Верно ли, что диаграмма должна содержать максимальное из возможных число элементов (сетки, оси и пр.) (**неверно**)

Регламент проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Кол-во заданий в банке вопросов	Кол-во заданий, предъявляемых студенту	Время на тестирование, мин.
10	**10**	**20**

Полный фон оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного курса дисциплины в СДО Moodle ЭИОС НГТУ.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института ИНЭУ
_____ Митяков С.Н.
“_____” _____202 г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Б1.Б.3.2 Инфографика»
индекс по учебному плану, наименование

для подготовки магистров
Направление: 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность: Интернет-коммуникации в рекламе и связях с общественностью
Форма обучения очная
Год начала подготовки:202

Курс 1
Семестр 2
а) В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 202___ г. начала подготовки.
Разработчик (и): Халеева Ульяна Игоревна, ассистент каф. ГИС
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«_____»_____ 202 г.
Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ГИС
протокол № __ от «_»_____ 202__г.

Заведующий кафедрой ГИС_____Филинских А.Д

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой ГИС _____Филинских А.Д
«_____»_____ 202 г.

Методический отдел УМУ:_____ «__» _____202 г.