

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет
им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ)

Образовательно-научный институт экономики и управления

(Полное и сокращенное название института, реализующего данное направление)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института:

Митяков С.Н.

подпись

«21» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4 Интернет-коммуникации в системе антикризисного
управления

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки магистров

Направление подготовки: 42.04.01. Реклама и связи с общественностью

Направленность: Интернет-коммуникации в рекламе и связях с общественностью

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки 2022

Выпускающая кафедра СОМиК

Кафедра-разработчик СОМиК

Объем дисциплины 72/2
часов/з.е

Промежуточная аттестация зачет

Разработчик: Ротанова М.Б., к.ф.н.

НИЖНИЙ НОВГОРОД, 2022

Рецензент: Федорова Марина Владимировна, доцент кафедры философии, истории и теории социальной коммуникации НГЛУ им. Н.А. Добролюбова, к.ф.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание) _____

(подпись)

«21» июня 2022 г.
Рабочая программа дисциплины: разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 42.04.01. Реклама и связи с общественностью, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 8 июня 2017 года № 528, на основании учебного плана, принятого УМС НГТУ протокол от 7.04.2022 № 13

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры разработчика протокол от 31.05.2022 № 4

Зав. кафедрой к.э.н, доцент Зайцева Е.А. _____
(подпись)

Программа рекомендована к утверждению ученым советом института ИНЭУ, протокол от 21.06.2022 № 4.

Рабочая программа зарегистрирована в УМУ регистрационный № 42.04.01.-И-26

Начальник МО _____ Булгакова Н.Р

Заведующая отделом комплектования НТБ _____ Кабанина Н.И.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	4
1.2 ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
6. УЧЕБНО_МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	21
7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	22
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ.....	23
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	23
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	24
11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является изучение стратегии и принципов построения системы антикризисных коммуникаций в Интернет-пространстве, освоение навыков антикризисного менеджмента.

1.2 Задачи освоения дисциплины (модуля):

- определение стратегий и тактических приемов организации и проведения антикризисных online -коммуникаций;
- способность использовать навыки проведения антикризисных маркетинговых и PR – мероприятий в соответствующей профессиональной области;
- освоение принципов составления профессиональной деловой документации для организации антикризисных Интернет-коммуникаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» включена в перечень дисциплин по выбору Блока 1, установленного ФГОС ВО, и является обязательной для всех профилей направления подготовки 42.04.01. «Реклама и связи с общественностью».

Дисциплина «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» базируется на следующих дисциплинах: «Правовое регулирование деятельности в рекламе и связях с общественностью», «Инфографика», «Веб-аналитика», «Интернет-маркетинг».

Дисциплина «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Стратегия продвижения проекта в сети Интернет», «Комьюнити – менеджмент в рекламе и связях с общественностью», «SMM-коммуникации», «Оценка экономической эффективности коммуникационных проектов», «Анализ эффективности коммуникационной стратегии в сети Интернет», при выполнении практики по получению профессиональных умений и опыта в проектно-аналитической деятельности, а также при прохождении преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)¹

Таблица 1- Формирование компетенций дисциплинам (очная форма обучения)

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из «Учебного плана по направлению подготовки магистра»			
	1	2	3	4
Код компетенции УК-6				
Правовое регулирование деятельности в рекламе и связях с общественностью	*			
Инфографика		*		
<i>Антикризисные коммуникации в сети Интернет</i>			*	
Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления			*	
Практика по получению профессиональных умений и опыта в проект-				*

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из «Учебного плана по направлению подготовки магистра»			
	1	2	3	4
но-аналитической деятельности				
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.				*
<i>Код компетенции</i> <i>ПКС-2</i>				
<i>Антикризисные коммуникации в сети Интернет</i>			*	
Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления			*	
Практика по получению профессиональных умений и опыта в проектно-аналитической деятельности				*
SMM-коммуникации			*	
Стратегия продвижения проекта в сети Интернет			*	
Комьюнити-менеджмент в рекламе и связях с общественностью			*	
Веб-аналитика		*		
Интернет-маркетинг		*		
Оценка экономической эффективности коммуникационных проектов			*	
Анализ эффективности коммуникационной стратегии в сети Интернет			*	
Преддипломная практика				*
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.				*

Таблица 1.1- Формирование компетенций дисциплинам (заочная форма обучения)

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из «Учебного плана по направлению подготовки магистра»		
	1 курс	2 курс	3 курс
<i>Код компетенции</i> <i>УК-6</i>			
Правовое регулирование деятельности в рекламе и связях с общественностью	*		
Инфографика	*		
<i>Антикризисные коммуникации в сети Интернет</i>		*	
Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления		*	
Практика по получению профессиональных умений и опыта в проектно-аналитической деятельности			*
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификацион-			*

Наименование дисциплин, формирующих компетенцию совместно	Семестры, формирования дисциплины Компетенции берутся из «Учебного плана по направлению подготовки магистра»		
	1 курс	2 курс	3 курс
ной работы.			
<i>Код компетенции</i> <i>ПКС-2</i>			
<i>Антикризисные коммуникации в сети Интернет</i>		*	
Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления		*	
Практика по получению профессиональных умений и опыта в проектно-аналитической деятельности	*	*	*
SMM-коммуникации		*	
Стратегия продвижения проекта в сети Интернет		*	
Комьюнити-менеджмент в рекламе и связях с общественностью		*	
Веб-аналитика		*	
Интернет-маркетинг		*	
Оценка экономической эффективности коммуникационных проектов		*	
Анализ эффективности коммуникационной стратегии в сети Интернет		*	
Преддипломная практика			*
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.			*

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

Таблица 2- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			Оценочные средства	
		Знать:	Уметь:	Владеть:	Текущего контроля	Промежуточной аттестации
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует для успешного выполнения порученного задания.	Знать: принципы оценивания ресурсов профессионального роста на основе овладения методами организации антикризисных коммуникаций в сети Интернет	Уметь: оценивать ресурсы профессионального роста на основе овладения методами организации антикризисных коммуникаций в сети Интернет	Владеть: навыками оценивания ресурсов профессионального роста на основе овладения методами организации антикризисных коммуникаций в сети Интернет	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты	Вопросы для устного собеседования: билеты (30 вопросов)
	ИУК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знать: методику саморазвития в сфере планирования и организации антикризисных коммуникаций в сети Интернет	Уметь: определять методику саморазвития в сфере планирования и организации антикризисных коммуникаций в сети Интернет	Владеть: методикой организации процесса саморазвития в сфере планирования и организации антикризисных коммуникаций в сети Интернет	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты	Вопросы для устного собеседования: билеты (30 вопросов)
ПКС-2 Способен составлять и контролировать стратегию продвижения проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ИПКС-2.1 Разрабатывает коммуникационную стратегию продвижения для эффективного решения бизнес – задач	Знать: принципы, приемы и методы разработки стратегии антикризисных коммуникаций в сети Интернет	Уметь: разрабатывать стратегию реализации плана антикризисных коммуникаций в сети Интернет	Владеть: навыками разработки стратегии антикризисных коммуникаций в сети Интернет	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты	Вопросы для устного собеседования: билеты (30 вопросов)

	<p>ИПКС-2.2 Разрабатывает комплексный план маркетинговых коммуникаций для продвижения проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Знать: технологию создания плана антикризисных коммуникаций в процессе Интернет – продвижения проекта</p>	<p>Уметь: создавать план антикризисных коммуникаций в процессе Интернет – продвижения проекта</p>	<p>Владеть: технологией создания плана антикризисных коммуникаций в процессе Интернет – продвижения проекта</p>	<p>Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты</p>	<p>Вопросы для устного собеседования: билеты (30 вопросов)</p>
	<p>ИПКС-2.3 Осуществляет мониторинг процесса продвижения с целью обеспечения эффективности реализации коммуникативной стратегии</p>	<p>Знать: принципы и методы проведения анализа эффективности стратегии антикризисных коммуникаций в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Уметь: определять принципы и методы проведения анализа эффективности стратегии антикризисных коммуникаций в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Владеть: навыками проведения анализа эффективности стратегии антикризисных коммуникаций в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты</p>	<p>Вопросы для устного собеседования: билеты (30 вопросов)</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.3 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. 72 часа, распределение часов по видам работ семестрам представлено в таблице 3.

Таблица 3
Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Для студентов очного обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость в час		
	Всего	В т.ч. по семестрам	
		час.	3 сем
Формат изучения дисциплины	с использованием элементов электронного обучения		
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72/2	72/2	
1. Контактная работа:	38	38	
1.1. Аудиторная работа, в том числе:	34	34	
занятия лекционного типа (Л)	17	17	
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практ. Занятия и др)	17	17	
лабораторные работы (ЛР)			
1.2. Внеаудиторная, в том числе			
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)	.		
текущий контроль, консультации по дисциплине	4	4	
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)			
2. Самостоятельная работа (СРС)	34	34	
реферат/эссе (подготовка)			
расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)			
контрольная работа			
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)			
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учеников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	20	20	
Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)	14	14	

Для студентов заочного обучения

Вид учебной работы	Трудоёмкость в час		
	Всего	В т.ч. по семестрам	
		час.	3 сем
Формат изучения дисциплины	с использованием элементов электронного обучения		
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72/2	72/2	
1. Контактная работа:	20	20	
1.3. Аудиторная работа, в том числе:	16	16	
занятия лекционного типа (Л)	8	8	
занятия семинарского типа (ПЗ-семинары, практ. Занятия и др)	8	8	
лабораторные работы (ЛР)			

1.4. Внеаудиторная, в том числе			
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)	.		
текущий контроль, консультации по дисциплине	4	4	
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)			
2. Самостоятельная работа (СРС)	48	48	
реферат/эссе (подготовка)			
расчёто-графическая работа (РГР) (подготовка)			
контрольная работа			
курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)			
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиум и т.д.)	48	48	
Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)	4	4	

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Таблица 4.1 - Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов очного обучения

Планиру- емые (контро- лируемые) результаты освое- ния: код УК; ОПК; ПК и ин- дикаторы дости- жения компетен- ций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование ис- пользуемых актив- ных и интерак- тивных образова- тельных техноло- гий	Реализа- ция в рамках Практи- ческой подго- товки (трудо- емкость в часах)	Наимено- вание разрабо- танного Элек- тронного курса (трудоем- кость в часах)				
		Контактная работа											
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная ра- бота студентов (час)								
3 семестр													
УК-6 ПКС-2	Раздел 1. Кризис репутации: сущность, причины, механизм, последствия												
	Тема 1.1. Теоретические основы антикризисных Интернет-технологий		1,0		1,0	4,0	Подготовка к лекциям	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты					
	Тема 1.2. Имиджевый кризис и технологии его разрешения		2,0		2,0	6,0	Подготовка доклада по заданным темам (с презентацией)	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты					
	Итого по 1 разделу		3,0		3,0	10,0							
УК-4 ПКС-1	Раздел 2. Основы антикризисных Интернет - коммуникаций												
	Тема 2.1. Содержание антикризисного PR		4,0		4,0	8,0	Подготовка доклада по заданным темам (с презентацией)	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты					
	Тема 2.2. Формирование информационного поля в сети Интернет		4,0		4,0	8,0	Подготовка доклада по заданным темам	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам					

Планиру- емые (контро- лируемые) результаты освое- ния: код УК; ОПК; ПК и ин- дикаторы дости- жения компетен- ций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование ис- пользуемых актив- ных и интерак- тивных образова- тельных техноло- гий	Реализа- ция в рамках Практи- ческой подго- товки (трудо- емкость в часах)	Наимено- вание разрабо- танного Элек- тронного курса (трудоем- кость в часах)				
		Контактная работа			Самостоятельная ра- бота студентов (час)								
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия									
	в антикризисном PR				(с презентацией)	курса, тесты							
	Тема 2.3. Принципы и методы организации антикризисного реагирования в Интернет - пространстве	6,0		6,0	8,0	Подготовка доклада по заданным темам (с презентацией)	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты						
	Итого по 2 разделу	14,0		14,0	24,0								
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	17		17	34								
	ИТОГО по дисциплине	17		17	34								

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по темам для студентов заочного обучения

Планиру- емые (контро- лируемые) результаты освое- ния: код УК; ОПК; ПК и ин- дикаторы дости- жения компетен- ций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование ис- пользуемых актив- ных и интерак- тивных образова- тельных техноло- гий	Реализа- ция в рамках Практи- ческой подго- товки (трудо- емкость в часах)	Наимено- вание разрабо- танного Элек- тронного курса (трудоем- кость в часах)				
		Контактная работа			Самостоятельная ра- бота студентов (час)								
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия									
3 семестр													
УК-6 ПКС-2	Раздел 1. Кризис репутации: сущность, причины, механизм, последствия												
	Тема 1.1. Теоретические основы антикризисных Интернет-технологий		1,0		1,0	8,0	Подготовка к лекциям	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты					
	Тема 1.2. Имиджевый кризис и технологии его разрешения		1,0		1,0	10,0	Подготовка доклада по заданным темам (с презентацией)	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты					
	Итого по 1 разделу		2,0		2,0	18,0							
УК-4 ПКС-1	Раздел 2. Основы антикризисных Интернет - коммуникаций												
	Тема 2.1. Содержание антикризисного PR		2,0		2,0	10,0	Подготовка доклада по заданным темам (с презентацией)	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты					

Планиру- емые (контро- лируемые) результаты освое- ния: код УК; ОПК; ПК и ин- диккато- ры дости- жения компетен- ций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы (час)				Вид СРС	Наименование ис- пользуемых актив- ных и интерак- тивных образова- тельных техноло- гий	Реализа- ция в рамках Практи- ческой подго- товки (трудо- емкость в часах)	Наимено- вание разрабо- танного Элек- тронного курса (трудоем- кость в часах)				
		Контактная работа			Самостоятельная ра- бота студентов (час)								
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия									
	Тема 2.2. Формирование информационного поля в сети Интернет в антикризисном PR	2,0		2,0	10,0	Подготовка доклада по заданным темам (с презентацией)	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты						
	Тема 2.3. Принципы и методы организации антикризисного реагирования в Интернет - пространстве	2,0		2,0	10,0	Подготовка доклада по заданным темам (с презентацией)	Опрос по темам, ситуационные задачи по темам курса, тесты						
	Итого по 2 разделу	6,0		6,0	30,0								
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	8		8	48								
	ИТОГО по дисциплине	8		8	48								

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

5.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

1. *Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.*

Пример:

1. *Основной ошибкой стратегии общения со СМИ является:*

- а) игнорирование запросов со стороны СМИ;
- б) организация судебных процессов против распространителей ложной информации;
- в) корректировка негативных сообщений СМИ;
- г) блокирование потока негативной информации.

2. *С точки зрения антикризисного PR антикризисное управление - это:*

- а) антикризисный консалтинг в области связей с общественностью;
- б) управление предприятием в ходе процедур банкротства + освещение этого процесса в СМИ;
- в) разработка плана антикризисного управления + план кризисных коммуникаций;
- г) антикризисный менеджмент + внутренние коммуникации.

3. *Основная задача специалистов по PR в посткризисный период:*

- а) наказание виновных, премирование отличившихся;
- б) подача исков на СМИ в целях взыскания ущерба;
- в) выработка рекомендаций по изменению организационной структуры;
- г) систематизация опыта и анализ проведенных мероприятий.

4. *Какова основная цель антикризисных мероприятий:*

- а) минимизация расходов акционеров;
- б) сохранение персонала;
- в) максимизация шанса выживания компании;
- г) увеличение рыночной стоимости компании.

5. *Какой вид коммуникаций необходимо использовать для информирования ключевых заинтересованных лиц?*

- а) интернет;
- б) СМИ;
- в) непосредственный контакт;
- г) выпуск пресс-релизов.

6. *Первым действием команды по управлению кризисной ситуацией является:*

- а) выпуск пресс-релизов;
- б) организация пресс-центра;
- в) проведение ревизии кризисной уязвимости;
- г) разработка стратегии выхода из кризиса.

7. *Дайте характеристику кризисным коммуникациям:*

- а) это искусство работы со СМИ в ситуации, которая может иметь отрицательное, разрушительное воздействие на клиента;
- б) это система связи внутри организации, применяемая во время кризиса;
- в) каналы кризисных связей топ-менеджмента с исполнителями;
- г) комплекс мероприятий по прогнозированию, недопущению или преодолению кризиса репутации.

8. *Что не рекомендуется делать во время кризиса по отношению к СМИ?*

- а) признавать ошибки;
- б) говорить «Без Комментариев»;
- в) распространять только правдивую информацию;
- г) проводить ежедневные пресс-конференции.

9. *Что необходимо предпринять в кризисной ситуации?*

- а) работать непосредственно с последствиями кризиса;
- б) ежедневно отслеживать новости относительно случившегося кризиса;
- в) организация компании против недружественных СМИ;
- г) выпускать только письменные заявления.

2. Вопросы и ситуационные задачи для подготовки к контрольным мероприятиям (текущий контроль)

Задание 1. Разработка проекта антикризисной программы.

Цель: сформировать у студентов навыки разработки прогнозных сценариев кризисной ситуации; написания PR – текстов и определения модели антикризисной деятельности.

Технология занятия:

1. Группа разбивается на подгруппы. Каждая подгруппа выполняет задание самостоятельно.
2. Студенты в подгруппе, ознакомившись с заданием, определяют тип организации, на примере которой будут его выполнять.
3. Выполнив задание, подгруппа озвучивает результат, обсуждение которого происходит в группе.

Задание: разработать медиасопровождение антикризисного плана «ЭйрАстана»:

- 1) сформировать коммуникативную стратегию;
- 2) составить прогноз развития кризиса на основании самого положительного и самого отрицательного сценария;
- 3) перечислить основные СМИ, а также иные коммуникативные каналы, перечислить их PR-характеристики;
- 4) выбрать коммуникативную модель и просчитать периодичность выхода информации от авиакомпании «ЭйрАстана».
- 5) Написать PR - тексты для каждого из этапов коммуникативной модели.

Условия: 28 февраля в 15.20 по местному времени во время вылета самолета Airbus A320 авиакомпании «ЭйрАстана», совершившего рейс КС-128 Ташкент-Алматы, произошла аварийная ситуация. Во время полета произошла поломка системы кондиционирования. В салоне самолета были выброшены кислородные маски, началась паника. Самолет был вынужден совершить вынужденную посадку в Шымкенте. Пассажиры были отправлены к месту назначения другими рейсами.

3 Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Понятие кризисный ситуаций. Основные характеристики кризиса.
2. Классификации кризисных ситуаций.
3. Коммуникации в условиях конфликта. Коммуникации в условиях чрезвычайных ситуаций.
4. Причины возникновения кризисов, последствия кризисов для организации.
5. Стадий жизненного цикла кризиса.
6. Кризис репутации: определение, механизм развития и последствия. Причины кризисов репутации.
7. Понятия антикризисного PR. Задачи, функции антикризисного PR. Внутренний антикризисный PR. Внешний антикризисный PR.
8. Принципы антикризисного PR.
9. Антикризисная программа как стратегический план действий.
10. Направления работы пресс-службы в условиях кризиса.
11. Этапы антикризисного PR
12. Целевые аудитории во время кризиса. Каналы взаимодействия с целевыми аудиториями.
13. Основные задачи при работе с потребителями в ситуации кризиса.

14. Работа с внутренней аудиторией в условиях кризиса.
15. B2B коммуникации в условиях кризиса.
16. Контроль за информацией в начальный период кризиса.
17. Каналы распространения информации.
18. Условия для коррекции негативной информации.
19. Работа со СМИ в условиях кризиса Характер ключевых сообщений.
20. Работа со спикером в кризисных ситуациях.
21. Основные задачи при работе с органами власти в ситуации кризиса.
22. Работа со слухами
23. Информационные атаки в интернете и приемы их отражения.
24. Работа в социальных сетях.
25. Правовые основы взаимоотношений со СМИ.
26. Формирование общественного мнения в послекризисный период.
27. Понятие ЧС. Основные задачи коммуникационной политики в ЧС.
28. Технологии превентивной PR-кампании в чрезвычайной ситуации.
29. Стадии действий организации при устранении кризиса в условиях ЧС.
30. Система посткатастрофного реагирования. Восстановление репутации

5.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Таблица 5 При текущем контроле (контрольные недели) и оценка выполнения лабораторных работ

Шкала оценивания	Экзамен/ Зачет с оценкой	Зачет
40<R<=50	Отлично	зачет
30<R<=40	Хорошо	
20<R<=30	Удовлетворительно	
0<R<=20	Неудовлетворительно	незачет

При промежуточном контроле успеваемость студентов оценивается по системе «зачет» либо «незачет».

Таблица 6 - Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
		Оценка «неудовлетворительно» / «не засчитено» 0-59% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «удовлетворительно» / «засчитено» 60-74% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «хорошо» / «засчитено» 75-89% от max рейтинговой оценки контроля	Оценка «отлично» / «засчитено» 90-100% от max рейтинговой оценки контроля
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует для успешного выполнения порученного задания.	Не способен устанавливать контакты и организовывать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии. Не может ответить на уточняющие вопросы преподавателя.	Способен анализировать изученный теоретический материал, однако допускает значительные ошибки. Не способен ответить на уточняющие вопросы. Испытывает затруднения при определении причинно-следственных связей.	Способен анализировать изученный теоретический материал, но допускает незначительные ошибки. Отвечает на уточняющие вопросы неполно/некорректно.	Имеет глубокие знания всего материала дисциплины; изложение полученных знаний полное, системное; допускаются единичные ошибки, самостоятельно исправляемые при собеседовании
	ИУК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Не способен усвоить теоретические знания в полном объеме и определить взаимосвязь теоретически освоенного материала с возможностью его применения в практической профессиональной деятельности.	Способен усвоить теоретические знания, но знания неглубокие, поверхностные. При выполнении практических заданий допускает значительные ошибки. Возможность применения теоретических знаний в практической профессиональной деятельности логически не обосновывает.	Способен усвоить теоретические знания в полном объеме и определить взаимосвязь теоретически освоенного материала с возможностью его применения в практической профессиональной деятельности, но при выполнении практических заданий допускает незначительные ошибки. Не полностью освоены методы применения теоретических знаний в практической работе	Имеет глубокие знания всего материала; в полной мере владеет необходимыми знаниями и умениями. Свободно применяет теоретические знания в практической работе

			обосновывает.	применения теоретических знаний в практической работе	
--	--	--	---------------	-------------------------------------------------------	--

Таблица 7. Критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку « отлично » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку « хорошо » заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку « удовлетворительно » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку « неудовлетворительно » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

6. УЧЕБНО_МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Файншмидт, Е.А., Юрьева, Т.В., Кузнецов Б.В. Антикризисный PR. [Электронный ресурс] / Е.А. Файншмидт, Т.В. Юрьева, Б.В. Кузнецов – Режим доступа: https://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_150.html

6.1.2. Коротков Э.М Антикризисное управление. [Электронный ресурс] / Э.М. Коротков – Режим доступа: https://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_147.html

6.1.3. Ольшевский, А. Антикризисный PR и консалтинг. [Электронный ресурс] / А. Ольшевский. – СПб.: Питер, 2013 – Режим доступа: <https://avidreaders.ru/book/antikrizisnyy-pr-i-konsalting.html>

6.2. Справочно-библиографическая литература.

6.2.1. Семёнова, Л.М. Имиджмейкинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л.М. Семенова - С.-Петербург. гос. эконом. ун-т. – М., 2019. – 141 с. Гриф: УМО ВО – Библ. фонд НГТУ – 1 шт.

6.2.2. Десяева, Н.Д. Академическая коммуникация: учебник для магистратуры / Н.Д. Десяева - Моск. гор. пед. ун-т. – 2-е изд. – М., 2019. – 150 с. – Библ. фонд НГТУ – 1 шт.

6.2.3. Третьяк, Г.Е. Кризисные коммуникации – феномен социокультурной деятельности. Монография. [Электронный ресурс] / Г.Е. Третьяк – М.: РУСАЙНС, 2018. – Режим доступа: <https://cdn1.ozone.ru/multimedia/1022578412.pdf>

6.3. Перечень журналов по профилю дисциплины

6.3.1. «Советник». Ежемесячный профессиональный журнал о СО и рынке PR. – Сайт: www.sovetnik.ru.

6.3.2. «Со-общение». Технологический журнал для гуманитариев. – Сайт: www.soob.ru

6.3.3. «Лаборатория рекламы, маркетинга и public relations». Ежемесячный альманах. - Сайт: advertology.ru

6.3.4. Журнал «Экономика и менеджмент систем управления» - Сайт: <http://www.sbook.ru/emsu/>

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям.

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав по дисциплине определен в настоящей РПД и подлежит обновлению при необходимости).

7.1 Перечень информационных справочных систем

Таблица 8. Перечень электронных библиотечных систем

№	Наименование ЭБС	Ссылка к ЭБС
1	Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru/
2	Лань	https://e.lanbook.com/
3	Юрайт	https://biblio-online.ru/
4	E-LIBRARY.ru	http://elibrary.ru/defaultx.asp

7.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины

Таблица 9. Программное обеспечение

Программное обеспечение, используемое в университете на договорной основе	Программное обеспечение свободного распространения
Microsoft Windows 7 (подписка MSDN 4689, подписка DreamSparkPremium, договор № Tr113003 от 25.09.14)	Adobe Acrobat Reader (FreeWare) https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html
Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655)	OpenOffice (FreeWare) https://www.openoffice.org/ru/

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

В таблице 9 указан перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ (удаленный доступ). Данный перечень подлежит обновлению в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В данном разделе могут быть приведены ресурсы (ссылки на сайты), на которых можно найти полезную для курса информацию, в т.ч. статистические или справочные данные, учебные материалы, онлайн курсы и т.д.

Таблица 9 - Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование профессиональной базы данных, информационно-справочной системы	Доступ к ресурсу (удаленный доступ с указанием ссылки/доступ из локальной сети университета)
1	2	3
1	Единый архив экономических и социологических данных	http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В таблице 10 указан перечень образовательных ресурсов, имеющих формы, адаптированные к ограничениям их здоровья, а также сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования. При заполнении таблицы может быть использована информация, размещенная в подразделе «Доступная среда» специализированного раздела сайта НГТУ «Сведения об образовательной организации» <https://www.nntu.ru/sveden/accenv/>

Таблица 10 – Образовательные ресурсы для инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Перечень образовательных ресурсов, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Сведения о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
1	ЭБС «Консультант студента»	озвучка книг и увеличение шрифта
2	ЭБС «Лань»	специальное мобильное приложение - синтезатор речи, который воспроизводит тексты книг и меню навигации
3	ЭБС «Юрайт»	версия для слабовидящих

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий по дисциплине, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения

В таблице 11 перечислены:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые должны оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ.

Таблица 11 – Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	6302 учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; г. Нижний Новгород, Казанская ул., 12	Комплект демонстрационного оборудования: <ul style="list-style-type: none">• ПК, с выходом на мультимедийный проектор, на базе AMD Athlon 2.8 ГГц, 4 ГБ ОЗУ, 250 ГБ HDD, монитор 19" – 1шт.• Мультимедийный проектор Epson- 1 шт;• Экран – 1 шт.; Набор учебно-наглядных пособий	<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Windows 7 (подписка DreamSpark Premium, договор №Tr113003 от 25.09.14)• Gimp 2.8 (свободное ПО, лицензия GNU GPLv3);• Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия № 42470655);• Open Office 4.1.1 (свободное ПО, лицензия Apache License 2.0)• Adobe Acrobat Reader (FreeWare);• 7-zip для Windows (свободно распространяемое ПО, лицензия GNU LGPL); Dr.Web с/н H365-W77K-B5HP-N346 от 31.05.2021

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Общие методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- разбор конкретных ситуаций.

При преподавании дисциплины «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления», используются современные образовательные технологии, позволяющие повысить активность студентов при освоении материала курса и предоставить им возможность эффективно реализовать часы самостоятельной работы.

На лекциях, практических занятиях реализуются интерактивные технологии, приветствуются вопросы и обсуждения, используется личностно-ориентированный подход, технология работы в малых группах, что позволяет студентам проявить себя, получить навыки самостоятельного изучения материала, выровнять уровень знаний в группе.

Все вопросы, возникшие при самостоятельной работе над домашним заданием, подробно разбираются на практических занятиях и лекциях. Проводятся индивидуальные и групповые консультации с использованием, как встреч студентами, так и современных информационных технологий: чат, электронная почта, ZOOM.

Инициируется активность студентов, поощряется задание любых вопросов по материалу, практикуется индивидуальный ответ на вопросы студента, рекомендуются методы успешного самостоятельного усвоения материала в зависимости от уровня его базовой подготовки.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов в процессе текущего контроля.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с учетом текущей успеваемости.

Результат обучения считается сформированным на повышенном уровне, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, использует в ответе дополнительный материал. Все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты, проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Результат обучения считается сформированным на пороговом уровне, если теоретическое содержание курса освоено полностью. При устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже трех по оценочной системе, что соответствует допороговому уровню.

10.2 Методические указания для занятий лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (Таблица 4). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

10.3 Методические указания по освоению дисциплины на практических работах

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- умение решать ситуационные задачи;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

10.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут работать на компьютере в специализированных аудиториях для самостоятельной работы (указано в таблице 11). В аудиториях имеется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Для текущего контроля знаний студентов по дисциплине проводится **комплексная оценка знаний**, включающая:

- проведение контрольных работ;
- обсуждение теоретических вопросов;
- решение ситуационных задач;
- тестирование;
- зачет.

11.2 Типовые задания к практическим занятиям

Задание. Разработка стратегии деятельности спин-доктора в сфере политического PR.

Цель: сформировать у студентов навыки разработки стратегического плана антикризисного PR – реагирования в политической сфере.

Технология занятия:

1. Группа разбивается на две подгруппы. Каждая подгруппа выполняет свою часть задания.

2. Студенты в подгруппах:

— разрабатывают стратегию позитивного освещения политической позиции кандидата в депутаты от политической партии;

— разрабатывают стратегию поддержания имиджа политического деятеля посредством PR;

— пишут тексты для СМИ о результатах проведения дебатов;

— разработка стратегии поддержания и продвижения созданного в процессе PR – мероприятий по сопровождению политических дебатов позитивного имиджа политического деятеля.

3. Выполнив задание, подгруппа озвучивает результат, обсуждение которого происходит в группе.

Задание: разработать медиасопровождение политических дебатов кандидатов в депутаты от разных политических партий.

11.3 Типовые вопросы (задания) для устного (письменного) опроса

1. Традиционные медиа в кризисных коммуникациях
2. Новые медиа в кризисных коммуникациях
3. СМИ в информационно-психологических войнах
4. Технологии кризисных коммуникаций в онлайн-среде
5. Технологии кризисных Digital коммуникаций
6. PR и коммуникации в условиях внешнего кризиса организации
7. PR и коммуникации в условиях внутреннего кризиса организации
8. Кризисные коммуникации в области здравоохранения
9. Кризисные коммуникации в условиях природных катастроф
10. Кризисные коммуникации в условиях техногенных катастроф
11. Коммуникации и PR в условиях кризиса власти
12. Кризисные коммуникации в отрасли consumer goods
13. Кризисные коммуникации в транспортной отрасли
14. PR-текст в кризисных коммуникациях
15. Коммуникация во внутрикорпоративных кризисных ситуациях. Борьба со слухами
16. Особенности работы с различными заинтересованными сторонами в антикризисном PR.
17. Репутационная составляющая организации в восприятии различных аудиторий
18. Корпоративная культура организации как составляющая антикризисного управления.
19. Западный опыт кризисного менеджмента и пути его использования в России.
20. Конфликт, кризис, критика как повседневная реальность.
21. Этические проблемы антикризисного PR.
22. Прогнозирование и планирование антикризисного PR. Докризисные мероприятия
23. Принципы и особенность отношений со СМИ в антикризисном PR
24. Спиндокторинг: принципы и технологические особенности.

25. Особенности антикризисного PR в бизнесе
26. Особенности антикризисного PR в политике и общественном секторе
27. Технологии предотвращения экстремальных ситуаций

11.4 Типовые тестовые задания.

Пример:

1. *Основной ошибкой стратегии общения со СМИ является:*
 - а) игнорирование запросов со стороны СМИ;
 - б) организация судебных процессов против распространителей ложной информации;
 - в) корректировка негативных сообщений СМИ;
 - г) блокирование потока негативной информации.
2. *С точки зрения антикризисного PR антикризисное управление - это:*
 - а) антикризисный консалтинг в области связей с общественностью;
 - б) управление предприятием в ходе процедур банкротства + освещение этого процесса в СМИ;
 - в) разработка плана антикризисного управления + план кризисных коммуникаций;
 - г) антикризисный менеджмент + внутренние коммуникации.
3. *Основная задача специалистов по PR в посткризисный период:*
 - а) наказание виновных, премирование отличившихся;
 - б) подача исков на СМИ в целях взыскания ущерба;
 - в) выработка рекомендаций по изменению оргструктуры;
 - г) систематизация опыта и анализ проведенных мероприятий.
4. *Какова основная цель антикризисных мероприятий:*
 - а) минимизация расходов акционеров;
 - б) сохранение персонала;
 - в) максимизация шанса выживания компании;
 - г) увеличение рыночной стоимости компании.
5. *Какой вид коммуникаций необходимо использовать для информирования ключевых заинтересованных лиц?*
 - а) интернет;
 - б) СМИ;
 - в) непосредственный контакт;
 - г) выпуск пресс-релизов.
6. *Первым действием команды по управлению кризисной ситуацией является:*
 - а) выпуск пресс-релизов;
 - б) организация пресс-центра;
 - в) проведение ревизии кризисной уязвимости;
 - г) разработка стратегии выхода из кризиса.
7. *Дайте характеристику кризисным коммуникациям:*
 - а) это искусство работы со СМИ в ситуации, которая может иметь отрицательное, разрушительное воздействие на клиента;
 - б) это система связи внутри организации, применяемая во время кризиса;
 - в) каналы кризисных связей топ-менеджмента с исполнителями;
 - г) комплекс мероприятий по прогнозированию, недопущению или преодолению кризиса репутации.
8. *Что не рекомендуется делать во время кризиса по отношению к СМИ?*
 - а) признавать ошибки;
 - б) говорить «Без Комментариев»;
 - в) распространять только правдивую информацию;
 - г) проводить ежедневные пресс-конференции.
9. *Что необходимо предпринять в кризисной ситуации?*
 - а) работать непосредственно с последствиями кризиса;

- б) ежедневно отслеживать новости относительно случившегося кризиса;
- в) организация компании против недружественных СМИ;
- г) выпускать только письменные заявления.

11.5. Типовые ситуационные задачи

Пример:

Задание. Разработка стратегии деятельности PR – специалиста компании в период общенационального кризиса.

Цель: сформировать навыки творческого подхода к разработке стратегии по сохранению клиентской базы и поддержанию лояльности клиентов в период пандемии.

Технология занятия:

1. Группа разбивается на подгруппы. Каждая подгруппа выполняет задание самостоятельно.

2. Студенты в подгруппе, ознакомившись с заданием, определяют тип организации, на примере которой будут его выполнять.

3. Выполнив задание, подгруппа озвучивает результат, обсуждение которого происходит в группе.

Задание: разработать стратегию поддержания лояльности клиентов компании (пекарни/кафе) в период пандемии.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института ИНЭУ

“ ____ ” 2022 г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
Б.1.В.ДВ.4. «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления»
индекс по учебному плану, наименование

для подготовки магистров

Направление: 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность: «Интернет-коммуникации в рекламе и связях с общественностью»

Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки: 2022

Курс 2

Семестр 3

а) В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 2022 г. начала подготовки.

б) В рабочую программу вносятся следующие изменения (указать на какой год начала подготовки):

- 1);
- 2);
- 3)

Разработчик (и): к.ф.н., Ротанова М.Б.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«__» 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры СОМиК
протокол № ____ от «__» 2022 г.

Заведующий кафедрой

Е.А. Зайцева

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой СОМиК _____ «__» 2022 г.

Методический отдел УМУ: _____ «__» 2022 г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления»
ОП ВО по направлению 42.04.01 Реклама и связи с общественностью,
направленность «Интернет-коммуникации в рекламе и связях с общественностью»
(квалификация выпускника – магистр)

Федорова Марина Владимировна, декан Высшей школы социальных наук, доцент кафедры философии, истории и теории социальной коммуникации Нижегородского государственного лингвистического университета им. Н.А. Добролюбова, к.ф.н. (далее по тексту рецензент), провела рецензию рабочей программы дисциплины «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» ОП ВО по направлению 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Интернет-коммуникации в рекламе и связях с общественностью» (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет имени Р.Е. Алексеева», на кафедре «Связи с общественностью, маркетинг и коммуникации» (разработчик – Ротанова Мира Борисовна, к.ф.н., доцент)

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Программа соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» является дисциплиной по выбору блока Б1 для всех профилей направления подготовки 42.04.01. «Реклама и связи с общественностью».

Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 42.04.01. «Реклама и связи с общественностью».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» закреплено ПКС-2. Дисциплина и представленная Программа способны реализовать их в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Общая трудоёмкость дисциплины «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» составляет 2 зачётные единицы (72 часа). Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 42.04.01. Реклама и связи с общественностью, и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, участие в тестировании,) и аудиторных заданиях – решение ситуационных задач), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины по выбору базовой части учебного цикла – Б1ФГОС ВО направления 42.04.01. Реклама и связи с общественностью.

Нормы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 наименования, дополнительной литературой – 3 наименования, периодическими изданиями – 4 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.

Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Интернет-коммуникации в системе антикризисного управления» ОПОП ВО по направлению 42.04.01. Реклама и связи с общественностью, направленность «Интернет-коммуникации в рекламе и связях с общественностью» (магистратура), разработанная Ротановой М.Б., доцентом кафедры «Связи с общественностью, маркетинг и коммуникации», к.ф.н., доцентом, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Декан Высшей школы социальных наук,
доцент кафедры философии, истории
и теории социальной коммуникации
НГЛУ. им. Н.А. Добролюбова, к.ф.н.

М.В. Федорова

«_21_» _июня_ 2022_ г.
